

采购合同

合同书

项目名称： 北京动画周采购项目

服务名称： _____

采购人： 北京市广播电视局

中标供应商： 北京卡酷传媒有限公司

签署日期： 2023年 6月 14日



目 录

“北京动画周”采购合同	1
附件 1 中标通知书	8
附件 2 中小企业声明函	9
附件 3 场地服务保障	10
附件 4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书	31
附件 5 团队成员及分工	32
附件 6 北京动画周整体方案策划	34

“北京动画周”采购合同

甲方：北京市广播电视局

地址：北京市东城区朝内大街55号新闻出版大厦

负责人：王亦君

联系方式：010-64081415

乙方：北京卡酷传媒有限公司

地址：北京市朝阳区建国路甲98号北京广播电视台

负责人：李昊

联系方式：15210904061

签订合同地点：北京市

通过公开招标采购方式，甲方同意乙方作为北京动画周采购项目的服务商。

甲乙双方共同协商订立本合同，甲乙双方应严格遵守并履行合同约定：

1. 合同文件组成

下列文件均为本合同不可分割的组成部分，互为补充和解释，如有不清或相互矛盾之处，以所列顺序在前的为准，但甲乙双方有特别约定的除外：

1.1 本合同条款

1.2 投标文件及其澄清文件

1.3 招标文件及其澄清文件

1.4 中标通知书

1.5 形成合同的其他有关文件，包括甲乙双方就具体服务内容签订的补充合同。

2. 合同术语定义

除非另有特别的解释或说明，在本合同中及与合同相关的，甲乙双方另行签署的其他文件（包括但不限于本合同的附件）中，下述词语均按照如下定义进行解释：

2.1 “甲方”系指北京市广播电视局；

2.2 “乙方”系指根据合同规定向甲方提供服务的一方；即中标人；

2.3 “合同”系指甲乙双方签署的，合同格式中载明的甲乙双方所达成的约定，包括构成合同的所有附件、附录和构成合同的所有文件；

2.4 “服务”系指乙方根据合同规定须向甲方提供的全部服务。

3. 合同服务范围

3.1 本合同的服务范围是指乙方按照招标文件中要求为甲方提供服务。

实施时间：2023年6月-11月

实施地点：北京市

实施内容：

3.1.1 负责本项目整体方案策划、主体活动运营、视觉设计、学术品质管理、场地服务保障及预算的制定与风险把控；负责动画周品牌管理及常态化持续运营并推动本项目设计成果产业化和市场化应用，探索项目平台化建设。

3.1.2 依据《中华人民共和国商务部公安部卫生健康委关于展览活动新冠肺炎疫情常态化防控工作的指导意见》，结合本项目实际情况，制定疫情防控预案并落实执行。

3.1.3 筹建首届北京动画周网络动画周，将动画周活动进行线上化呈现，汇总展现动画周主体活动。

3.1.4 负责出席活动的嘉宾、观众邀请接待及现场组织工作，嘉宾需涵盖国内外著名专家学者、知名机构代表、领军企业代表等，参加活动的嘉宾名单需事先经甲方确认。

3.1.5 负责本项目整体活动宣传推广方案的制定和执行，包括城市路旗悬挂、印刷、官方信息平台运维和户外直播、媒体合作、宣传片和总结视频制作及官方摄影摄像拍摄、官网搭建、活动视觉、环境布置和广告发布、专家委员策划等。

3.1.6 负责本项目闭幕活动、创投、学术交流、展览、动画人才培养、展播、其他活动等主体活动的举办，包括但不限于场地租赁、内容策划、前期组织、现场环境布置搭建、安装拆除、现场流程管控、安全保障等具体实施工作。

3.1.7 负责本项目的总结报告，为下一届动画周活动提供有价值的参考。

4. 服务权限

4.1 乙方作为甲方选定的供应商，必须根据甲方要求，承担在投标文件中向甲方承诺的服务范围内的相关工作。

4.2 任何情况下，未经甲方书面同意，乙方不得向第三方转让甲方在本合同中授予乙方的权限，不得超越甲方授权范围。否则甲方有权取消乙方的中标人资

格。

5. 特别承诺

乙方应保证无任何第三方就乙方向甲方提供的服务主张任何权利。如果任何第三方就乙方向甲方提供的服务主张任何权利，乙方须与第三方交涉并承担由此而产生的一切法律责任和费用，并赔偿因此给甲方造成的一切损失，以及甲方为反驳第三方的主张、向乙方主张权利所支付的各项费用，包括但不限于调查费、律师费、诉讼费等。

6. 合同金额

6.1 本项目合同金额为人民币 6,983,395.00 元（大写：人民币 陆佰玖拾捌万叁仟叁佰玖拾伍元整）。

7. 付款方式

7.1 甲方和乙方因本合同发生的一切费用均以人民币结算及支付。

7.2 甲方凭乙方交来的合同、发票、服务项目明细等内容向乙方支付服务费。

7.3 合同生效后，乙方按合同总额的 70% 开具等额、合法的增值税普通发票，甲方收到前述发票后，向乙方支付合同总额的 70%，即 ¥4,888,376.5 元。大写：人民币 肆佰捌拾捌万捌仟叁佰柒拾陆元伍角。

7.4 项目验收结束后，乙方按合同总额的 30% 开具等额、合法的增值税普通发票，甲方收到前述发票后，向乙方支付合同总额的 30%，即 ¥2,095,018.5 元。大写：人民币 贰佰零玖万伍仟零壹拾捌元伍角。

