

北京市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：眼研所改革与发展其他服务采购项目

项目编号：0733-24114050

采购人：北京市眼科研究所

采购代理机构：中信国际招标有限公司

目 录

第一章	投标邀请	2
第二章	投标人须知	8
第三章	资格审查	24
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	26
第五章	采购需求	37
第六章	拟签订的合同文本	63
第七章	投标文件格式	79

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：0733-24114050

2. 项目名称：眼研所改革与发展其他服务采购项目

3. 项目预算金额：212.9995万元、项目最高限价（如有）： 万元

4. 采购需求：

包号	标的名称	数量	采购包预算金额 (万元)	是否允许 进口产品 投标	简要技术需求或服务要求
1	高度近视食蟹猴眼内注射 试验	/	50.207	本项目不 涉及	高度近视食蟹猴眼内注射试验 等；具体技术需求或服务要求 详见招标文件。
2	单细胞转录组测序、蛋白质 组、细胞因子抗体芯片 检测	/	31.8575	本项目不 涉及	单细胞转录组测序、蛋白质 组、细胞因子抗体芯片检测 等；具体技术需求或服务要求 详见招标文件。
3	基因编辑小鼠构建服务	/	29	本项目不 涉及	基因编辑小鼠构建服务等；具 体技术需求或服务要求详见招 标文件。
4	代谢组学检测分析	/	6	本项目不 涉及	代谢组学检测分析等；具体技 术需求或服务要求详见招标文 件。
5	单细胞及空间转录组测序	/	17	本项目不 涉及	单细胞及空间转录组测序等； 具体技术需求或服务要求详见 招标文件。
6	蛋白质组学检测分析	/	6	本项目不 涉及	蛋白质组学检测分析等；具体 技术需求或服务要求详见招标 文件。
7	mNGS 测序分析	/	6	本项目不 涉及	mNGS 测序分析等；具体技术 需求或服务要求详见招标文 件。
8	Sanger 测序、引物及多肽 合成	/	6.0785	本项目不 涉及	Sanger 测序、引物及多肽合成 等；具体技术需求或服务要求 详见招标文件。
9	测试加工/技术服务	/	19.7785	本项目不 涉及	16 例 10x 单细胞转录组测序 及分析等；具体技术需求或服 务要求详见招标文件。
10	AAV 病毒包装	/	9.128	本项目不 涉及	AAV 病毒包装等；具体技术 需求或服务要求详见招标文 件。

11	委托业务费	/	31.95	本项目不涉及	小鼠饲养、豚鼠饲养、灌胃等；具体技术要求或服务要求详见招标文件。
----	-------	---	-------	--------	----------------------------------

5. 合同履行期限：

第 1 包：自合同签订之日起 1 年完成本项目全部内容；

第 2 包：自合同签订之日起 90 个日历日完成本项目全部内容；

第 3 包：自合同签订之日起 180 个日历日完成本项目全部内容；

第 4 包：自合同签订之日起 30 个日历日完成本项目全部内容；

第 5 包：自合同签订之日起 25 个日历日完成本项目全部内容；

第 6 包：自合同签订之日起 30 个日历日完成本项目全部内容；

第 7 包：自合同签订之日起 7 个日历日完成本项目全部内容；

第 8 包：自合同签订之日起 14 个日历日完成本项目全部内容；

第 9 包：自合同签订之日起 30 个日历日完成本项目全部内容；

第 10 包：自合同签订之日起 60 个日历日完成本项目全部内容；

第 11 包：自合同签订之日起 120 个日历日完成本项目全部内容。

6. 本项目是否接受联合体投标：是 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2-1 中小企业政策（是否面向中小微企业采购招标文件若存在不一致以此投标邀请为准）

■本项目第 3 包、第 4 包、第 8 包及第 9 包不专门面向中小企业预留采购份额。

■本项目第 1 包专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

■本项目第 2 包、第 5 包、第 6 包、第 7 包、第 10 包及第 11 包专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的小微企业制造、服务全部由符合政策要求的小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：要求获得采购合同的投标人将本采购包金额的至少__%分包给一家

或者多家中小企业的，须提供《拟分包情况说明》，监狱和戒毒企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业（格式详见招标文件）。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）： / 。

3. 本项目的特定资格要求：

3-1 本项目是否属于政府购买服务：

■否

□是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3-2 其他特定资格要求：

（1）投标人须具有有效期内的实验动物使用许可证（提供相关证明文件复印件加盖公章）（仅适用于第 1 包、第 3 包及第 11 包）；

（2）投标人须具有有效期内的实验动物生产许可证（提供相关证明文件复印件加盖公章）（仅适用于第 3 包）；

（3）投标人须具有有效期内的病原微生物实验室及实验活动备案证明（实验室名称：分子实验室、细胞实验室；生物安全防护等级：**BSL-1**及以上）（提供相关证明文件复印件加盖公章）（仅适用于第 10 包）；

（4）投标人信用记录；

（5）其它具体要求详见第三章资格审查要求。

三、获取招标文件

1. 时间：2024年10月21日至2024年10月28日，每天上午 9 点至 12 点，下午 13 点至 16 点（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2024年11月11日09点30分（北京时间）。

地点：北京市朝阳区东三环中路59号楼京城机电大厦A座17层1702会议室。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：

1.1 鼓励节能政策：在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于财库〔2019〕19号公布的节能产品政府采购品目清单中的产品。

1.2 鼓励环保政策：在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于财库〔2019〕18号公布的环境标志产品政府采购品目清单中的产品。

1.3 扶持中小企业、促进残疾人就业、支持监狱企业发展政策：若投标人按照工信部颁发的“中小企业划型标准”属小型、微型企业，或按照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定属于残疾人福利性单位的，或属于监狱企业的（由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件），评审时其报价享受10%的价格折扣后再计入报价得分。不重复享受政策（如申请人的资格要求部分已专门面向中小企业预留采购份额，则不再享受价格评审优惠政策）。

1.4 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分。

2. 本项目采用**电子化与线下流程相结合的招标方式**，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理CA数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实CA数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理CA数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子招标文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。

供应商如计划参与多个采购包的投标，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载招标文件电子版。未在规定期限内按上述操作获取文件的采购包，**视为报名失败**。

3. 评标方法和标准：综合评分法

4. 公告媒体：本项目涉及公告同时在中国政府采购网、北京市政府采购网发布。

5. 免责声明：请各投标人提高警惕，不要轻信其他任何媒介或者向其他组织、个人支付相关款项，避免上当受骗。投标人由此而造成的一切损失，均由其自身承担，采购人/采购代理机构不承担任何责任。

6. Email: hujq@ck.citic.com 或 chenyan1@ck.citic.com

7. 北京市政府采购管理服务平台项目编号：11000024210200097349-XM001

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：北京市眼科研究所

地址：北京市东城区后沟胡同 17 号

联系方式：010-58265737

2.采购代理机构信息

名称：中信国际招标有限公司

地址：北京市朝阳区东三环中路 59 号楼 17 层 1710 室

联系方式：010-87945198

3.项目联系方式

项目联系人：胡杰谦、陈艳、和学娟、刘莎

电话：010-87945198-552、703

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容									
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物									
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否									
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目_包不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：__。									
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。									
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。									
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求：_____； (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：_____。									
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">包号</th> <th style="text-align: center;">标的名称</th> <th style="text-align: center;">中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">详见投标邀请</td> <td style="text-align: center;">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">详见投标邀请</td> <td style="text-align: center;">其它未列明行业</td> </tr> </tbody> </table>	包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业	1	详见投标邀请	其它未列明行业	2	详见投标邀请	其它未列明行业
包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业									
1	详见投标邀请	其它未列明行业									
2	详见投标邀请	其它未列明行业									

条款号	条目	内容																											
		<table border="1"> <tr> <td data-bbox="528 232 639 293">3</td> <td data-bbox="639 232 927 293">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 232 1422 293">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 293 639 353">4</td> <td data-bbox="639 293 927 353">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 293 1422 353">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 353 639 414">5</td> <td data-bbox="639 353 927 414">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 353 1422 414">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 414 639 474">6</td> <td data-bbox="639 414 927 474">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 414 1422 474">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 474 639 535">7</td> <td data-bbox="639 474 927 535">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 474 1422 535">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 535 639 595">8</td> <td data-bbox="639 535 927 595">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 535 1422 595">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 595 639 656">9</td> <td data-bbox="639 595 927 656">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 595 1422 656">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 656 639 716">10</td> <td data-bbox="639 656 927 716">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 656 1422 716">其它未列明行业</td> </tr> <tr> <td data-bbox="528 716 639 777">11</td> <td data-bbox="639 716 927 777">详见投标邀请</td> <td data-bbox="927 716 1422 777">其它未列明行业</td> </tr> </table>	3	详见投标邀请	其它未列明行业	4	详见投标邀请	其它未列明行业	5	详见投标邀请	其它未列明行业	6	详见投标邀请	其它未列明行业	7	详见投标邀请	其它未列明行业	8	详见投标邀请	其它未列明行业	9	详见投标邀请	其它未列明行业	10	详见投标邀请	其它未列明行业	11	详见投标邀请	其它未列明行业
3	详见投标邀请	其它未列明行业																											
4	详见投标邀请	其它未列明行业																											
5	详见投标邀请	其它未列明行业																											
6	详见投标邀请	其它未列明行业																											
7	详见投标邀请	其它未列明行业																											
8	详见投标邀请	其它未列明行业																											
9	详见投标邀请	其它未列明行业																											
10	详见投标邀请	其它未列明行业																											
11	详见投标邀请	其它未列明行业																											
11.2	投标报价	<p>投标报价的特殊规定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>无</p> <p><input type="checkbox"/>有，具体情形：_____。</p>																											
12.1	投标保证金	<p>投标保证金金额：</p> <p>第 1 包：人民币 1 万元；</p> <p>第 2 包：人民币 0.62 万元；</p> <p>第 3 包：人民币 0.58 万元；</p> <p>第 4 包：人民币 0.1 万元；</p> <p>第 5 包：人民币 0.34 万元；</p> <p>第 6 包：人民币 0.11 万元；</p> <p>第 7 包：人民币 0.12 万元；</p> <p>第 8 包：人民币 0.1215 万元；</p> <p>第 9 包：人民币 0.38 万元；</p> <p>第 10 包：人民币 0.18 万元；</p> <p>第 11 包：人民币 0.63 万元；</p> <p>投标保证金收受人信息：</p> <p>投标保证金支持网上银行电汇递交保证金或线下递交支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金。</p> <p>采购代理机构账号信息：</p> <p>开户名称：中信国际招标有限公司</p> <p>开户行：中信银行北京三元桥支行</p> <p>账号：8110701013102383606</p> <p>注：采用电汇形式的有效性以采购代理机构实际到账情况为准，采用支票、汇票、本票、金融机构、担保机构出具的保函等非现金的，投标人须在提交投标文件的同时提交。</p>																											

