

北京市市场监督管理局 2024-2025 年度信息  
系统运维类项目第一期合同

北京市市场监督管理局



# 北京市市场监督管理局 2024-2025 年度信 息系统运维类项目第一期合同

甲方：北京市市场监督管理局

地址：北京市通州区留庄路 6 号院 1 号楼

邮政编码：101117

乙方：新长城科技有限公司

住所：北京市海淀区中关村东路 66 号甲 1 号楼 18 层

邮政编码：100086

法定代表人：符兴斌

甲乙双方本着平等协商、互利互让的原则，依照《中华人民共和国民法典》的规定，经友好协商，就乙方对甲方的“北京市市场监督管理局 2024-2025 年度信息系统运维类项目第一期”提供系统维护服务等事宜，签订本合同。

第一条 合同内容和服务期限

1、合同内容：

甲方委托乙方就北京市市场监督管理局 2024-2025 年度信息系统运维类项目第一期进行 2024-2025 年度系统维护服务，并支付相应的服务报酬。服务内容

内容包括：

服务明细	服务内容	计量单位	数量
<b>1. 政务新媒体监测</b>			
1.1. 系统监测	1、进行日常新媒体可用性监测。 2、通过三大运营商移动、联通、电信不同线	项	1

	路进行对新媒体的页面检查，进行新媒体日常连通正确性检查。		
1.2. 人工监测	<p>1. 提供定期全网监测，并对站点内容提供月度12期人工报告；</p> <p>2. 针对新媒体中栏目更新情况的统计报告，包含各级栏目和新媒体中是否空白栏目；提供不合格栏目信息。</p> <p>3. 针对新媒体日常动态要闻，机构职能，政策文件，政策解读等栏目开设情况和更新情况的统计报告；提供不合格栏目信息。</p> <p>4. 针对新媒体互动回应类栏目的办理答复情况，互动功能提交和数据统计情况，提供人工检测数据结果。</p>	项	1
1.3. 死链暗链检测	实时监测扫描新增稿件，新媒体外链监测，监测新媒体外链情况，是否有钓鱼外链、恶意外链、商业广告外链。	项	1
1.4. 错别字深度检测	定期按照季度针对新媒体全部新媒体内容进行新媒体错别字，敏感信息等监测数据结果。微信公众号的新增稿件中的严重错敏词的筛查，根据获取到微信发布内容进行监测，监测错敏信息的结果需要人工在内容安全后台审核，审核后的数据展示到前台进行查看。	项	1
1.5. 人工二次复核审核报告	整合人工核验结果，提交存在问题新媒体明细，提供存在问题新媒体截图，综合形成人工报告。	项	1
1.6. 历史稿件内容安全监测等工作	微信公众号的历史稿件中的严重错敏词的筛查。	项	1
<b>2. 市场主体网格监管系统运维服务</b>			

2.1. 日常巡检	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 巡检监控系统是否正常</li> <li>2. 巡检监控数据库是否正常</li> <li>3. 巡检监控操作系统是否正常</li> <li>4. 巡检监控中间件是否正常</li> <li>5. 检查系统 cpu 内存使用情况</li> <li>6. 检查数据存储过程是否正常</li> <li>7. 检查数据接口是否正常</li> <li>8. 分析日志问题</li> <li>9. 整理汇总月报记录</li> </ol>	项	1
2.2. 数据备份	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 制定数据备份计划</li> <li>2. 本地数据备份</li> <li>3. 异地数据备份</li> <li>4. 备份数据测试恢复</li> <li>5. 清理冗余数据</li> </ol>	项	1
2.3. 故障响应	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 故障响应</li> <li>2. 故障排查</li> <li>3. 故障处理</li> <li>4. 查明故障原因</li> <li>5. 备案记录</li> </ol>	项	1
2.4. 功能配置维护	<p>协助用户调整软件系统的参数配置：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、权限管理：包括用户及权限的新增、修改、删除、调整。</li> <li>2、数据管理：包括数据处理、数据查询统计、数据推送等。</li> <li>3、性能优化：包括系统功能优化、配置优化、程序部署、页面调整等。</li> <li>4、操作系统运维：包括补丁升级、系统管理、安装部署、系统调试、安全加固、技术资料管理等</li> </ol>	项	1