7.5 乙方开具发票的行为不代表甲方已经完全履行价款支付义务。

8. 甲、乙双方的责任、权利及义务

8.1 甲方的责任、权利及义务

8.1.1. 甲方向乙方提出服务工作的内容、完成时间、完成质量等具体要求；

8.1.2. 甲方对乙方的工作可提出改进和纠正意见；

8.1.3. 甲方检查监督乙方完成委托项目工作的进度，组织专家或者通过评估，对乙方提交的委托项目工作成果的质量进行评审和验收；

8.1.4. 甲方按照合同约定向乙方支付费用；

8.1.5. 负责委托项目所涉及的、与甲方有关的外部联系和协调工作。

8.2 乙方的责任、权利和义务

8.2.1. 乙方按照甲方要求，完成甲方指定服务内容；

8.2.2. 乙方认真按照合同要求完成委托项目工作，随时接受甲方的检查监督，并为检查监督提供便利条件。

9. 税费

9.1 根据国家现行税法规定，应当对乙方征收的与本合同有关的一切税费均由乙方负担。

9.2 在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

10. 计量单位

除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

11. 违约责任

11.1 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方书面同意延长的期限内提供服务，乙方需按日向甲方支付违约金，违约金的计算标准为按日支付合同价款的千分之三。如果乙方应付违约金达到最高限额（合同价款的百分之五）后仍不能提供服务，甲方可以解除或部分解除本合同，乙方应向甲方返还已支付合同费用，还应当向甲方支付相当于合同总金额百分之二十的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

11.2 乙方未能按照甲方要求、合同约定或招投标文件要求做好承办项目的筹备和组织实施工作的，甲方有权要求乙方采取相应的补救措施，并支付相当于合同总金额百分之二十的违约金。或者有权解除合同，乙方应向甲方返还已支付未履行部分的合同费用，还应当向甲方支付相当于合同总金额百分之二十的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

11.3 违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应赔偿甲方的损失，补足违约金不足部分。支付违约金、赔偿金后，除非甲方行使解除权，乙方仍应按照本合同的约定履行其义务。

11.4 如果乙方未能履行本合同规定的义务：乙方在甲方发出违约通知后 30 日内，或在甲方书面同意延长的时间内未能及时纠正其违约行为，甲方可以解除或部分解除本合同。

11.5 因为乙方延迟提供服务，甲方行使解除权的，自甲方向乙方发出解除或部分解除本合同的书面通知到达乙方时，本合同即告解除或部分解除。

11.6 双方同意，受防控管制措施影响或上级主管部门指令停止，导致变更活动计划或取消举办的，双方友好协商变更或解除本合同，按实际发生结算合理费

用，互不承担违约责任。但受影响的一方应及时通知对方，并提交有效证明文件。

12. 破产解除合同

12.1 如果乙方破产、解散、清算、停业、濒临破产或因其他原因无力履行本合同时，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方解除本合同。自甲方向乙方发出解除本合同的书面通知到达乙方时，本合同即告解除。

12.2 本合同解除后，根据合同履行情况，甲方可以要求乙方恢复原状、采取补救措施，并有权要求赔偿损失。

13. 不可抗力

13.1 本合同所称不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括但不限于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其他双方书面同意属于不可抗力的事故。因不可抗力导致本合同部分或全部不能履行的，可以部分或全部解除本合同，或者根据不可抗力的影响，甲乙双方协商确定适当延长履行期限，或采取其他补救措施。

13.2 受不可抗力的影响而不能履行的一方应在不可抗力发生后第一时间以书面形式通知另一方，并在不可抗力结束后十个工作日，将有关部门出具的证明文件送达给另一方。根据不可抗力的影响，甲乙双方可以解除或部分解除本合同，或者就本合同的延期履行达成补充合同。

13.3 因不可抗力不能履行本合同的，根据不可抗力的影响，可以部分或全部免除履约方的责任，法律另有规定的除外。一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

14. 合同解除后的自救措施

甲方依据法律法规和本合同的相关规定解除或部分解除本合同后，有权另行签订服务合同，提供同类或类似服务。

15. 争议的解决

15.1 甲方与乙方之间凡因本合同引起的或与本合同有关的一切争议，任何一方均可向甲方住所地人民法院提出诉讼。

16. 合同修改

对本合同的任何变更，均须由甲方与乙方签署书面的合同修改书后方可生效。

17. 适用法律

本合同适用中华人民共和国法律。

18. 生效及其它

18.1 本合同经双方法定代表人或授权代表人签字并加盖公章后生效。

18.2 本合同壹式肆份，以中文书写，双方各执贰份，具有同等法律效力。

18.3 如需修改或补充本合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充合同，并将其作为本合同的组成部分。

19. 廉政承诺

19.1 合同双方承诺共同加强廉洁自律、反对商业贿赂。

19.2 甲方及其工作人员不得收受可能影响正常执行公务的礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物，不得收受其他明显超出正常礼尚往来的财物；不得在乙方报销应由本单位或个人支付的费用；不得以参与项目实施为名，接受乙方从该项目中支取的劳务报酬；不得参加乙方安排的可能影响公正执行公务的宴请或者旅游、健身、娱乐等活动。

19.3 乙方不得向甲方及其工作人员馈赠可能影响公正执行公务的礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物，不得馈赠其他明显超出正常礼尚往来的财物；不得为其报销应由甲方单位或个人支付的费用；不得向甲方工作人员支付劳务报酬；不得安排甲方工作人员参加可能影响公正执行公务的宴请或者旅游、健身、娱乐等活动。