条款号	条目	内容
		投标人在投标截止时间前未按照招标文件要求提交投标保证金的，其投标无效。
12.8.2		投标保证金可以不予退还的其他情形： <input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体情形： <u>(1) 在投标有效期内，投标人撤销投标的；</u> <u>(2) 中标人不按规定与采购人签订合同的；</u> <u>(3) 中标人不按招标文件要求提交履约保证金的（如需）。</u> <u>(4) 法律、法规规定的其它不予退还的情形。</u>
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。
14.1	投标文件份数	投标文件的份数：正本：1份，副本：4份，电子版：U盘1个，“开标一览表”1份。 注： (1) 正本和副本封面右上角需注明“正本”、“副本”字样； (2) 副本可为签字盖章后的正本的复印件； (3) 电子版应包括投标文件正本的完整扫描版（PDF格式）和word/excel（可编辑版）文件。 (4) 若上述正副本及电子版存在不一致，以纸质版正本为准。
15.2	投标文件的密封和标记	(1) 投标文件封面详见第七章投标文件格式 (2) 密封包装上建议加盖投标人公章。 (3) 提倡将正本、副本、电子版文件一起密封包装，开标一览表需单独密封包装，包装封面需清楚标注“投标文件”、“开标一览表”。
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 评审得分相同的，以投标报价低的为中标人；评审得分且投标报价均相同的，以技术部分得分高者为中标人；若投标报价、技术部分均相同的，由评标委员会随机抽取 <input type="checkbox"/> 随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： (1) 可以分包履行的具体内容：_____； (2) 允许分包的金额或者比例：_____； (3) 其他要求：_____。
26.1.1	询问	询问送达形式： <u>以书面形式提出，发送到采购代理机构的联系邮箱</u> (详

条款号	条目	内容
		<u>见投标邀请)</u> ，请同时电话联系以便采购代理机构及时获知并答复。
26.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门： <u>中信国际招标有限公司</u> ； 联系电话： <u>详见投标邀请</u> ； 通讯地址： <u>详见投标邀请</u> 。
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人 收费标准：采购代理服务费用参照中华人民共和国国家计委令计价格[2002]1980号规定的手续费收费标准按包进行收取。 缴纳时间：在中标人领取中标通知书时，由中标人向采购代理机构一次性支付全部招标代理服务费。

投标人须知

一、说明

1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。

1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。

2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。

3 现场考察、开标前答疑会

3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4 样品

4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1 采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标**详见投标邀请**。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

5.2.1.3 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监

狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法 签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据

国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

5.4 正版软件

5.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则投标无效。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

5.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.5 网络安全专用产品

5.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可

监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

5.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则投标无效；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.7 采购需求标准

5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

5.7.2 为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.7.3 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）为加快数据中心绿色转型，根据财政部生态环境部工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二、招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 资格审查

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

第五章 采购需求

第六章 拟签订的合同文本

第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三、投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为无效投标。

9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件

格式》，本项目招标文件若涉及多个编号（如：招标编号、项目编号、北京市政府采购管理服务平台项目编号），投标人编制与投标相关的文件时使用上述任一编号并保持一致即可，不影响投标文件的有效性。

10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则投标无效。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外），否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网

上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。

12.4 投标保证金有效期同投标有效期。

12.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.7 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.7.1 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.7.2 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.7.3 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.8 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.8.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.8.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其投标无效。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 投标人份数应按投标人须知资料表的规定准备相应文件。

14.2 投标文件的正本需打印或用不退色的墨水书写，被授权的投标人代表须以书面形式出具的《授权委托书》附在投标文件中。

14.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或被授权的投标人代表在旁边签

字才有效。

14.4 没有按招标文件实质性和符合性规定签字和盖章的投标，将被视为无效投标。

14.5 本项目不接受以传真、电子邮件形式递交的投标文件，须以纸质版文件递交。

四、投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 投标人应将投标文件密封包装以保证自己的投标信息在开标前不被透露。为方便开标时唱标，投标人应另行额外准备一份“开标一览表”的正本单独密封提交，并注明“开标一览表”字样，其正副本仍需包含“开标一览表”。

15.2 为方便开标拆启和对迟到的投标进行处理，投标文件封面及密封包装封面建议按照《投标人须知资料表》的要求填写并密封。

15.3 如未按本须知第 15.2 条的要求加写标记和密封，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

15.4 投标人的投标文件须在招标文件中载明的投标截止时间之前，建议于开标当日递交，因特殊情况，可以接受投标人选择提前邮寄或者送达的投标文件，但投标人须充分考虑邮寄时效和文件包装完整性的风险，未在投标截止时间之前准时到达和包装破损造成的不利后果由投标人自行承担。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将投标文件提交至开标地点，迟到的投标文件将被拒收，采购代理机构应拒绝在其规定的投标截止期后递交的任何投标文件。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标截止时间前，投标人可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五、开标、资格审查及评标

18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。开标时所有投标人自愿参加，参加开标的投标人

代表应签名报到以证明其出席。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

18.2 本项目开标过程将由投标人代表检查投标文件的密封情况，经确认密封完好后，由采购代理机构或采购人当众宣读投标人名称、投标报价等招标文件规定需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表确认，在开标时没有启封和唱标的投标文件在评标时将不予考虑。

18.3 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.4 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。评标委员会决定投标的响应性只根据采购文件本身，而不是寻求外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六、确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在政府部门指定的媒

体上公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由书面通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.2 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.3 采购人或采购代理机构对投标人依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但

答复的内容不得涉及商业秘密。

26.4 质疑

26.4.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.4.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的，质疑函应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人名称、地址、邮编、联系人及联系电话；**
- (2) 质疑项目的名称、编号；**
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；**
- (4) 事实依据；**
- (5) 必要的法律依据；**
- (6) 提出质疑的日期。**

26.4.3 投标人委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交投标人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

26.4.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复

26.5 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

1. 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
2. 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
3. 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
4. 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	营业执照等证明文件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。
2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。
3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网

序号	审查因素	审查内容
		<p>(www.creditchina.gov.cn、www.ccg.gov.cn)；</p> <p>截止时点：评审时间前采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。（本项不需提供证明文件，以采购人或采购代理机构网上查询结果为准）</p>
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。
5	特定资格要求	投标人须提供有效期内的实验动物使用许可证（复印件加盖公章）（仅适用于第1包、第3包及第11包）
6		投标人须提供有效期内的实验动物生产许可证（复印件加盖公章）（仅适用于第3包）
7		投标人须具有有效期内的病原微生物实验室及实验活动备案证明（实验室名称：分子实验室、细胞实验室；生物安全防护等级： BSL-1 及以上）（提供相关证明文件复印件加盖公章）（仅适用于第10包）
8	中小企业声明函	面向中小微企业采购或预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购等落实政府采购政策需满足的资格要求（如适用，具体要求详见投标邀请）
9	招标文件、法律、行政法规规定的其他条件	招标文件、法律、行政法规规定的其他条件
<p>备注：投标人须提供或实质满足本表所列资格审查要求，如未提供将不得进入评标环节。通过资格审查标注为√；未通过资格审查标注为×。</p>		

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	投标书	按招标文件要求提供，且承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
2	授权委托书	按招标文件要求提供；
3	开标一览表	按招标文件要求提供且投标报价未超过招标文件中规定的采购包预算金额或者采购包最高限价；
4	投标分项报价表	按招标文件要求提供；
5	投标报价	按招标文件要求提供且投标报价未超过招标文件中规定的 采购品目单价预算金额或项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价 ；
6	合同条款偏离表	按招标文件要求提供；
7	采购需求偏离表	按招标文件要求提供；
8	其他无效情形	投标人、投标文件存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。 (无效情形举例如投标完整性：将一个采购包中的内容拆分投标； 报价唯一性：投标文件出现可选择性或可调整的报价，投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品含进口产品等或招标文件另有规定的无效情形)；。
备注：投标人须提供或实质满足本表所列符合性证明文件，如未提供将作无效投标处理。通过符合性审查标注为√；未通过符合性审查标注为×。		

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为无效投标处理。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：_____

无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。

2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准（**未单独递交的以投标文件纸质版正本为准**）；

2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

- 2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。
- 2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
- 2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中

没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

■随机抽取

□其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

□随机抽取

■其他方式，具体要求：**评审得分相同的，以投标报价低的为中标人；评审得分且投标报价均相同的，以技术部分得分高者为中标人；若投标报价、技术部分均相同的，由评标委员会随机抽取**