	<p>5、数据库运维：包括服务启停、数据库调试、安全加固、参数调整、运行优化、安装部署等</p> <p>6、中间件运维：包括中间件服务启停、服务发布、安全加固、参数调整、运行优化、安装部署等</p>		
2.5. 技术支持	<p>1、查询数据异常原因。</p> <p>2、问题数据的处理。</p> <p>3、系统运维调试，包括辅助第三方调试。</p> <p>4、系统更新调试及部署维护。</p> <p>5、系统运维支持方案。</p> <p>6. 面向市监用户的技术支持，包括特殊时期运维服务保障技术支持工作。</p>	项	1
<b>3. 北京市商务楼宇信息监测系统运维服务</b>			
3.1. 日常巡检	<p>1. 巡检监控系统是否正常</p> <p>2. 巡检监控数据库是否正常</p> <p>3. 巡检监控操作系统是否正常</p> <p>4. 巡检监控中间件是否正常</p> <p>5. 检查系统 cpu 内存使用情况</p> <p>6. 检查数据存储过程是否正常</p> <p>7. 检查数据接口是否正常</p> <p>8. 分析日志问题</p> <p>9. 整理汇总月报记录</p>	项	1
3.2. 故障响应	<p>1. 故障响应 2. 故障排查 3. 故障处理 4. 查明故障原因 5. 备案记录</p>	项	1
<b>4. 信用信息公示系统运维服务</b>			
4.1. 日常巡检	<p>1. 巡检监控系统是否正常</p> <p>2. 巡检监控数据库是否正常</p>	项	1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. 巡检监控操作系统是否正常</li> <li>4. 巡检监控中间件是否正常</li> <li>5. 检查系统 cpu 内存使用情况</li> <li>6. 检查数据存储过程是否正常</li> <li>7. 检查数据接口是否正常</li> <li>8. 分析日志问题</li> <li>9. 整理汇总月报记录</li> </ul>		
4.2. 数据备份	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 制定数据备份计划</li> <li>2. 本地数据备份</li> <li>3. 异地数据备份</li> <li>4. 备份数据测试恢复</li> <li>5. 清理冗余数据</li> </ul>	项	1
4.3. 故障响应	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 故障响应</li> <li>2. 故障排查</li> <li>3. 故障处理</li> <li>4. 查明故障原因</li> <li>5. 备案记录</li> </ul>	项	1
4.4. 功能配置维护	<p>协助用户调整软件系统的参数配置：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1、权限管理：包括用户及权限的新增、修改、删除、调整。</li> <li>2、数据管理：包括数据处理、数据查询统计、数据推送等。</li> <li>3、性能优化：包括系统功能优化、配置优化、程序部署、页面调整等。</li> <li>4、操作系统运维：包括补丁升级、系统管理、安装部署、系统调试、安全加固、技术资料管理等</li> <li>5、数据库运维：包括服务启停、数据库调试、安全加固、参数调整、运行优化、安装部</li> </ul>	项	1

	署等 6、中间件运维：包括中间件服务启停、服务发布、安全加固、参数调整、运行优化、安装部署等		
4.5. 技术支持	1、查询数据异常原因。 2、问题数据的处理。 3、系统运维调试，包括辅助第三方调试。 4、系统更新调试及部署维护。 5、系统运维支持方案。 6. 面向市监用户的技术支持，包括特殊时期运维服务保障技术支持工作。	项	1
<b>5. 队伍建设智能平台运维服务</b>			
5.1. 日常巡检	1. 巡检监控系统是否正常 2. 巡检监控数据库是否正常 3. 巡检监控操作系统是否正常 4. 巡检监控中间件是否正常 5. 检查系统 cpu 内存使用情况 6. 检查数据存储过程是否正常 7. 检查数据接口是否正常 8. 分析日志问题 9. 整理汇总月报记录	项	1
5.2. 数据备份	1. 制定数据备份计划 2. 本地数据备份 3. 异地数据备份 4. 备份数据测试恢复 5. 清理冗余数据	项	1
5.3. 故障响应	1. 故障响应 2. 故障排查	项	1