19.4 各方应自觉遵守法律法规、遵守新闻从业人员廉政行为若干规定及职业道德自律公约，互相监督，杜绝违反法律法规、违反上述规定及公约的行为。

20. 保密条款

20.1 乙方在本合同签订、履行过程中知悉的甲方资料和信息，除甲方作出相反的书面说明外，均应视为甲方的保密信息。未经甲方书面同意，乙方及乙方人员不得向任何第三方泄漏任何前述保密信息，否则视为乙方的违约行为。

20.2 乙方因其自身或乙方人员违反本合同项下保密义务而给甲方造成损失的，应负相应的赔偿责任。因前述违约行为给甲方造成的其他名誉影响，乙方应当消除任何对甲方的不利影响。

20.3 如乙方违反合同保密义务约定，乙方应当采取有效措施防止该保密信息的泄密范围进一步扩大。甲方有权要求乙方支付相当于合同总金额百分之二十的违约金，或者要求解除合同，乙方应向甲方返还已支付合同费用，还应当向甲方支付相当于合同总金额百分之二十的违约金，并赔偿因此给甲方造成的全部损

失。

21. 知识产权

1. 甲方委托乙方承办项目中产生的全部成果的知识产权由甲方单独享有，乙方有权使用双方合作期间产生的知识产权用于业绩宣传。

2. 乙方保证委托项目成果是其独立设计创作并实施完成，不会受到任何第三方基于侵犯其专利权、商标权、著作权、商业秘密等的诉讼。如果甲方因此与第三方产生任何纠纷，乙方应当配合甲方积极应对，并承担因此给甲方造成的全部损失，包括但不限于诉讼仲裁费、律师费等甲方因维护权利支出的费用、法院或者仲裁机构最终裁定的侵权赔偿费用及甲方承担其他法律责任所造成的经济损失等。

22. 合同有效期

本合同有效期：自合同签订生效之日起至2023年12月31日止。

甲方：北京市广播电视局
(盖章)

法定代表人或授权代表人：(签字)

签订时间：2023年6月14日

乙方：北京卡酷传媒有限公司
(盖章)

法定代表人或授权代表人：(签字)

签订时间：2023年6月14日

北京国际工程咨询有限公司

Beijing International Engineering Consulting Corporation

中标通知书

招标编号: BIECC-23ZB0031

北京卡酷传媒有限公司:

北京国际工程咨询有限公司在此通知: 通过评标委员会对“北京动画周采购项目”的评审和用户确认, 贵公司为中标单位。

中标金额: 人民币 6,983,395.00 元

大写金额: 人民币陆佰玖拾捌万叁仟叁佰玖拾伍元整

收到本通知书后, 请于 30 日内, 与采购单位签订采购合同
并将电子版扫描件发送至此邮箱 18611944917@163.com。

北京国际工程咨询有限公司

2023年05月18日

北京市海淀区学院路30号科大天工大厦A座6层(邮编:100081)

Fax: +86 10 82376725 Tel: +86 10 82375770

附件 2 中小企业声明函

中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加北京市广播电视局的北京动画周采购项目采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接），相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 北京动画周采购项目，属于租赁和商务服务业（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为北京卡酷传媒有限公司，从业人员152人，营业收入为4296.6677万元，资产总额为16426.8951万元，属于中型企业（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：北京卡酷传媒有限公司



说明：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：

1. 本项目专门面向中小企业采购。
2. 根据工信部联企业[2011]300号文件，租赁和商务服务业行业划分如下：
从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

附件3 场地服务保障

一、主场进馆流程

(一) 进馆前准备工作

进馆前公司将开一次进场专会。安排每个展馆有大约两名服务人员应对展商、搭建商及主办的各项需求，对展馆的电力供应，展商的施工搭建安全，主办单位的现场难题，标准展位的拆改、门楣字校对、租用家私派发等工作进行落实、追踪、核查。专人负责公共设施搭建、广告安装，对落实的项目进行检查。安排同事坐镇现场服务台，有后续临时租赁的会在主办公室办理。

所有人员进馆之前每人配备对讲机，工作证件，准备好进馆用的办公用品等。

在进馆前一天完成各个展位的定位划线(配合标示展位号、公司名称的地贴)的工作。在划线校对期间注意事项有：消防通道达标，是否有展位遮挡消防栓、安全门、供电箱、展馆檐下是否划出展位等，发现问题及时处理以免影响第二天的搭建工作。如果是大型的机械展，还要将展馆电工甩出的电箱位置，电量，数量进行校对。其中可能还会涉及到大型空压机或大型发电机的位置，数量，用电量等。铝料，家私与公共设施的材料将提前车辆进馆及卸货在相应位置，公共设施如果时间允许、协调得当，将提前搭建

(二) 搭建期间巡查工作

1、展台位置检查

施工单位搭建展台面积不得超出承租面积，投影边线不得超出承租边界线。施工单位搭建的展台面积应和申报面积相符，如搭建超出申报面积的展台，须得到主办单位及场馆经营部的认可，并应及时到主场承建商处补办施工手续。

2、证件及安全帽检查

展台施工人员应佩戴证件进场施工，严禁证件不符和倒证现象的发生，专业技术人员须持上岗证施工(证件不能过期)。进场施工人员必须佩戴安全帽。

3、现场安全检查内容——立柱

钢结构立柱应使用直径 100mm 以上的无焊接材料，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加立柱的受力面积，以保证展台结构的牢固性。

4、现场安全检查内容——结构

(1) 展台结构必须设计合理，保证搭建牢固、安全。

(2) 展台结构主体墙落地宽度不应小于 120mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过 6m 的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。