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

第 2 包

序号	评分因素	评分标准	分值	说明
1	同类项目实施案例	2021年1月1日至今投标人同类项目案例，每提供一份合同案例得3分，以此类推，满分为15分。 需附合同关键页复印件，复印件内容需体现合同名称、签订时间、主要服务内容以及双方签字盖章页，未按要求提供合同复印件的不得分。	15	
2	需求理解	根据投标人按照招标文件第五章采购需求制定的对本项目服务的特点、难点和对策措施重点进行针对性理解与分析。 内容需包含但不限于： ①服务特点分析； ②检测服务难点分析； ③质量保证对策措施重点。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分，部分符合得2分，不符合不得分，此项最高15分。	15	
3	项目实施和技术方案	根据投标人按照招标文件技术要求中“（一）服务内容及要求”的要求提供的相应方案进行打分，方案需包含但不限于： ①测试加工服务内容响应； ②单细胞转录组测序； ③蛋白质组测试加工分析； ④细胞因子抗体芯片检测； ⑤测试加工服务平台保障； ⑥测试加工服务质量控制。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容复制粘贴采购需求，非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以	30	

		上每一项符合得 5 分，部分符合得 2 分，不符合不得分，此项最高 30 分。		
4	应急预案	<p>根据投标人提供的样品采集、测序分析中可能发生的情况分析及应急处理方案进行评审：</p> <p>情况分析全面准确，处理方案针对性可行性强，得 10 分。</p> <p>情况分析较全面准确，处理方案针对性可行性较强，得 5 分。</p> <p>情况分析简单，处理方案针对性可行性一般，得 1 分。</p> <p>未提供该方案不得分。</p>	10	
5	项目人员要求	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（三）其他相关要求-1、团队人员要求”提供的人员配置方案进行打分，方案内容应包括但不限于：人员配置方案等内容，完整提供上述方案的得满分，方案每有一项缺项或内容不完备扣 5 分，未单独提供该方案的不得分。（内容不完备是指：配置人数或岗位分配不满足本项要求、人员工作经验无法满足本项要求或无法提供有效证明、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任意一种情形）</p> <p>注：</p> <p>（1）投标人需提供实际投入人员名单并提供简历（需包含姓名、职称、人员职责、从业年限、学历学位等内容）</p> <p>（2）上述涉及人员均需提供职称证书或相关证书、工作经历（工作简历或个人业绩证明材料），以上证明材料均需加盖投标人公章，否则本项不得分。</p> <p>（3）未提供该方案不得分。</p>	5	
6	其他服务承诺	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（二）其他相关要求”逐条响应情况进行打分。</p> <p>完全响应招标文件要求，得满分；</p> <p>有一条未响应扣 5 分，以此类推，最低得 0 分。</p> <p>投标人需针对条款逐条提供承诺并出具承诺函加盖公章，未提供承诺函的不得分。</p> <p>（注：团队人员要求不再重复打分）</p>	10	
7	价格	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为	15	

		<p>评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。 此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4 及 2.5</p>		
	合计		100	

备注：政策性加分条款如下：

1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）规定，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于国家公布的节能清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。投标产品如为节能产品政府采购清单中的产品，投标人的综合得分加 1 分。

2 根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。投标产品如为环保清单中的产品，投标人的综合得分加 1 分。

3 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加 1 分。

第3包

序号	评分因素	评分标准	分值	说明
1	同类项目实施案例	2021年1月1日至今投标人同类项目案例,每提供一份合同案例得2分,以此类推,满分为10分。需附合同关键页复印件,复印件内容需体现合同名称、签订时间、主要服务内容以及双方签字盖章页,未按要求提供合同复印件的不得分。	10	
2	需求理解	根据投标人按照招标文件第五章采购需求制定的对本项目服务的特点、难点和对策措施重点进行针对性理解与分析。 内容需包含但不限于: ①服务特点分析; ②检测服务难点分析; ③质量保证对策措施重点。 方案内容详细,专门针对本项目,符合采购需求和实际情况视为符合;方案内容属于通用类,非专门针对本项目,部分符合实际情况视为部分符合;方案内容非专门针对本项目,不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分,部分符合得2分,不符合不得分,此项最高15分。	15	
3	项目实施和技术方案	根据投标人按照招标文件技术要求中“ (一) 服务内容及要求 ”提供的相应方案进行打分,方案需包含但不限于: ①测试加工服务内容响应; ②载体设计和构建gRNA和Cas9蛋白制备; ③显微注射、F0鼠鉴定; ④F1代鼠繁殖和鉴定; ⑤冷冻保种。 方案内容详细,专门针对本项目,符合采购需求和实际情况视为符合;方案内容属于通用类,非专门针对本项目,部分符合实际情况视为部分符合;方案内容复制粘贴采购需求,非专门针对本项目,不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分,部分符合得2分,不符合不得分,此项最高25分。	25	
4	应急预案	根据投标人提供的在动物饲养及相关服务中可能发生的情况分析及应急处理方案进行评审:	6.5	

		<p>情况分析全面准确，处理方案针对性可行性强，得 6.5 分。</p> <p>情况分析较全面准确，处理方案针对性可行性较强，得 3 分。</p> <p>情况分析简单，处理方案针对性可行性一般，得 1 分。</p> <p>未提供该方案不得分。</p>		
5	服务保障承诺	<p>根据投标人按照招标文件第五章采购需求“（二）服务保障要求”逐条响应情况进行打分。</p> <p>完全响应招标文件要求，得满分；</p> <p>有一条未响应扣 1.5 分，以此类推，最低得 0 分。</p> <p>投标人需针对条款逐条提供承诺并出具承诺函加盖公章，未提供承诺函的不得分。</p>	13.5	
6	项目人员要求	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（三）团队人员要求”提供的人员配置方案进行打分，方案内容应包括但不限于：人员配置方案等内容，完整提供上述方案的得满分，方案每有一项缺项或内容不完备扣 5 分，未单独提供该方案的不得分。（内容不完备是指：配置人数或岗位分配不满足本项要求、人员工作经验无法满足本项要求或无法提供有效证明、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任何一种情形）</p> <p>注：</p> <p>（1）投标人需提供实际投入人员名单并提供简历（需包含姓名、职称、人员职责、从业年限、学历学位等内容）</p> <p>（2）上述涉及人员均需提供职称证书或相关证书、工作经历（工作简历或个人业绩证明材料），以上证明材料均需加盖投标人公章，否则本项不得分。</p> <p>（3）未提供该方案不得分。</p>	5	
7	售后服务方案	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（四）售后服务要求”提供的相应方案进行打分，方案需包含但不限于：</p> <p>①项目进度跟踪；</p> <p>②数据储存及传输；</p> <p>③知识产权；</p>	15	

		<p>④售后服务响应时间；</p> <p>⑤相关培训。</p> <p>方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容复制粘贴采购需求，非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分，此项最高15分。</p>		
8	价格	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。</p> <p>此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5</p>	10	
合计		100		

备注：政策性加分条款如下：

1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）规定，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于国家公布的节能清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。投标产品如为节能产品政府采购清单中的产品，投标人的综合得分加1分。

2 根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。投标产品如为环保清单中的产品，投标人的综合得分加1分。

3 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加1分。

第4包

序号	评分因素	评分标准	分值	说明
1	同类项目实施案例	2021年1月1日至今投标人同类项目案例，每提供一份合同案例得3分，以此类推，满分为15分。 需附合同关键页复印件，复印件内容需体现合同名称、签订时间、主要服务内容以及双方签字盖章页，未按要求提供合同复印件的不得分。	15	
2	需求理解	根据投标人按照招标文件第五章采购需求制定的对本项目服务的特点、难点和对策措施重点进行针对性理解与分析。 内容需包含但不限于： ①服务特点分析； ②检测服务难点分析； ③质量保证对策措施重点。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分，部分符合得2分，不符合不得分，此项最高15分。	15	
3	项目实施和技术方案	根据投标人按照招标文件技术要求中“（一）服务内容及要求”的要求提供的相应方案进行打分，方案需包含但不限于： ①测试加工服务内容响应； ②空间代谢组学检测流程及方法； ③参照标准； ④检测要求响应； ⑤结果交付。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容复制粘贴采购需求，非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分，部分符合得2分，不符合不得分，此项最高25分。	25	
4	应急预案	根据投标人提供的样品采集、测序分析中可能发	10	

		<p>生的情况分析 & 应急处理方案进行评审： 情况分析全面准确，处理方案针对性可行性强，得 10 分。 情况分析较全面准确，处理方案针对性可行性较强，得 5 分。 情况分析简单，处理方案针对性可行性一般，得 1 分。 未提供该方案不得分。</p>		
5	项目人员要求	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（三）其他相关要求-1、团队人员要求”提供的人员配置方案进行打分，方案内容应包括但不限于：人员配置方案等内容，完整提供上述方案的得满分，方案每有一项缺项或内容不完备扣 5 分，未单独提供该方案的不得分。（内容不完备是指：配置人数或岗位分配不满足本项要求、人员工作经验无法满足本项要求或无法提供有效证明、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任何一种情形） 注： （1）投标人需提供实际投入人员名单并提供简历（需包含姓名、职称、人员职责、从业年限、学历学位等内容） （2）上述涉及人员均需提供职称证书或相关证书、工作经历（工作简历或个人业绩证明材料），以上证明材料均需加盖投标人公章，否则本项不得分。 （3）未提供该方案不得分。</p>	5	
6	其他服务承诺	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（二）其他相关要求”逐条响应情况进行打分。 完全响应招标文件要求，得满分； 有一条未响应扣 5 分，以此类推，最低得 0 分。 投标人需针对条款逐条提供承诺并出具承诺函加盖公章，未提供承诺函的不得分。 （注：团队人员要求不再重复打分）</p>	10	
7	价格	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 分值。</p>	20	

		此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5		
	合计	100		

备注：政策性加分条款如下：

- 1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）规定，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于国家公布的节能清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。投标产品如为节能产品政府采购清单中的产品，投标人的综合得分加1分。
- 2 根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。投标产品如为环保清单中的产品，投标人的综合得分加1分。
- 3 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加1分。

