



# 招 标 文 件

项目名称：北京城市图书馆文献整理排架、数字资源和展览项目

项目编号/包号：GXTC-C-23780073

采 购 人：首都图书馆

采购代理机构：国信招标集团股份有限公司

2023年12月

## 目录

第一章	投标邀请 .....	2
第二章	投标人须知 .....	11
第三章	资格审查 .....	30
第四章	评标程序、评标方法和评标标准 .....	32
第五章	采购需求 .....	79
第六章	拟签订的合同文本 .....	93
第七章	投标文件格式 .....	109

# 第一章 投标邀请

## 一、项目基本情况

项目编号：GXTC-C-23780073

项目名称：北京城市图书馆文献整理排架、数字资源和展览项目

预算金额：1478.73万元（人民币）

最高限价：1478.73万元（人民币）

第2包：休闲类电子期刊（少儿）

预算金额：20万元

最高限价：20万元

主要内容：

不少于500种期刊。期刊阅读形式包括文本版和原貌版两种。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：否

本包专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小微企业承接。

其他：无

第3包：标准全文库

预算金额：62万元

最高限价：62万元

主要内容：

须提供《国家标准全文数据库》和《中国行业标准全文数据库》两部分。《国家标准全文数据库》需由国家标准化管理委员会发布，中国标准出版社、中国计划出版社出版的国家标准，提供不少于6万项，需占国家标准总量的95%以上。《中国行业标准全文数据库》需由国务院有关行政主管部门制定，中国计划出版社、中国电子技术标准化研究院、中国轻工业出版社等出版的行业标准。提供工程建设类、地震、地质、轻工、文化、中医药、有色金属、稀土、黑色冶金、包装、纺织、海洋、粮食、林业、煤炭、卫生、物资、烟草、医药、新闻出版、电子等行业标准全文不少于3万余项。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：否

■本包不专门面向中小企业预留采购份额

其他：无

第4包：学术辑刊全文库

预算金额：25万元

最高限价：25万元

主要内容：

由学术机构定期或不定期出版的成套论文集，辑刊的编辑单位应为高等院校和科研院所。提供不少于1000种以上辑刊，文献量不少于34万篇。需专注研究细分领域，交叉学科，集中、系统、完整呈现研究成果。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：否

■本包不专门面向中小企业预留采购份额

其他：无

第5包：百科全书类数据库

预算金额：8万元

最高限价：8万元

主要内容：

中国综合型百科全书，系统介绍中国社会、政治、经济、文化的发展成果。收录不少于16万条目、不少于80个学科、不少于100万个知识点。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：否

■本包专门面向  中小  小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小微企业承接。

其他：无

第6包：海外智库中国研究报告专题库

预算金额：15万元

最高限价：15万元

主要内容：

须提供2012年之后不少于200个海外著名智库和研究机构关于中国问题的研究报告。数据总量不少于3万条。包含多种语言的报告，每年更新不少于3000条，提供PDF、HTML格式全文内容。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：否

■本包不专门面向中小企业预留采购份额。

其他：无

第7包：媒体舆情监测库

预算金额：15万元

最高限价：15万元

主要内容：

提供监测服务、监测人工周报服务、监测人工专项报告服务和舆情预警功能。监测报刊数量不少于1600种；网络媒体数量不少于1600种；社交媒体（微信微博）账号数量不少于1亿个；其他类型媒体（博客、贴吧、APP）不少于1200种。媒体监测时间范围可以回溯至五年以上。可跟踪外媒，如纽约时报、华盛顿邮报、BBC等媒体对北京动态资讯类信息的相关报道及评价。可监测抓取国际大都市相关动态资讯类信息。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：否

■本包专门面向  中小  小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。

其他：无

第8包：中国民族音乐库

预算金额：28万元

最高限价：28万元

主要内容：

提供1949年以前出版的唱片模板和纸质档案，涵盖20世纪初以来中国唱片工业的多数唱片资源，不少于10000位艺术家、200种乐器的音乐作品，曲目数量不少于10万首。提供中国歌曲、中国民族器乐、中国戏曲、中国曲艺、歌舞音乐、语音文献、文学读物等艺术领域的优秀作品。每年更新不少于5000首曲目。同时提供微信端服务，微信端初期提供不少于1500首歌曲。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：否

■本包专门面向  中小  小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的小微企业承接。

其他：无

第9包：Hi-Res音乐库

预算金额：8万元

最高限价：8万元

主要内容：

提供管弦乐、协奏曲、合唱、器乐曲、室内乐、声乐作品、芭蕾舞剧、影视音乐、中国音乐、歌剧、爵士、世界民族音乐、音乐剧、流行与摇滚等类别。提供不少于60000首曲目。音频采样率不低于44.1kHz，比特深度不低于16bit。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：否

■本包专门面向  中小  小微企业 采购。即：提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。

其他：无

第10包：中国城市及省份分析库

预算金额：17万元

最高限价：17万元

主要内容：

提供不少于十名国内知名经济学家和分析师针对中国各个城市和省份做出的全析解读和预测。数据层面可在数据库中导出省份和城市的宏观历史数据和预测，不少于500个宏观指标，涵盖重点人口、收入、消费、交通和教育等，原始数据可以分析各省市间的战略规划。报告层面分析所有省份及重点城市经济发展的预测原因，及政策偏向、支柱产业解析、未来规划和整治解析等。每年提供不少于70篇中国宏观预测报告，支持报告下载。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：是

■本包不专门面向中小企业预留采购份额。

其他：无

第11包：全球宜居性调查分析报告库

预算金额：5万元

最高限价：5万元

主要内容：

每年提供不少于两次（报告时间间隔6个月）对于全球不少于170个城市宜居性排名与分析报告。该库报告支持下载。报告覆盖不少于30个定性和定量因子，包含但不限于稳定性、环境、医疗、教育、基础设施建设五类指数评估城市居住相关因素，量化不同城市宜居性条件，帮助企业及个人了解全球各地的生活成本情况

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：是

■本包不专门面向中小企业预留采购份额。

其他：无

第12包：全球宜居性矩阵模型库

预算金额：7万元

最高限价：7万元

主要内容：

具备完整数据集和可定制的数据集，针对宜居性城市构建矩阵模型，对不少于170个城市的个人生活方式及面临的挑战进行实时排名，通过在线模型结果展现不同城市的差距。提供关于国家和城市的宜居性动态分析。统计指标范围覆盖不少于170个国家和城市，主要考察因素包括但不限于稳定性、医疗保健、文化环境、教育水平、基础设施和住房等各种方面。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：是

■本包不专门面向中小企业预留采购份额。

其他：无

第13包：外文法律库

预算金额：6万元

最高限价：6万元

主要内容：

提供不少于160个国家和地区的法律信息，内容主要为英语，还提供法语、德语、阿拉伯语、西班牙语和希腊语等多语种法律资源；不少于6万个法律、新闻、商业和公开数据源；不少于全球7500家出版社的新闻报道；不少于1.8亿个美国联邦和州法院摘要和文件；提供全美联邦及各州的带注解的成文法；提供全美联邦及各州的案例法，平均不超过96小时完成新案例更新和补充；提供权威的法学出版社著述，如Matthew Bender出版社等的著述；不少于900种法学期刊和法律评论；具备判例引证功能，引证结果不少于15分钟更新一次。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：是

■本包不专门面向中小企业预留采购份额。

其他：无

第14包：外文综合期刊库

预算金额：20万元

最高限价：20万元

主要内容：

收录不少于17900种期刊文摘，其中不少于8800种收录全文（同行评审不少于7500种）。不少于2000种全文期刊同时收录于Web of Science，不少于4700种全文期刊同时收录于Scopus。收录年限从1887年开始。提供多元化的学术研究领域。

服务期：12个月

服务地点：招标人指定地点

是否接受进口产品：是

■本包不专门面向中小企业预留采购份额。

其他：无

本项目是否接受联合体投标： 是 否。

## 二、申请人的资格要求(须同时满足)

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

其它落实政府采购政策的资格要求(如有)：无。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

■否

□是， 公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求： /。

### 三、获取招标文件

1. 时间：2023年12月18日至2023年12月25日，每天上午9点至12点，下午13点至16点(北京时间，法定节假日除外)。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式： 本项目采用电子化与线下流程结合招标方式，相关操作如下：

#### 1.北京市政府采购电子交易平台下载招标文件

1) 办理CA认证证书(北京一证通数字证书)，详见北京市政府采购电子交易平台(<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>)查阅“用户指南”一“操作指南”一“市场主体CA办理操作流程指引”，按照程序要求办理。

2) 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”一“操作指南”一“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

3) 招标文件获取方式: 投标人按照规定办理CA数字认证证书（北京一证通数字证书）后，自招标公告发布之日起持投标人自身数字证书登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）免费获取电子版招标文件。

#### 4) 证书驱动下载：

(1) 于北京市政府采购电子交易平台“用户指南”一“工具下载”一“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

(2) CA认证证书服务热线010-58511086

(3) 技术支持服务热线010-86483801

注意：请投标人认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册。

2.凡在北京市政府采购电子交易平台完成下载招标文件和系统完成已关注的投标人需提供以下资料递交至招标代理机构：（1）授权委托书原件及被委托人身份证复印件；以上资料复印件加盖单位公章。

注：投标人未按上述要求下载招标文件、关注项目并递交资料的，不具备投标资格。

4. 售价： 0 元。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2024年1月8日9点00分(北京时间)。 地点：**国信招标集团股份有限公司（北京市海淀区四季青镇常青路和泓四季5号院6号楼国信招标）**。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5个工作日。

#### 六、其他补充事宜

##### 1. 本项目需要落实的政府采购政策：

（1）对小微企业的报价给予价格扣除（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策）。

（2）优先采购节能环保产品（注：所采购的货物在政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单范围内，且具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书）。

2. 本项目投标截止期前被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），无资格参加本项目的采购活动。

3. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目投标。

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名 称：首都图书馆

地 址：北京市朝阳区东三环南路88号

联系方式：朱老师 67358114-8813

##### 2. 采购代理机构信息

名 称：国信招标集团股份有限公司

地 址：北京市海淀区四季青常青路和泓四季6号楼

联系方式：010-87235017

### 3. 项目联系方式

项目联系人：邓会龙、王跃增

电 话：010-87235017

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目 __包为非单一产品采购项目，核心产品为：__。
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__点__分 考察地点：_____。
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1)样品制作的标准和要求：_____； (2)是否需要随样品提交相关检测报告： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3)样品递交要求：_____； (4)未中标人样品退还：_____；

