

北京市政府采购项目 公开招标文件

项目名称：市属高校分类发展—基于北京国际交往高端人才培养和服务企业“走出去”的优势特色学科提升计划（维修（护）费）
—工商商学院实验室

项目编号：BJJQ-2023-711

采购人：北京第二外国语学院

采购代理机构：北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司

目 录

第一章	投标邀请	1
第二章	投标人须知	1
第三章	资格审查	22
第四章	评标程序、评标方法和评标标准	24
第五章	采购需求	33
第六章	拟签订的合同文本	52
第七章	投标文件格式	60

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号/包号：BJJQ-2023-711

2. 项目名称：市属高校分类发展—基于北京国际交往高端人才培养和服务企业“走出去”的优势特色学科提升计划（维修（护）费）-工商商学院实验室

3. 项目预算金额：106.84075 万元

4. 采购需求：详见招标文件采购需求。

序号	名称	分项最高限价（万元）	数量	服务期限
1	财务共享实验教学平台	30	1	5 年
2	预算管理实验教学平台	6.5	1	1 年
3	财经大数据分析实验教学平台	26.32075	1	5 年
4	RPA 机器人教学平台	18	1	1 年
5	数据库 1	11.4	1	1 年
6	数据库 2	9.62	1	1 年
7	数据库 3	5	1	1 年

5. 合同履行期限：财务共享实验教学平台、财经大数据分析实验教学平台服务期限 5 年，预算管理实验教学平台、RPA 机器人教学平台、数据库 1、数据库 2、数据库 3 服务期限 1 年。

6. 本项目是否接受联合体投标：是 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货

物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：_____/_____。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否接受分支机构参与投标：是 否；

3.2 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.3 其他特定资格要求：无。

三、获取招标文件

1. 时间：2023年9月7日至2023年9月14日，每天上午9:00至12:00，下午12:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商持CA数字认证证书登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版招标文件。

4. 售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2023年9月28日10点00分（北京时间）。

地点：北京市朝阳区定福庄南里1号北京第二外国语学院北门明德楼234会议室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 采购项目需要落实的政府采购政策：

- (1) 政府采购促进中小企业发展
- (2) 政府采购支持监狱企业发展
- (3) 政府采购促进残疾人就业

2. 本项目采用线上线下相结合形式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册，办理 CA 认证证书、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实数字认证证书情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 认证证书服务热线 010-58511086

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理 CA 认证证书

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体注册入库操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子招标文件

供应商持 CA 数字认证证书登录北京市政府采购电子交易平台获取电子招标文件。未在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取招标文件的**投标无效**。

3. 采购代理机构项目编号：BJJQ-2023-711

4. 采购代理机构项目联系邮箱：yw05@hcjq.net

5. 本公告同时在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、北京市政府采购网（<http://www.ccgp-beijing.gov.cn/>）、北京市政府采购电子交易平台以及北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司网站（<http://www.hcjq.net/>）发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：北京第二外国语学院

地址：北京市朝阳区定福庄南里1号

联系方式：李老师；010-65778012

2. 采购代理机构信息

名称：北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司

地址：北京市东城区朝内大街南竹杆胡同6号北京INN3号楼9层

联系方式：010-65244879、65173011

3. 项目联系方式

项目联系人：李雅琪、常伊婷

电话：010-65244879、65173011

第二章 投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容				
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物				
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否				
2.4	核心产品	<input checked="" type="checkbox"/> 关于核心产品本项目__包不适用。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为单一产品采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目__包为非单一产品采购项目，核心产品为：_____。				
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：__年__月__日__点__分 考察地点：_____。				
	开标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：__年__月__日__点__分 召开地点：_____。				
4.1	样品	投标样品递交： <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要，具体要求如下： (1) 样品制作的标准和要求：_____； (2) 是否需要随样品提交相关检测报告： <input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (3) 样品递交要求：_____； (4) 未中标人样品退还：_____； (5) 中标人样品保管、封存及退还：_____； (6) 其他要求（如有）：_____。				
5.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">标的名称</th> <th style="width: 50%;">中小企业划分标准所属行业</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>市属高校分类发展—基于北京国际交往高端人才培养和服务企业“走出去”的优势特色学科提升计划（维修（护）费）-工商商学院实验室</td> <td>软件和信息技术服务业</td> </tr> </tbody> </table>	标的名称	中小企业划分标准所属行业	市属高校分类发展—基于北京国际交往高端人才培养和服务企业“走出去”的优势特色学科提升计划（维修（护）费）-工商商学院实验室	软件和信息技术服务业
		标的名称	中小企业划分标准所属行业			
市属高校分类发展—基于北京国际交往高端人才培养和服务企业“走出去”的优势特色学科提升计划（维修（护）费）-工商商学院实验室	软件和信息技术服务业					

11.2	投标报价	<p>投标报价的特殊规定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>无</p> <p><input type="checkbox"/>有，具体情形：</p>
12.1	投标保证金	<p>投标保证金金额：2.1 万元。</p> <p>投标保证金形式：支票、汇票、本票、网上银行支付、金融机构或担保机构出具的保函等非现金形式。</p> <p>投标保证金提交截止时间：投标人应在投标截止时间前按招标文件规定的金额、形式等，将投标保证金交到北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司（采用电汇或网上银行支付的，须在投标截止时间前到账，并注明项目编号：BJJQ-2023-711。）</p> <p>投标保证金收受人信息：</p> <p>投标保证金银行账号：</p> <p>收款单位：<u>北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司</u></p> <p>账号：<u>10000010079612</u></p> <p>开户银行：<u>浙商银行股份有限公司北京分行营业部</u></p> <p>开户行行号：<u>316100000025</u></p> <p><u>（汇款时，请输入开户银行全称“浙商银行股份有限公司北京分行营业部”，避免出现汇款不成功）</u></p>
12.7.2		<p>投标保证金可以不予退还的其他情形：</p> <p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>有，具体情形：</p> <p><u>（1）在投标有效期内，供应商擅自撤销投标的；</u></p> <p><u>（2）中标人不按规定与采购人签订合同的；</u></p> <p><u>（3）中标人不按规定提交履约保证金的；</u></p> <p><u>（4）中标人擅自放弃中标的。</u></p>
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。
14.1	投标文件的份数	<p>投标文件份数：投标人需分别编制并提交开标一览表（一份）、投标文件（资格证明文件）（正本一份、副本四份）、投标文件（商务技术文件）（正本一份、副本四份）、投标文件电子版（一份）。</p> <p>投标人递交的电子版文件应为投标文件正本 PDF 扫描版，包含纸质投标文件全部内容，存储载体为只读光盘、U 盘或一次写入光盘。</p>
22.1	确定中标人	<p>中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p><input type="checkbox"/>是</p> <p>中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人：</p> <p><input type="checkbox"/>得分且投标报价均相同的，以_____得分高者为中标人</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>随机抽取</p>

25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： (1) 可以分担保履行的具体内容：____； (2) 允许分包的金额或者比例：____； (3) 其他要求：____。																	
26.1.1	询问	询问送达形式：电话、信函或电子邮件																	
26.3	接收询问和质疑的联系方式	1、询问 联系部门、联系电话、通讯地址：见第一章《投标邀请》中的采购代理机构信息和项目联系方式。 2、质疑 联系部门：北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司综合法务部； 联系电话：010-65915204； 通讯地址：北京市东城区朝内大街南竹杆胡同 6 号北京 INN 3 号楼 9 层。																	
27	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人 收费标准： <table border="1" data-bbox="544 981 1485 1373"> <thead> <tr> <th rowspan="2">中标金额</th> <th colspan="2">费率</th> </tr> <tr> <th>货物招标</th> <th>服务招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>200 万元以下</td> <td>1.5%</td> <td>1.5%</td> </tr> <tr> <td>200~500 万元（含 500 万元）</td> <td>1.1%</td> <td>1.1%</td> </tr> <tr> <td>500~1000 万元（含 1000 万元）</td> <td>0.8%</td> <td>0.8%</td> </tr> <tr> <td>1000~5000 万元（含 5000 万元）</td> <td>0.5%</td> <td>0.5%</td> </tr> </tbody> </table> 差额定率累进计费，本项目代理费不低于壹万伍仟元整（¥15000.00）； 代理费收受人信息： 收款单位：北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司 开户行：中国农业银行股份有限公司北京朝阳门支行 银行账号：1119 1701 0400 02067 开户行行号：1031 0001 9176。 缴纳时间：中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费。	中标金额	费率		货物招标	服务招标	200 万元以下	1.5%	1.5%	200~500 万元（含 500 万元）	1.1%	1.1%	500~1000 万元（含 1000 万元）	0.8%	0.8%	1000~5000 万元（含 5000 万元）	0.5%	0.5%
中标金额	费率																		
	货物招标	服务招标																	
200 万元以下	1.5%	1.5%																	
200~500 万元（含 500 万元）	1.1%	1.1%																	
500~1000 万元（含 1000 万元）	0.8%	0.8%																	
1000~5000 万元（含 5000 万元）	0.5%	0.5%																	

投标人须知

一 说明

- 1 采购人、采购代理机构、投标人、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。
 - 1.2 投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 项目属性见《投标人须知资料表》。
 - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。
 - 2.4 核心产品见《投标人须知资料表》。
- 3 现场考察、开标前答疑会
 - 3.1 若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的的时间和地点参加。
 - 3.2 由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。
- 4 样品
 - 4.1 本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。
 - 4.2 样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标方法和评标标准》。
- 5 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
 - 5.1 进口产品
 - 5.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已