第5包

序号	评分因素	评分标准	分值	说明
1	同类项目实施案例	2021年1月1日至今投标人同类项目案例，每提供一份合同案例得3分，以此类推，满分为15分。 需附合同关键页复印件，复印件内容需体现合同名称、签订时间、主要服务内容以及双方签字盖章页，未按要求提供合同复印件的不得分。	15	
2	需求理解	根据投标人按照招标文件第五章采购需求制定的对本项目服务的特点、难点和对策措施重点进行针对性理解与分析。 内容需包含但不限于： ①服务特点分析； ②检测服务难点分析； ③质量保证对策措施重点。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分，部分符合得2分，不符合不得分，此项最高15分。	15	
3	项目实施和技术方案	根据投标人按照招标文件技术要求中“（一）服务内容及要求”的要求提供的相应方案进行打分，方案需包含但不限于： ①测试加工服务内容响应； ②样本解离及质检； ③流式分选及质检； ④文库构建及质检； ⑤高通量测序及数据 ⑥生信分析数据质控。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容复制粘贴采购需求，非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分，部分符合得2分，不符合不得分，此项最高30分。	30	

4	应急预案	<p>根据投标人提供的样品采集、测序分析中可能发生的情况分析及应急处理方案进行评审： 情况分析全面准确，处理方案针对性可行性强，得 10 分。 情况分析较全面准确，处理方案针对性可行性较强，得 5 分。 情况分析简单，处理方案针对性可行性一般，得 1 分。 未提供该方案不得分。</p>	10	
5	项目人员要求	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（三）其他相关要求-1、团队人员要求”提供的人员配置方案进行打分，方案内容应包括但不限于：人员配置方案等内容，完整提供上述方案的得满分，方案每有一项缺项或内容不完备扣 5 分，未单独提供该方案的不得分。（内容不完备是指：配置人数或岗位分配不满足本项要求、人员工作经验无法满足本项要求或无法提供有效证明、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任何一种情形） 注： （1）投标人需提供实际投入人员名单并提供简历（需包含姓名、职称、人员职责、从业年限、学历学位等内容） （2）上述涉及人员均需提供职称证书或相关证书、工作经历（工作简历或个人业绩证明材料），以上证明材料均需加盖投标人公章，否则本项不得分。 （3）未提供该方案不得分。</p>	5	
6	其他服务承诺	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（二）其他相关要求”逐条响应情况进行打分。 完全响应招标文件要求，得满分； 有一条未响应扣 5 分，以此类推，最低得 0 分。 投标人需针对条款逐条提供承诺并出具承诺函加盖公章，未提供承诺函的不得分。 （注：团队人员要求不再重复打分）</p>	10	
7	价格	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分</p>	15	

	值。 此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5		
合计	100		

备注：政策性加分条款如下：

1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）规定，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于国家公布的节能清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。投标产品如为节能产品政府采购清单中的产品，投标人的综合得分加1分。

2 根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。投标产品如为环保清单中的产品，投标人的综合得分加1分。

3 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加1分。

第 8 包

序号	评分因素	评分标准	分值	说明
1	同类项目实施案例	2021年1月1日至今投标人同类项目案例，每提供一份合同案例得3分，以此类推，满分为15分。 需附合同关键页复印件，复印件内容需体现合同名称、签订时间、主要服务内容以及双方签字盖章页，未按要求提供合同复印件的不得分。	15	
2	需求理解	根据投标人按照招标文件第五章采购需求制定的对本项目服务的特点、难点和对策措施重点进行针对性理解与分析。 内容需包含但不限于： ①服务特点分析； ②检测服务难点分析； ③质量保证对策措施重点。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分，部分符合得2分，不符合不得分，此项最高15分。	15	
3	项目实施和技术方案	根据投标人按照招标文件技术要求中“（一）服务内容及要求”的要求提供的相应方案进行打分，方案需包含但不限于： ①测试加工服务内容响应； ②常规测序-PCR未纯化测序； ③常规测序-质粒/PCR已纯化测序； ④测序引物服务； ⑤常规测序-菌液测序； ⑥多肽合成定制服务； ⑦贮存及结果交付。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容复制粘贴采购需求，非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以	35	

		上每一项符合得 5 分，部分符合得 2 分，不符合不得分，此项最高 35 分。		
4	应急预案	<p>根据投标人提供的样品采集、测序分析中可能发生的情况分析及应急处理方案进行评审：</p> <p>情况分析全面准确，处理方案针对性可行性强，得 10 分。</p> <p>情况分析较全面准确，处理方案针对性可行性较强，得 5 分。</p> <p>情况分析简单，处理方案针对性可行性一般，得 1 分。</p> <p>未提供该方案不得分。</p>	10	
5	项目人员要求	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（三）其他相关要求-1、团队人员要求”提供的人员配置方案进行打分，方案内容应包括但不限于：人员配置方案等内容，完整提供上述方案的得满分，方案每有一项缺项或内容不完备扣 5 分，未单独提供该方案的不得分。（内容不完备是指：配置人数或岗位分配不满足本项要求、人员工作经验无法满足本项要求或无法提供有效证明、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任意一种情形）</p> <p>注：</p> <p>（1）投标人需提供实际投入人员名单并提供简历（需包含姓名、职称、人员职责、从业年限、学历学位等内容）</p> <p>（2）上述涉及人员均需提供职称证书或相关证书、工作经历（工作简历或个人业绩证明材料），以上证明材料均需加盖投标人公章，否则本项不得分。</p> <p>（3）未提供该方案不得分。</p>	5	
6	其他服务承诺	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（二）其他相关要求”逐条响应情况进行打分。</p> <p>完全响应招标文件要求，得满分；</p> <p>有一条未响应扣 5 分，以此类推，最低得 0 分。</p> <p>投标人需针对条款逐条提供承诺并出具承诺函加盖公章，未提供承诺函的不得分。</p> <p>（注：团队人员要求不再重复打分）</p>	10	
7	价格	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为	10	

		<p>评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。</p> <p>此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4 及 2.5</p>		
	合计		100	

备注：政策性加分条款如下：

1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）规定，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于国家公布的节能清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。投标产品如为节能产品政府采购清单中的产品，投标人的综合得分加 1 分。

2 根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。投标产品如为环保清单中的产品，投标人的综合得分加 1 分。

3 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加 1 分。

第9包

序号	评分因素	评分标准	分值	说明
1	同类项目实施案例	2021年1月1日至今投标人同类项目案例，每提供一份合同案例得2分，以此类推，满分为10分。需附合同关键页复印件，复印件内容需体现合同名称、签订时间、主要服务内容以及双方签字盖章页，未按要求提供合同复印件的不得分。	10	
2	需求理解	根据投标人按照招标文件第五章采购需求制定的对本项目服务的特点、难点和对策措施重点进行针对性理解与分析。 内容需包含但不限于： ①服务特点分析； ②检测服务难点分析； ③质量保证对策措施重点。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分，部分符合得2分，不符合不得分，此项最高15分。	15	
3	项目实施和技术方案	根据投标人按照招标文件技术要求中“（一）服务内容及要求”的要求提供的相应方案进行打分，方案需包含但不限于： ①测试加工服务内容响应； ②样本处理； ③实验流程响应； ④单样本数据质控； ⑤单样本细胞聚类及分析； 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容复制粘贴采购需求，非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得5分，部分符合得2分，不符合不得分，此项最高25分。	25	
4	应急预案	根据投标人提供的样品采集、测序分析中可能发生的情况分析及应急处理方案进行评审： 情况分析全面准确，处理方案针对性可行性强，得	6	

		<p>6分。</p> <p>情况分析较全面准确，处理方案针对性可行性较强，得3分。</p> <p>情况分析简单，处理方案针对性可行性一般，得1分。</p> <p>未提供该方案不得分。</p>		
5	项目人员要求	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（三）其他相关要求-1、团队人员要求”提供的人员配置方案进行打分，方案内容应包括但不限于：人员配置方案等内容，完整提供上述方案的得满分，方案每有一项缺项或内容不完备扣5分，未单独提供该方案的不得分。（内容不完备是指：配置人数或岗位分配不满足本项要求、人员工作经验无法满足本项要求或无法提供有效证明、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任意一种情形）</p> <p>注：</p> <p>（1）投标人需提供实际投入人员名单并提供简历（需包含姓名、职称、人员职责、从业年限、学历学位等内容）</p> <p>（2）上述涉及人员均需提供职称证书或相关证书、工作经历（工作简历或个人业绩证明材料），以上证明材料均需加盖投标人公章，否则本项不得分。</p> <p>（3）未提供该方案不得分。</p>	5	
6	其他服务承诺	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（二）其他相关要求的第2项至第4项”逐条响应情况进行打分。</p> <p>完全响应招标文件要求，得满分；</p> <p>有一条未响应扣1分，以此类推，最低得0分。</p> <p>投标人需针对条款逐条提供承诺并出具承诺函加盖公章，未提供承诺函的不得分。</p>	5	
7	售后服务方案	<p>根据投标人按照招标文件采购需求中“（二）其他相关要求的第5项”的要求提供的对应方案进行打分，方案需包含但不限于：</p> <p>①售后服务期；</p> <p>②数据储存时间；</p> <p>③专人售后；</p> <p>④报告解读；</p> <p>⑤技术支持；</p>	24	

		⑥定期售后回访； ⑦项目相关时效性及质量担保； ⑧成果交付后的售后服务。 方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容复制粘贴采购需求，非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得3分，部分符合得1分，不符合不得分，此项最高24分。		
8	价格	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{分值}$ 此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5	10	
合计		100		

备注：政策性加分条款如下：

1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）规定，在技术、服务等指标同等条件下，优先采购属于国家公布的节能清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。投标产品如为节能产品政府采购清单中的产品，投标人的综合得分加1分。

2 根据《环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90号）的规定，在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。以中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。投标产品如为环保清单中的产品，投标人的综合得分加1分。