		(5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求(如有)：_____。				
5.2.5	标的所属行业	<p>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>标的名称</th> <th>中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>北京城市图书馆文献整理排架、数字资源和展览项目</td> <td>其他未列明行业</td> </tr> </tbody> </table>	标的名称	中小企业划分标准所属行业	北京城市图书馆文献整理排架、数字资源和展览项目	其他未列明行业
标的名称	中小企业划分标准所属行业					
北京城市图书馆文献整理排架、数字资源和展览项目	其他未列明行业					
11.2	投标报价	<p>投标报价的特殊规定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 无</p> <p><input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。</p>				
12.1	投标保证金	<p>供应商可以自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳或提交投标保证金。</p> <p>采用电汇方式提交投标保证金时，投标保证金从基本账户转出，请按以下内容办理：</p> <p>接收保证金开户行、账号：</p> <p>账户名称：国信招标集团股份有限公司北京分公司</p> <p>开户银行：招商银行股份有限公司北京世纪城支行</p> <p>第2包投标保证金的金额：叁仟元（¥：3000元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019599</p> <p>第3包投标保证金的金额：壹万元（¥：10000元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019600</p> <p>第4包投标保证金的金额：肆仟元（¥：4000元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019601</p> <p>第5包投标保证金的金额：零元（¥：0元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019602</p> <p>第6包投标保证金的金额：贰仟元（¥：2000元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019603</p> <p>第7包投标保证金的金额：贰仟元（¥：2000元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019604</p>				

		<p>第8包投标保证金的金额：伍仟元（¥：5000元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019605</p> <p>第9包投标保证金的金额：零元（¥：0元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019606</p> <p>第10包投标保证金的金额：贰仟元（¥：2000元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019607</p> <p>第11包投标保证金的金额：零元（¥：0元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019608</p> <p>第12包投标保证金的金额：零元（¥：0元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019609</p> <p>第13包投标保证金的金额：零元（¥：0元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019610</p> <p>第14包投标保证金的金额：叁仟元（¥：3000元）</p> <p>账 号：1109542678106062300019611</p> <p>备注：1、“请投标人在汇款时务必注明所投标项目的招标编号，否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由投标人自行承担”；</p> <p>2、“请各投标人在投标截止时间前3日，按招标文件的要求向招标代理机构递交投标保证金，投标截止时间之后递交的投标保证金将被拒绝。”</p>
12.7.2		<p>投标保证金可以不予退还的其他情形：</p> <p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，具体情形：<u>中标供应商无正当理由拒签合同的。</u></p>
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。
14.1	签字或加盖人名章要求	签字或加盖人名章要求 投标文件中要求加盖单位章处均应为单位公章。联合体投标时，投标书、联合体协议需加盖联合体各方公章。
14.3	投标文件副本份数及投标文件电子版份数	投标文件正本一份，副本四份。投标文件电子文档一份。（电子文件应为正本文件盖章后的扫描件。）正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正

		<p>本为准。</p> <p>投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录。所有投标文件采用不可拆装的胶订方式装订。</p>
14.4	封套上写明	<p>招标人名称：</p> <p>项目编号：</p> <p>_____（项目名称）_____包投标文件在 年 月 日 时 分前不得开启</p> <p>投标人名称：</p>
22.1	确定中标人	<p>中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p><input type="checkbox"/> 是</p> <p>中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 得分且投标报价均相同的，以 <u>技术部分</u> 得分高者为中标人</p> <p><input type="checkbox"/> 随机抽取</p>
25.5	分包	<p>本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许，具体要求：</p> <p>(1) 可以分包履行的具体内容： _____</p> <p>(2) 允许分包的金额或者比例： _____</p> <p>(3) 其他要求： _____ 。</p>
26.1.1	询问	<p>询问送达形式：<u>书面（加盖单位公章的纸质文件）、电话</u></p>
26.3	联系方式	<p>接收询问和质疑的联系方式</p> <p>联系部门： 国信招标集团股份有限公司 ；</p> <p>联系电话： 010-87235017 ；</p> <p>通讯地址： 北京海淀区四季青常青路和泓四季6号楼。</p>
27	代理费	<p>收费对象：</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 中标人</p>

		<p>收费标准：投标人中标后须向招标代理机构交纳招标服务费</p> <p>招标服务费按“计价格[2002]1980号”、“发改价格[2011]534号”文件规定的服务类标准计算；</p> <p>缴纳时间：<u>在发出中标通知书后5个工作日内，由中标（成交）供应商向招标代理一次性支付</u>。</p>
--	--	--

# 投标人须知

## 一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体
  - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
  - 1.2 投标人(也称“供应商”、“申请人”)：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
  - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品
  - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
  - 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
  - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
  - 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。
- 3 现场考察、开标前答疑会
  - 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
  - 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。
- 4 样品
  - 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
  - 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。
- 5 政府采购政策(包括但不限于下列具体政策要求)
  - 5.1 采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《**中华人民共和国政府采购法**》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

## 5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

### 5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中， 供应商提供的货物既有中小企业制造货物， 也有大型企业制造货物的， 不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动， 联合体各方均为中小企业的， 联合体视同中小企业。其中， 联合体各方均为小微企业的， 联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中， 监狱企业视同小型、微型企业， 享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义： 是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象， 且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局， 各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局， 各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所， 以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中， 残疾人福利性单位视同小型、微型企业， 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义： 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25% (含 25%)， 并且安置的残疾人人数不少于 10 人(含 10 人)；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年) 的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人， 按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品)， 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内， 持有《中华人民共和

国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证(1至8级)》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

### 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则**投标无效**；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》（如涉及）。

### 5.4 正版软件

5.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、

投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

5.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

## 5.5 网络安全专用产品

5.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

## 5.6 推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)

5.6.1 为全面推进本市挥发性有机物(VOCs)治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

## 5.7 采购需求标准

### 5.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准(试行)

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123号)，本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

### 5.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准(试行)

为加快数据中心绿色转型，根据财政部 生态环境部 工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准(试行)》的通知(财库〔2023〕7号)，本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

## 6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

## 二 招标文件

## 7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

## 8 对招标文件的澄清或修改

8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在

原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

### 三 投标文件的编制

#### 9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆分投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

#### 10 投标文件构成

- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响

应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

## 11 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价(包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价)和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价(招标文件另有规定的除外)，否则其**投标无效**。

## 12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金。

12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

12.3 投标保证金到账(保函提交) 截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。

- 12.4 投标保证金有效期同投标有效期。
- 12.5 投标人为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经投标人同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
- 12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；
- 12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；
- 12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；
- 12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。
- 12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：
- 12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；
- 12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

### 13 投标有效期

- 13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

### 14 投标文件的签署、盖章

14.1 投标文件正本需打印或用不褪色墨水书写，投标人的法定代表人或经授权的代表须根据招标文件第六章的规定在投标文件中需要签字或盖章的位置签字（加盖人名章）或加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。签字或加盖人名章的其他要求见投标人须知前附表。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.2 投标截止时间前，如对投标文件进行了修改，包括对投标文件行间插字、涂改和增删，均应由投标人的法定代表人或经正式授权的代表在修改的每一页上签字。

14.3 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

#### 14.4 投标文件的密封和标记

##### 14.4.1 投标文件应当密封。

##### 14.4.2 投标文件的封套上应标识的其他内容见投标人须知前附表。

14.4.3 未按本章第14.4.1项或第14.4.2项要求密封和加写标识的投标文件，采购人不予受理。

## 四 投标文件的提交

### 15 投标文件的提交

15.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。

15.2 投标人递交投标文件的地点：见招标公告。

15.3 除投标人不足3家未开标情形外，投标人所递交的投标文件不予退还。

15.4 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

### 16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将投标文件密封送达投标地点

### 17 投标文件的修改与撤回

17.1 在招标公告规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

17.2 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第14条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

17.3 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

## 五 开标、资格审查及评标

### 18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

18.2 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

18.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。投标人对开标过程有疑义的，在开标结束后七个工作日内，按本须知2.5款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。

18.4 投标人不足3家的，不予开标。

## 19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

## 20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

## 21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

# 六 确定中标

## 22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标人。

## 23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

## 24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算， 采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故， 采购任务取消的。

24.2 废标后， 采购人将废标理由书面通知所有投标人。

## 25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内， 按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的， 采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序， 确定下一候选人为中标人， 也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的， 联合体各方应当共同与采购人签订合同， 就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的， 中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包， 见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的， 应当在投标文件中载明分包承担主体， 分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包， 否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责， 分包供应商就分包项目承担责任。

## 26 询问与质疑

### 26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的， 可依法提出询问， 并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问， 在 3 个工作日内作出答复， 但答复的内容不得涉及商业秘密。

### 26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的， 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内， 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。投标人为自然人的， 质疑函应

当由本人签字； 投标人为法人或者其他组织的， 质疑函应当由法定代表人、主要负责人， 或者其授权代表签字或者盖章， 并加盖公章。

**26.2.3** 投标人委托代理人进行质疑的， 应当随质疑函同时提交投标人签署的

授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

**26.2.4** 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

**26.3** 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

## **27 代理费**

**27.1** 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

## 第三章 资格审查

### 一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

### 二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	投标人为企业(包括合伙企业)的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加投标的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件； 同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书(格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章)； 对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的电子件或电子证照
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网	无须投标人

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		( www.creditchina .gov.cn 、 www.ccgp.gov.cn ) ; 截止时点: 投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间; 信用信息查询记录和证据留存具体方式: 查询结果网页打印页作为查询记录和证据, 与其他采购文件一并保存; 信用信息的使用原则: 经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人, 其 <b>投标无效</b> 。联合体形式投标的, 联合体成员存在不良信用记录, 视同联合体存在不良信用记录。	提供, 由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业证明文件	当本项目(包) 涉及预留份额专门面向中小企业采购, 此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的, 应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求	如有, 见第一章《投标邀请》	提供证明文件的电子件或电子证照
3	本项目的特定资格要求	如有, 见第一章《投标邀请》	
3-1	其他特定资格要求	如有, 见第一章《投标邀请》	提供证明文件的电子件或电子证照
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	

## 第四章 评标程序、评标方法和评标标准

### 一、评标方法

#### 1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

#### 符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆分投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价(招标文件另有规定的除外)；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供且签署、盖章的；
7	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；
8	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
9	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
10	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；

11	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
----	--------	------------------------------------

## 2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（若投标人为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- 有，具体规定为： \_\_\_\_\_
- 无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表(报价表)与投标文件中开标一览表(报价表)内容不一致的，以单独递交的开标一览表(报价表)为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 **30%**以上的联合体或者大中型企业的报价给予 **3%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。**本项目专门面向小微企业采购部分，不再执行价格评审优惠的扶持政策。**

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

### 3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

#### 3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

■综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品(单一产品或核心产品品牌相同)的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

□随机抽取

□其他方式，具体要求：\_\_\_\_\_

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定(如涉及) /。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定(如涉及) /。

#### 4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品(单一产品或核心产品品牌相同)且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