经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

5.1.2 本项目是否接受进口产品见第五章《采购需求》。

5.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

- 5.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 5.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- 5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。
- 5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。
- 5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。
- 5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第四章《评标方法和评标标准》。
- 5.3 政府采购节能产品、环境标志产品
- 5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场

成熟程度等因素,确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范,以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

- 5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)。
- 5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品,则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书,否则**投标无效**;
- 5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标方法和评标标准》(如涉及)。

5.4 支持乡村产业振兴管理

- 5.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号)有关要求,做好支持脱贫攻坚工作,本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第五章《采购需求》(如涉及)。

5.5 正版软件

- 5.5.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》(财库〔2005〕366号),采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的,优先采购符合国家无线局域网安全标准(GB 15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品。其中,国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品,否则**投标无效**。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况,从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品,并以“无线局域网认证产品政府采购清

单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 5.5.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

5.6 网络安全专用产品

- 5.6.1 列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品应至少符合以下条件之一，否则**投标无效**：一是依据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》要求，按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或安全检测符合要求；二是此前已经获得《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》，且仍在有效期内。
- 5.6.2 具备资格的机构是指列入《承担网络关键设备和网络安全专用产品安全认证和安全检测任务机构名录》的机构。

5.7 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

- 5.7.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准（具体标准见第五章《采购需求》），否则**投标无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第四章《评标方法和评标标准》。

6 投标费用

- 6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，

采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 招标文件

7 招标文件构成

7.1 招标文件包括以下部分：

- 第一章 投标邀请
- 第二章 投标人须知
- 第三章 资格审查
- 第四章 评标程序、评标方法和评标标准
- 第五章 采购需求
- 第六章 拟签订的合同文本
- 第七章 投标文件格式

7.2 投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8 对招标文件的澄清或修改

- 8.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。
- 8.2 上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 8.3 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三 投标文件的编制

9 投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

- 9.1 本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。
- 9.2 除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 9.3 除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。
- 10 投标文件构成
- 10.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成。投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。
- 10.2 对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。
- 10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。
- 10.5 投标人认为应附的其他材料。
- 11 投标报价
- 11.1 所有投标均以人民币报价。
- 11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，招标人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

- 11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用；
- 11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用。
- 11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价，否则其**投标无效**。
- 12 投标保证金
- 12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金，并作为其投标的一部分。
- 12.2 交纳投标保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 12.3 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交投标保证金的，应在投标截止时间前将原件提交至采购代理机构。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。
- 12.4 投标保证金（保函）有效期同投标有效期。
- 12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 采购人、采购代理机构将及时退还投标人的投标保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的投标保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：
- 12.6.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内退还已收取的投标保证金；
- 12.6.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人；
- 12.6.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内

退还未中标人；

12.6.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后5个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.7.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的份数及签署、盖章

14.1 投标人应按照“第二章 投标人须知资料表”规定的份数提交投标文件正本、副本、电子版，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”或“电子版”。若正本与副本或电子版不符，以正本为准。

14.2 投标文件的正本需打印或用不退色墨水书写，并按要求由投标人的法定代表人/负责人或经其正式授权的代表在投标文件上签字或盖章，并加盖投标人公章。法定代表人/负责人签署投标文件的，应提交法定代表人/负责人身份证明；授权代表签署投标文件的，应提交法定代表人/负责人身份证明以及“法定代表人/负责人授权书”，投标人应将上述证明附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人/负责人或经其正式授权的代表在修改的内容上签字或盖章。投标文件应当装订成册，编制页码。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人法定代表人/负责人或经其正式授权的代表签字或盖章后才有效。

14.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

14.5 本招标文件中所要求加盖的投标人公章是指与投标人名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其它“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；“签字”是指投标人法定代表人（单位负责人）在招标文件规定处亲笔写上本人姓名；“法定代表人（单位负责人）签章或印鉴”是指投标人法定代表人（单位负责人）在招标文件规定处加盖个人名章、手签章、印鉴等。

“法定代表人（单位负责人）”指投标人营业执照或登记证书载明的“法定代表人”、“负责人”、“执行事务合伙人”、“投资人”等。

- 14.6 以联合体投标的，除招标文件格式中要求外，招标文件要求的投标人盖章处应加盖联合体协议中约定的联合体牵头人公章或所有联合体成员公章。

四 投标文件的提交

15 投标文件的密封和标记

- 15.1 投标时，投标人应将开标一览表、投标文件（资格证明文件）（包含正副本）、投标文件（商务技术文件）、（包含正副本）、投标文件电子版**密封提交**。投标人单独提交的“开标一览表”应为**原件**，同时，**投标文件正本中也应附有此表原件**。
- 15.2 如果投标文件未密封的，采购人、采购代理机构应当拒收。
- 15.3 所有封装封面上均应：
- 1) 清楚标明递交至招标公告或投标邀请中指定的地址。
 - 2) 注明招标公告或投标邀请中指定的项目名称、项目编号和“（**开标日期、时间**）**之前不得启封**”的字样。
 - 3) 写明投标人名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原封退回。
 - 4) 在密封封口处**加盖投标人公章，也可由法定代表人/负责人或其授权代表签字或盖章**。

16 投标截止时间

- 16.1 投标人应在招标公告或投标邀请中规定的截止日期和时间前，将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是招标公告或投标邀请中规定的地址。
- 16.2 采购人有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。
- 16.3 逾期送达的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

17 投标文件的修改与撤回

- 17.1 投标截止时间前，投标人可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。并书面通知采购人或者采购代理机构。

- 17.2 投标人补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。投标人撤回投标的通知，必须由法定代表人/负责人或其授权代表签字或盖章，并加盖公章，授权代表应当同时出具法定代表人/负责人授权书，并明确“撤回投标”的授权。
- 17.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何补充或修改。
- 17.4 从投标截止时间至投标人在投标文件中确定的投标有效期之间，投标人不得撤销其投标，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退还。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

- 18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。开标由采购代理机构主持，邀请所有投标人、采购人和有关方面代表参加。参加开标的代表应签名报到以证明其出席。
- 18.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 18.3 采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。
- 18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。
- 18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

- 19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

- 20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。
- 20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购

人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定成交供应商。

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在北京市政府采购网公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为1个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项

和中标人投标文件作实质性修改。

- 25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。
- 25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。
- 25.4 政府采购合同不能转包。
- 25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26 询问与质疑

26.1 询问

- 26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。
- 26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

- 26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。
- 26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。
- 26.2.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章 资格审查

一、资格审查程序

- 1 开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。
- 2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。
- 3 投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。
- 4 资格审查合格的投标人不足3家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《投标邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	<p>投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；</p> <p>投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；</p> <p>投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>若本项目允许分支机构参加投标，则分支机构参加投标的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。</p>	提供证明文件的复印件
1-2	投标人资格声明书	提供了符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。	格式见《投标文件格式》
1-3	投标人信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购</p>	无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		文件一并保存； 信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其 投标无效 。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。	
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《投标邀请》	
2-1	中小企业声明函（如有）	当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。 1、投标人单独投标的，应提供中小企业声明函；如为监狱企业或残疾人福利性单位，不必提供中小企业声明函，但须按注 1 或注 2 要求提供证明材料。 2、如招标文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且投标人为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》中如实填报。上述中小企业如为监狱企业或残疾人福利性单位应在声明函中如实列明单位性质，并按注 1 或注 2 要求提供证明材料。 注 1：监狱企业须提供由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。 注 2：残疾人福利性单位须按招标文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》。	格式见《投标文件格式》
2-2	其它落实政府采购政策的资格要求（如有）	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件
3	本项目的特定资格要求（如有）	如有，见第一章《投标邀请》	提供证明文件的复印件
4	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	提供证明文件的复印件

第四章 评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1 投标文件的符合性审查

- 1.1 评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2 评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效**。

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；
3	投标报价	投标报价未超过招标文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价；
4	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
5	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
6	签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的；
7	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供；
8	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
9	分包承担主体资质（如有）	分包承担主体具备《投标人须知资料表》载明的资质条件且提供了资质证书复印件（如有）；
10	分包意向协议（如有）	按招标文件规定签订并提供分包意向协议原件或该原件的复印件的；（如有）
11	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
12	报价合理性	报价合理，或投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的；

13	进口产品（如有）	招标文件不接受进口产品投标的内容时，投标人所投产品非进口产品的；
14	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的（如相应技术、安全、节能和环保等），投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件复印件：</p> <p>1) 采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书；</p> <p>2) 投标产品</p> <p>如有列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，须提供有效期内的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》，或中国网信网、工业和信息化部网站、公安部网站和认监委网站中任一网站公布的安全认证和安全检测结果公告截图；</p> <p>3) 国家有特殊信息安全要求的项目，采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，投标产品须为符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品；</p> <p>4) 项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品，且属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准。</p>
15	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
16	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
17	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
18	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

2 投标文件有关事项的澄清或者说明

- 2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。
- 2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；若投标人不能证明其报价合理性，评标委员会将其作为**无效投标处理**。
- 2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。
- 2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：
- 有，具体规定为：_____。
- 无，按下述 2.4.2-2.4.7 项规定修正。
- 2.4.2 单独递交的开标一览表（报价表）与投标文件中开标一览表（报价表）内容不一致的，以单独递交的开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.3 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2.4.4 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2.4.5 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 2.4.6 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 2.4.7 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修

正后的报价经投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《投标人须知》5.2条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 %的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

2.5.8 若投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

随机抽取

其他方式，具体要求：_____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及） / 。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及） / 。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