(3) 室外展台在设计时应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素。

5、现场安全检查内容——玻璃

使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度(幕墙玻璃厚度不小于 8mm)，玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，要求四面入槽，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

6、现场安全检查内容——高度

展台搭建不得超过规定高度。

7、现场安全检查内容——用电

(1) 室外安装灯具、插座及配电盘等用电器具应选用防雨型。室外用电设

备应有可靠防雨措施及防漏电保护装置。

(2) 所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积 1 平方毫米。

(3) 展台电器连接端子必须完全封闭，不得裸露。

8、现场安全检查内容——吊点

(1) 每个吊点承重不超过 10KG。

(2) 应使用展馆顶部预制网架作为吊点，且须与消防、监控、照明等设备保持安全距离。

(3) 仅可吊挂条幅、旗帜等标志性悬挂物，不得吊挂桁架、灯箱等与展台。

(4) 相呼应的部件结构。

(5) 吊挂物不得以任何形式与展台结构相连接。

(6) 吊挂物上不得有任何电气设备。

9、现场检查内容——标摊

(1) 标摊和变形标摊的位置、数量、展位号码、家私配给情况、楣板字的校对、标摊内射灯是否亮、租赁的家私、电是否配给、开口方向、是否展商自己有所拆改、是否改成特装。

(2) 严禁标摊私自接灯具。

(3) 严禁展商自己进行拆改。

10、现场消防检查内容

(1) 搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用针棉织品和各种弹力布，网格布等做展台装饰材料。

(2) 展台严禁采用全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50%以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。

(3) 展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物。

(4) 展台施工不得使用易燃、易爆物品(如：酒精、稀料、橡胶水等),不得在馆内进行喷漆、刷漆等工作。

(5) 展馆内不得使用电锯、电刨等加工作业工具。

(6) 不得使用电、气焊等明火作业。

(7) 防火涂料的粉刷情况。

二、展览会搭建期间设备进馆出馆管理

1. 在展览会前派专人与主场运输接洽，此人作为展览会展品进馆总协调，全力配合主场运输。各分馆均分别有工作人员配合主场运输工作。

2. 根据平面图展览馆进货通道、展商展品情况，本司将会同主场运输，展览馆保卫。一起制定尽可能详细的展览会展品进出馆方案。

3. 设备进馆期间本司将与主场运输紧密配合，随时沟通，确保展品安全准确进入指定位置。并为特装搭建争取宝贵时间。

4. 展览会开展期间，本司将与主场运输一起研究更为准确的撤场展品出馆计划。确保在有限的时间内安全快捷的将展品撤离展馆。

5. 展览会撤展当天本司将协同各展位搭建商，主场运输商一起协调拆场事宜，争取先撤离主货门，主通道以及阻碍展品出馆的展位。

三、展会现场水、电、气使用及特装展位搭建审核管理方案

根据各展位图纸申报情况，展品用电情况，展位临时电申请等。我司将在布展前4天内与展览馆水电科一起对已申报用电情况进行现场电箱分配。保证各搭建商、

展商在进馆后展馆电箱已就位。

1. 展览会搭建现场我公司管理人员、工程管理人员将穿着统一工装，工人则统一工装。另外展会现场我公司所有人员将佩戴安全帽。
2. 我司在展览会前派专人与展馆施工办联络确定展馆布线时间，我公司将派专业电工与展馆一起进行布线，并标注电箱位置。确保展商电箱位置准确。
3. 搭建商进馆搭建后我公司将第一时间安排电工与搭建商电工联系告知其电箱位置及展馆用电要求。
4. 进场后将所有搭建商申报图纸整理成册，现场根据主场运输商展品进馆情况，展览现场随时与主场运输保持联系落实特装展位进馆时间以及展位装修难易程度协调搭建商进场搭建。
5. 对于各搭建商在图纸申报过程中出现的结构、材料等不符合展览馆规定的申报图纸，在各搭建商搭建过程中需整改的展位，我司将会重点关注专人巡视展位结构安全及搭建材料使用规范情况。加强安全巡视。确保其展位施工安全。
6. 展览会搭建期间，我司将时刻关注搭建商搭建进度，以确保大会整体进度在开幕前完成。
7. 展览会搭建期间我公司将每天与主场运输及主办单位就展品运输及搭建时间进行沟通。
8. 根据各搭建商所搭建展位具体位置，在发放施工证件同时告知其大概可搭建时间，或根据现场展品进馆情况机动联络各搭建商。
9. 在展览会搭建期间我公司将派专人对各特装展位进行安全巡视，发现问题立即向其发放安全整改通知书，勒令其整改。如不执行并有严重安全问题的。我公司将酌情扣除施工押金。
10. 搭建商搭建完成后我公司将安排电工及安全员对展位用电进行审核，发现问题及时纠正。待检查无误后通知展馆施工办通电。
11. 展商设备就位调试前我公司将安排电工与参展商一起就用电量及用电安全进行沟通，确认安全后通知展馆供电。