□随机抽取

■其他方式，具体要求： /

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高

顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且 投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、

投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目(各采购包)的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目(各采购包)评标委员会共(各)推荐3名中标候选人。

## 5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

## 二、评标标准

### (一) 2-14包商务评审和价格评审因素

#### 商务评审（15分）

序号	评审内容	评审标准
1	同类业绩 (10分)	投标人近三年（2020年10月1日起至今，以合同签订日期为准）具有与本项目采购内容类似的项目业绩经验，提供一项有效业绩复印件加盖公章得2分，最高得10分（备注：需提供合同首页、服务内容页、签字盖章页等关键信息，否则不予认可）。
2	人员配备情况 (5分)	针对本包内容安排具体人员负责协调处理项目执行过程（包括但不限于采购流程和数据库使用过程、售后等）中的各种疑问： 配有长期专业技术服务机构和人员，提供电话、邮件、QQ、微信等方式、7×24小时专人服务，人员配备合理、完善，权责分明，针对性强，全部人员相关工作经验均丰富，得5分； 配有长期专业技术服务机构和人员，提供电话、邮件、QQ、微信等方式、7×24小时专人服务，人员配备较合理、完善，权责较分明，针对性较强，部分人员相关工作经验丰富，得3分； 虽配有长期专业技术服务机构和人员，但无法保障提供电话、邮件、QQ、微信等方式、7×24小时专人服务，人员配备不合理，人员相关工作经验差，得1分； 未配备人员得0分。 （注：包括项目人员名单、学历证书或其他证明材料等，并加盖公司公章）

价格评审因素（10分）

序号	评审内容	评审标准
1	投标报价 (10分)	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100

## (二) 2-14包技术评审

### 第2包：休闲类电子期刊（少儿）

#### 技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解 (10分)	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度 (21分)	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共15项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计15项）得1.4分，最高得21分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可）</p>	0-21分	

3	服务方案 (10 分)	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：          方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完备、服务内容能充分满足用户的需求，得 10 分；          方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 7 分；          方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 4 分；          投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 1 分；          投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>	0-10 分	
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：          方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；          方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；          方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；          方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；          未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：          售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；          售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；          售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，</p>	0-10 分	

		基本满足招标文件要求，得 4 分； 售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分； 未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案： 方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分； 方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分； 方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分； 未提供或不满足采购要求，得 0 分。	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (4 分)	投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)： 方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 4 分； 方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 2 分； 方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分； 未提供方案得 0 分。	0-4 分	

第3包：标准全文库

技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解（10分）	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度（18分）	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共9项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计9项）得2分，最高得18分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-18分	
3	服务方案（12分）	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-12分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 12 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 9 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 6 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 3 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

#### 第4包：学术辑刊全文库

#### 技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解 (10分)	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度 (18分)	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共9项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计9项）得2分，最高得18分。（根据每一包具体技术需求而定项数，每项得分数为总分数除以总项数）</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-18分	
3	服务方案 (12分)	根据投标人提供的服务方案综合进行评分：方案详细，内容针对招标文件中服务要求做	0-12分	

		<p>出详细应答；保障措施科学；服务内容完备、服务内容能充分满足用户的需求，得 12 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 9 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 6 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 3 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施</p>	0-10 分	

		性均低，不能满足招标文件要求，得1分； 未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得0分。		
6	突发情况应急预案 (5分)	投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案： 方案科学、合理、完善，针对性及实施性强，得5分； 方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得3分； 方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得1分； 未提供或不满足采购要求，得0分。	0-5分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5分)	投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)： 方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得5分； 方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得3分； 方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得1分； 未提供方案得0分。	0-5分	

第5包：百科全书类数据库

技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解（10分）	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度（18分）	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共9项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计9项）得2分，最高得18分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-18分	
3	服务方案（12分）	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-12分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 12 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 9 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 6 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 3 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

第6包：海外智库中国研究报告专题库

技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解（10分）	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度（20分）	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共10项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计10项）得2分，最高得20分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明资料，否则不予认可</b>）</p>	0-20分	
3	服务方案（10分）	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-10分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 10 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 7 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 4 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 1 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案： 方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分； 方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分； 方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分； 未提供或不满足采购要求，得 0 分。	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)： 方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分； 方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分； 方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分； 未提供方案得 0 分。	0-5 分	

第7包：媒体舆情监测库

技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解（10分）	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度（18分）	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共24项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计24项）得0.75分，最高得18分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明资料，否则不予认可</b>）</p>	0-18分	
3	服务方案（12分）	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-12分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 12 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 9 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 6 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 3 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

## 第8包：中国民族音乐库

### 技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解 (10分)	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度 (22分)	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共11项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计11项）得2分，最高得22分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-22分	
3	服务方案 (10分)	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-10分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 10 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 7 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 4 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 1 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (9 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 9 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 6 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 3 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-9 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (4 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 4 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 2 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-4 分	

## 第9包：Hi-Res音乐库

### 技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解 (10分)	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度 (20分)	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共8项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计8项）得2.5分，最高得20分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-20分	
3	服务方案 (10分)	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-10分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 10 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 7 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 4 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 1 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

## 第10包：中国城市及省份分析库

### 技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解 (10分)	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度 (18分)	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共9项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计9项）得2分，最高得18分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-18分	
3	服务方案 (12分)	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-12分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 12 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 9 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 6 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 3 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

## 第11包：全球宜居性调查分析报告库

### 技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解 (10分)	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度 (18分)	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共9项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计9项）得2分，最高得18分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-18分	
3	服务方案 (12分)	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-12分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 12 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 9 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 6 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 3 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

## 第12包：全球宜居性矩阵模型库

### 技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解 (10分)	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度 (20分)	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共8项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计8项）得2.5分，最高得20分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-20分	
3	服务方案 (10分)	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-10分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 10 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 7 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 4 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 1 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

第13包：外文法律库

技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解（10分）	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度（20分）	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共16项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计16项）得1.25分，最高得20分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-20分	
3	服务方案（10分）	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-10分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 10 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 7 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 4 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 1 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

## 第14包：外文综合期刊库

### 技术评审因素（75分）

序号	评审内容	评审标准	标准分	得分
1	项目分析理解 (10分)	<p>综合考虑投标人针对采购需求所提供的项目分析，项目分析包括但不限于项目背景及服务思路、项目重难点及有利于项目实施的相关建议等。</p> <p>项目分析具有针对性、对项目背景、项目实施场地了解深入、服务思路清晰、完全了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析全面到位、可提出建设性意见及建议，得10分；</p> <p>项目分析针对性较强、对项目背景和项目实施场地了解较深入、服务思路较清晰、了解数据库建立的意义及重要性、重难点分析较全面、建设性意见及建议较完善，细节待完善，得8分；</p> <p>项目分析具有一定的针对性、对项目背景、数据库建立的意义及重要性具有一定的了解、具有独立的服务思路、重难点分析一般、可提出一定的建设性意见及建议，得6分；</p> <p>项目分析针对性较差、项目背景了解较少、服务思路无序、对数据库建立的意义及重要性了解较少、重难点分析较差、建设性意见及建议较少，得4分；</p> <p>项目分析不具有针对性、不了解项目背景、服务思路混乱、不了解数据库建立的意义及重要性、未进行重难点分析、未提出建设性意见及建议，得2分；</p> <p>未提供任何项目分析理解方案不得分。</p>	0-10分	
2	投标文件对招标文件“第五章采购需求中技术需求”的响应程度 (20分)	<p>针对招标文件“第五章采购需求中技术需求”（共10项）响应程度进行评审：</p> <p>每满足1项（共计10项）得2分，最高得20分。</p> <p>（审核依据为技术需求的具体响应结果或响应承诺等明显可供评审的证明文件，提供相关证明材料或者完全响应的承诺等证明文件则视为满足，若未提供则视为不满足，<b>招标文件要求提供证明材料的，还需提供证明材料，否则不予认可</b>）</p>	0-20分	
3	服务方案 (10分)	<p>根据投标人提供的服务方案综合进行评分：</p> <p>方案详细，内容针对招标文件中服务要求做出详细应答；保障措施科学；服务内容完</p>	0-10分	

		<p>备、服务内容能充分满足用户的需求，得 10 分；</p> <p>方案较详细，内容对招标文件中服务要求做出一定详细应答；保障措施满足用户的需求，得 7 分；</p> <p>方案一般，内容基本满足招标文件中的服务要求；保障了措施基本满足用户要求，得 4 分；</p> <p>投标人提供了服务方案，但方案内容较为空洞并无详细保障措施及方案不详细，无保障措施无法满足用户要求，得 1 分；</p> <p>投标人提供的服务方案或方案内容只是照抄招标文件无实际内容或未提供的，得 0 分。</p>		
4	审读机制方案 (15 分)	<p>投标人针对本包提出了审读机制方案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 15 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 11 分；</p> <p>方案较完整、较合理，不具有可操作性和实施性，得 7 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 3 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-15 分	
5	售后服务、培 训方案 (10 分)	<p>投标人针对本包提供售后服务、培训方案（包括不限于主动通报、服务响应、故障反馈、保障时效、提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持方案等内容）：</p> <p>售后服务、培训方案全面完善，措施合理可行，有完善的技术支持和服务保障体系，响应迅速，针对性及实施性均强，完全满足或者优于招标文件要求，得 10 分；</p> <p>售后服务、培训方案合理，技术支持和服务保障体系较完善，针对性及实施性较强，满足招标文件要求，得 7 分；</p> <p>售后服务、培训方案欠合理，技术支持和服务保障体系欠完善，可行性及实施性均低，基本满足招标文件要求，得 4 分；</p> <p>售后服务、培训方案不完整，可行性及实施性均低，不能满足招标文件要求，得 1 分；</p>	0-10 分	

		未提供售后服务、培训方案或不满足采购要求，得 0 分。		
6	突发情况应急预案 (5 分)	<p>投标人针对本包可能发生紧急情况的应急预案：</p> <p>方案科学、合理、完善，针对性及实施性均强，得 5 分；</p> <p>方案完整、较合理，具有一定针对性及实施性，得 3 分；</p> <p>方案简单，不完善，针对性及实施性较差，得 1 分；</p> <p>未提供或不满足采购要求，得 0 分。</p>	0-5 分	
7	配合招标人工作开展的各类推广方案 (5 分)	<p>投标人针对本包提供详细的、积极配合招标人开展的免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作等推广方案(包括不限于推广形式、推广计划等)：</p> <p>方案专业全面，内容丰富合理，针对性强，优于服务要求，得 5 分；</p> <p>方案合理，内容较完善，基本满足服务要求，得 3 分；</p> <p>方案简单，合理性较差，仅复制招标文件采购需求内容，得 1 分；</p> <p>未提供方案得 0 分。</p>	0-5 分	