随机抽取

■其他方式，具体要求：评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，投标报价相同的，随机抽取。

- 4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。
- 4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。
- 4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐3名中标候选人。
- 5 报告违法行为
- 5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

序号	评分因素	分值	评分标准
一	价格部分	15	/
1.1	投标报价	15	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 分值。 此处投标报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第四章《评标方法和评标标准》2.4及2.5。
二	商务部分	15	/
2.1	业绩及经验	10	综合考虑投标人近三年（2020年1月1日至今，以合同签订日期为准）类似项目业绩（附合同复印件、关键页、签署盖章页等，并加盖投标人公章）。 每提供一个有效业绩得2分，本项最高10分。
2.2	投标人能力	5	具有有效的信息安全管理证书、信息技术服务管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书，每个得1分，最多得5分。 注：①提供以上证书复印件；②提供国家市场监督管理总局全国认证认可信息公共服务平台的查询记录截图；③未提供证明文件不得分。
三	技术部分	70	/
3.1	对技术要求的响应程度	35	① 第四章“技术内容及要求一览表”的#号项为重要技术指标项，共10项，每有一项满足要求的得3分，最多得30分； ② 考察其它无标识技术指标对招标文件的响应程度以及整体理念的准确性与合理性：技术响应优于采购需求，点对点响应，无负偏离，整体方案理念准确合理，得5分；技术响应基本满足采购需求，整体方案理念较为准确合理，负偏离不超过3项，得3分；技术响应的负偏离不超过5项，得1分；技术响应负偏离超过5项，得0分。 得分=①+② 注：1. 技术响应程度的评审依据是响应文件中的技术规格偏离表和相关技术证明材料。 2. 供应商提供的技术证明材料不能显示、不能说明其指标和功能的，该项按不满足采购需求处理。如因投标文件制作导致评审查找不便或错误查询由投标人承担相应责任。
3.2	项目实施	8	对采购需求整体实施方案进行综合打分。

	方案		<p>包括但不限于技术平台建设方案、需求调研、设计、功能开发与系统集成、测试、资源和运营准备、项目验收方案等内容。</p> <p>方案详细、完整、合理可行、有针对性，得 8 分；方案为常规性方案，基本满足采购需求，但细节待完善，得 5 分；方案有欠缺、缺乏针对性，得 2 分；未提供方案，得 0 分。</p>
3.3	质量保障方案	6	<p>综合考虑投标人的质量保障方案。</p> <p>质量保障方案全面、具体、可行，保障措施及方法可操作性很强，能够有效的保障项目高质量的完成：6 分；</p> <p>质量保障方案较全面、较具体、较可行，保障措施及方法可操作性较强，能够保障项目高质量的完成：4 分；</p> <p>质量保障方案较全面、较具体、较可行，保障措施及方法可操作性一般，能够在一定程度上保障项目的完成；或质量保障方案内容有一般性缺失：2 分；</p> <p>质量保障方案全面性、可行性较差，保障措施及方法可操作性较差，质量保障很弱；或质量保障内容有较多缺失：1 分；</p> <p>未提供质量保障方案：0 分。</p>
3.4	团队人员配置情况	7	<p>综合考虑投标人拟提供的团队人员配备、资质、经验等情况。</p> <p>人员配备合理可行、专业性强，资质全面，经验丰富，职责分工明确，得 7 分；项目人员安排情况基本满足需求、但经验不够丰富得 5 分；人员配备合理可行性和专业性有欠缺，相关经验不够丰富，职责分工不太明确的，得 2 分；未提供团队人员配备，得 0 分。</p> <p>（提供证明材料：包括但不限于人员名单、岗位职责、岗位分配、经验证明等材料）</p>
3.5	时间进度安排	3	<p>综合考虑投标人提供的项目进度计划及安排方案等。</p> <p>方案详细、完整、合理可行、有针对性，得 3 分；方案为常规性方案，细节待完善，得 2 分；方案有欠缺、缺乏针对性，得 1 分；未提供方案，得 0 分。</p>
3.6	售后服务方案	5	<p>综合考虑投标人提供的售后服务方案，对采购需求的响应程度。</p> <p>方案完整度高、具有完善的售后服务管理体系、效率高、响应及时迅速，完全满足采购需求的服务及质量要求：5 分；</p> <p>方案基本完整、具有较全面的售后服务管理体系、响应时效性较强，基本满足采购需求的服务及质量要求：3 分；</p> <p>方案完整度有欠缺、售后服务管理体系建设松散、响应较迟缓，勉强满足采购需求的服务及质量要求：1</p>

			分； 方案不完整、售后服务管理体系建设缺失、响应时效滞后，无法满足采购需求的服务及质量要求或未提供任何方案：0分。
3.7	服务承诺	3	提供服务承诺函，其中服务期限要满足采购需求，加盖投标人公章，满足得3分，否则不得分。
3.8	培训方案	3	综合考虑投标人提供的 培训方案 ，对采购需求的响应程度。 培训计划方案专业、全面、细致、有针对性，技术团队、实施人员等配备完善，得3分；培训计划方案为常规性方案，细节待完善，得2分；培训计划方案针对性有欠缺，团队配置不完善，得1分；未提供方案得0分。

注：评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

第五章 采购需求

一、采购标的

1. 采购标的（简要服务内容及数量）

序号	名称	分项最高限价（万元）	数量
1	财务共享实验教学平台	30	1
2	预算管理实验教学平台	6.5	1
3	财经大数据分析实验教学平台	26.32075	1
4	RPA 机器人教学平台	18	1
5	数据库 1	11.4	1
6	数据库 2	9.62	1
7	数据库 3	5	1

a

2. 项目背景/项目概述

“大智移云”为代表的前沿信息技术给会计带来了颠覆性的影响与改变。随着机器自动化、智能化程度日益提升，以核算为核心的财务模式受到巨大冲击，规则导向、重复性的财务会计工作越来越多地被机器所取代。企业财务管理从核算思维向管理思维转变，也是财务会计向管理会计转型的过程。此过程中各高校纷纷结合企业数字化转型对财务人才的需求，面向本科及 MPAcc 财会专业进行智能财务人才培养改革。学院为了能够更好地主动适应区域经济建设对财务管理人才需求的新形势，通过专题学习和校外考察，本着“立足校情、突出特色、开放、共享、智慧、面向未来、数据驱动”的原则，利用现有的实验室资源进行升级改造，决定实施智能财务相关教学平台，以期打造对应双一流课程，进一步突出本科及 MPAcc 研究生办学特色，提升专业影响力。

二、商务要求

1. 服务期限和范围

序号	名称	数量	交付时间	交付地点	服务期限
1	财务共享实验教学平台	1	合同签订后 10 个工作日内交付	采购人指定地点	验收合格之日起 5 年
2	预算管理实验教学平台	1	合同签订后 10 个工作日内交付	采购人指定地点	验收合格之日起 1 年
3	财经大数据分析实验教学平台	1	合同签订后 20 个工作日内交付	采购人指定地点	验收合格之日起 5 年
4	RPA 机器人教学平台	1	合同签订后 20 个工作日内交付	采购人指定地点	验收合格之日起 5 年
5	数据库 1	1	合同签订后 10 个工作日内交付	采购人指定地点	验收合格之日起 1 年

6	数据库 2	1	合同签订后 10 个工作日内交付	采购人指定地点	验收合格之日起 1 年
7	数据库 3	1	合同签订后 10 个工作日内交付	采购人指定地点	验收合格之日起 1 年

2. 付款条件（进度和方式）

详见合同。

3. 售后服务

详见“2. 技术内容及要求一览表”。

三、技术要求

1. 基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

1.1.1 财务共享实验教学平台

满足财务共享课程教学要求，实验教学平台需内置一个完整的制造业案例模型，涵盖财务共享的主要模块，包括费用报销、合同管理、资产管理、薪酬管理、税务管理、核算中心模块等。

1.1.2 预算管理实验教学平台

满足全面预算课程教学要求，实验教学平台通过从目标制定与分解、预算编制，到预算执行控制、预算分析、预算调整、预算考核等多个环节学习，能够熟练掌握预算管理的流程、技术与方法，全面掌握预算管理软件的原理、操作与应用，体验企业预算管理中的职责分工、流程优化和高效的交易处理，深刻理解预算管理的“管理”功能。

1.1.3 财经大数据分析实验教学平台

平台内置真实的上市公司财经数据以及经营业务数据，让学生不仅深刻理解财经指标的勾稽关系，同时学会业务数据与财务数据的融合分析，并最终将自己的分析进行可视化呈现，致力于培育学生大数据思维，掌握情景分析逻辑，图形化展示分析结果的能力。学生通过学习可学会从管理者的角度理解业务数据和财务数据之间的逻辑关系，提升学生管理决策能力。

1.1.4 RPA 机器人教学平台

平台功能模块需包括但不限于实验管理、章节管理、资源管理、系统设置、课程管理等内容。该平台需满足线上线下对《RPA 财务机器人》课程的教学需求，辅助教师进行本课程的理论与机器人开发教学任务。用户分为管理员、教师和学生三种角色，分配不同权限。管理员可进行角色管理、用户管理、学生管理、教师管理、班级设置等操作。教师可根据教学内容和教学进度对教学资源的分配进行管理。学生可查看教学资源、上传作业等。