12. 特装展位搭建期间, 我公司将制作多个关于展览馆施工管理规定以及施工安全的指示牌, 提醒各施工人员时刻注意安全。

13. 展览会开幕前一天我公司将组织人员对展馆危险物品及搭建材料安全, 用电安全进行全面检查。确保展会顺利开幕。

14. 展览开幕后, 我公司将对有气体使用, 大功率电源使用的参展商重点关注。

15. 展览会开幕后我公司将每天进行特装展位安全检查, 确保使用灯具安全, 结构安全。

16. 展会闭幕后安排各搭建商有序快速安全的拆除搭建结构, 提前与运输商沟通撤展方案, 安排每馆 4 人分区管理撤展。杜绝野蛮拆除的现象发生。

四、消防措施

1. 不得使用任何易燃易爆的装修材料及加工材料。

2. 防火通道及设施在任何时候都要保持通畅。

3. 展馆内严禁吸烟, 包括公共通道、布置区域内敞开空间及封闭的办公室。

4. 所有工作人员、代理、服务人员等必须遵守中华人民共和国消防法, 服从北京市消防局、主办单位、主场承建商的消防安全规定。

(1) 任何人遇到火情, 无论大小, 都应启动火警警报, 并及时通知指定主场承建商, 尽力将其扑灭或控制, 并撤离附近的所有物品。

(2) 展台挡板及其他专用服务区内部不能存放包装材料或宣传册。展馆内部及周边的消防通道必须保持畅通无阻。

(3) 以下情况必须取得北京市消防局的书面批准:

- 展览中演示、操作暖气、烧烤炉、生热或明火器具、蜡烛、灯笼、火炬、焊接设备或其他生烟材料。

- 演示、操作任何可能被认定危险的电力、机械或化学器具。如果有任何

疑问，或器具可能被认定危险，请向相关部门报批。

- 严禁使用有毒或危险材料，包括：易燃液体、压缩气体或危险化学品；展位内严禁悬挂小型气球、大型广告气球等。

五、布展搭建方案

1. 提前计划好进场路线，选择路程最少，最方便卸车的路线；
2. 由于进场车辆较多，安排进场车辆提前进入待命区，进场工作开始后以便能第一时间到达指定位置；
3. 安排好各工种的进场顺序，做到顺序合理保证进场工作有条不紊的进行；
4. 进场后首先检查地面及展馆设施的完好程度，如有破损拍照留存；
5. 搭建前先对展馆设施做好保护；
6. 搭建顺序遵照先地面，后墙体，最后天花的顺序；
7. 做好现场各工种的协调工作，做到不窝工，不怠工，不返工；
8. 做好现场已完成部分的检查工作，做到及时发现问题，及时解决问题；
9. 提前和展商沟通安排好展品的进场时间，并严格按照定好的方案执行；
10. 展品进馆的时间顺序遵照体积小、重量轻的后进，体积大、重量重的先进；离出口近的后进，离出口远的先进的原则；调试时间长的先进，调试时间短的后进。安排好顺序，做到布展安全、快速、井然有序；
11. 全部布展完成后为全馆做清洁工作；

12. 展馆供电后，协助展商调试展品设备。检查所有灯具、插座情况；
13. 馆内禁止吸烟，严格查验危险品和易燃易爆物品；
14. 确保消防设施不被封堵和破坏，保证疏散通道的畅通；
15. 加强安全巡逻，遇有盗窃和破坏行为，在民警到达之前由活动安保部门负责指挥；
16. 布、撤展期间要安全操作，防止工伤，高空作业要系安全带，佩带安全帽，不得带无关人员进入场地；
17. 加强展架搭建安全检查。一旦出现工伤事故应及时救助，必要时及时联系医疗机构进行紧急救治；
18. 展区内严禁明火作业，不准使用电炉、酒精炉等；
19. 展览用电，一律统一管理，不准私自安装、改装线路。需增设电源或改变线路时，必须经相关部门同意，并指定电工施工。电源线必须使用双层绝缘护套铜线；
20. 配合消防部门做好电检、消检工作，发现安全隐患立即整改。

六、文明施工措施

文明施工是我公司的一项重要问题，是项目管理的重要内容，是生产效益和社会效益的双重保证。做好文明施工工作，不仅关系到工程能否顺利进行，更重要的是反映企业的素质。为此我公司要求所有参与项目人员必须遵守文明施工的有关规定及条例。

成立工地环保文明施工小组

1. 环保措施：

根据施工企业的特点，本项目有可能出现的主要环境管理因素有：粉尘排放、运输遗洒、固体废弃物排放等。

主要管理措施如下：

- 1.1 建立环保组织机构，明确管理责任。
- 1.2 制定有针对性的环保方案，采取有效的措施。

主要措施如下：

- 1.2.1 加工及施工现场必须及时清洁，确保施工质量。
- 1.2.2 施工垃圾及时清理，并根据要求运至垃圾堆放处。
2. 文明施工措施：
 - 2.1 设专人清扫施工现场。
 - 2.2 加强施工人员文明施工意识，严格遵守场馆的各项规章制度。
 - 2.3 合理安排施工人员的作息时间。
3. 展览会公共设施搭建期间，我公司将安排主创设计师、工程部人员，对各公共设施安全质量进行检查，确保安全。
4. 在不影响展品进馆的情况下，尽可能的提前搭建分馆主办单位办公室，方便主办单位在布展期间顺利开展工作。
5. 在不影响展品进馆的情况下，有序、安全的完成各项公共设施的搭建，保证在尽早的时间内完成主办单位布置的各项工作。
6. 在布展最后一天的上午，陆续进行通道地毯铺装，保证闭馆前完成。
7. 展览会搭建及开幕期间，我司将有专人与展览馆保卫、水电气施工现场服务中心紧密联络，保证现场用电、用气的安全与稳定。
8. 搭建结构严禁在柱子、围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和自身主体结构连接。
9. 搭建地点设置年检合格的灭火器。
10. 搭建结构不遮挡消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。
11. 特装展台不超过限定高度。幕布应为难燃材料，并与电器及照明灯具保持一定的安全距离。
12. 如使用玻璃材料装饰，采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度，玻璃