## 第五章 采购需求

### （一）2-9包政府采购资质和服务要求

#### 一、供应商资质要求

1.在中华人民共和国境内注册并具有独立法人资格的合法企业，具有相关部门颁发的营业执照。且保证数据库所供信息内容符合中华人民共和国相关法律，并保证所供信息不会引起知识产权纠纷等法律责任。

#### 二、售后服务要求

1.在合同服务期内提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。数据库版本更新或升级，提前通知采购方，保证服务期间采购方各区域的正常访问。按照采购方要求，当采购方在其它合作平台有资源需求时，提供源数据、接口等资源对接和资源适配支持。

2. 镜像服务须提供永久免费的平台升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。因采购方服务器空间不足等原因无法安装镜像数据时，供货商需提供远程服务以保证采购方获得正常的服务直至采购方服务器具备镜像数据安装条件，远程服务期间采用IP控制，不可限定并发用户数。

3. 按照采购方要求，提供电话、邮件、QQ、微信等方式、7×24小时专人服务，报修后响应时间不超过2小时，24小时内远程支持解决，远程解决不了的，承诺24小时内上门服务，3天内解决。

4. 保证所订购资源的及时更新。

5. 供应商应对提供的服务相关产品版权及内容负责，保证其合法性和质量，因版权或资源内容合法性、意识形态、质量等原因引发的纠纷，均与图书馆无关并由供应商方负责解决。若在使用、复查或抽检等过程中发现相关问题，供应商应无条件及时下架问题资源，解决时间不超过2小时，并承担由此引起的相关责任。

6. 积极配合采购方开展免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作。

6.1 培训内容包括数据库介绍、检索使用方法以及其他采购方要求的培训内容，并提供培训所需要的说明及宣传物品；

6.2 学习类数据库提供免费讲座及学习辅导；

6.3按照采购方要求提供线上或线下免费活动，包括活动策划、方案、宣传推广、礼品发放等；

6.4 根据资源特点，按照采购方要求提供微信推文。

7. 按照采购方要求，每自然月2号前按照应用端分开报送（国家法定节假日以采购方需求为准）提交数据库使用统计，年终提交年终使用分析报告。

## 8. 审读服务

8.1 供应商须根据《出版管理条例》及相关法律法规规定要求，提供服务期内选购审读、日常审读、突发事件审读机制方案。审读机制方案应针对选购审读、日常审读、突发事件审读三方面逐条列出审读依据、审读流程、人员分工情况、机器和人工审读情况、审读周期、审读内容范围、审读结果处理措施等相关内容。

8.2 供应商须严格按出具的审读方案执行资源核查，定期或不定期自主开展资源核查。

8.3 供应商若在核查资源过程中发现资源内容或版权等相关问题，应无条件及时下架问题资源，解决时间不超过2小时，并将核查报告及时提供给采购方。

8.4 供应商须按采购方要求每月提供日常审读报告。

9. 合同服务对象为首都图书馆一馆三址，即北京朝阳区首都图书馆、北京通州区北京城市图书馆和北京大兴机场首都图书馆分馆。

## （二）10-14包政府采购资质和服务要求

### 一、供应商资质要求

1. 在中华人民共和国境内注册并具有独立法人资格的合法企业，具有相关部门颁发的营业执照。且保证数据库所供信息内容符合中华人民共和国相关法律，并保证所供信息不会引起知识产权纠纷等法律责任。

2. 具有《出版物进口经营许可证》。

### 二、售后服务要求

1. 在合同服务期内提供免费的数据及其服务平台的升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。数据库版本更新或升级，提前通知采购方，保证服务期间采购方各区域的正常访问。按照采购方要求，当采购方在其它合作平台有资源需求时，提供源数据、接口等资源对接和资源适配支持。

2. 按照采购方要求，提供电话、邮件、QQ、微信等方式、7×24小时专人服务，报修后响应时间不超过2小时，24小时内远程支持解决，远程解决不了的，承诺24小时内上门服务，3天内解决。

3. 保证所订购资源的及时更新。

4. 供应商须保证提供的数据库具有数据出版商或数据服务提供商的合法授权，应对提供的服务相关产品版权、内容和进货来源负责，保证版权、内容和进货来源的合法性和质量，承担由此引起的法律、经济、意识形态或其他方面的一切责任并负责解决，采购方不承担任何责任。若在使用、复查或抽检等过程中发现相关问题，供应商应无条件及时下架问题资源，解决时间不超过2小时，并承担由此引起的相关责任。

5. 积极配合采购方开展免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作。

5.1 培训内容包括数据库介绍、检索使用方法以及其他采购方要求的培训内容，并提供培训所需要的说明及宣传物品；

5.2 学习类数据库提供免费讲座及学习辅导；

5.3 按照采购方要求提供线上或线下免费活动，包括活动策划、方案、宣传推广、礼品发放等；

5.4 根据资源特点，按照采购方要求提供微信推文。

6. 按照采购方要求，每自然月5号前按照应用端分开报送（国家法定节假日以采购方需求为准）提交数据库使用统计，年终提交年终使用分析报告。

## 7. 审读服务

7.1 供应商须根据《出版管理条例》及相关法律法规规定要求，提供服务期内选购审读、日常审读、突发事件审读机制方案。审读机制方案应针对选购审读、日常审读、突发事件审读三方面逐条列出审读依据、审读流程、人员分工情况、机器和人工审读情况、审读周期、审读内容范围、审读结果处理措施等相关内容。

7.2 供应商须严格按出具的审读方案执行资源核查，定期或不定期自主开展资源核查。

7.3 供应商若在核查资源过程中发现资源内容或版权等相关问题，应无条件及时下架问题资源，解决时间不超过2小时，并将核查报告及时提供给采购方。

7.4 供应商须按采购方要求每月提供日常审读报告。

8. 合同服务对象为首都图书馆一馆三址，即北京朝阳区首都图书馆、北京通州区北京城市图书馆和北京大兴机场首都图书馆分馆。

## （三）2-14包技术需求

### 第2包：休闲类电子期刊（少儿）

#### 1. 资源内容要求

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 资源须不少于500种期刊。期刊阅读形式包括文本版和原貌版两种。代表刊物须包含《读者》、《意林》、《百科知识》、《大自然探索》、《青春期健康》、《十月少年文学》、《军事文摘》、《世界博览》《少年文艺》、《红领巾》、《少年博览》、《中学生百科》、《儿童故事画报》、《作文大王》、《红蜻蜓》等。

1.3 平台按类别划分，包含但不限于以教育教学、少儿天地、学生博览、健康生活、课外活动、快乐成长、学习辅导、大众阅读等专题分类。

1.4 资源必须是弘扬主旋律，能够传播积极向上的知识、陶冶情操，有助于少年儿童健康成长、提高人文和科学素养。

## 2.技术要求

2.1 资源应采用JPG、HTML格式，实现在采购方指定的PC端阅读，无需跳转至供应商其他应用。

2.2 须具备完善的后台管理系统，能提供期刊访问排行，查看详实的阅读情况统计，包括访问人次，浏览次数，下载次数等，可满足图书馆对数字资源使用率分析。

2.3 平台应具备符合少年儿童成长的分类导航功能；

2.4 不需要使用任何文字提取功能对文字复制、粘贴，对图片进行下载。

2.5 原貌版阅读的图片采用高清显示，分辨率达到1597\*2265。

2.6 在线音频播放器支持后台运行，跳转页面后不影响音频播放，平台支持通过站内搜索的方式搜索音频资源。

2.7 PC端平台音频资源支持通过扫描二维码的形式进行借阅，借阅到手机端播放收听。

2.8 原貌版阅读器支持动画翻页特效、书页具有3D立体仿真效果、双击查看大图、快速更换阅读背景、翻页快捷键、一键返回期刊详情页等多种功能，画面清晰逼真，操作简单便捷。

2.9 搜索功能分为一框式检索和高级检索两种方式，可满足不同的检索需求。一框式检索支持按照刊名、标题、全文检索；高级检索支持多种检索条件组合检索，可输入期刊名称、年份、文章标题、文章片段、开始时间、结束时间和排序方式（默认、相关度、时间）进行组合检索。

## 3.服务模式及服务期

3.1 数据要求采用远程包库访问，提供IP和读者卡两种身份认证和权限管理方式，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证馆外访问服务。

3.2 服务期：12个月。

### **第3包：标准全文库**

#### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 须提供《国家标准全文数据库》，由国家标准化管理委员会发布，中国标准出版社、中国计划出版社出版的国家标准，提供不少于6万项，需占国家标准总量的95%以上。

1.3 须提供《中国行业标准全文数据库》，由国务院有关行政主管部门制定，中国计划出版社、中国电子技术标准化研究院、中国轻工业出版社等出版的行业标准。提供工程建设类、地震、地质、轻工、文化、中医药、有色金属、稀土、黑色冶金、包装、纺织、海洋、粮食、林业、煤炭、卫生、物资、烟草、医药、新闻出版、电子等行业标准全文不少于3万余项。

#### **2.技术要求**

2.1 提供一框式检索、高级检索、专业检索等检索方式全方位满足用户的检索需求。具备完善的检索功能和导航功能，检索结果应支持进一步筛选。

2.2 基于大数据处理，可对检索结果进行集成分析，针对某一行业类别的主题、年度总体趋势、起草单位分布、学科类别分布、起草作者分布等进行可视化展示。

#### **3.服务模式及服务期**

##### **3.1 服务模式**

3.1.1 远程包库：提供IP身份认证和权限管理方式。

3.1.2 本地镜像：提供IP和读者卡两种身份认证和权限管理方式，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证馆外访问服务，按照采购方要求进行本地安装。

3.2 服务期：12个月。

3.3 镜像数据永久使用权。

### **第4包：学术辑刊全文库**

#### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 由学术机构定期或不定期出版的成套论文集，辑刊的编辑单位应为高等院校和科研院所。

1.3 资源总量不少于1000种以上辑刊，文献量不少于34万篇。需专注研究细分领域，交叉学科，集中、系统、完整呈现研究成果。

## **2.技术要求**

2.1 检索方式包括基本检索、高级检索、专业检索及科研基金检索、句子检索及辑刊名称检索等，并可对检索结果进行排序操作。

2.2 提供科学合理高效的管理后台，可进行日志信息统计分析。

## **3.服务模式及服务期**

### **3.1 服务模式**

3.1.1 远程包库：提供IP身份认证和权限管理方式。

3.1.2 本地镜像：提供IP和读者卡两种身份认证和权限管理方式，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证馆外访问服务，按照采购方要求进行本地安装。