1.1.5 数据库 1

要求数据库包含中国上市公司财务报告审计意见数据库、中国上市公司分析师预测研究数据库、中国上市公司股东研究数据库、中国上市公司违规处理研究数据库、中国上市公司并购重组研究数据库、中国上市公司关联交易研究数据库、中国上市公司内部控制研究数据库、中国上市公司社会责任研究数据库、中国上市公司内部人交易研究数据库、中国上市公司对外投资研究数据库、中国上市公司机构投资者研究数据库、中国上市公司人物特征研究数据库、中国上市公司募集资金投向研究数据库、中国基金研究数据库、中国股票市场流动性研究数据库、中国上市公司股权性质研究数据库等不少于 16 个子库

1.1.6 数据库 2

要求数据库包含基础模块、经济数据库、全球行情等数据及不少于 12 个大型医药数据库，各个产品模块全面应用 AI 与大数据技术，构建金融知识图谱，打造了包括智能搜索，实体关联，舆情情绪等智能化功能。

1.1.7 数据库 3

要求数据库是基于中国问题推出的一系列特色数据库，紧跟学术热点和学术前沿，提供市场尚无或者获取难度较大的特色研究数据，涵盖公司特色库、经济特色库、基础库三大模块，其中包括年报关键词、高管新闻、儒家文化、宗族文化等各专题数据库。

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

无

2. 技术内容及要求一览表

一、财务共享实验教学平台

技术要求	<p>1. 实验教学平台采用云服务模式，所有的数据和内容都存储在云服务器；</p> <p>2. 实验教学平台需支持不少于 100 名学生同时进行课程学习；</p> <p>3. 实验教学平台要求基于 B/S 平台开发，具有很强的扩展性；</p> <p>#4. 实验教学平台是基于企业级财务共享系统开发，企业级财务共享系统需具有真实的企业客户。</p>
内容要求	<p>#1. 实验教学平台需支持每名同学模拟一个企业集团，扮演所有角色，体验所有流程，完成全部业务，无需老师进行角色分配和任务分配。</p> <p>#2. 每名同学模拟的企业集团拥有相互独立的派单池，学生可自主派单和抢单，无需教师派单。</p> <p>#3. 实验教学平台需提供给每名同学相同的学习任务（包括但不限于企业名称、背景资料、案例业务、发票信息等），评分规则需一致，便于教师考核。</p> <p>4. 实验教学平台需设置不少于 15 个角色，包括销售专员、销售经理、采购专员、采购经理、资产专员、税务专员、属地会计 1、属地会计 2、派单员、共享会 1、共享会计 2、资金会计、核算会计、会计主管、财务总监。</p> <p>#5. 实验教学平台需支持学生以一个账号登录平台后，无需再次输入账号和密码，即可任意切换角色。</p> <p>6. 实验教学平台需内置一个完整的制造业案例模型，涵盖财务共享的主要模块，包括费用报销、资产管理、合同管理、薪酬管理、税务管理、核算中心模块等。每个模块需包含以下内容：</p> <p>6.1 费用报销业务处理：差旅费报销、差旅费报销批量审批、不合规差旅费报销退回、超预算差旅费报销、超标准差旅费报销、餐饮费报销、交通费报销、业务招待费报销、住宿费报销、行政易耗品报销等。</p> <p>6.2 合同管理业务处理：销售部门可发起收款合同处理销售合同等。采购部门可发起付款合同处理采购合同、广告合同、物流合同等相关业务。</p> <p>6.3 资产管理业务处理：资产新增可处理固定资产和无形资产新增，资产管理包含折旧摊销、减值、盘盈、盘亏、资产处置等业务场景。</p> <p>6.4 薪酬管理业务处理：工资、社保、公积金、福利费、工会经费、教育经费等不同类型计提。</p> <p>#6.5 税务管理业务处理：包含进项和销项发票管理，可查看自己添加的所有发票以及发票的报销状态。其中进项发票在合同收款单审批完成后，系统自动开具。</p>

- 6.6 核算中心业务处理：非标准化财务业务如成本核算、营业外收支等业务；总账与报表业务处理：凭证管理、期末结账、报表查询等。
7. 实验教学平台需提供学校管理端、教师端和学生端。
8. 学校管理员端：学校管理员端需支持对本校所有师生的用户管理、教师审批和课程授权。
9. 教师端：教师端需支持教师进行教学管理，包括个人信息管理、班级管理、学生管理、人数管理、成绩评定、教学任务管理、系统公告及教学看板。
- 9.1 个人信息管理：需支持个人信息的修改，包括设置头像，姓名、邮箱信息、工号/学号等。
- 9.2 班级管理：需支持多个班级并行开课，无开班数量限制。一键开启上下课，并支持一键进入实训系统。实训课程无任何教学任务时，教师可以结束班课。
- 9.3 学生管理：需包含学生信息管理，支持教师审批/拒绝学生加入本班课、重置学生密码。
- 9.4 人数管理：需支持教师在已开设班级增加或减少班级人数。
- 9.5 成绩评定：需包括一套完整的教学评价系统，能够自动生成学生成绩及成绩报告，并支持导出到本地，实验环节无需教师主观判断与评价。
- 9.6 教学任务管理：需支持查看所有教学环节，教师可以自由根据教学安排推送教学任务。
- 9.7 系统公告：需支持教师可以查看公告、新增的公告支持自动推送到学生端。
- 9.8 教学看板：需有单独教学看板界面，以饼图、柱状图、折线图等形式，展现在线人数，当前模块参与度、每个模块完成度、公告已读数量、单据变化量等教学进度反馈。
10. 学生端：学生在实验教学平台中需拥有不同身份，需根据不同身份配置不同功能菜单，功能菜单需包括“我的菜单”、“报销管理”、“资产管理”、“共享中心”、“资金管理”、“合同管理”、“薪酬管理”、“税务管理”“发票管理”、“凭证管理”、“期末处理”、“报表查询”、“学习任务”等。以下为所有功能菜单要求：
- 10.1 我的菜单：需包含“我的单据”功能。
- 10.2 合同管理：需包含“我的合同”功能。支持发起合同或查看自己创建的所有合同。
- 10.3 税务管理：需包含“发票管理”和“税务管理”功能。“发票管理”功能支持新增发票并进行验证，同时可以查看自己添加的所有发票以及发票的报销状态。“税务管理”功能支持税费报账单发起。
- 10.4 报销管理：需包含“日常报销单据”菜单，支持日常费用申请单和日常费用报销单的发起。
- 10.5 资产管理：需包含“资产新增”和“资产管理”，支持资产新增单、资产付款单和资产预提转固、折旧、摊

	<p>销、减值、盘盈、盘亏、处置等不同类型的资产管理单的发起。</p> <p>10.6 薪酬管理：需包含“职工薪酬付款单”功能，支持薪酬管理单发起。</p> <p>10.7 共享中心：需包含“共享任务管理”菜单。“共享任务管理”菜单下包含两个页签，分别为“共享派工”、“任务审核”。支持派单员和共享会计进行派单和审批工作。</p> <p>10.8 凭证模块：需包含“凭证管理”和“凭证查询”。支持共享会计和资金会计进行制证、保存凭证、冲销凭证、推送凭证等。</p> <p>10.9 资金管理：需包含“资金审批”、“资金付款”和“资金收款”。支持资金会计进行资金管理。</p> <p>#10.10 单据退回：针对学生在学习过程中会出现很多操作错误，在流程结束前，实验教学平台需允许退回该单据，允许学生重新操作该单据的所有流程。</p> <p>10.11 凭证管理：需包含“凭证录入”、“凭证审核”、“凭证维护”、“凭证记账”、“凭证反记账”五个菜单。支持新增会计凭证、会计凭证审核和记账处理。</p> <p>10.12 期末处理：需支持核算会计进行成本结转处理和期间损益结转处理。</p> <p>10.13 报表查询：需支持会计主管查看科目余额表和现金流量表，同时支持根据系统中凭证内容和结账情况动态变化。</p> <p>10.14 学习任务：需支持学生各模块学习进度展示，支持不同颜色区分已完成模块、当前模块及未开启模块。</p>
售后服务内容	<p>(1) 服务期内，保证 100 人同时进行学习使用；</p> <p>(2) 服务期内，提供同版本升级服务；</p> <p>(3) 提供 5 年免费 7×24 小时的技术支持服务，售后服务期自验收合格之日开始计算。</p> <p>(4) 提供完整的师资培训方案，包括师资培训课程内容、时间安排。</p>
服务期限	五年
验收标准及要求	<p>(1) 中标人在中标后 5 个工作日内到采购人指定地点进行完整功能性测试。功能性测试若与招标文件和投标文件不符，采购人有权不与中标人签订合同。</p> <p>(2) 产品验收时需要到采购人指定地点逐一验证参数，若达不到参数要求，采购人有权拒绝验收。</p>