3 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加1分。

第 11 包

序号	评分因素	评分标准	分值	说明
1	同类项目实施案例	2021年1月1日至今投标人同类项目案例,每提供一份合同案例得2分,以此类推,满分为10分。需附合同关键页复印件,复印件内容需体现合同名称、签订时间、主要服务内容以及双方签字盖章页,未按要求提供合同复印件的不得分。	10	
2	需求理解	根据投标人按照招标文件第五章采购需求制定的对本项目服务的特点、难点和对策措施重点进行针对性理解与分析。 内容需包含但不限于: ①服务特点分析; ②检测服务难点分析; ③质量保证对策措施重点。 方案内容详细,专门针对本项目,符合采购需求和实际情况视为符合;方案内容属于通用类,非专门针对本项目,部分符合实际情况视为部分符合;方案内容非专门针对本项目,不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得2分,部分符合得1分,不符合不得分,此项最高6分。	6	
3	项目实施和技术方案	根据投标人按照招标文件技术要求中“ (一)服务内容及要求 ”提供的相应方案进行打分,方案需包含但不限于: ①组织石蜡包埋; ②石蜡切片; ③HE染色; ④PAS糖原染色; ⑤白光扫描; ⑥免疫组化; ⑦免疫荧光; ⑧透射电镜全套; ⑨激光共聚焦拍照; ⑩荧光扫描; ⑪WB检测; ⑫小鼠饲养; ⑬豚鼠饲养;	34	

		<p>⑭灌胃；</p> <p>⑮腹腔注射；</p> <p>⑯尾静脉注射；</p> <p>⑰小鼠取材。</p> <p>方案内容详细，专门针对本项目，符合采购需求和实际情况视为符合；方案内容属于通用类，非专门针对本项目，部分符合实际情况视为部分符合；方案内容复制粘贴采购需求，非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得2分，部分符合得1分，不符合不得分，此项最高34分。</p>		
4	应急预案	<p>根据投标人提供的在动物饲养及相关服务中可能发生的情况分析及应急处理方案进行评审：</p> <p>情况分析全面准确，处理方案针对性可行性强，得6分。</p> <p>情况分析较全面准确，处理方案针对性可行性较强，得3分。</p> <p>情况分析简单，处理方案针对性可行性一般，得1分。</p> <p>未提供该方案不得分。</p>	6	
5	服务保障承诺	<p>根据投标人按照招标文件第五章采购需求“（二）服务保障要求”逐条响应情况进行打分。</p> <p>完全响应招标文件要求，得满分；</p> <p>有一条未响应扣1分，以此类推，最低得0分。</p> <p>投标人需针对条款逐条提供承诺并出具承诺函加盖公章，未提供承诺函的不得分。</p>	9	
6	项目人员要求	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“（三）团队人员要求”提供的人员配置方案进行打分，方案内容应包括但不限于：人员配置方案等内容，完整提供上述方案的得满分，方案每有一项缺项或内容不完备扣5分，未单独提供该方案的不得分。（内容不完备是指：配置人数或岗位分配不满足本项要求、人员工作经验无法满足本项要求或无法提供有效证明、内容不完整或缺少关键节点、内容前后矛盾等任意一种情形）</p> <p>注：</p> <p>（1）投标人需提供实际投入人员名单并提供简历（需包含姓名、职称、人员职责、从业年限、学</p>	5	

		<p>历学位等内容)</p> <p>(2) 上述涉及人员均需提供职称证书或相关证书、工作经历(工作简历或个人业绩证明材料), 以上证明材料均需加盖投标人公章, 否则本项不得分。</p> <p>(3) 未提供该方案不得分。</p>		
7	售后服务方案	<p>根据投标人按照招标文件技术要求中“(四) 售后服务要求”提供的相应方案进行打分, 方案需包含但不限于:</p> <p>①项目进度跟踪;</p> <p>②数据储存及传输;</p> <p>③知识产权;</p> <p>④售后服务响应时间;</p> <p>⑤相关培训。</p> <p>方案内容详细, 专门针对本项目, 符合采购需求和实际情况视为符合; 方案内容属于通用类, 非专门针对本项目, 部分符合实际情况视为部分符合; 方案内容复制粘贴采购需求, 非专门针对本项目, 不符合实际情况或未提供视为不符合。以上每一项符合得4分, 部分符合得2分, 不符合不得分, 此项最高20分。</p>	20	
8	价格	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。</p> <p>此处投标报价指经过报价修正, 及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价, 详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5</p>	10	
合计			100	

备注: 政策性加分条款如下:

1 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51号)规定, 在技术、服务等指标同等条件下, 优先采购属于国家公布的节能清单中的产品。以中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)公布的最新一期节能产品政府采购清单为准。投标产品如为节能产品政府采购清单中的产品, 投标人的综合得分加1分。

2 根据《环境标志产品政府采购实施的意见》(财库[2006]90号)的规定, 在性能、技术、服务等指标同等条件下, 优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。以中国政

府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）公布的最新一期环境标志产品政府采购清单为准。投标产品如为环保清单中的产品，投标人的综合得分加 1 分。

3 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加 1 分。

第五章 采购需求

(采购需求如与拟签订的合同文本有矛盾,均以采购需求为准。)

一、采购标的

1. 需求一览表

包号	标的名称	数量	是否接受进口产品投标
1	高度近视食蟹猴眼内注射试验	/	详见投标邀请
2	单细胞转录组测序、蛋白质组、细胞因子抗体芯片检测	/	详见投标邀请
3	基因编辑小鼠构建服务	/	详见投标邀请
4	代谢组学检测分析	/	详见投标邀请
5	单细胞及空间转录组测序	/	详见投标邀请
6	蛋白质组学检测分析	/	详见投标邀请
7	mNGS 测序分析	/	详见投标邀请
8	Sanger 测序、引物及多肽合成	/	详见投标邀请
9	测试加工/技术服务	/	详见投标邀请
10	AAV 病毒包装	/	详见投标邀请
11	委托业务费	/	详见投标邀请

二、商务要求

1. 服务期和服务地点

1.1. 服务期: 详见投标邀请合同履行期限

1.2. 服务地点: 采购人指定地点

三、技术要求

第2包：单细胞转录组测序、蛋白质组、细胞因子抗体芯片检测

(一) 服务内容及要求

1、委托工作的主要内容、加工方式和要求

1.1、投标人对采购人提供的 55 例样本（其中，10 例单细胞转录组测序；30 例蛋白质组；15 例细胞因子抗体芯片检测）提供测试加工服务，需要对测序数据进行严格的质量控制与精准的数据分析。

1.2、测试加工内容

对样本进行对应的组学检测及分析，检测样本中基因及蛋白的表达差异。

2、测试加工方式和要求

2.1、服务内容

序号	服务项目	服务内容
1	单细胞转录组测序	在单细胞水平对全转录组进行扩增与测序，包括样本处理，建库，测序及数据分析。
2	蛋白质组	对样本进行处理后，检测蛋白的浓度并提供生物信息学分析。
3	细胞因子抗体芯片检测	通过固定大量不同的抗体在芯片表面,一次性检测样本中多种细胞因子的表达水平及探索相互作用。

2、加工方式和要求

2.1、单细胞转录组加工方式要求：

将样本解离成单个细胞或提取样本的细胞核。质检合格的单细胞或细胞核悬液，根据目标细胞数上样 10x 平台，然后观察能否正常形成 GEMs。若可以，则将 GEMs 吸出转移到 PCR 管中进行反转录及 cDNA 扩增。用扩增后的 cDNA 继续进行文库构建。库检合格后，上机测序。

2.2、蛋白质组学加工方式要求：

蛋白提取→肽段酶解→LC-MS/MS（timsTOFpro）→搜库分析→生信分析。

细胞因子抗体芯片加工方式：样品裂解后测定蛋白浓度，用封闭液震荡孵育芯片 1 小时，后抽去封闭液，加入样品后 4 度过夜震荡孵育，洗涤后加入生物素标记抗体，室温孵育 2 小时。洗涤后使用检测液检测，使用化学发光成像分析系统扫描芯片获得

结果。

（二）其他相关要求

1、团队人员要求

投标人需配备项目团队，团队成员不少于 3 人，其中应包含 1 名项目负责人，均具备相关工作经验且管理与实施需分工明确。

2、数据储存时间： ≥ 1 个自然月，数据储存期间提供数据重新取回的服务，数据存储服务到期后，投标人应删除所有产生数据。

3、技术支持：完成服务后的 1 年内，继续提供技术支持，并解答实验与分析过程中的技术问题。同时，工作日期间，技术咨询和售后服务响应时间小于 24 小时。

第3包：基因编辑小鼠构建服务

（一）服务内容及要求

1、委托工作的主要内容、加工方式和要求

1.1、投标人对8例样本提供测试加工服务，需要对测序数据进行严格的质量控制与精准的数据分析。

1.2、测试加工内容

基因编辑敲除/点突变小鼠制备。

2、测试加工方式和要求

序号	服务项目	基本程序	结果交付
1	载体设计和构建 &gRNA和Cas9蛋白制备	受采购人根据采购人提供的基因信息及实验要求，设计gRNA序列和打靶载体方案；利用In-Fusion技术构建打靶载体，通过酶切、PCR及测序对打靶载体进行验证；同时制备gRNA和Cas9蛋白	载体设计方案、载体报告（1套）、载体（1管/载体）
2	显微注射、F0鼠鉴定	得到Donor载体、gRNA后和Cas9蛋白共注射到受精卵。将显微注射后的受精卵送回到代孕鼠输卵管中；鼠出生后进行PCR和测序鉴定，获得阳性F0鼠。	——
3	F1代鼠繁殖和鉴定	阳性F0鼠性成熟后分别与野生型鼠配繁1代，最终提供给甲方至少5只经PCR验证的F1代鼠（杂合），雄鼠 ≥ 2 只，雌鼠 ≥ 2 只	实验报告、F1代基因鼠
4	冷冻保种	受采购人根据采购人要求，对本项目进行冷冻保种，冷冻保种服务内容包括： 取材：1个line， 冻存：3年； 备注：若采购人需要受采购人进行复苏，则采购人承担复苏费用，双方另行签署协议	——