3.2 服务期：12个月。

3.3 镜像数据永久使用权。

## **第5包：百科全书类数据库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 中国综合型百科全书，系统介绍中国社会、政治、经济、文化的发展成果。

1.3 学科体系搭建完善，包括哲学、社会科学、文学艺术、文化教育、自然科学、工程技术以及军事科学等各个学科和领域古往今来的知识。

1.4 资源内容权威实用，学科体系完整全面。收录不少于16万条目、不少于80个学科、不少于100万个知识点。

### **2.技术及服务要求**

2.1 检索浏览功能多极，栏目设计多样，支持多终端浏览；

2.2 辅助采购方开展嵌入式服务，响应各类疑难文献的传递，并建立科研第二课堂，每周主动推送科研前沿资讯、提供选刊发文指导、外文学术不端检测、外文语法校对等服务，并配有专门服务人员提供专属一对一的个性化参考咨询服务；

2.3 可对接采购方多终端服务。

### **3.服务模式及服务期**

3.1 服务模式：数据要求采用远程包库访问服务；提供IP和读者卡两种身份认证和权限管理方式，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证馆外访问服务。

3.2 服务期：12个月。

## **第6包：海外智库中国研究报告专题库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 提供海外智库对华研究报告的统一展示和检索，包含政治、经济、社会、生态、外交和军事等类别，系统地收录海外智库研究中国的全方位成果。

1.3 须提供2012年之后不少于200个海外著名智库和研究机构关于中国问题的研究报告。数据总量不少于3万条。

1.4 须包含多种语言的报告，每年更新不少于3000条，提供PDF、HTML格式全文内容。

### **2.技术及服务要求**

2.1 支持标题、作者、主题、摘要、全文等字段检索，支持结果按相关度、发布时间排序。

2.2 主界面简洁，方便使用。

2.3 支持IE、Chrome、Firefox等主流浏览器。

2.4 提供远程更新，保证数据更新及时。

### **3.服务模式及服务期**

3.1 服务模式：数据采用限定IP地址及账号密码登录远程包库访问服务。

3.2 服务期：12个月。

## **第7包：媒体舆情监测库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 监测媒体须覆盖但不限于报纸、杂志、网站、博客、贴吧、APP、社交媒体等。

1.3 可浏览和下载的报刊数量不少于1600种；网络媒体数量不少于1600种；社交媒体（微信微博）账号数量不少于1亿个；其他类型媒体（博客、贴吧、APP）不少于1200种。

1.4 保证新闻7×24小时全天候运作、即时上传，新闻全天动态更新，每天持续更新不少于1亿篇。

1.5 媒体监测时间范围可以回溯至五年以上，可以在平台内进行实时数据监测及历史数据回溯。

1.6 可跟踪外媒，如纽约时报、华盛顿邮报、BBC等媒体对北京动态资讯类信息的相关报道及评价。

1.7 可监测抓取国际大都市相关动态资讯类信息。

## 2.技术及服务要求

2.1 提供监测服务平台：可供查看新闻监测和收录情况服务，对监测平台进行整理和维护，根据需求定制在线监测中心，可每日登录查看、编辑、下载信息。主要要求包括：

(1) 显示在平台上的信息必须是根据关键词实时以及回溯的监测数据，即时、全面、准确，无重大遗漏、滞后，不混杂其他无关信息；

(2) 支持按媒体类型、情感类型、媒体范围、内容类型、微博认证类型、KOL等级、文章类型、发布时间进行筛选和查询；

(3) 监测数据支持文章标题、文章摘要、文章内文、媒体名称、文章版面、媒体类别、文章作者、情感属性、文章字数、原文链接、广告价值、命中关键字、发布时间等字段；

(4) 支持在线查阅社交媒体榜单的热点新闻及排名，包括但不限于微博、知乎、抖音、快手、百度、B站、今日头条等社交媒体热点榜单；

(5) 支持自动化生成简报功能，可以及时汇总监测对象的多维度信息。支持临时性/突发性事件简报；

(6) 支持针对重点关注的突发事件，实时追踪分析事件传播趋势脉络，可基于平台查阅分析内容，包括但不限于事件概要、发展脉络、声量趋势、传播趋势、传播路径等维度；

(7) 支持长期数据存储，支持对采购人定向监测到的数据做永久储存；

(8) 无需任何额外硬件及软件投入，任何操作系统均可随时通过授权登陆；

(9) 可通过手机端实时查看、了解相关信息。可进行正负面筛选、模块区分等；

(10) 平台内数据不存在任何侵犯其他第三方合法权益的情况；

(11) 可支持数据可视化大屏，平台数据同源展示，最快分钟级数据同步大屏呈现，包括但不限于社会热点新闻小时榜、声量变化总值及趋势变现、媒体渠道表现、情感表现、社交媒体传播热词等。

**2.2 提供监测人工周报服务：**主要内容包括自身相关新闻、行业相关新闻、采购人要求监测的对象的相关新闻及其传播情况分析等；人工周报所依据的数据需要经过人工处理、辨别、筛选，保证数据准确真实，去除无关信息和虚假新闻，数据集需要与周报一起提供。周报中需要包括能够反映正面舆情影响力和负面舆情破坏力的指标，并可对指标进行解释和说明。人工周报中所涉及的舆情信息和数据可方便追溯，提供追溯链接。具体内容按照采购人要求提供。

**2.3 提供监测人工专项报告服务**不少于4份，每份报告不少于20页；根据采购人要求，针对指定新闻或事件的全网传播情况提交专项分析报告，例如：传播媒介分析、传播路径和走势分析、公众评论及态度分析等；具体分析根据采购人要求提供。

**2.4 舆情监测平台内的数据、相关报表等**可供导出。

**2.5 提供舆情预警功能，**按照采购人要求向采购人指定人员发送舆情预警信息，7×24小时媒体监测，保证预警信息24小时内及时发送。

### **3.服务模式及服务期**

**3.1 服务模式：**数据要求采用账号密码登录远程包库访问服务，不限制账号数量。

**3.2 服务期：**12个月。

## **第8包：中国民族音乐库**

### **1.资源内容要求**

**1.1 资源内容**须在一个独立平台中，内容完整。

**1.2 提供1949年**以前出版的唱片模板和纸质档案，涵盖20世纪初以来中国唱片工业的多数唱片资源，不少于10000位艺术家、200种乐器的音乐作品，曲目数量不少于10万首。包括中国歌曲库、中国民族器乐库、中国戏曲库、中国曲艺库四个子库；提供中国歌曲、中国民族器乐、中国戏曲、中国曲艺、歌舞音乐、语音文献、文学读物等艺术领域的优秀作品。

**1.3 每年更新**不少于5000首曲目。

**1.4 提供微信端**服务，微信端初期提供不少于1500首歌曲。

### **2.技术要求**

**2.1 支持在主流浏览器**访问PC端浏览资源，包括Edge、谷歌、火狐、360浏览器等。

**2.2 实现在采购方**指定的微信服务平台上播放，无需跳转至供应商其他应用。

**2.3 音频提供MP3**格式，提供128Kbps及320Kbps音质。

2.4 需有完整的分类体系，可以通过关键词进行模糊检索，也可以根据音乐家、乐器、厂牌或是音乐体裁、出版时期等信息进行分类检索。

### **3.服务模式及服务期**

#### **3.1 服务模式**

3.1.1 提供远程包库访问服务，提供IP和读者卡两种身份认证和权限管理方式，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证馆外访问服务。图书馆内IP访问不限并发，馆外访问开通不少于200个并发用户。

3.1.2 提供移动微信端服务，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证访问服务。

#### **3.2 服务期：12个月。**

## **第9包：Hi-Res音乐库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 提供管弦乐、协奏曲、合唱、器乐曲、室内乐、声乐作品、芭蕾舞剧、影视音乐、中国音乐、歌剧、爵士、世界民族音乐、音乐剧、流行与摇滚等类别资源。

1.3 提供不少于60000首曲目。

### **2.技术要求**

2.1 根据采购方需求进行APP对接认证。

2.2 音频至少提供flac格式，音频采样率不低于44.1kHz，比特深度不低于16bit。

### **3.服务模式及服务期**

#### **3.1 服务模式**

3.1.1 提供（除移动APP外）远程包库访问服务，开通不少于60个并发用户，提供IP和读者卡两种身份认证和权限管理方式，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证馆外访问服务。

3.1.2 提供移动APP服务，开通不少于60个并发用户，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证访问服务。

#### **3.2 服务期：12个月。**

## **第10包：中国城市及省份分析库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 提供不少于十名国内知名经济学家和分析师针对中国各个城市和省份做出的全析解读和预测。

1.3 可在数据库中导出省份和城市的宏观历史数据和预测，不少于500个宏观指标，涵盖重点人口、收入、消费、交通和教育等，原始数据可以分析各省市间的战略规划。

1.4 报告须分析所有省份及重点城市经济发展的预测原因，政策偏向、支柱产业解析、未来规划和整治解析等。每年提供不少于70篇中国宏观预测报告，支持报告下载。

## **2.技术要求**

2.1 提供符合COUNTER标准的使用统计数据。

2.2 如使用中出现问题24小时内进行响应解决。

2.3 无并发用户数限制。

## **3.服务模式及服务期**

3.1 服务模式：数据要求采用限定IP地址远程包库访问服务。

3.2 服务期：12个月。

## **第11包：全球宜居性调查分析报告库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 每年提供不少于两次（报告时间间隔6个月）对于全球不少于170个城市的宜居性排名与分析报告，城市包含但不限于美国的纽约、洛杉矶、芝加哥，英国的伦敦、曼彻斯特、利物浦、爱丁堡，法国的巴黎，加拿大的多伦多、温哥华、渥太华，澳大利亚的悉尼，日本的大阪、瑞士的苏黎世。该库报告支持下载。

1.3 报告覆盖不少于30个定性和定量因子，包含但不限于稳定性、环境、医疗、教育、基础设施建设五类指数评估城市居住相关因素。

1.4 量化不同城市宜居性条件，解析、对比全球各地的生活方式和生活水平情况。

### **2.技术要求**

2.1 提供符合COUNTER标准的使用统计数据。

2.2 如使用中出现问题24小时内进行响应解决。

2.3 无并发用户数限制。

### **3.服务模式及服务期**

3.1 服务模式：数据要求采用限定IP地址远程包库访问服务。

3.2 服务期：12个月。

## **第12包：全球宜居性矩阵模型库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 具备完整数据集和可定制的数据集，针对宜居性城市构建矩阵模型，对不少于170个城市的个人生活方式及面临的挑战进行实时排名，通过在线模型结果展现不同城市的差距。提供关于国家和城市宜居性的动态分析。

1.3 统计指标范围覆盖不少于170个国家和城市，所分析的国家包含但不限于美国、英国、法国、加拿大、澳大利亚、日本、瑞士，覆盖城市包含但不限于纽约、伦敦、巴黎、多伦多、悉尼、大阪、苏黎世。该模型主要考察因素包括但不限于稳定性、医疗保健、文化环境、教育水平、基础设施和住房等各种方面。