二、预算管理实验教学平台

技术要求	1. 软件系统采用云服务模式，所有的数据和内容都存储在云服务器，无需本地部署，教师和学生通过校内本地网络
------	--

	<p>登录访问即可；</p> <p>2. 软件系统支持不多于 20 个小组进行课程学习；</p> <p>3. 实验教学平台是基于企业级预算管理系统开发，企业级预算管理系统需具有真实的企业客户。</p> <p>4. 实验教学平台需支持教师和学生输入网址即可登陆，学生可随时随地登陆平台进行操作，不受上课地点限制</p> <p>5. 软件系统兼容 Firefox、Google Chrome、Safari 等主流浏览器。</p>
内容要求	<p>1. 软件系统需内置一个完整的预算案例，涵盖预算管理的主要环节，包括预算目标编制与分解、预算编制、预算执行、预算分析与预算调整；</p> <p>2. 软件系统需内置的案例必须能体现预算管理中分工协作与博弈的特点，每个小组中可以设置不同的角色和任务；</p> <p>#3. 软件系统包括完整的教学辅助功能，</p> <p>(1) 教学看板需支持查看并导出各公司累计收入和利润、各季度市场实际销售量分配表，各环节小组得分与排名，各小组角色得分。</p> <p>(2) 评分规则需包括经营业绩目标、预算管理成效、是否违反规则等要素，同时可提供同一小组内不同角色的得分。</p> <p>(3) 教学任务需支持一键开启、结束环节任务，同时给学生推送待办任务、系统公告。</p> <p>(4) 教师端需支持自定义修改组织设置、案例参数、评分参数。</p> <p>(5) 学生需支持提交任务后，系统可自动校验并将问题以预警方式进行提醒，只有校验通过学生才可提交成功。</p> <p>(6) 软件系统应具有相配套的教辅材料。</p>
功能要求	<p>1. 预算编制模块</p> <p>模块功能：该模块需包含企业预算编制中业财融合的完整链条，学生可以体验编制过程中各部门的配合与沟通，体验本部门利益与公司整体利益的博弈与妥协。</p> <p>模块内容：</p> <p>(1) 目标编织与分解：需包含战略目标的制定及各产品线任务的分解。</p> <p>(2) 销售预算：通过销量、售价等决策量完成销售预算；</p> <p>(3) 生产预算：通过产能规划、成本核算等完成生产预算；</p> <p>(4) 财务预算：通过投融资管理、现金控制等完成财务预算。</p> <p>2. 预算执行模块</p> <p>模块功能：该模块可以让学生体验经营过程中的决策，体验预算对实际经营的指导与约束作用，体验预算控制环节</p>

	<p>管理博弈的依据与权衡。</p> <p>模块内容： (1)销售环节：通过销量、售价等决策量完成销售实际执行； (2)生产环节：通过产能规划、成本核算等完成生产实际执行； (3)财务环节：通过投融资管理、现金控制等完成财务实际执行。</p> <p>3. 预算调整模块 模块功能：该模块包括预算调整的条件及调整预算的方法，让学生在预算调整过程中进一步体验目标和预算对经营的指导和约束。 模块内容： (1)调整销售预算：通过销量、售价等决策量完成销售预算的调整； (2)调整生产预算：通过产能规划、成本核算等完成生产预算的调整； (3)调整财务预算：通过投融资管理、现金控制等完成财务预算的调整。</p> <p>4. 预算分析模块 模块功能：该模块采用因素分析法等方法对预算差异进行分析，通过价差、量差的计算与分析，发现预算执行中存在的问题并根据分析结果寻找解决问题的办法。 模块内容： (1)预算差异：计算预算与实际执行结果之间的差异； (2)预算分析：对预算执行差异进行分析并寻找解决办法。</p> <p>5. 预算考核模块 模块功能：该模块需根据以上 4 个模块执行结果，自动对各个小组、各个环节、小组中的每个角色进行评分。评分规则中要考虑经营业绩目标、预算管理成效、是否违反规则等。</p>
售后服务内容	(1) 服务期内，保证 20 小组、80 账号同时进行学习使用 (2) 服务期内，提供同版本升级服务； (3) 提供 1 年免费 7×24 小时的技术支持服务，售后服务期自验收合格之日开始计算。 (4) 提供完整的师资培训方案，包括师资培训课程内容、时间安排。
服务期限	一年

验收标准及要求	<p>(1) 中标人在中标后 5 个工作日内到采购人指定地点进行完整功能性测试。功能性测试若与招标文件和投标文件不符，采购人有权不与中标人签订合同。</p> <p>(2) 产品验收时需要到采购人指定地点逐一验证参数，若达不到参数要求，采购人有权拒绝验收。</p>
---------	---

三、财经大数据分析实验教学平台

技术要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 实验教学平台需采用本地服务模式，平台应用及相关数据支持存储在本地服务器； 2. 实验教学平台需支持不少于 100 名学生同时进行课程学习； 3. 实验教学平台是基于企业级数据分析系统开发，企业级数据分析系统需具有真实的企业客户。
功能要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 数据源管理：需支持更多类型的数据源导入系统。除了常规的关系型数据源、多维数据源外，还支持本地 Excel 文件、Java 数据源和大数据（BigData）平台等。 2. 元数据管理：系统保存有所有资源的关联信息，用户可以随时对系统的元数据进行元数据搜索、影响性分析、血统分析等，方便检查与维护。 3. 业务主题：需支持学生可以使用课程平台进行建模，对数据源进行重新组织分类，字段重组，形成分析的主题。 4. 数据集管理：数据集是一系列数据的集合体，是面向分析来构建的。需提供 SQL 数据集、可视化数据集、JAVA 数据集、存储过程数据集、多维数据集、自助数据集等多种数据集合手段。 5. 复杂报表：系统需满足各种复杂格式报表、中国式报表需求。包括：多源分片报表、分块报表、表单报表、段落式报表等。 6. Excel 静态图表：需支持可以直接使用 Excel 本身可实现的各种图形效果，如柱图、饼图、线图、雷达图等，同时结合数据仓库里面的动态数据进行数据展现。 7. 在线数据填报：需满足数据收集需要，通过回写权限和规则定义，实现用 Excel 设计采集表单、Web 填报数据，配置灵活便捷。并且支持在报表上直接进行数据填报，支持校验公式进行数据校验。提供数据填报流程审核的功能，通过图形化的配置界面，可将流程与数据填报报表关联在一起。 8. 仪表盘控件：在仪表盘制作时需支持可使用多种仪表板的控件，包括：单选框、复选框、下拉框、滑动条、轮播、跑马灯、日期控件、按钮、Tab 控件和 URL 控件，通过这些控件可以实现交互性很强的仪表盘。 9. 地图分析：地图分析将数据在地图上生动展示，用于表现指标和区域以及位置的关系。 10. H5 动态图表：系统需集成 Echart 作为基础图形控件，提供柱状图、散点图、饼图、雷达图等几十种动态交互的

	<p>图形，并支持 3D 动态图形效果，如 3D 航线图、3D 散点图、3D 柱图用于数据可视化展示。</p> <p>11. Word/PPT/web 分析报告插件：需支持能够直接在 Word、PPT、WPS 文字、WPS 演示中进行分析报告的模板设计。</p> <p>12. 自助仪表盘：需支持在浏览器端通过鼠标极简的拖拽、点选的操作，即可拖动财务指标、营销指标等到一个看板上，快速、自助式的完成业务管理看板的制作，全程操作零技术门槛，让学生和老师也能完成“技术”工作。</p> <p>13. 即席查询：需支持查询明细数据，通过简单的鼠标勾选数据字段与查询条件快速获得所需数据，并提供聚合计算、告警规则、重定义表关系、改变条件组合逻辑等高级功能。</p> <p>14. 透视分析：需支持对关系数据库的查询结果集进行多维度分析，类似 Excel 透视表的方式，任意拖拽字段到行区、列区、过滤条件中去；同时可根据业务属性设置时间计算及二次计算，如快速分析年/月/日的增长率等。全过程无需进行多维建模，就能进行多角度分析，极大提高分析效率。</p> <p>15. 多维数据分析：需支持基于 OLAPServer（MDX 查询语言）的数据源向用户提供自助分析服务。根据多维模型实现任意的旋转、钻取等操作，更可实现自定义指标、统计分析等操作，如 80/20，Top-N 计算等。</p>
内容要求	<p>1. 实验教学平台需提供学校管理端、教师端和学生端。</p> <p>2. 学校管理员端：学校管理员端需支持对本校所有师生的用户管理、教师审批和课程授权。</p> <p>3. 教师端：教师端需支持教师进行教学管理，包括个人信息管理、班级管理、学生管理、人数管理。</p> <p>3.1 个人信息管理：需支持个人信息的修改，包括设置头像，姓名、邮箱信息、工号/学号等。</p> <p>3.2 班级管理：需支持多个班级并行开课，无开班数量限制，并支持可以自由根据教学安排推送教学任务。课程无任何教学任务时，教师可以结束班课。</p> <p>3.3 学生管理：需包含学生信息管理、审批/拒绝学生加入本班课、重置学生密码。</p> <p>3.4 人数管理：需支持教师在已开设班级增加或减少班级人数。</p> <p>3.5 作业管理：需支持教师在系统中管理本班级所有学生作业。</p> <p>4. 实验教学平台需内置教学专题内容，涵盖财务分析专题、多维分析专题、情景分析专题：</p> <p>4.1 财务分析专题：需提供财务分析所需的案例数据，可进行包括财务报表的项目与结构分析、企业偿债能力分析、企业盈利能力分析、企业营运能力分析、企业发展能力分析、虚假财务分析与诊断，并支持撰写财务分析可视化报告；</p> <p>4.2 多维分析专题：需提供电商运营数据源，可进行电商行业的业务价值分析并支持制作可视化报告。</p> <p>4.3 情景分析专题：需提供家电行业数据源，可进行家电行业的杜邦分析以及案例情景分析并支持制作可视化分析报</p>

	告。
售后服务内容	(1) 服务期内, 保证 100 人同时进行学习使用; (2) 服务期内, 提供同版本升级服务; (3) 提供 5 年免费 7×24 小时的技术支持服务, 售后服务期自验收合格之日开始计算。 (4) 提供完整的师资培训方案, 包括师资培训课程内容、时间安排。
服务期限	五年
验收标准及要求	(1) 中标人在中标后 5 个工作日内到采购人指定地点进行完整功能性测试。功能性测试若与招标文件和投标文件不符, 采购人有权不与中标人签订合同。 (2) 产品验收时需要到采购人指定地点逐一验证参数, 若达不到参数要求, 采购人有权拒绝验收。