的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

13. 施工现场工作人员统一佩戴施工标牌，凭证入场施工；现场施工中，设立安全警示标志牌；为现场施工工人每人购买意外伤害保险；施工现场施工工人佩戴统一的安全防护用品；现场施工场地的清洁、物料有序安全拜访，防止出现意外安全事故；用电安全检查，每日施工开始及结束时都要严格检查供电设施是否处于安全状态；做好防尘、防噪音、防扰民措施；其他一些文明施工措施。

七、应急防控及安全保障工作方案

（一）组织领导

为切实加强 2023 首届中国（北京）动画周活动的组织领导，全方位做好中国（北京）动画周安全保障工作，成立专项工作领导小组，全面负责活动期间各项工作总协调总调度，指导各项目组认真安全管控，及时高效处置突发应急事项。

（二）任务分工

局办公室（安全监管办公室）：负责指导制定活动应急防控和安全保障总方案及各项执行措施；巡查、验收活动现场搭建、用电、消防等安全事项；检查、指导北京卡酷传媒有限公司、北京展览馆严格落实应急防控要求、认真执行相关措施办法。

局宣传管理处：负责制定活动应急防控和安全保障总方案，指导北京卡酷传媒有限公司、北京展览馆制定详细的应急预案和安全保障执行方案，并督导认真落实。

西城区宣传部：担负属地管理责任，负责活动期间的应急防控、安全保卫、交通疏导、卫生防护、应急救护等检查督导及保障。

北京卡酷传媒有限公司：担负首届中国（北京）动画周承办主体责任，负责制定首届中国（北京）动画周应急防控、安全保障工作方案，并组织实施；负责活动场地搭建、安全消防、人员疏散、应急处置等工作，确保各种防范处置应对有序、及时高效。

北京展览馆：担负活动场地保障主体责任，负责首届北京动画周期间观众预约、应急防控、用电保障、人员应急疏散、卫生防护、垃圾处理等工作，确保人员进出有序、安全管理无死角。

（三）工作要求

1. 切实加强组织领导。加强统筹协调，主动靠前指挥，坚持每天汇总情况，及时处置各类隐患，确保活动安全有序。

2. 切实严格执行方案。严格按照任务分工，认真落实各项制度规定，严肃工作纪律和操作流程，确保各项方案预案执行到位、人员管控到位、应急防控到位、责任落实到位。

3. 切实加强督导检查。各单位要安排专职负责人，加强对活动场地、设施安全、用电安全、消防安全、疏散通道、安全检查的巡视巡查，发现问题及时处理，确保第一时间有效处置。

八、首届中国（北京）安全保障工作方案

（一）安保力量部署及责任分工

此次活动计划部署北京展览馆内部安保力量及志愿者 37 人。（其中安保人员 20 人，志愿者 17 人）。具体分工如下：

1. 广场活动区：共部署 3 人。其中服务处 1 人，职责任务：维护服务处及广场秩序；停车场 2 人，职责任务：维持车场停车秩序，保护车场设备。

2. 馆内巡视检查岗位：共部署保安人员 2 人，职责任务：注意发现突发情况，如遇到突发情况，协助进行人员疏导。

1号馆和3号馆：共部署安保3人，1号馆入口1人（安保），球形影院入口2人（安保）。岗位职责：一是维护各区域秩序；二是严禁人员会场内吸烟；三是如遇突发事件，该岗位工作人员第一时间配合引导本区域人员进行疏散。

2号馆和12号馆：共部署9人，其中安保人员3人，志愿者6人。2号馆入口1人（安保），一层路演区2人（志愿者），一层百年动画展区4人（安保2人）（志愿者2人），B1层多功能厅2人（志愿者）。岗位职责：一是维护各区域秩序；二是严禁人员会场内吸烟；三是如遇突发事件，该岗位工作人员第一时间配合引导本区域人员进行疏散。

11号、9号馆和和平厅：共部署12人，其中安保人员5人，志愿者7人。4号馆入口1人（安保人员），二层展区3人（安保人员2人，志愿者1人），三层打卡区1人（志愿者），三层展区4人（安保人员2人，志愿者2人），一层、二层、三层楼梯口疏散3人（志愿者）。岗位职责：一是维护各区域秩序；二是严禁人员会场内吸烟；三是如遇突发事件，该岗位工作人员第一时间配合引导本区域人员进行疏散。

3. 突发事件处置机动岗位：共部署8人；其中安保人员4人，志愿者4人。职责任务：听从指挥，负责活动现场各类突发事件处置，确保安全进行。

（二）工作要求

1. 活动开始前，工作人员带领外聘保安对现场进行安全检查，注意发现隐患所在，发现后第一时间上报并积极处置。

2. 活动中，各自坚守岗位，各司其职，保持相互沟通，不得擅自离岗，发现后第一时间上报并积极处置。

3. 活动后，将现场人员安全、迅速疏散。

（三）医疗预案

1. 现场搭建简单医疗区，出现急病、受伤及时医联络疗组，确保及时救治；

2. 落实医护人员及紧急救治医护用品、药品；

3. 保持医疗组通信正常，安排对讲机专门联络；
4. 根据现场情况，通知医护车辆和医务室做好抢救准备，适时与市急救中心联系；
5. 场外安排医护车辆随时待命，确保绿色通道畅通无阻；
6. 保证场内食品及饮用水卫生安全；
7. 急救中心电话：120。