### **2.技术要求**

2.1 提供符合COUNTER标准的使用统计数据。

2.2 如使用中出现问题24小时内进行响应解决。

2.3 无并发用户数限制。

### **3.服务模式及服务期**

3.1 服务模式：数据要求采用限定IP地址远程包库访问服务。

3.2 服务期：12个月。

## **第13包：外文法律库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 提供不少于160多个国家和地区的法律信息，内容主要为英语，还提供法语、德语、阿拉伯语、西班牙语和希腊语等多语种法律资源；

1.3 不少于6万个法律、新闻、商业和公开数据源；

1.4 不少于全球7500家出版社的新闻报道；

1.5 不少于1.8亿个全美联邦和州法院摘要和文件；

1.6 提供全美联邦及各州的带注解的成文法；

1.7 提供全美联邦及各州的案例法，平均不超过96小时完成新案例更新和补充；

1.8 提供权威的法学出版社著述，如Matthew Bender出版社等的著述；

1.9 不少于900种法学期刊和法律评论；

1.10 具备判例引证功能，引证结果不少于15分钟更新一次。

## **2.技术要求**

2.1 数据库故障响应时间不超过24小时。

2.2 提供准确的数据库使用统计报告。

2.3支持基本检索和高级检索，提供检索词、出版时间、标题和引证号等多字段的检索，检索结果精准、全面。

2.4 无并发用户数限制。

## **3.服务模式及服务期**

3.1 服务模式：数据要求采用限定IP地址远程包库访问服务。

3.2 服务期：12个月。

## **第14包：外文综合期刊库**

### **1.资源内容要求**

1.1 资源内容须在一个独立平台中，内容完整。

1.2 收录不少于17900种期刊的文摘，其中不少于8800种收录全文（其中同行评审不少于7500种）。

1.3 不少于2000种全文期刊同时收录于Web of Science，不少于4700种全文期刊同时收录于Scopus。

1.4 收录年限从1887年开始。

1.5 提供多元化的学术研究领域，包括但不限于生物科学、工程技术、社会科学、心理学、教育、法律、医学、语言学、人文、信息科技、通讯传播、公共管理、历史学、计算机科学、军事、文化、健康卫生医疗、宗教与神学、艺术、视觉传达、表演、哲学、各国文学等等。

### **2.技术要求**

2.1 数据库检索支持基本检索和高级检索，提供出版物名称、题名、作者、全文等多字段的检索。检索结果可以按照相关度、出版时间、来源、作者排序。全文数据库能分年、分卷期浏览每种出版物的目录和全文。

2.2 检索平台应提供功能强大的图像检索工具，大量图片显示在检索结果下方，除了直观显示来自于期刊文章的图片，还包括照片、图表、地图、旗帜等在期刊文章中找不到的数据。

2.3 无并发用户数限制。

### **3.服务模式及服务期**

3.1 服务模式：数据要求采用远程包库访问服务，提供IP和读者卡两种身份认证和权限管理方式，支持北京市公共图书馆联合读者卡（一卡通）认证馆外访问服务。

3.2 服务期：12个月。

## 第六章 拟签订的合同文本

### 一、2-9包合同模板

#### 政府采购合同

合同编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方（采购方、买方）：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方（中标方、卖方）：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

签署日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 合 同 书

\_\_\_\_\_ (甲方) \_\_\_\_\_ (项目名称) 中所需 \_\_\_\_\_ (数据库服务名称) 经 \_\_\_\_\_ (招标采购单位) 以 \_\_\_\_\_ 号招标文件在国内 \_\_\_\_\_ (公开/邀请) 招标。经评标委员会评定 \_\_\_\_\_ (乙方) 为中标人。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

## 1、合同文件

1.1 下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先效力的次序如下：

- a. 本合同书
- b. 中标通知书
- c. 招标文件
- d. 投标文件

1.2 本项目合同按照招标文件要求和中标人投标文件中的承诺进行签订。

1.3 本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

1.4 在本合同履行期间，因中国法律、法规、政策的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，双方同意适用新规执行并将密切合作，尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

## 2、本合同所购数据库服务及分项报价：

招标用名称	数据库名称	内容或数据量	金额（元）

数量： \_\_\_\_\_

## 3、合同总价

本合同总价为 \_\_\_\_\_

## 4、数据库服务模式、服务期及服务范围

4.1 甲方向乙方购买的数据库服务为：

数据库名称	服务模式（镜像、远程包库、镜像+包库、移动）	服务期	服务范围

4.2其他：\_\_\_\_\_

#### 5、本合同服务的交付时间、安装调试、交付方式及交付地点

5.1交付时间：\_\_\_\_\_

5.2安装调试：\_\_\_\_\_

5.3交付方式：\_\_\_\_\_

5.4交付地点：\_\_\_\_\_

#### 6、付款方式

6.1本合同项下乙方向甲方提供的数据库合同总价为\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_），分项价格详见第2条或合同附件，该价格为服务期内乙方履行本合同项下数据库的全部费用，甲方不再另行向乙方支付费用。合同验收和结算时，甲方有权根据实际履行情况调整合同总价，若结算价格超过本合同总价的，仍按本合同总价进行结算。

6.2本合同签订且本项目财政资金到账后20个工作日内甲方向乙方支付首付款（人民币大写）\_\_\_\_\_

服务期满经甲方验收合格且本项目财政资金到账后，由甲方于服务截止日次月底前支付乙方本合同尾款（人民币大写）\_\_\_\_\_

6.3本项目最终付款方式需等财政资金到账后进行支付，如果财政资金到账迟延，甲方可因此延期支付货款，甲方不因此承担违约责任。

#### 7、质量保证

7.1合同项下服务依托的产品的质量保证期为自交付使用之日起\_\_\_\_个月。国家、地方标准、招投标文件以及乙方的产品质量保证书中的规定产品质量保证期更长的，按较长标准为准。

7.2乙方须保证产品完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.3 在质量保证期内，产品出现故障的，甲方有权选择退货、换货或维修，并由乙方承担由此发生的一切费用。

7.4乙方须在北京市设有长期专业技术服务机构和人员，同时须明确提出对本项目的免费售后服务承诺。

7.5乙方须设有维护电话，7天×8小时响应，在质量保证期内出现故障，乙方在接到甲方通知后，维修响应时间为2小时内，24小时内派人到现场维修；48小时内排除故障；在质保期内无偿提供人员和技术支持，配合甲方进行技术改进；乙方应提供质保期内日常维护和保养计划。

## **8、检验和验收**

8.1交付验收：甲方购买乙方的数据库服务，如果需要安装、调试，则在乙方服务工程师调试成功后，甲方应在5个工作日内完成产品验收，验收不合格的，乙方应重新整改直至验收合格为止，并由乙方承担逾期交付的违约责任。

8.2期满验收：合同履行完毕，乙方履行合同无瑕疵的，甲方出具验收合格证明并作为付款依据；乙方履行合同若有瑕疵的，由双方结算乙方应承担有关责任后甲方出具附条件的验收证明。

## **9、甲方权利与义务**

9.1乙方为甲方开通数据库接入服务后，甲方即取得在本合同规定期限和范围内的使用权。

9.2在乙方提供的数据库使用期内发生数据库扩容、应用更新，甲方免费获得更新服务。

9.3甲方有权享受乙方提供的标准技术支持和售后服务，甲方人员均可在网络上不限次地使用数据库。

9.4如果因为乙方软件漏洞，导致发生第三方的侵权行为，甲方有义务为乙方提供证据，并协助乙方进行相应追偿工作。

## **10、乙方权利与义务**

10.1乙方拥有本合同中所订制服务相关数据库及配套软件的知识产权或代理权。

10.2乙方有义务保证甲方免于遭受因第三方提起侵权索赔而产生的任何损失。如果任何第三方向甲方提起侵权索赔，乙方应负责与之进行交涉，并承担由此引起的一切责任。

10.3乙方有义务对本数据库采取必要的安全保护措施，并及时修改其可能存在的安全漏洞，保证甲方正常使用。

10.4为甲方相关技术人员免费提供必要的技术培训以及与本产品有关的售后技术支持服务。

10.5乙方负责自合同规定使用起始日起按照甲方要求为其提供对应服务。

## 11、知识产权和意识形态条款

11.1乙方保证其在本合同中所提供服务相关产品的版权及相关知识产权的合法性，因此导致的纠纷和赔偿责任均由乙方负责处理和承担，并由乙方负责赔偿甲方因此产生的损失（包括诉讼费、律师费等）。因此导致甲方不能使用数据库的，合同自动解除，由乙方退还甲方支付的全部费用并承担合同金额20%的违约金。

11.2甲方应保护和尊重数据库及配套软件的知识产权，根据本合同的目的和范围合理使用，不得以任何方式对数据库进行非法复制、解密、扩散、转让、制作、销售。甲方若违反本合同规定或国家有关法律法规，均将被视为对数据库知识产权的侵犯，乙方有权立即中止本合同和网上服务，并依法追究甲方的法律责任。

11.3保密条款。乙方应严格遵守保密义务。未经甲方同意，不得将甲方提供的任何资料信息用于本合同之外的用途或向本合同之外的第三方提供或泄漏，否则乙方应赔偿甲方的经济损失。

11.4意识形态条款。乙方提供的本合同项下数据库甲方有权基于政治意识形态的审查，乙方须根据甲方意见进行修改或退货。如乙方提供的本合同项下数据库违反法律法规、党和政府有关政策，违反政治意识形态内容的，由乙方承担由此引起的一切法律责任，若导致甲方承担有关责任的，由乙方向甲方赔偿损失，且乙方须赔偿由此给甲方造成的信誉及名誉损失。

## 12、乙方服务及技术支持

12.1乙方提供的数据库服务类型为下述\_\_\_\_\_服务：

镜像服务：提供永久免费的数据及其服务平台升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。因甲方服务器空间不足无法安装镜像数据时，乙方需提供远程服务以保证甲方获得正常的服务直至甲方服务器具备镜像数据安装条件，远程服务期间采用IP控制，不可限定并发用户数。

包库服务：在合同服务期内提供免费的数据及其服务平台升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。以提供甲方后台统计登录账号的方式，开放所订制数据库后台统计权限。数据库版本更新或升级，提前通知甲方，保证服务期间采购方各区域的正常访问。按照甲方要求，当甲方在其它合作平台有资源需求时，提供源数据、接口等资源对接和资源适配支持。

□ 移动服务：在合同服务期内提供免费的数据及客户端升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。以提供甲方后台统计登录账号的方式，开放所订制数据库后台统计权限。

12.2按照甲方要求，乙方提供电话、邮件、QQ、微信等方式、7×24小时专人服务，报修后响应时间不超过2小时，24小时内远程支持解决，远程解决不了的，承诺48小时内上门服务，3天内解决。乙方服务人员要保持通讯畅通，如遇更换服务人员要第一时间通知甲方。