四、RPA 机器人教学平台

技术要求	1、采用 B/S 架构, 满足局域网内部所有用户使用浏览器访问。
功能要求	#2、功能模块需包括但不限于实验管理、章节管理、资源管理、系统设置、课程管理等内容。该平台需满足线上线 下对《RPA 财务机器人》课程的教学需求, 辅助教师进行本课程的理论与机器人开发教学任务。用户分为管理员、 教师和学生三种角色, 分配不同权限。管理员可进行角色管理、用户管理、学生管理、教师管理、班级设置等操作。 教师可根据教学内容和教学进度对教学资源的分配进行管理。学生可查看教学资源、上传作业等。
内容要求	#1、提供的教学资源需有相关已出版教材配套使用, 具体需包含理论教学 PPT、基于 UiPath 软件的开发模拟训练实 验 PPT、机器人开发准备文件、机器人程序、开发过程演示和实验要求讲解视频等资源。提供理论教学 PPT 不少于 12 个, 综合模拟开发实训讲解 PPT 不少于 10 个, 机器人程序不少于 35 个, 开发过程演示视频不少于 10 个, 开发 过程讲解视频不少于 10 个, 近期 RPA 行业资讯不少于 10 条。 2、《RPA 财务机器人》教学资源包需包含以下几部分内容: 第一部分机器人流程自动化 (RPA) 基础 (一) 机器人流程自动化概述 1.1 主要知识点 (1) RPA 机器人流程自动化 (2) RPA 功能和特点

<p>(3) RPA 的典型应用</p> <p>(4) RPA 发展趋势</p> <p>1.2 配套资源（理论部分）</p> <p>本部分理论讲解课件 PPT（不少于 25 页）</p> <p>（二）常用机器人流程自动化软件介绍；</p> <p>2.1 主要知识点</p> <p>（1）RPA 软件组成与产品选择</p> <p>（2）主流 RPA 软件介绍</p> <p>2.2 配套资源（理论部分）</p> <p>本部分理论讲解课件 PPT（不少于 50 页）</p> <p>第二部分 UiPath 软件技术</p> <p>（三）UiPath 安装与使用</p> <p>3.1 主要知识点</p> <p>（1）UiPath 简介</p> <p>（2）UiPath 使用</p> <p>3.2 配套资源</p> <p>（1）理论部分：本部分理论讲解课件 PPT（不少于 30 页）</p> <p>（2）实验部分：股票购买知多少——机器人程序及实验准备文件</p> <p>（四）UiPath 软件基本语法</p> <p>4.1 主要知识点</p> <p>（1）UiPath 数据类型</p> <p>（2）UiPath 变量</p> <p>（3）UiPath 运算符</p> <p>（4）UiPath 选择语句</p> <p>（5）UiPath 循环语句</p> <p>（6）字符串处理常用方法</p>

	<p>4.2 配套资源</p> <p>(1) 理论部分 本部分理论讲解课件 PPT 不少于 50 页</p> <p>(2) 实验部分：净资产增长率考核机器人 本部分包含模拟实验讲解 PPT（不少于 20 页）、实验准备文件、机器人程序、开发步骤讲解视频、机器人运行视频。</p> <p>(五) E-mail 人机交互自动化</p> <p>5.1 主要知识点</p> <p>(1) 功能介绍</p> <p>(2) 自动读取 E-mail</p> <p>(3) 自动发送 E-mail</p> <p>(4) 自动移动 E-mail</p> <p>5.2 配套资源</p> <p>(1) 理论部分 本部分理论讲解课件 PPT 不少于 60 页</p> <p>(2) 实验部分：财务计划编制机器人 本部分包含模拟实验讲解 PPT（不少于 40 页）、实验准备文件、机器人程序、开发步骤讲解视频、机器人运行视频。</p> <p>(六) Excel 数据处理自动化</p> <p>6.1 主要知识点</p> <p>(1) 功能介绍</p> <p>(2) Excel 自动化主要活动</p> <p>(3) 数据表</p> <p>(4) Excel 数据处理应用</p> <p>6.2 配套资源</p> <p>(1) 理论部分 本部分理论讲解课件 PPT 不少于 120 页；</p> <p>(2) 实验部分：财务指标计算机器人</p>
--	--

	<p>本部分包含模拟实验讲解 PPT（不少于 40 页）、实验准备文件、机器人程序、开发步骤讲解视频、机器人运行视频。</p> <p>（七）PDF 文本读取自动化</p> <p>7.1 主要知识点</p> <p>（1）功能介绍</p> <p>（2）PDF 自动化主要功能</p> <p>7.2 配套资源</p> <p>（1）理论部分</p> <p>本部分理论讲解课件 PPT 不少于 40 页；</p> <p>（2）实验部分：经营状况分析机器人</p> <p>本部分包含模拟实验讲解 PPT（不少于 30 页）、实验准备文件、机器人程序、开发步骤讲解视频、机器人运行视频。</p> <p>（八）图像识别自动化</p> <p>8.1 主要知识点</p> <p>（1）功能介绍</p> <p>（2）图像识别自动化主要功能</p> <p>8.2 配套资源</p> <p>（1）理论部分</p> <p>本部分理论讲解课件 PPT 不少于 20 页；</p> <p>（2）实验部分：财务报销编制机器人</p> <p>本部分包含模拟实验讲解 PPT（不少于 20 页）、实验准备文件、机器人程序、开发步骤讲解视频、机器人运行视频。</p> <p>（九）Web 应用自动化</p> <p>9.1 主要知识点</p> <p>（1）功能介绍</p> <p>（2）Web 应用自动化主要功能</p> <p>9.2 配套资源</p> <p>（1）理论部分</p> <p>本部分理论讲解课件 PPT 不少于 15 页；</p>
--	---

	<p>(2) 实验部分：财务预算审核机器人 本部分包含模拟实验讲解 PPT（不少于 30 页）、实验准备文件、机器人程序、开发步骤讲解视频、机器人运行视频。</p> <p>(十) 应用程序交互自动化</p> <p>10.1 主要知识点</p> <p>(1) 功能介绍</p> <p>(2) Web 应用自动化主要功能</p> <p>10.2 配套资源</p> <p>(1) 理论部分 本部分理论讲解课件 PPT 不少于 30 页；</p> <p>(2) 实验部分：资产卡片录入机器人 本部分包含模拟实验讲解 PPT（不少于 30 页）、实验准备文件、机器人程序、开发步骤讲解视频、机器人运行视频。</p> <p>第三部分 UiPath 财务机器人开发 综合模拟实验名称： 综合模拟实验一：会计记账处理机器人 综合模拟实验二：杜邦财务分析机器人 综合模拟实验三：股票投资分析机器人 本部分配套资源： 本部分需包含模拟实验讲解 PPT（不少于 150 页）、每个综合模拟实验准备文件、机器人程序、开发步骤讲解视频、机器人运行视频。</p> <p>第四部分财务机器人的运用 主要知识点： (1) RPA 机器人部署与运行 (2) RPA 机器人的价值与风险 配套资源： 本部分理论讲解课件 PPT 不少于 25 页；</p>
售后服务内容	(1) 服务期为从本项目验收合格之日起计算，服务期内，维护、人工、差旅等一切费用由制造商承担。

	<p>(2) 服务期内, 中标人和制造商需免费为《RPA 财务机器人》课程资源管理平台提供同版本升级服务、为《RPA 财务机器人》教学资源包提供同期教材最新版配套的教学资源。</p> <p>(3) 中标人和制造商需提供完整的用户手册, 并指导用户能够熟悉平台的各项功能, 使用课程资源辅助教学。</p>
服务期限	一年
验收标准及要求	满足招标文件要求

五、数据库 1

功能要求	<p>1、包含中国上市公司财务报告审计意见数据库、中国上市公司分析师预测研究数据库、中国上市公司股东研究数据库、中国上市公司违规处理研究数据库、中国上市公司并购重组研究数据库、中国上市公司关联交易研究数据库、中国上市公司内部控制研究数据库、中国上市公司社会责任研究数据库、中国上市公司内部人交易研究数据库、中国上市公司对外投资研究数据库、中国上市公司机构投资者研究数据库、中国上市公司人物特征研究数据库、中国上市公司募集资金投向研究数据库、中国基金研究数据库、中国股票市场流动性研究数据库、中国上市公司股权性质研究数据库等不少于 16 个子库</p> <p>2、数据库结构设计规范合理, 与定量研究方法、模型紧密结合, 数据内容及展现形式满足定量分析需要。</p> <p>3、支持中英双语的数据库, 专业的财经英文翻译, 国际视野, 赢得海外顶尖高校和国际知名金融机构的认可。</p> <p>4、有超过 100000 篇以上高质量学术论文采用该研究数据库, 其中 20000 以上篇被 CSSCI 及 SSCI 刊物收录。</p> <p>5、支持常用经济金融研究分析应用软件 Python、R、STATA、MATLAB 等通过数据接口的直接调用数据。</p> <p>6、下载格式包括: Txt, Excel, Excel2007, Dbf, SAS, MATLAB, R, 逗号分隔文本 CSV, Tab 键分隔文本 TXT, HTML 表格, XML 文件等。</p> <p>7、适应国际金融环境, 支持中文简体、中文繁体、英文等不同的语言版本, 支持一键切换不同语言版本。</p> <p>8、要求学校 IP 范围内, 个人注册账号在线人数不限。</p> <p>9、数据查询方式多样化, 不仅可以进行单数据表查询, 还能进行跨表查询。</p> <p>(1) 多维条件选择: 通过代码、时间、指标和指标条件四个方面对所需要的数据进行精确定位查询。</p> <p>(2) 字段搜索: 提供字段搜索功能, 精确查找、定位。</p> <p>(3) 自定义跨库查询: 在每一类金融品种的不同频率数据中, 根据研究需要自由组合字段查询。</p> <p>(4) 数据智能搜索定位: 输入关键字后, 系统自动在库、表、字段范围内进行全方位自动搜索, 找到匹配的信息,</p>
------	--