（二）服务保障要求

1、基础条件：提供符合要求的实验动物屏障环境，设施以及饲养条件应不低于《实验

动物环境及设施》国家标准（GB14925-2010）中关于屏障环境技术指标的相关规定。提供符合国家、地方标准和采购人要求的实验动物设施、专业实验动物培育技术服务和相关配套体系及必要附属设施、设备，协助采购人完成相关技术工作。

2、房屋设施：繁育场不小于 3000 m²，具有不少于 800 m²的独立的实验动物室；

3、基本设备：提供符合要求的实验动物饲养管理所需的设备，高压灭菌器、IVC 笼架具等。高压灭菌器符合“特种设备管理”有关规定；笼架具符合《实验动物环境及设施》国家标准（GB14925-2010）中关于笼架具标准的相关规定。

4、动物实验条件：能够提供符合要求的动物实验条件，如无菌手术室，行为学观察室，呼吸麻醉机，心肺监护仪等。

5、安全要求：提供的场地和设施需符合国家安全生产、消防、环保等相关安全标准。

6、设施维保：投标人负责实验动物设施、设备的筹备与维护工作，以保证使用人员能够顺利使用。

7、废弃物处理：投标人负责处理技术服务所产生的废弃物。

8、保密要求：投标人须保守科研秘密，除获得采购人同意或因合规性要求外，不将实验数据透露给任何第三方，如遇紧急情况应及时沟通。

9、福利伦理：采购人根据自身需求与设施现有条件，在遵守相关法规和实验动物福利伦理相关规定前提下安排非人灵长类实验动物的饲养数量及实验。

（三）团队人员要求

项目团队成员均具备相关工作经验且管理与实施需分工明确。其中：

1、项目管理人员 1 人。有充分的项目经验。

2、项目实施团队人员至少 2 人，有充分的项目经验，针对本项目分工明确合理。

（四）售后服务要求

1、项目进度跟踪要求：定期的项目进展汇报，使采购人及时掌握项目进度。

2、数据储存及传输要求：项目结束后即数据交付后存储时间为 1 年，采用移动硬盘、光盘、U 盘、电子邮件等进行数据传输，硬件由投标人提供。

3、知识产权：采购人拥有所有数据的知识产权，投标人对采购人的实验内容和数据结果严格保密。

4、售后服务响应时间为 24 小时内，可通过官网、邮件、电话等与技术人员沟通交流。

5、提供测序数据解读、软件使用等相关培训，配合课题组进行后期样本回溯，至少提

供 1 年的售后服务支持。

第4包：代谢组学检测分析

（一）服务内容及要求

1、委托工作的主要内容、加工方式和要求

1.1、投标人对采购人提供的 150 例样本进行测试加工服务，需要对测序数据进行严格的质量控制与精准的数据分析。

1.2、测试加工内容

投标人对采购人提供的 150 例样本进行代谢组检测。

2、测试加工方式和要求

2.1、基本要求

2.1.1、采购标的需实现的功能或者目标

2.1.1.1、代谢组学检测

基于本地标品自建的代谢组数据库对样本进行代谢组学检测，根据检测物质的保留时间 RT(Retention time)、子母离子对信息进行定性分析。利用三重四极杆质谱的多反应监测模式（multiple reaction monitoring, MRM）分析完成代谢物定量。并对检测结果做生信分析。

2.1.2、需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

严格按照国家标准、行业标准和技术规范进行检测，相应的检测仪器、设备、计量器具均须检定或校准合格后方可使用，环境条件均满足检测工作要求，检测人员均通过培训合格后持证上岗。

2.2、具体要求

2.2.1、代谢组学检测

2.2.1.1、检测要求

自建代谢组数据库里包含 17 种物质类别，总物质不少于 3000 种，检测代谢物数目不少于 1000 种。

2.3、结果交付：

云平台交付结题结果。

（二）其他相关要求

1、团队人员要求

投标人需配备项目团队，团队成员不少于 3 人，其中应包含 1 名项目负责人，均

具备相关工作经验且管理与实施需分工明确。

2、数据储存时间： ≥ 1 个自然月，数据储存期间提供数据重新取回的服务，数据存储服务到期后，投标人应删除所有产生数据。

3、技术支持：完成服务后的1年内，继续提供技术支持，并解答实验与分析过程中的技术问题。同时，工作日期间，技术咨询和售后服务响应时间小于24小时。

第5包：单细胞及空间转录组测序

（一）服务内容及要求

1、委托工作的主要内容、加工方式和要求

1.1、投标人对采购人提供的 10 例样本进行测试加工服务，需要对测序数据进行严格的质量控制与精准的数据分析。

1.2、测试加工内容

对 10 例人组织样本进行 3' 单细胞转录组和空间转录组测序。

2、测试加工方式和要求

2.1、对 10 份组织样本进行样本解离，并进行质检（质检标准：细胞活率 >80%，有核率 >70%，结团率 <10%，细胞浓度 500~1200 cells/μl，体积 >40 μl）；

2.2、对解离后的组织细胞进行流式分选，分选之后再行质检；

2.3、对质检合格的样本进行上机，构建 10X Genomics Chromium 单细胞转录组测序文库，对构建的 cDNA 和文库进行质检（质检标准：cDNA 浓度 >1ng/μl，cDNA 片段大小 200-9000bp，cDNA 主峰 1000-2000bp，文库主峰 400-500bp）；

2.4、对文库进行高通量测序，测序策略为 PE150，每个 3' 转录组文库提供约 120 Gb 的测序数据，本项目预设给出 10000 个细胞的单细胞转录组数据；

2.5、投标人提供所有测序序列信息和碱基读取质量评估，提供基础生信分析数据质控。

（二）其他相关要求

1、团队人员要求

投标人需配备项目团队，团队成员不少于 3 人，其中应包含 1 名项目负责人，均具备相关工作经验且管理与实施需分工明确。

2、数据储存时间：≥1 个自然月，数据储存期间提供数据重新取回的服务，数据存储服务到期后，投标人应删除所有产生数据。

3、技术支持：完成服务后的 1 年内，继续提供技术支持，并解答实验与分析过程中的技术问题。同时，工作日期间，技术咨询和售后服务响应时间小于 24 小时。

第8包：Sanger 测序、引物及多肽合成

（一）服务内容及要求

1、委托工作的主要内容、加工方式和要求

1.1、投标人对采购人提供的 7657 例样本（其中，2546 例常规测序-PCR 未纯化测序；953 例常规测序-质粒/PCR 已纯化测序；3132 例测序引物服务；1022 例常规测序-菌液测序；4 例多肽合成定制服务）进行测试加工服务，需要对测序数据进行严格的质量控制与精准的数据分析。

1.2、测试加工内容

DNA 测序，测序引物合成，多肽合成。

2、测试加工方式和要求

采购人提供 PCR 产物（一般 30ul 左右），质粒（10ul），或者菌液（200ul），受采购人将样品进行纯化，上机 ABI3730XL 测序仪进行测序，发电子版结果。

3、考核指标及结果交付

3.1、DNA测序：

- a) 每个反应有效碱基在 750bp 以上，峰形尖锐良好，视为测序合格；
- b) 需要拼接的，受采购人会安排拼接之后发结果；
- c) 测序不成功的会进行免费再测，成功之后收费，失败或者无信号的不收费；
- d) 测序的结果有 ABI 格式峰图和 TXT 格式的序列；
- e) 样品保存一个月，根据采购人要求安排返样；
- f) 测序结果上传系统，采购人及时下载保存结果。

采购人收到引物DNA具有生物学活性，能够进行扩增，收到的测序结果真实可靠，双方无异议后即完成验收。

3.2、多肽合成

多肽产品多为白色或者类白色冻干粉（有些修饰带有颜色，个别要求溶解发货的为液体），多肽合成形态的差异对产品质量没有影响，溶解性和产品本身性质有关。

长期储存需-20摄氏度，标识保质期为6个月。溶解后建议尽快用完，需要分管保存避免反复冻融。

检测标准

序号	外观检查	白色或类白色冻干粉（特殊情况除外）
----	------	-------------------

1	ESI-MS	检测分子量和理论分子量相差不超过2%
2	HPLC	HPLC测纯度大于等于订购纯度

3.3、测序引物合成

产品应为半透明或不透明片状、粉状或球状物质，引物形态的差异对产品质量没有影响，无异味，易溶于水中,各类产品的碱基缺失率、浓度误差和分子量误差要求应符合表的规定。

项 目	要 求			
	A、A+类	B类	C类	D类
碱基缺失率(%)	≤3	≤6	≤10	≤12
浓度误差(%)	≤10			
分子量误差(%)	≤0.05			

3.3.1、浓度检测试验

应采用紫外可见分光光度计部设定吸光度为波长260nm 进行产品浓度检测试验。

3.3.2、贮存

产品短期贮存应存放在阴凉干燥处，长期贮存应存放在 - 20℃环境中，干粉成品保质期为 24 个月；溶液成品保质期：去离子水溶液为 6 个月，LowTE 溶液为 12 个月。

（二）其他相关要求

1、团队人员要求

投标人需配备项目团队，团队成员不少于 3 人，其中应包含 1 名项目负责人，均具备相关工作经验且管理与实施需分工明确。

2、数据储存时间：≥1 个自然月，数据储存期间提供数据重新取回的服务，数据存储服务到期后，投标人应删除所有产生数据。

3、技术支持：完成服务后的 1 年内，继续提供技术支持，并解答实验与分析过程中的技术问题。同时，工作日期间，技术咨询和售后服务响应时间小于 24 小时。

第9包：测试加工/技术服务

（一）服务内容及要求

1、委托工作的主要内容、加工方式和要求

1.1、投标人对采购人提供的16例样本进行测试加工服务，需要对测序数据进行严格的质量控制与精准的数据分析。

1.2、测试加工内容

16例10x单细胞转录组测序及分析。

2、测试加工方式和要求

2.2、服务要求

（1）样本要求

在项目所在地具备实验室可进行单细胞解离服务：利用CountStar荧光计数法进行细胞计数，提供满足质检条件的单细胞悬液：要求活率大于90%，结团率小于10%，合格进行后续正式实验。