数据库名称	服务人员及热线电话	Email及QQ

12.3乙方保证所订购资源的及时、免费更新。

12.4乙方应对所提供产品版权及内容负责，保证资源合法性和质量，因版权或资源内容合法性、意识形态、质量等原因引发的纠纷，均与甲方无关，由乙方负责解决并承担相关法律责任。

12.5积极配合甲方开展免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作。

12.5.1培训内容包括数据库介绍、检索使用方法以及其他甲方要求的培训内容，并提供培训所需要的说明及宣传物品；

12.5.2学习类数据库提供免费讲座及学习辅导；

12.5.3按照甲方要求提供线上或线下免费活动，包括活动策划、方案、宣传推广、礼品发放等；

12.5.4根据资源特点，按照甲方要求提供微信推文。

12.6按照甲方要求，每自然月2号前按照应用端分开报送（国家法定节假日以采购方需求为准）提交数据库使用统计，年终提交年终使用分析报告。

12.7审读条款

12.7.1乙方须根据《出版管理条例》及相关法律法规规定要求，提供服务期内选购审读、日常审读、突发事件审读机制方案。审读机制方案应针对选购审读、日常审读、突发事件审读三方面逐条列出审读依据、审读流程、人员分工情况、机器和人工审读情况、审读周期、审读内容范围、审读结果处理措施等相关内容。

12.7.2乙方须严格按出具的审读方案执行资源核查，定期或不定期自主开展资源核查。

12.7.3乙方若在核查资源过程中发现资源内容或版权等相关问题，应无条件及时下架问题资源，解决时间不超过2小时，并将核查报告及时提供给甲方。

12.7.4乙方须按甲方要求每月提供日常审读报告。

### 13、违约责任

13.1乙方迟延提供服务的，每迟延一天，按合同金额的日千分之五支付违约金，迟延超过三个月的，甲方有权解除合同，并由乙方支付相应的违约金。

13.2乙方数据库存在质量问题致使甲方无法正常使用的，乙方按合同金额的日千分之五承担违约金直至完全修复。超过三个月无法正常使用的，甲方有权解除合同，由乙方退还甲方支付的全部费用并承担合同金额20%的违约金。

13.3合同一方不履行合同或履行合同不符合合同约定的，另一方有权要求其继续履行或采取补救措施，一方仍不履行或采取救济措施的，应承担合同金额20%的违约金，守约方还有权解除合同。

### 14、合同的生效及其他

14.1本合同经双方授权代表签署、加盖单位印章后生效。

14.2本合同的书面通知，以合同载明的地址、电子邮件或传真，发送给对方，视为送达给对方。

14.3本合同履行中发生法律法规、政府政策、不可抗力、情势变更等变化情形的，双方根据合同实际履行情况予以结算、延期或终止，双方互不承担违约责任。

14.4本协议对双方均具有法律效力。如执行中发生争议，双方可协商解决。协商不能解决时，任何一方均可以依法向北京市朝阳区人民法院起诉。

14.5本合同一式\_\_\_份，具有同等法律效力。甲方执\_\_\_份，乙方执\_\_\_份。

14.6本合同附件与本合同具有同等法律效力，未尽事宜双方协商解决。

（以下无正文，为合同签章页）

甲 方： \_\_\_\_\_

乙 方： \_\_\_\_\_

名 称：(印章)

名 称：(印章)

年 月 日

年 月 日

授权代表(签字)： \_\_\_\_\_

授权代表(签字)： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

开户银行代码： \_\_\_\_\_

开户银行代码： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

帐 号： \_\_\_\_\_

## 二、10-14包合同模板

### 政府采购合同

合同编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方（采购方、买方）：\_\_\_\_\_（以下简称甲方）

乙方（中标方、卖方）：\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

签署日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 合 同 书

\_\_\_\_\_ (甲方) \_\_\_\_\_ (项目名称) 中所需 \_\_\_\_\_ (数据库服务名称) 经 \_\_\_\_\_ (招标采购单位) 以 \_\_\_\_\_ 号招标文件在国内 \_\_\_\_\_ (公开/邀请) 招标。经评标委员会评定 \_\_\_\_\_ (乙方) 为中标人。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

## 1、合同文件

1.1 下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先效力的次序如下：

- a. 本合同书
- b. 中标通知书
- c. 招标文件
- d. 投标文件

1.2 本项目合同按照招标文件要求和中标人投标文件中的承诺进行签订。

1.3 本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

1.4 在本合同履行期间，因中国法律、法规、政策的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，双方同意适用新规执行并将密切合作，尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

## 2、本合同所购数据库服务及分项报价：

招标用名称	数据库名称	内容或数据量	金额（元）

数量： \_\_\_\_\_

## 3、合同总价

本合同总价为 \_\_\_\_\_

## 4、数据库服务模式、服务期及服务范围

4.1 甲方向乙方购买的数据库服务为：

数据库名称	服务模式（镜像、远程包库、镜像+包库、移动）	服务期	服务范围

4.2其他：\_\_\_\_\_

#### 5、本合同服务的交付时间、安装调试、交付方式及交付地点

5.1交付时间：\_\_\_\_\_

5.2安装调试：\_\_\_\_\_

5.3交付方式：\_\_\_\_\_

5.4交付地点：\_\_\_\_\_

#### 6、付款方式

6.1本合同项下乙方向甲方提供的数据库合同总价为\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_），分项价格详见第2条或合同附件，该价格为服务期内乙方履行本合同项下数据库的全部费用，甲方不再另行向乙方支付费用。合同验收和结算时，甲方有权根据实际履行情况调整合同总价，若结算价格超过本合同总价的，仍按本合同总价进行结算。

6.2本合同签订且本项目财政资金到账后20个工作日内甲方向乙方支付首付款（人民币大写）\_\_\_\_\_

服务期满经甲方验收合格且本项目财政资金到账后，由甲方于服务截止日次月底前支付乙方本合同尾款（人民币大写）\_\_\_\_\_

6.3本项目最终付款方式需等财政资金到账后进行支付，如果财政资金到账迟延，甲方可因此延期支付货款，甲方不因此承担违约责任。

#### 7、质量保证

7.1合同项下服务依托的产品的质量保证期为自交付使用之日起\_\_\_\_个月。国家、地方标准、招投标文件以及乙方的产品质量保证书中的规定产品质量保证期更长的，按较长标准为准。

7.2乙方须保证产品完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.3 在质量保证期内，产品出现故障的，甲方有权选择退货、换货或维修，并由乙方承担由此发生的一切费用。

7.4乙方须在北京市设有长期专业技术服务机构和人员，同时须明确提出对本项目的免费售后服务承诺。

7.5乙方须设有维护电话，7天×8小时响应，在质量保证期内出现故障，乙方在接到甲方通知后，维修响应时间为2小时内，24小时内派人到现场维修；48小时内排除故障；在质保期内无偿提供人员和技术支持，配合甲方进行技术改进；乙方应提供质保期内日常维护和保养计划。

## **8、检验和验收**

8.1交付验收：甲方购买乙方的数据库服务，如果需要安装、调试，则在乙方服务工程师调试成功后，甲方应在5个工作日内完成产品验收，验收不合格的，乙方应重新整改直至验收合格为止，并由乙方承担逾期交付的违约责任。

8.2期满验收：合同履行完毕，乙方履行合同无瑕疵的，甲方出具验收合格证明并作为付款依据；乙方履行合同若有瑕疵的，由双方结算乙方应承担有关责任后甲方出具附条件的验收证明。

## **9、甲方权利与义务**

9.1乙方为甲方开通数据库接入服务后，甲方即取得在本合同规定期限和范围之内的使用权。

9.2在乙方提供的数据库使用期内发生数据库扩容、应用更新，甲方免费获得更新服务。

9.3甲方有权享受乙方提供的标准技术支持和售后服务，甲方人员均可在网络上不限次地使用数据库。

9.4如果因为乙方软件漏洞，导致发生第三方的侵权行为，甲方有义务为乙方提供证据，并协助乙方进行相应追偿工作。

## **10、乙方权利与义务**

10.1乙方拥有本合同中所订制服务相关数据库及配套软件的知识产权或代理权。

10.2乙方有义务保证甲方免于遭受因第三方提起侵权索赔而产生的任何损失。如果任何第三方向甲方提起侵权索赔，乙方应负责与之进行交涉，并承担由此引起的一切责任。

10.3乙方有义务对本数据库采取必要的安全保护措施，并及时修改其可能存在的安全漏洞，保证甲方正常使用。

10.4为甲方相关技术人员免费提供必要的技术培训以及与本产品有关的售后技术支持服务。

10.5乙方负责自合同规定使用起始日起按照甲方要求为其提供对应服务。

## 11、知识产权和意识形态条款

11.1乙方保证其在本合同中所提供服务相关产品的版权及相关知识产权的合法性，因此导致的纠纷和赔偿责任均由乙方负责处理和承担，并由乙方负责赔偿甲方因此产生的损失（包括诉讼费、律师费等）。因此导致甲方不能使用数据库的，合同自动解除，由乙方退还甲方支付的全部费用并承担合同金额20%的违约金。

11.2甲方应保护和尊重数据库及配套软件的知识产权，根据本合同的目的和范围合理使用，不得以任何方式对数据库进行非法复制、解密、扩散、转让、制作、销售。甲方若违反本合同规定或国家有关法律法规，均将被视为对数据库知识产权的侵犯，乙方有权立即中止本合同和网上服务，并依法追究甲方的法律责任。

11.3保密条款。乙方应严格遵守保密义务。未经甲方同意，不得将甲方提供的任何资料信息用于本合同之外的用途或向本合同之外的第三方提供或泄漏，否则乙方应赔偿甲方的经济损失。

11.4意识形态条款。乙方提供的本合同项下数据库甲方有权基于政治意识形态的审查，乙方须根据甲方意见进行修改或退货。如乙方提供的本合同项下数据库违反法律法规、党和政府有关政策，违反政治意识形态内容的，由乙方承担由此引起的一切法律责任，若导致甲方承担有关责任的，由乙方向甲方赔偿损失，且乙方须赔偿由此给甲方造成的信誉及名誉损失。

## 12、乙方服务及技术支持

12.1乙方提供的数据库服务类型为下述\_\_\_\_\_服务：

镜像服务：提供永久免费的数据及其服务平台升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。因甲方服务器空间不足无法安装镜像数据时，乙方需提供远程服务以保证甲方获得正常的服务直至甲方服务器具备镜像数据安装条件，远程服务期间采用IP控制，不可限定并发用户数。