	<p>3. 故障处理</p> <p>4. 查明故障原因</p> <p>5. 备案记录</p>		
5.4. 功能配置维护	<p>协助用户调整软件系统的参数配置：</p> <p>1、权限管理：包括用户及权限的新增、修改、删除、调整。</p> <p>2、数据管理：包括数据处理、数据查询统计、数据推送等。</p> <p>3、性能优化：包括系统功能优化、配置优化、程序部署、页面调整等。</p> <p>4、操作系统运维：包括补丁升级、系统管理、安装部署、系统调试、安全加固、技术资料管理等</p> <p>5、数据库运维：包括服务启停、数据库调试、安全加固、参数调整、运行优化、安装部署等</p> <p>6、中间件运维：包括中间件服务启停、服务发布、安全加固、参数调整、运行优化、安装部署等</p>	项	1
5.5. 技术支持	<p>1、查询数据异常原因。</p> <p>2、问题数据的处理。</p> <p>3、系统运维调试，包括辅助第三方调试。</p> <p>4、系统更新调试及部署维护。</p> <p>5、系统运维支持方案。</p> <p>6. 面向市监用户的技术支持，包括特殊时期运维服务保障技术支持工作。</p>	项	1
<b>6. 电子公文系统运维</b>			
6.1. 日常巡检	<p>1. 巡检监控系统是否正常</p> <p>2. 巡检监控数据库是否正常</p>	项	1



	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. 巡检监控操作系统是否正常</li> <li>4. 巡检监控中间件是否正常</li> <li>5. 检查系统 cpu 内存使用情况</li> <li>6. 检查数据存储过程是否正常</li> <li>7. 检查数据接口是否正常</li> <li>8. 分析日志问题</li> <li>9. 整理汇总月报记录</li> </ul>		
6.2. 数据备份	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 制定数据备份计划</li> <li>2. 本地数据备份</li> <li>3. 异地数据备份</li> <li>4. 备份数据测试恢复</li> <li>5. 清理冗余数据</li> </ul>	项	1
6.3. 故障响应	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 故障响应</li> <li>2. 故障排查</li> <li>3. 故障处理</li> <li>4. 查明故障原因</li> <li>5. 备案记录</li> </ul>	项	1
6.4. 功能配置维护	<p>协助用户调整软件系统的参数配置：1、权限管理：包括用户及权限的新增、修改、删除、调整。2、数据管理：包括数据处理、数据查询统计、数据推送等。3、性能优化：包括系统功能优化、配置优化、程序部署、页面调整等。4、操作系统运维：包括补丁升级、系统管理、安装部署、系统调试、安全加固、技术资料管理等 5、数据库运维：包括服务启停、数据库调试、安全加固、参数调整、运行优化、安装部署等 6、中间件运维：包括中间件服务启停、服务发布、安全加固、参数调整、运行优化、安装部署等</p>	项	1

6.5. 技术支持	1、查询数据异常原因。 2、问题数据的处理。 3、系统运维调试，包括辅助第三方调试。 4、系统更新调试及部署维护。 5、系统运维支持方案。 6. 面向市监用户的技术支持，包括特殊时期运维服务保障技术支持工作。	项	1
<b>7. OA 邮件系统授权许可</b>			
7.1. OA 邮件系统授权许可采购	采购 1000 个邮件授权许可，满足我局 OA 邮件系统日常办公邮件发送需求。	个	1000