	点击搜索结果自动定位到字段（表/库）所在位置。
售后服务内容	1、学校 IP 范围内，个人注册账号在线人数不限，允许设置 VPN 2、保证数据更新的及时性，提供 1 年数据库数据更新服务，更新频率包括日度更新、季度更新和年度更新。 3、提供 1 年免费 7×24 小时的技术支持服务，售后服务期自验收合格之日开始计算。
服务期限	一年
验收标准及要求	满足招标文件要求

六、数据库 2

功能要求	<p>(1) 基础模块</p> <p>股票：股票资讯、股票行情、投资机会、多维数据、专题统计、专项应用； 债券：债券资讯、债券市场、资金市场、衍生品市场、多维数据、专题统计； 商品：商品资讯、商品行情、全球商品、多维数据、专题统计、商品分析工具、期权分析工具； 外汇：交易资讯、国际外汇、人民币外汇、专题统计、汇率分析工具； 基金：基金资讯、业绩排行、多维数据、专题统计、其他理财； 指数：股指期货、股票指数、债券指数、基金指数、商品指数、全球指数、指数分析工具； 宏观：宏观资讯、专题统计、行业经济效益、企业绩效评价、中国土地大全； 新闻：财经新闻、公司公告、法律法规、每日简报。</p> <p>(2) 经济数据库（EDB）</p> <p>EDB（中国）：中国宏观数据、中国行业数据、地区宏观数据； EDB（全球）：全球宏观数据、全球主要行业数据。</p> <p>(3) 全球行情</p> <p>伦敦 LME 实时行情 美国股票（NYSE、NASDAQ）实时行情 香港交易所股票实时行情</p> <p>2、在金融财经数据领域，建立国内完整、准确的以金融证券数据为核心一流的大型金融工程和财经数据库，内容涵</p>
------	---

	<p>盖股票、基金、债券、外汇、保险、期货、金融衍生品、现货交易、宏观经济、财经新闻等领域。</p> <p>3、金融终端的架构与功能设置领先、数据全。所有数据来源经过全球 100 多个交易所的合法授权，以确保数据的准确性与权威性。</p> <p>4、终端数据可以中英文切换，方便满足不同语言的使用者需求。</p> <p>5、拥有多项发明、专利等知识产权成果。数据覆盖 Windows、Mac、iOS、Android 各类平台，手机终端 App 与 PC 版完美无缝结合，提供统一的用户账号登陆的产品及一致的功能。</p> <p>6、具备统一完善的多级安全机制设置，符合国家安全及保密部门要求，系统建设中应充分考虑政务内外网衔接中的应用操作与信息访问安全问题。</p> <p>7、为用户定制各类培训课程服务，根据用户需要与客户共同研发定制课程。</p> <p>8、各个产品模块全面应用 AI 与大数据技术，构建金融知识图谱，打造了包括智能搜索，实体关联，舆情情绪等智能化功能。</p> <p>9、有不少于 12 个大型医药数据库，数据量不少于 1500 万，涵盖国内外 15000 余家医疗大健康领域企业，汇集全球范围超过 400 家权威榜单发布机构的重点领域榜单，跟踪全国 300 余家卫计委发布的医疗卫生统计数据。</p>
售后服务内容	<p>1、保证数据更新的及时性，提供 1 年数据库数据更新服务，更新频率包括日度更新、季度更新和年度更新。</p> <p>2、提供 1 年免费 7×24 小时的技术支持服务，自合同起始日开始计算。</p> <p>3、需实现金融机构和高等院校对接，实现高端金融圈的实时交流，涵盖 Messenger 及时通讯、群英会、3C 中国财经会议平台、量化交易平台、中介债券报价等。</p>
服务期限	一年
验收标准及要求	满足招标文件要求

七、数据库 3

功能要求	包括中国创新专利研究数据库、中国审计研究数据库、中国券商与分析师数据库、上市公司参控股公司数据库、关键审计事项数据库、中国上市公司供应链研究数据库、投资者关系管理数据库、上市公司年度信息数据库、上市公司海外经营数据库、年报文本语气数据库、独立董事研究数据库、管理层讨论与分析、城市统计、文化研究、董事长与总经理研究、年报关键词、高管新闻等专题数据库。
技术要求	1. 技术规格：

	<p>(1) 主要技术：云计算技术；</p> <p>(2) 主要结构：B/S 体系结构；</p> <p>(3) 主要功能：数据检索、数据下载、账号管理、文献查阅、账号注册等；</p> <p>(4) 下载上限：单次数据下载量上限为 100 万条。</p> <p>2. 数据产品在使用期内可 7*24 小时连续正常使用，数据内容符合相关法律法规及国家意识形态规定。涉及用户信息的数据厂商应严格保密，除用户许可外，不得以任何理由泄露用户数据。</p>
服务标准	<p>(1) 系统维护人员：为用户提供合同期内 7*24 小时不间断的系统服务，实时解决用户在使用系统时遇到的各种问题，确保最佳用户体验；</p> <p>(2) 数据服务人员：定期更新、维护系统数据，严格把控数据质量，确保平台数据能够正常使用；</p> <p>(3) 售后服务人员：在线答疑，对用户各种疑问进行专业的解答。</p> <p>(4) 专人对接：安排专业售后人员专人对接服务。</p>
售后服务要求	<p>1. 数据库收录的内容应合法解决版权问题，保证所供信息不会引起知识产权纠纷等法律责任。</p> <p>2. 数据库能提供完备的检索功能，7*24 小时提供线上服务；若服务中断，应提前邮件或电话告知采购方负责人。</p> <p>3. 由采购方指定 IP 地址段限定访问范围，当 IP 地址段发生变化时，供应商须在 2 个工作日内免费予以调整。</p> <p>4. 及时提供技术支持，当系统出现使用故障时，供应商自接到采购方报告后，2 小时内必须响应处理；若远程支持无法解决问题的，供应商须承诺 48 小时内免费上门服务，3 天内解决；故障处理完毕后 5 个工作日内须出具故障说明书（包括故障发生时间、处理时间、原因、解决方法等）。</p> <p>5. 在数据库的使用过程中，多渠道接收采购方的数据库使用咨询。采购方提出的问题应及时做出回应并在 24 小时内予以解答，24 小时内解决不了的，应说明原因及能够解决完成的时间。</p> <p>6. 协助采购方推广数据库使用，如易拉宝、使用指南、数据库培训等。</p>
服务期限	一年
验收方法或标准	<p>1. 学校 IP 范围内，打开网址，注册个人正式账号正常；</p> <p>2. 个人正式账号登录正常，个人中心页面可查看学校正式开通的数据；</p> <p>3. 数据检索、数据查找、数据下载正常。</p>

第六章 拟签订的合同文本

政府采购合同

项目编号：_____

合同编号：_____

项目名称：_____

服务名称：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签署日期：_____

合 同 书

_____ (甲方) _____ (项目名称) 中所需 _____ (服务名称)
经 _____ (代理机构名称) 以 _____ 号《招标文件》在国内进行公开招标。

经评标委员会评定 _____ (乙方) 为中标供应商。双方依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

1、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- a. 本合同书
- b. 中标通知书
- c. 合同条款
- d. 投标文件（含澄清文件）
- e. 招标文件（含招标文件补充通知）

2、服务和内容

本合同服务： _____

内容： _____

3、合同总价

本合同总价为 _____ 元人民币，人民币大写金额为 _____ 整

分项价格：

4、付款方式：

1、合同签订后 15 个工作日内，乙方向甲方付合同总金额 3% 的履约保证金，甲方向乙方支付合同总金额 50% 的预付款，金额合计：¥ _____ 元，大写人民币 _____ 元整；

2、乙方完成项目全部内容并经甲方最终用户核对无误，，经甲方初验合格后，甲方向乙方支付合同总金额 30% 的合同金额，金额合计：¥ _____ 元，大写人民币 _____ 元整；

3、本项目经甲方最终验合格后，甲方向乙方支付合同总金额 20% 的合同金额，金额合计：

¥_____元，大写人民币_____元整；

4、服务期满后，如乙方未出现任何违约行为，甲方向乙方无息退还合同总金额 3%的履约保证金。

5、本合同服务的完成时间及服务地点

服务完成时间：_____

服务地点：_____

6、合同的生效

本合同经双方全权代表签署、加盖单位公章后生效。

甲 方：

名 称：(印章)

年 月 日

授权代表(签字)：

乙 方：

名 称：(印章)

年 月 日

授权代表(签字)：

地 址：

电 话：

开户银行：

帐 号：

地 址：

电 话：

开户银行：

帐 号：

合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

一、定义

1. 甲方：系指与中标人签署合同的单位。

本合同甲方系指：北京第二外国语学院。

2. 乙方：系指根据合同约定提供相关服务的中标人

本合同乙方指：_____

3. “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。

4. “合同价”系指根据合同约定，乙方在完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价格。

二、主要服务内容：_____

三、工作结果交付：_____

四、服务期限：_____

五、付款条件：

1、合同签订后 15 个工作日内，乙方向甲方付合同总金额 3%的履约保证金，甲方向乙方支付合同总金额 50%的预付款，金额合计：¥_____元，大写人民币_____元整；