包库服务：在合同服务期内提供免费的数据及其服务平台升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。以提供甲方后台统计登录账号的方式，开放所订制数据库后台统计权限。数据库版本更新或升级，提前通知甲方，保证服务期间采购方各区域的正常访问。按照甲方要求，当甲方在其它合作平台有资源需求时，提供源数据、接口等资源对接和资源适配支持。

□ 移动服务：在合同服务期内提供免费的数据及客户端升级、维护、维修、培训、咨询等服务及技术支持。以提供甲方后台统计登录账号的方式，开放所订制数据库后台统计权限。

12.2按照甲方要求，乙方提供电话、邮件、QQ、微信等方式、7×24小时专人服务，报修后响应时间不超过2小时，24小时内远程支持解决，远程解决不了的，承诺48小时内上门服务，3天内解决。乙方服务人员要保持通讯畅通，如遇更换服务人员要第一时间通知甲方。

数据库名称	服务人员及热线电话	Email及QQ

12.3乙方保证所订购资源的及时、免费更新。

12.4乙方保证提供的数据库具有数据出版商或数据服务提供商的合法授权，乙方应对提供的数据库内容、版权、进货来源负责，保证内容、版权和进货来源的合法性和质量，承担由此引起的法律、经济、意识形态或其他方面的一切责任，甲方不承担任何责任。

12.5乙方确保完成进口前备案工作并负责对进口数据库内容进行内容审查，乙方对内容审查之后方可提供甲方使用。若在使用、复查或抽检等过程中发现相关问题，乙方无条件及时（解决时间不超过2小时）下架问题资源，并承担由此引起的相关责任。

12.6积极配合甲方开展免费培训、线上或线下活动及其他宣传推广工作。

12.6.1培训内容包括数据库介绍、检索使用方法以及其他甲方要求的培训内容，并提供培训所需要的说明及宣传物品；

12.6.2学习类数据库提供免费讲座及学习辅导；

12.6.3按照甲方要求提供线上或线下免费活动，包括活动策划、方案、宣传推广、礼品发放等；

12.6.4根据资源特点，按照甲方要求提供微信推文。

12.7按照甲方要求，每自然月5号前按照应用端分开报送（国家法定节假日以采购方需求为准）提交数据库使用统计，年终提交年终使用分析报告。

12.8审读条款

12.8.1乙方须根据《出版管理条例》及相关法律法规规定要求，提供服务期内选购审读、日常审读、突发事件审读机制方案。审读机制方案应针对选购审读、日常审

读、突发事件审读三方面逐条列出审读依据、审读流程、人员分工情况、机器和人工审读情况、审读周期、审读内容范围、审读结果处理措施等相关内容。

12.8.2乙方须严格按出具的审读方案执行资源核查，定期或不定期自主开展资源核查。

12.8.3乙方若在核查资源过程中发现资源内容或版权等相关问题，应无条件及时下架问题资源，解决时间不超过2小时，并将核查报告及时提供给甲方。

12.8.4乙方须按甲方要求每月提供日常审读报告。

### 13、违约责任

13.1乙方迟延提供服务的，每迟延一天，按合同金额的日千分之五支付违约金，迟延超过三个月的，甲方有权解除合同，并由乙方支付相应的违约金。

13.2乙方数据库存在质量问题致使甲方无法正常使用的，乙方按合同金额的日千分之五承担违约金直至完全修复。超过三个月无法正常使用的，甲方有权解除合同，由乙方退还甲方支付的全部费用并承担合同金额20%的违约金。

13.3合同一方不履行合同或履行合同不符合合同约定的，另一方有权要求其继续履行或采取补救措施，一方仍不履行或采取救济措施的，应承担合同金额20%的违约金，守约方还有权解除合同。

### 14、合同的生效及其他

14.1本合同经双方授权代表签署、加盖单位印章后生效。

14.2本合同的书面通知，以合同载明的地址、电子邮件或传真，发送给对方，视为送达给对方。

14.3本合同履行中发生法律法规、政府政策、不可抗力、情势变更等变化情形的，双方根据合同实际履行情况予以结算、延期或终止，双方互不承担违约责任。

14.4本协议对双方均具有法律效力。如执行中发生争议，双方可协商解决。协商不能解决时，任何一方均可以依法向北京市朝阳区人民法院起诉。

14.5本合同一式\_\_\_份，具有同等法律效力。甲方执\_\_\_份，乙方执\_\_\_份。

14.6本合同附件与本合同具有同等法律效力，未尽事宜双方协商解决。

（以下无正文，为合同签章页）

甲 方： \_\_\_\_\_

乙 方： \_\_\_\_\_

名 称： (印章)

名 称： (印章)

年 月 日

年 月 日

授权代表(签字)： \_\_\_\_\_

授权代表(签字)： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

开户银行代码： \_\_\_\_\_

开户银行代码： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

帐 号： \_\_\_\_\_

## 第七章 投标文件格式

### 一、资格证明文件格式

投标文件(资格证明文件)封面(非实质性格式)

# 投 标 文 件

## (资 格 证 明 文 件 )

项 目 名 称 :

项 目 编 号 / 包 号 :

投 标 人 名 称 :

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

## 1-2 投标人资格声明书

# 投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- (一)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (二)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (三)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (四)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形)；
- (五)我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织(仅适用于政府购买服务项目)；
- (六)我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形(单一来源采购项目除外)；
- (七)与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下(如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写)：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称 (加盖公章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

## 2 落实政府采购政策需满足的资格要求(如有)

### 2-1 中小企业证明文件

说明:

(1)如本项目(包)不专门面向中小企业预留采购份额, 资格证明文件部分无需提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件; 供应商如具有上述证明文件, 建议在商务技术文件中提供。

(2)如本项目(包)专门面向中小企业采购, 投标文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 且建议在资格证明文件部分提供。

(3)如本项目(包)预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购, 且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的, 投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 还须同时提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》, 且建议在资格证明文件部分提供。

(4)如本项目(包)预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购, 且要求供应商以联合体形式参加采购活动, 投标文件中除须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件, 还须同时提供《联合协议》; 上述文件建议在资格证明文件部分提供。

#### (5)中小企业声明函填写注意事项

1)《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的, 《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2)对于联合体中由中小企业承担的部分, 或者分包给中小企业的部分, 必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3)对于多标的采购项目, 投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的, 不建议填报本声明函。

(6)温馨提示: 为方便广大中小企业识别企业规模类型, 工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序, 在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接, 投

标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号)》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

## 中小企业声明函(服务)格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位**（请选择）**：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

**本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

单位名称（盖章）：

日期：

### 3 本项目的特定资格要求（如有）

#### 3-1 其他特定资格要求

#### 4 投标保证金凭证/交款单据电子件

## 二、商务技术文件格式

投标文件(商务技术文件)封面(非实质性格式)

# 投 标 文 件

(商务技术文件)

项 目 名 称 :

项 目 编 号/包 号:

投 标 人 名 称:

1 投标书(实质性格式)

## 投标书

致: (采购人或采购代理机构)

我方参加你方就\_\_\_\_\_ (项目名称, 项目编号/包号) 组织的招标活动, 并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件, 自愿参与投标并承诺如下:

(1) 本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。

(2) 除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外, 我方响应招标文件的全部要求。

(3) 我方已提供的全部文件资料是真实、准确的, 并对此承担一切法律后果。

(4) 如我方中标, 我方将在法律规定的期限内与你方签订合同, 按照招标文件要求提交履约保证金, 并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款(如有): \_\_\_\_\_。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址\_\_\_\_\_ 传真\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_ 电子函件\_\_\_\_\_

投标人名称(加盖公章) \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2 授权委托书(实质性格式)

# 授权委托书

本人\_\_\_\_\_ (姓名) 系\_\_\_\_\_ (投标人名称) 的法定代表人(单位负责人), 现委托\_\_\_\_\_ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改\_\_\_\_\_ (项目名称/包号) 投标文件和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

委托期限: 自本授权委托书签署之日起至投标有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

法定代表人(单位负责人)(签字或签章): \_\_\_\_\_

委托代理人(签字或签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附: 法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件:

说明:

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构, 则法定代表人(单位负责人)处的签署人可为单位负责人。
- 2.若投标文件中签字之处均为法定代表人(单位负责人)本人签署, 则可不提供本《授权委托书》, 但须提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》; 否则, 不需要提供《法定代表人(单位负责人)身份证明》。
- 3.供应商为自然人的情形, 可不提供本《授权委托书》。
- 4.供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人(单位负责人)及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的, 应同时提供身份证**双面**电子件。

## 法定代表人(单位负责人) 身份证明

致: (采购人或采购代理机构)

兹证明,

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ (投标人名称)的法定代表人(单位负责人)。

附: 法定代表人(单位负责人)身份证、护照等身份证明文件电子件:

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

法定代表人(单位负责人)(签字或签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

3 开标一览表(实质性格式)

## 开标一览表

项目编号: \_\_\_\_\_ 项目名称/包号: \_\_\_\_\_

包号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注: 1.此表中,每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。  
2.本表必须按包分别填写。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4 投标分项报价表(实质性格式)

项目编号：\_\_\_\_\_ 项目名称/包号：\_\_\_\_\_ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价(元)	数量	合价(元)	备注/说明
1					
<b>总价(元)</b>					

注： 1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.上述各项的详细规格(如有)，可另页描述。

4.制造商规模列应填写“中型”、“小型”、“微型”或“其他”，且不应与《中小企业声明函》或《拟分包情况说明》中内容矛盾。

投标人名称(加盖公章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

5 合同条款偏离表(实质性格式)

## 合同条款偏离表

项目编号: \_\_\_\_\_ 项目名称/包号: \_\_\_\_\_

序号	招标文件条目号(页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明
<p><b>对本项目合同条款的偏离情况</b> (应进行选择, 未选择<b>投标无效</b>):</p> <p><input type="checkbox"/> <b>无偏离</b> (如无偏离, 仅选择无偏离即可; 无偏离即为对合同条款中的所有要求, 均视作供应商已对之理解和响应。)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>有偏离</b> (如有偏离, 则应在本表中对偏离项逐一系列明, 否则<b>投标无效</b>; 对合同条款中的所有要求, 除本表列明的偏离外, 均视作供应商已对之理解和响应。)</p>					

注: “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

6 采购需求偏离表(实质性格式)

## 采购需求偏离表

项目编号: \_\_\_\_\_ 项目名称/包号: \_\_\_\_\_

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注:

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求, 除本表所列明的所有偏离外, 均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明, 内容为空白的, **投标无效。**
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称(加盖公章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 7 中小企业证明文件

说明:

- 1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。
- 2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。
- 3) 对于多标的采购项目，投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。
- 4) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号)》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

## 中小企业声明函(服务)格式

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称/包号)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称/包号),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称/包号),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位**（请选择）**：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

**本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

单位名称（盖章）：

日期：

## 8 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料