九、闭幕式活动应急预案

（一）应急措施

为保障大型活动现场的生命财产安全，维持现场秩序正常运作，活动前由安保人员负责人对活动现场及参加活动人员情况进行详细勘察了解，根据活动类型及规模大小，认真研究活动的安保方案，对活动中可能遇到的突发情况制定详尽的应急预案，疏散方案；并相应做好备勤人员增援计划；及时应对活动期间发生的各种有关安全、稳定事件，做到对事态快速反应、果断处置、控制局面、减少伤害和损失，特制定本预案。

（二）适用范围。

活动开展期间，出现以下几种情形，应及时启动本预案：

- 1、活动场所建筑物（含临建）坍塌；
- 2、活动场所发生地震、火灾；
- 3、现场秩序失控，发生拥挤、踩踏事故；
- 4、现场发生重大刑事、治安案件；
- 5、其它影响安全的、可能造成人员伤亡的事件；
- 6、无理取闹故意给迁不利行为者。

（三）工作原则。

1、以人为本，安全第一。把保障员工的生命安全和身体健康、最大程度地预防和减少安全事故造成的人员伤亡作为首要任务。

2、统一领导，分级负责。在公司管理部及现场安保负责人的统一领导下，活动主办方、承办方及各职能部门根据各自的职责和权限，分工协作、各负其责。

3、居安思危，预防为主。重视安全工作，增强忧患意识，将“预防为主、安全第一”的指导思想贯穿于活动的策划、筹备、举办等各个环节。

4、快速反应，从容应对。加强应急队伍建设，建立联动协调机制，一旦发生安全事件，要统一指挥、反应灵敏、功能齐全、协调有序、运转高效。

（四）前期工作。

1、信息报告。活动中发生安全事件后，要在第一时间向主管领导汇报，并逐级报告上级总部行政部门，报告人视事件发展及时续报有关情况。

2、先期处置。活动的主办单位领导为本次活动的第一安全责任人。活动的组织者为本活动的安全责任人，活动期间组织者不得离开活动现场，随时掌握现场情况。安全事件发生后，主办方、承办方以及在场的有关部门、人员，在上报的同时，要及时、有效、果断的开展工作，控制事态、减少损失。

3、应急响应。接报后，有关领导视情况及时启动本预案。

（五）突发事件处理响应程序。

1、事件发生后，在场工作人员必须立即响应。

（1）迅速组织人员抢救伤员，将伤员送往就近医院急救。

（2）迅速组织现场人员有序撤离突发事故现场，清点统计人数；提出应急时期纪律要求和防范措施。

（3）迅速划定现场保护范围，严禁无关人员进入。

（4）必要时与当事人员的家属及市、区政府职能部门（比如公安、交警、

消防、公共卫生部门等)取得联系,协助好救援工作。

2、及时报告。

(1)突发事件发生之后,有关部门或知情人员要将事件发生的时间、地点、大概情况向现场领导报告。由现场领导根据事件性质、情况决定是否启动应急预案和逐级报告上级管理部门。

(2)应急预案启动后,各组要快速开展工作并及时向指挥部办公室通报情况,任何部门或个人不得在未经领导许可的情况下,擅自越级报告或接受媒体记者采访。

3、现场勘查,掌握第一手材料。

指挥部办公室及时向报告人及现场目击证人了解事件的真实情况,进行文字记录、现场拍照,掌握好知情人员姓名、住址、联系方式等资料,为查清突发事件的起因与经过提供第一手材料。

4、突发事件受到控制后,采取下列措施进一步妥善处理。

(1)进一步明确人员职责。应急指挥部根据事件性质及工作人员具体情况,把各项工作落实下来,安排专人专岗负责,避免出现工作“盲点”与任务目标含糊不清的情况。

(2)通知相关人员,严防事态扩大。突发事件往往牵涉到多个人,多个家庭,乃至多个部门,在这种情况下,应将突发性事件的结果、大致的过程与起因等,迅速而客观地通知相关的个人或部门。

(3)在抢救现场生命安全事故时,应及时保障车辆要求,保证因突发事件受到伤害的人员能及时得到抢救。在受抢救人员稳定后再根据具体情况由领导班子研究处理方式。

(4)协助政府相关职能部门开展深入调查了解,统一对外发布相关信息。先期处理基本完毕之后,应该积极地对事件的起因经过等进行详实调查,在尊重客观事实的前提下,由主办方,协办方,供应方领导统一、客观地向外界介绍突

发事件的相关信息。未经同意，其他任何个人或部门都应婉言拒绝媒体记者的采访。

(5) 对重大突发事件迟报、漏报、瞒报、接到突发事件通知而不及时到位处理的人员，将予以通报批评并视情节轻重追究有关人员的责任。

(6) 在突发事件发生并被控制稳定后，各小组应及时召开现场会议，并将会议内容以书面形式提交应对大型群体性活动安全事故指挥部，应对大型群体性活动安全事故指挥部及现场主管班子应及时研究处理议案并消除因突发事件而产生的不良影响。