**在国家重大敏感时期，乙方须按照甲方要求对系统进行专项运维保障。**

## **2、服务期限：**

2024 年 6 月 30 日至 2025 年 6 月 29 日。

## **第二条 双方权利与义务**

### **1、甲方的权利与义务：**

(1) 甲方有权要求乙方按照合同规定的事项提供相应的技术服务与支持。

(2) 甲方应当按规定的时间和方式向乙方支付服务费用。

(3) 甲方负责提供给乙方人员执行合同约定技术服务项目的合理的工作环境和工具等相关工作条件。

### **2、乙方的权利与义务：**

(1) 乙方应按照合同约定为甲方提供技术服务与支持。乙方对甲方的服务要求应当在 30 分钟内响应，服务频率、完成服务的时限等以甲方要求为准。

(2) 乙方在工作过程中，如发现甲方系统存在问题，应及时向甲方反馈，并提供专业的技术咨询。

(3) 乙方应保证技术服务人员信息的真实可靠。

(4) 乙方应保证技术服务人员在甲方工作过程中人员相对稳定。

(5) 乙方派驻甲方现场维护人员应当遵守《北京市市场监管局信息化系统现场开发及维护人员行为规范》。

(6) 乙方有权按时向甲方收取服务费用。

(7) 确保提供的服务符合法律规定，因乙方服务问题造成的任何损失和责任由乙方承担。

### 第三条 合同金额及付款方式

#### 1、合同金额：

本合同项下的费用总额为人民币 壹佰伍拾贰万贰仟元整（小写：¥ 1,522,000.00 元）。

#### 2、付款方式

(1) 在合同签订之日起 20 个工作日内，甲方向乙方支付服务费总额的 20%（大写人民币 叁拾万肆仟肆佰元整）。

(2) 服务期满 9 个月后，乙方向甲方提供 9 个月的月度服务报告后，并经甲方确认，甲方向乙方支付服务费总额的 55%（大写人民币 捌拾叁万柒仟壹佰元整）。

(3) 在本合同期结束后 20 个工作日内，如乙方无违约情况，乙方向甲方提供全年的月度服务报告及全年工作服务总结报告，并经甲方确认后，甲方向乙方支付服务费总额的 25%（大写人民币 叁拾捌万零伍佰元整）。

3、甲方付款前乙方应提供正规合法的发票，否则甲方有权拒绝付款且不承担违约责任。

4、以上所有合同经费的支付，均以财政预算资金拨付到位为前提条件。甲方支付项目经费时，如遇市财政国库结账等特殊时期，具体支付时间将根据北京市财政局的有关规定执行，此时不视为甲方违约。乙方不得因此迟延、中止、拒绝义务的履行。

### 第四条 保密条款

1、甲乙双方均须将其由于本协议而接受或获得的所有信息视为专有信息（“敏感信息”）并保守秘密。本协议所述的敏感信息是指甲乙双方拥有的与本协议及其项目相关的商业信息、财务信息和技术信息等，同时还包括标有保密字样的资料和一些显而易见的应该保密的资料。敏感信息归信息披露方所有，对方不得透露或未经授权使用这些敏感信息。

2、甲乙双方不得以任何方式把本协议的细节和任何信息透露给第三方或除下述人员以外的任何人：



(1) 与本协议项目有直接关系且必须了解有关敏感信息的人员，即雇佣人员、代理商等；

(2) 具有合法权利或职责的接受方的专业顾问；

(3) 其他可以了解敏感信息的个人或团体。

3、保密条款长期有效，不因合同的解除、中止等失效。

4、乙方未按照本条约定履行保密义务的，应向甲方支付合同总价款 10%的违约金，如果给甲方造成损失的，还应赔偿甲方受到的损失，以及甲方向第三方支付赔偿等全部款项。

#### 第五条 知识产权

乙方应当保证其交付给甲方的文件或成果不侵犯任何第三方的知识产权、商业秘密等任何权利、利益。双方共同享有本合同执行过程中乙方交付成果的全部知识产权。

#### 第六条 违约责任

1、在项目实施及维护服务期间，乙方应遵守《北京市市场监管局信息化项目外包服务商违约行为管理办法（暂行）》相关规定。如发生违约行为，乙方应按照相关条款向甲方进行赔偿。