（2）实验流程

基于10x Genomics平台和原装试剂进行细胞悬液样本的单细胞转录组建库，文库质检合格之后，利用Illumina平台测序，PE150的测序模式，完成文库的测序。数据质量Q30>85%，无GC分离，测序数据基因组比对率≥85%，目标捕获细胞数浮动范围在20%以内，细胞平均reads>20k，细胞基因中位数≥1500。

（3）数据分析

序号	分析类别	分析内容
1	单样本数据质控	原始数据评估
		数据校正：cell barcode和UMI进行校正
		参考基因组比对
		有效细胞数过滤
		单细胞基因表达谱
2	单样本细胞聚类及分析	Cell Ranger分群及差异表达分析（聚类分群图及可视化，top20基因聚类分析，top20基因表达热图）

		Seurat分群及差异表达分析（聚类分群图，top20基因聚类分析，top20基因表达分布）
--	--	--

（二）其他相关要求

1、团队人员要求

投标人需配备项目团队，团队成员不少于 5 人，其中应包含 1 名项目负责人，均具备相关工作经验且管理与实施需分工明确。

2、投标人需有测序服务经验，累计发文 2000 篇以上，其中单细胞空间转录组相关测序文章 280 篇以上，空间转录组发文超过 30 篇。

3、投标人自主拥有测序所需的仪器及独立分析团队并提供相关采购合同。

4、服务期限及交付方式等要求：

4.1、质检：7 个工作日；

4.2、测序分析周期：30 个工作日；

4.3、数据交付方式：硬盘交付。

5、售后服务要求

5.1、售后服务期：自合同签订之后一年。

5.2、数据储存时间：≥1 个自然月，数据储存期间提供数据重新取回的服务，数据存储服务到期后，投标人应删除所有产生数据。

5.3、专人售后：售后服务专人跟进，可建立微信群方便采购人随时联系。

5.4、报告解读：采购人若需要对结果报告进行解读，免费提供报告解读服务。

5.5、技术支持：对于专业技术问题，项目管理会协调实验室和技术人员与采购人进行多方沟通，给出专业指导方案和解决方案。

5.6、定期售后回访：由专门人员进行售后回访，及时了解采购人的问题或反馈建议，以便给予采购人及时的反馈和支持。

5.7、投标人能够详细列明服务确认时间、咨询服务、投诉响应时效、质量担保及中标承诺等内容。

5.8、成果交付后，提供相应的售后服务，针对采购人遇到的问题选择电话、微信、邮件或现场等合适的支持方式，售后响应时间保证在 24 小时内。并针对本项目有详细的培训计划，售后服务人员配置合理，需在本地配备有项目对接人员，解答采购人遇到的问题，协助采购人解决与项目数据相关的后续事宜。

第 11 包：委托业务费

（一）服务内容及要求

1、委托工作的主要内容、加工方式和要求

1.1、投标人对 80 例样本提供测试加工服务，需要对测序数据进行严格的质量控制与精准的数据分析。

1.2、测试加工内容

小鼠饲养、豚鼠饲养、灌胃、腹腔注射、尾静脉注射、小鼠取材、组织石蜡包埋、石蜡切片、HE 染色、PAS 糖原染色、白光扫描、免疫组化、免疫荧光、透射电镜全套、激光共聚焦拍照、荧光扫描、WB 检测。

2、测试加工方式和要求

屏障环境中小鼠，包含饲料、垫料与饮用水的更换，普通环境中饲养豚鼠，确保豚鼠饲料、垫料、水的充足，确保环境的干净与整洁。每天对小鼠进行灌胃、腹腔注射、尾静脉注射、确保小鼠无损伤。对其中 80 只小鼠进行脑组织、肝脏组织、胰腺组织的取材、通过包埋机包埋蜡块，切片机切片，病理染色，扫描仪扫描观察组织形态变化，分析病变情况。针对米粒状大小固定好的组织，使用超薄切片机进行切片染色，评估细胞的形态与质量以及亚细胞器结构。针对染色好的荧光切片进行超分辨率的荧光拍照，提供 400 倍和 600 倍视野。使用 WB 检测一抗特异性结合细胞和组织的目的蛋白，随后 ECL 显示观察细胞组织中目的蛋白的表达。

序号	测试化验加工的内容	测试结果的呈现方式	计量单位	数量
1	组织石蜡包埋	蜡块	个	350
2	石蜡切片	切片	张	1250
3	HE染色	染色图	张	350
4	PAS糖原染色	染色图	张	350
5	白光扫描	扫描图	张	800
6	免疫组化	染色图	张	700
7	免疫荧光	染色图	张	250
8	透射电镜全套	电镜图	张	25
9	激光共聚焦拍照	共聚焦图	张	60

10	荧光扫描	扫描图	张	350
11	WB检测	条带图	张	50
12	小鼠饲养	饲养合格的小鼠	笼	2750
13	豚鼠饲养	饲养合格的豚鼠	笼	800
14	灌胃	灌胃后的老鼠	只	850
15	腹腔注射	注射后的老鼠	只	700
16	尾静脉注射	注射后的老鼠	只	250
17	小鼠取材	取材的样本	只	80

（二）服务保障要求

- 1、基础条件：提供符合要求的实验动物屏障环境，设施以及饲养条件应不低于《实验动物环境及设施》国家标准（GB14925-2010）中关于屏障环境技术指标的相关规定。提供符合国家、地方标准和采购人要求的实验动物设施、专业实验动物培育技术服务和相关配套体系及必要附属设施、设备，协助采购人完成相关技术工作。
- 2、房屋设施：繁育场不小于 3000 m²，具有不少于 800 m²的独立的实验动物室；
- 3、基本设备：提供符合要求的实验动物饲养管理所需的设备，高压灭菌器、IVC 笼架具等。高压灭菌器符合“特种设备管理”有关规定；笼架具符合《实验动物环境及设施》国家标准（GB14925-2010）中关于笼架具标准的相关规定。
- 4、动物实验条件：能够提供符合要求的动物实验条件，如无菌手术室，行为学观察室，呼吸麻醉机，心肺监护仪等。
- 5、安全要求：提供的场地和设施需符合国家安全生产、消防、环保等相关安全标准。
- 6、设施维保：投标人负责实验动物设施、设备的筹备与维护工作，以保证使用人员能够顺利使用。
- 7、废弃物处理：投标人负责处理技术服务所产生的废弃物。
- 8、保密要求：投标人须保守科研秘密，除获得采购人同意或因合规性要求外，不将实验数据透露给任何第三方，如遇紧急情况应及时沟通。
- 9、福利伦理：采购人根据自身需求与设施现有条件，在遵守相关法规和实验动物福利伦理相关规定前提下安排非人灵长类实验动物的饲养数量及实验。

（三）团队人员要求

项目团队成员均具备相关工作经验且管理与实施需分工明确。其中：

- 1、项目管理人员 1 人。有充分的项目经验。
- 2、项目实施团队人员至少 2 人，有充分的项目经验，针对本项目分工明确合理。

（四）售后服务要求

- 1、项目进度跟踪要求：定期的项目进展汇报，使采购人及时掌握项目进度。
- 2、数据储存及传输要求：项目结束后即数据交付后存储时间为 1 年，采用移动硬盘、光盘、U 盘、电子邮件等进行数据传输，硬件由投标人提供。
- 3、知识产权：采购人拥有所有数据的知识产权，投标人对采购人的实验内容和数据结果严格保密。
- 4、售后服务响应时间为 24 小时内，可通过官网、邮件、电话等与技术人员沟通交流。
- 5、提供测序数据解读、软件使用等相关培训，配合课题组进行后期样本回溯，至少提供 1 年的售后服务支持。

第六章 拟签订的合同文本

委托协议编号	
--------	--

技术服务（测试化验加工）委托协议

委托任务名称

委托方（甲方）

北京市眼科研究所

单位负责人

项目负责人

联系电话

单位通讯地址

北京市东城区东交民巷1号

受委托方（乙方）

单位负责人

联系人

联系电话

单位通讯地址

签订日期：__年__月__日

签订地点：

有效期限：__年__月__日至__年__月__日

填写说明

- 一、 本协议适用于我院科研人员在项目研究过程中支付给外单位的检验、测试、化验及加工等费用时需要签署的协议。
- 二、 合同封面的委托任务名称指本合同的测试加工等具体内容，应用简明规范的专业术语明确概括所要完成的服务内容。
- 三、 本合同的委托方（甲方）和受托方（乙方）名称，须按单位公章的详细名称填写，若涉及外文名称，首次出现时应写明全称及简称。
- 四、 本协议书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并可作为本协议的组成部分。如协议研究内容涉及国家秘密或重大商业秘密的，双方应另行签署保密义务。
- 五、 使用本协议书时约定无须填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。
- 六、 协议书要求 A4 纸打印，一式 4 份，左侧装订，正文内容所用字型应不小于 5 号字，协议正本中所涉及与本协议约定事项有关的技术资料及其指定附件备齐后应合装成册，其规格大小应与协议书一致。
- 七、 受委托方需提供测试化验加工的原始数据，委托方务必保留原始数据 10 年以上以备审计抽查。
- 八、 协议需法人或委托代理人签署意见后加盖医院公章方可生效。

依据《中华人民共和国民法典》及本协议书相关的科研项目、经费管理办法规定，为完成甲方承担的研究任务，经双方协商一致，各方在真实、充分地表达各自意愿的基础上，就本协议书中所描述的委托内容、经费支付、保密内容、知识产权等问题达成如下协议，签订本合同并由签约双方共同恪守。