2、乙方完成项目全部内容并经甲方最终用户核对无误，，经甲方初验合格后，甲方向乙方支付合同总金额 30%的合同金额，金额合计：¥_____元，大写人民币_____元整；

3、本项目经甲方最终验合格后，甲方向乙方支付合同总金额 20%的合同金额，金额合计：¥_____元，大写人民币_____元整；

4、服务期满后，如乙方未出现任何违约行为，甲方向乙方无息退还合同总金额 3%的履约保证金。

六、监督与审核：

甲方有权对乙方的工作进行监督和审核，如在监督或审核的过程中发现乙方工作有不当之处，甲方有权提出建议，乙方应予以适当考虑并采纳其中的合理建议。甲方有权对乙方工作成果进行抽样检查，以检验其工作的真实性和合理性。

七、违约责任：按一般条款约定。

八、不可抗力：不可抗力通知送达时间：事故发生后 7 天内。

合同一般条款

依据《中华人民共和国民法典》（合同编）及相关法律法规，经双方协商一致，签订本合同，以资共同遵守。

1、定义

本合同下列术语应解释为：

- 1.1 “合同”系指甲乙双方签署的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。
- 1.2 “合同总价”系指根据合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价格。合同总价与报价价格一致。
- 1.3 “服务”系指根据合同规定乙方承担有关的服务，详见合同条款及相关附件。
- 1.4 “甲方”指与中标人签署合同的单位（含最终用户）。
- 1.5 “乙方”指为本合同提供服务的公司或实体。
- 1.6 “项目现场”指的是：甲方指定地点。

2、乙方合同义务

2.1 服务内容

- 2.1.1 乙方服务内容见招标文件及被甲方接受的响应文件中的规定。
- 2.1.2 乙方提供的服务应与招标文件规定的服务内容、服务规范和规范附件（如果有的话）及其响应文件的服务内容、服务规范偏差表（如果被甲方接受的话）相一致。若文件规范中无相应说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

2.2 合同资料

- 2.2.1 合同项下文件资料（除合同特殊条款规定外）将以下列方式交付：接到对方书面通知后 15 天之内，将完成服务或合同所需必要资料交付给对方。

2.3 工作结果交付

- 2.3.1 乙方应按照甲方要求的时间和进度交付相应的工作结果。

2.4 保密

- 2.4.1 乙方保证对在谈判、签订、执行本协议过程中所获悉的属于无法自公开渠道获得的文件及资料（包括国家秘密、商业秘密、工作秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他有关信息）予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，不得向任何第三方泄露该商业秘密或未公开工作信息的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。

2.5 知识产权

- 2.5.1 乙方应保证甲方使用合同项下乙方工作成果的任何一部分时免受第三方提出的侵犯其专利权、著作权、商标权或工业设计权等知识产权的起诉。

如果任何第三方对此提出起诉,乙方应负责与之交涉并承担由此引起的一切法律责任及经济损失。

3、甲方合同义务

3.1 合同款支付

3.1.1 合同货币:人民币。

3.1.2 合同款支付进度见合同特殊条款规定。

4、服务期限

4.1 本合同服务期限见合同特殊条款规定。

5、监督与审核

5.1 甲方有权对乙方的工作进行监督和审核,如在监督或审核的过程中发现乙方工作有不当之处,甲方有权提出建议,乙方应予以适当考虑并采纳其中的合理建议。甲方有权对乙方工作成果进行抽样检查,以检验其工作的真实性和合理性。

6、索赔

6.1 如果在合同履行过程中,由于乙方违反合同规定义务导致甲方受到损失,乙方应按照甲方的实际损失予以赔偿。

7、误期赔偿费

7.1 除了本合同“不可抗力”规定的不可抗力事故外,如果乙方不能按合同规定时间准时提供服务,甲方在不影响合同项下的其它补救措施的情况下,可从合同价款中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按迟交货物或未提供服务的服务费用的0.5%计收,不足7日者亦按7日计算直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额为合同总价的5%。一旦达到误期赔偿费的最高限额,甲方有权无需乙方同意终止合同。

8、不可抗力

8.1 本条所述的“不可抗力”系指那些双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件。这些事件包括:战争、水灾、地震以及双方同意的事件。当不可抗力事件发生时,执行合同的期限将相应延长。

8.2 在不可抗力事件发生时,乙方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知甲方。同时必须在7日内,以挂号形式递交有关政府部门的证明。如果不可抗力超过15日,双方将通过友好协商就合同的执行达成协议。

9、合同修改与终止

9.1 任何对合同条件的变更或修改、补充或删减均须双方签订书面的修改书。

10、违约解除合同

10.1 在乙方违约的情况下,甲方可向乙方发出书面通知,部分或全部终止合同。同时保留向乙方追诉的权利。

10.1.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分服务，按合同第 7.1 的规定可以解除合同的；

10.1.2 乙方未能履行合同规定义务，导致甲方无法实现合同目的的；

10.1.3 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

10.1.4 在本合同履行过程中有腐败和欺诈行为的。

10.1.4.1 “腐败行为”和“欺诈行为”定义如下：

10.1.4.1.1 “腐败行为”是指提供/给予/接受或索取任何有价值的东西来影响甲方在合同签订、履行过程中的行为。

10.1.4.1.2 “欺诈行为”是指为了影响合同签订、履行过程，以谎报事实的方法，损害甲方的利益的行为。

10.2 在甲方根据上述第 10.1 条规定，全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则，全部或部分购买与未交付的服务类似的服务，乙方应承担甲

方购买类似服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

11、破产终止合同

11.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方，终止合同而不给乙方补偿，该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

12 争端的解决

12.1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过双方协商解决。如果协商后不能解决，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

12.2 在争端解决期间，除争端涉及的部分外，本合同其它部分应继续执行。

13、通知

13.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或电传/传真/电报的方式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

14、计量单位

14.1 除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

15、适用法律

15.1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

16、合同未尽事宜

16. 本合同未尽事宜按《中华人民共和国民法典》（合同编）执行，或由甲乙双方另行协商签订书面补充协议。

17、合同生效及其它

17.1 下列条件全部符合后，合同生效：

(1) 双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章；

(2) 乙方提交合同约定的履约保证金。

17.2 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

(1) 招标文件；

(2) 响应文件（如被甲方接受）；

(3) 中标/成交通知书。

17.3 本合同一式 6 份，具有同等法律效力。甲方 2 份，乙方 2 份，采购代理机构 1 份，采购监督管理部门 1 份

17.4 本合同满足条款规定的生效条件后即生效，至双方均履行完各自的合同义务后终止。但有关违约、索赔及争端解决的条款除外。

第七章 投标文件格式

投标人编制文件须知

- 1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

一、资格证明文件格式

投标文件（资格证明文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 营业执照等证明文件。

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业声明函

说明：

（1）如本项目（包）专门面向中小/小微企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式）。

（2）其他

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的的采购项目，投标人应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（3）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）。

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 其他特定资格要求

4 投标保证金凭证/交款单据复印件。

二、商务技术文件格式

投标文件（商务技术文件）封面（非实质性格式）

投 标 文 件

（ 商 务 技 术 文 件 ）

项目名称：

项目编号/包号：

投标人名称：

1 投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章或印鉴）：_____

委托代理人（签字/签章）：_____

日期：____年____月____日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证正反面复印件：

--	--

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当招标文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件。

--	--

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或签章或印鉴）：

日期： 年 月 日

3 开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	投标人名称	投标报价	
		大写	小写

注：1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。
2. 本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4 投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	合价（元）	备注/说明
1				
2				
3	...			
总价（元）				

注：1. 本表应按包分别填写。

2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

5 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：					
<input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）					
<input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对偏离项逐一列明）					
序号	招标文件 条目号 (页码)	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	招标文件条 目号(页码)	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”或“无偏离”。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

7 代理费承诺书（实质性格式）

致：北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司

我们在贵公司代理的_____项目（项目编号：_____）公开招标中若获中标，我们保证在领取中标通知书时按招标文件的规定，以支票、银行汇票、电汇、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司指定的银行账号，按照招标文件中招标服务费收取标准一次性支付招标服务费，且最迟不超过中标通知书发出后 7 个工作日。如我公司未在中标通知书发出后 7 个工作日内支付招标服务费，我公司同意贵公司从本项目投标保证金中扣除相应款项。

我公司中标后，如本项目非因我公司原因导致项目未执行、需退还服务费的，我公司同意贵公司按服务费总额的 30%收取项目执行成本费用，低于 1 万的按 1 万收取，高于 5 万的按 5 万收取。服务费不足 1 万的，按实际服务费收取。

代理费银行账号：

收款单位：北京汇诚金桥国际招标咨询有限公司

开户行：中国农业银行股份有限公司北京朝阳门支行

银行账号：1119 1701 0400 02067

开户行行号：1031 0001 9176

特此承诺。

投标人名称（加盖公章）_____

日期：____年____月____日

8 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料

8-1 业绩证明文件

(业绩附合同复印件，加盖投标人公章)

序号	项目名称(含已完成及正在实施的项目,请分别注明并做适当描述)	合同主要内容	合同总金额	委托方联系人及电话	投标单位负责人及电话	备注

投标人名称(加盖公章) _____

日期: ____年____月____日

注: 评委保留对上述资料原件审核的权利。

8-2 方案等其他材料

(内容格式自拟)