2、在合同履行过程中若因国家法律、政策发生变动，或不可抗力事件发生，造成合同不能正常履行，甲、乙均不承担责任和损失。

3、非因前款所述事件发生，违反合同约定条款，违约方应承担的责任为：

(1) 在未取得甲方同意的情况下，乙方未按合同要求提供服务，乙方应向甲方支付违约金，每逾期一日（包括因验收不合格进行补救导致的延迟），按合同总金额 1%向甲方支付违约金，总额不超过合同总金额的 10%。同时甲方有权要求乙方按协议履行义务；如乙方在收到甲方通知后 15 个工作日内仍不履行义务或履行义务不符合约定的（包括因验收不合格进行补救导致的延迟），甲方除有权收取上述违约金外，还有权单方解除合同，乙方应返还已收取但未履行服务及未通过验收部分所对应的费用，且乙方须赔偿因此给甲方造成的损失。

(2) 如果乙方未能履行本合同有关规定或者提供服务达不到双方约定的工作内容要求，甲方有权单方解除合同并要求乙方支付合同总金额 10%的违约金，乙方应返还已收取但尚未履行及未通过验收部分的服务所对应的费用，同时应赔偿甲方因此所遭受的损失，但解除合同甲方须提前 10 日书面通知乙方。



(3) 甲方无正当理由未按合同要求按时支付合同款项，乙方有权中止、延期履行相应工作，直至甲方实际全部支付合同款项，如因此发生经济损失或相应赔偿责任，由甲方自行承担。

(4) 除非双方共同同意终止合同，因一方违约使合同无法履行，违约方承担相应的违约赔偿责任，违约赔偿金额不超过合同总金额的 5%。

(5) 因乙方原因造成设备或系统损坏、不稳定等，乙方应当进行修理、更换等补救并赔偿甲方由此造成的损失。

#### 第七条 新增技术文件

在本合同执行过程中，新增的技术文件（方案、接口文件、会议纪要等）须经双方技术负责人书面签字确认后方正式生效，与合同具有同等法律效力。

在本合同执行过程中，如因甲方新增技术需求，须经双方书面签字确认工作量及新增开发费用后方正式生效，与合同具有同等法律效力。

#### 第八条 不可抗力条款

任何一方因发生不可抗力，导致不能或暂时不能履行全部或部分合同义务时的，应不负责任。

受不可抗力影响的一方应尽快地将所发生的事件通知对方，并应在事件发生的 15 日内将有关政府机构出具的不可抗力事件证明寄交对方，双方协商合同继续履行或中止履行的事宜。

#### 第九条 争议解决和法律适用

甲乙双方应以友好协商方式解决本合同履行过程中产生的争议，经协商无法解决争议时，依法向北京市通州区人民法院起诉。在诉讼期间，除诉讼条款之外的其它条款双方应继续履行。

本合同适用中华人民共和国法律。

#### 第十条 其他条款

1、合同附件以及经双方确认的其他文件均为本合同不可分割的组成部分，同时生效。如本合同附件与正文有不一致之处，以本合同正文有关规定为准；附件之间对同一事项有不同规定时，该事项应当按照时间排列在后的组成部分确定或处理。

2、本合同未尽事宜由甲乙双方另行商定。本合同的任何补充和修改以双方签字盖章的书面文件确认。

3、本合同一式 玖 份，甲方执 肆 份、乙方执 肆 份，代理机构执 壹 份，具有同等法律效力。

4、本合同自双方签字盖章之日生效，至双方权利义务履行完毕后终止。

(合同正文完)

附：分项报价明细

甲方：北京市市场监督管理局

(盖章)

授权代表签字：

2025年 6 月 11 日



乙方：新长城科技有限公司

(盖章)

授权代表签字：

2025年 6 月 11 日



附：分项报价明细

序号	分项名称	单价（元）	数量（项/个）	合价（元）
1	政务新媒体监测	180000.00	1	180000.00
2	市场主体网格监管系统运维服务	224000.00	1	224000.00
3	北京市商务楼宇信息监测系统运维服务	108000.00	1	108000.00
4	信用信息公示系统运维服务	330000.00	1	330000.00
5	队伍建设智能平台运维服务	160000.00	1	160000.00
6	电子公文系统运维	220000.00	1	220000.00
7	OA 邮件系统授权许可	300	1000	300000.00