第一条 委托工作的主要内容、加工方式和要求

1、测试加工内容

2、测试加工方式和要求

序号	服务项目	详细说明	验收流程

第二条 考核指标及验收方式

乙方按照服务交付内容提供给甲方相应的实验结果后 30 个自然日内，甲方按双方约定标准，采用实验验证或者第三方验证方式验收。如在此期间无反馈，视为已验收。

第三条 测试化验加工细目：

序号	测试化验加工的内容	测试结果的呈现方式	计量单位	单价 (元/单位)	数量	金额(元)
1						
2						
3						
4						
5						
...
合计						

第四条 经费支付方式:

1. 委托应支付费用共计 ____元（大写： ），由甲方提供。
2. 支付方式：一次性支付受委托方
- ①一次总付： ____元， 付款时间： 付款时间： 开票后90日内一次性付清，乙方在甲方付款前，即开始提供测试服务。

第五条 知识产权归属

1. 双方在申请本课题之前各自所获得的知识产权及相应权益均归各自所有，不因共同申请本课题而改变。
2. 本协议所产生的所有成果的知识产权全部归属于委托方（甲方），受委托方（乙方）不得利用测试结果单独申报任何形式的成果。
3. 在课题执行过程中各自向对方提供的相关信息,不构成向对方授予任何关于知识产权的许可行为。
4. 本合作协议不在各方之间建立任何商业上的代理、合作关系。

第六条 保密条款

1. 受委托方保证不向委托方以外的人员提供或披露本合同的委托内容及未公开的信息和资料。包括但不限于本协议的委托内容及结果。
2. 双方保证采取一切合理和必要措施和方式对委托中知悉的对方商业秘密进行保密。

第七条 承诺

1. 如委托的任务涉及人类遗传资源采集、收集、买卖、出口、出境等，受委托方承诺遵照《人类遗传资源管理暂行办法》相关规定执行。
2. 如委托任务涉及动物实验，受委托方承诺自觉遵守《实验动物管理条例》，严格选用符合要求的合格动物进行实验，保障动物福利。
3. 如委托任务的研究对象涉及人类受试者，受委托方承诺在签署协议前已经将委托任务的实施方案呈交单位伦理委员会讨论，并获得了伦理委员会批准。委托方在完成委托任务的过程中，自觉遵守国内外相关的医学伦理准则，保障保护受试者的安全和权益。

4. 在受委托方从事委托事项中发生的不可归责于委托方的人身、财产损害，由受委托方自行承担。
5. 受委托方保证与委托方无直接经济利益关系，并保证委托关系及事项真实有效。

第八条 不可抗力

1. 本协议所指不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括但不限于地震、火灾、水灾、战争、政府行为等。
2. 受委托方因不可抗力不能履行协议的，应当在不可抗力事件发生之日起七日内将不可抗力事由以书面方式通知委托方，并应当在合理期限内提供证明。
3. 因不可抗力不能履行本协议的，根据不可抗力的影响，部分或全部免除责任。受委托方延迟履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

第九条 违约责任

1. 如无正当理由，委托方未能按期拨付工作经费，且经受委托方催促仍不能拨付或不能给出合理解释的，受委托方有权暂停履行受托任务。如委托方违约行为给受委托方造成损失的，委托方还应承担相应赔偿责任。
2. 如受委托方在完成委托工作时出现弄虚作假情况、不履行本协议或履行义务不符合要求的，委托方有权追回全部已拨经费。如受委托方违约行为造成委托方损失的，委托方有权要求赔偿并追究受委托方相关责任人员的法律责任。
3. 非因委托方违约或非因不可抗力，受委托方不能完成受托任务或受委托方逾期不能提交全部产出成果的，委托方有权解除本委托。委托解除后，受委托方应返还委托方已经拨付的项目经费。如受委托方的违约行为给委托方造成损失的，受委托方还应承担相应的赔偿责任。

第十条 协议的变更、终止及解除

1. 本协议的变更应由双方协商一致后达成变更协议，并作为本协议的附件。
2. 本协议可由双方协商一致予以终止。

第十一条 争议解决：如在履行本协议的过程中发生争执，双方当事人应友好协商解决，如协商不成，任何一方可向委托方签署地（委托方所在地）有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十二条 其他约定事项（如无其他事项，请填“无”）

第十三条 本协议一式四份，双方各执两份，具有同等法律效力。

与本协议约定事项有关的技术资料附件清单：（如无其他附件，请填“无”）

第十四条 签字盖章页

委托方（甲方）	单位名称	北京市眼科研究所（盖章）		
	委托代理人	（签字）		
	经办人	（签字）	经办人 联系电话	
受委托方（乙方）	单位名称	（盖章）		
	受托方的单位负责人	（签字）		
	经办人	（签字）	经办人 联系电话	

	开户名称	
	开户银行	
	银行账号	

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知:

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交，**为便于查找，建议添加目录。**
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

投标文件总封面（非实质性格式）

（文件可双面打印，资格证明文件及商务技术文件建议装订成一册，不用分册装订，建议对投标文件编制目录和序号）

投标文件

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

投标截止时间：

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投标文件

（资格证明文件）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：（采购人或采购代理机构）

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有，详见投标邀请和投标人须知资料表，不涉及无需提供）

2-1 中小企业证明文件说明：

- (1) 如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，资格证明文件部分无需提供

《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；供应商如具有上述证明文件，建议在商务技术文件中提供。

- (2) 如本项目（包）专门面向中小企业采购，投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，且建议在资格证明文件部分提供。

- (3) 如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》，且建议在资格证明文件部分提供。

- (4) 如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求供应商以联合体形式参加采购活动，投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，还须同时提供《联合协议》；上述文件建议在资格证明文件部分提供。

- (5) 中小企业声明函填写注意事项

- 1) 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

(6) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请选择）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目

采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

拟分包情况说明

致： （采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中_包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（选择）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占合同金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

投标人名称（加盖公章）： _____

日期： _____年____月____日

注：

如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。

分包意向协议（实质性格式）

甲方（投标人）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）招标采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包合同金额的比例为___%。乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）中标，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年____月____日

注：

本协议仅在投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时必须提供，否则**投标无效**；且投标人须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在投标文件中提交全部协议原件的电子件，否则**投标无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3. 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合协议（如有）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。

二、联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。

四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。五、___负责_____, 具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。六、_负责_, 具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：

(1)_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；

(2)_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；

(...) _____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元。

九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：__ 盖章：_____

联合体成员名称：__ 盖章：_____

联合体成员名称：_____ 盖章：_____

日期：_____年____月____日

注：

1. 如本项目（包）接受供应商以联合体形式参加采购活动，且供应商以联合体形式参与时，须提供《联合协议》，否则**投标无效**。
2. 联合体各方成员需在本协议上共同盖章。

3-2 其他特定资格要求

详见第一章《投标邀请》

4. 投标保证金凭证/交款单据电子件（非实质性格式）

4.1 附图

4.2 投标保证金退还信息

致：中信国际招标有限公司

项目名称：_____

项目编号：_____

退还保证金相关信息如下。

投标人名称	开户行名称+具体支行名称	账号	保证金金额小写	金额大写

投标人名称：_____（加盖单位公章）

注：此附件签字盖章及内容格式不做无效投标条款，仅用于采购代理机构后续办理退还投标保证金事宜，电子版需同时提供本文件可编辑 word 版。

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投标文件

（商务技术文件）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1. 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起90个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：____年____月____日

2. 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签字章或印鉴）_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件电子版：

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；**否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。**
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的

有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证双面电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证、护照等身份证明文件电子件：

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或签字章或印鉴）：

日期： 年 月 日

3. 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

包号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：

- 1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
- 2.本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4. 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	备注/说明
1					
2					
3	...				
总价（元）					

注：

1. 本表应按包分别填写。
2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。
4. 制造商规模列应填写“中型”、“小型”、“微型”或“其他”，且不应与《中小企业声明函》或《拟分包情况说明》中内容矛盾。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5. 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择 投标无效 ）： <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一系列明，否则 投标无效 ；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

6. 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条目号 (如有*、#请标注，注明页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“**完全响应**”、“**正偏离**”或“**负偏离**”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

7. 中小企业证明文件说明：

（若投标邀请中项目专门面向中小微企业采购，则无需在商务技术文件中重复提供本部分内容）

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请选择）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的投标。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型 (选择)	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额 (人民币元)	占合同金额的比例 (%)
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他				
...						
合计：						

注：

1. 如本项目（包）允许分包，且投标人拟进行分包时，必须提供；如未提供，或提供了但未填写分包承担主体名称、拟分包合同内容、拟分包合同金额，**投标无效**。
2. 如本招标文件《投标人须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则投标人须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**投标无效**。
3. 投标人“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请仔细阅读资格证明文件格式 2-1 中说明，并建议按要求在资格证明文件中提供相关全部文件；投标人非“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时，建议在本册提供。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

8. 其他非实质性格式

8-1 采购代理服务费承诺书

致：中信国际招标有限公司

我们在贵公司组织的_____项目（招标编号：_____）招标采购中若中标，我们保证在收到中标通知书同时按招标文件有关规定，以支票、汇票、电汇、现金或贵公司认可的其他方式一次性向贵公司支付采购代理机构服务费。

特此承诺！

投标人名称（加盖公章）：_____

8-2 增值税发票开票信息

投标人如中标，采购代理服务费用需由采购代理机构开具增值税专用发票或普通发票的，请认真核实后填写下表。

开具发票类型	专用发票 () 普通发票 () 形式发票 () 其他 ()
开票信息	
开票单位全称	
统一社会信用代码	
地址、电话	
开户行及帐号	

注：此附件签字盖章及内容格式不做无效投标条款，仅方便采购代理机构后续代理费开票事宜。

投标人名称（加盖公章）：_____

8-3 投标人同类项目实施案例

项目名称、内容简述	甲方名称	乙方名称	合同签订时间	履约情况

注：合格的案例材料要求详见“评标标准”中“同类项目实施案例”要求。

9. 招标文件要求提供或投标人认为应附的证明材料