(7) 有关人员要认真总结经验教训，针对突发事件暴露出来的薄弱环节，认真整改，最大程度地减少事件损失，避免事件的再发生。

(8) 在拆撤现场避免发生冲突，一旦发生，必须尽快处置，确保甲方及施工人员安全。

(9) 一旦发生突发事件，必须尽快善后，所有人员不得泄露有关工作情况及现场事宜。

(六) 应急处置。

1、在现场管理部的统一领导下，成立“应对大型群体性活动安全事故领导部”。具体职责是：

(1) 掌握突发安全事件的全部情况，按指挥部的要求收集、汇总上报有关情况，下达上级指示精神。

(2) 统一调配人、财、物，负责做好处置事件的具体指挥、调度和协调工作。

(3) 负责安排值班，督促检查反馈各组工作落实情况。

(4) 调动机动车辆。

(5) 接待安排上级主管部门的调查。

2、疏导组。具体职责是：

(1) 对活动开展期间可能发生的不稳定事端提前进行预测、评估。

(2) 事件发生后，要以最快速度组织北京科学中心主管等有关人员即刻赶赴事发现场，面对面开展疏导、化解工作，引导现场人员有序撤离。

3、相关责任由承办方，安保方，协商解决相关善后事宜。

十、闭幕式安保服务方案

(一) 安全保障工作方案

1. 确定活动基本情况，提前做好预备计划、安保人员配置计划了解活动时间、地点、活动内容、参加人数、重点护卫对象、场地专区规划；针对活动还得提前进行方案计划和预演，并报辖区派出所协助维护治安管理，确保万无一失。

2. 对整个活动现场场地分区管理，并根据区块功能情况进行合理安保人员配置、任务布置。

3. 提前进行现场安全隐患排查，对容易发生的用电安全事故、人员拥挤踩踏事故、火灾事故、施工建筑结构不牢等安全问题由安保主管带队现场一一排查，确保活动顺利进行。

4. 督促现场用电安全及电器设施的安全检查，防止发生触电或电器引起事故。

(二) 安保布防

1、安保布防：保安员 40 人。

A、安排 10 名安保人员在拍摄开始前 30 分钟对拍摄区域进行人员的劝导和疏散，避免造成人员拥挤而发生的踩踏事故。

B、安排 10 名安保人员在区域内进行巡逻，发现可疑人员或行为不轨者，及时予以制止，必要情况下交付公安机关处理。

C、安排 10 名安保人员对参与此次活动的社会公众人士、艺人进行贴身护卫任务，保证每组嘉宾配备 2 名安保人员，随时防止意外事件的发生。

D、安排 10 名安保人员做好下一站拍摄区域以及拍摄专场期间路线的安全保卫工作，提前做好人员、车辆疏导及人流量的控制，做好安全衔接。

2、安检布防：安检 X 光机 1 台，安检门 2 套，配备安检员 8 人对进入园区参加活动的所有人员进行人身安全检查，违规违禁品，禁止带入。

（三）现场安保工作

本次项目安保活动的组织领导，现场调度以及协助有关部门对事件的处理。负责事件发生后迅速启动预案，协调相关人员对现场控制、人员救治及善后处理等相关工作。

（四）安保人员服务要求

1、安保人员负责项目组相关活动场地、建筑内外的防盗、防火、防治灾害事故等安全防范工作，针对活动中可能发生的火灾、人流拥挤等突发事件采取相应的应急措施（包括但不限于对事故现场控制、人员救治、迅速疏散人员等）。

2、安保人员负责外来人员、车辆进出甲方活动场所的查询、登记和管理工
作，并协助节目组、活动主办方维持现场的治安、交通秩序。负责对重点地段、重点区域、重点人物、重点目标的警戒，防止无关人员进入或靠近。

3、安保人员负责加强活动场所内正常秩序的管理。安保人员在活动场所内流动巡视，检查、发现、报告并及时消除各种不安全隐患，防止火灾、爆炸等事故或抢劫、盗窃等不法侵害案件的发生。对正在发生的违法犯罪行为，安保人员应当及时制止，将行为人送交公安机关或有关部门处理。对制止无效的违法犯罪行为应当立即报警，同时采取措施保护现场。

4、负责安保人员的勤务指挥、人员调整和休假安排，保证岗位不缺人，并能在约定时间内为节目组提供指定区域、范围的不间断安全保证服务。

5、因节目组工作要求，需要增减安保人员时，应提前通知服务方。服务方

应积极配合。未经节目组同意，服务方不得擅自调换任何安保人员。

（五）服务标准

- 1、人员上岗率达 100%，服务区域责任分工到人，明确职责，到岗率达 100%。
- 2、不能发生精神松懈、行为散漫、无精打采、消极怠工等现象。

（六）安全保障工作方案

1、确定活动基本情况，提前做好预备计划、安保人员配置计划；了解活动时间、地点、活动内容、参加人数、重点护卫对象、场地专区规划；针对特大型活动还得提前进行方案计划和预演，并报辖区派出所协助维护治安管理，确保万无一失。

2、对整个活动现场场地分区管理，并根据区块功能情况进行合理安保人员配置、任务布置。

3、提前进行现场安全隐患排查，对容易发生的用电安全事故、人员拥挤踩踏事故、火灾事故、施工建筑结构不牢等安全问题由安保主管带队现场一一排查，确保活动顺利进行。

4、督促现场用电安全及电器设施的安全检查，防止发生触电或电器引起事故。

（七）安全工作人员数量、任务分配和识别标志

1、保安部负责人。

（1）确定活动基本情况。包括时间：整个活动时间、保卫对象活动时间。人员：参加活动人员情况，贵宾数量，贵宾级别，及随行人员情况。活动内容：活动的内容，是否有宴会、记者招待会、新闻发布会等。活动地点：活动区域，保卫对象。

（2）组织保安部所有人员进行前期全面准备工作。

（3）安排人员对活动各个现场区块、楼层、进行消防安全检查，发现问题，

及时跟相关部门联系，紧急整顿。

(4) 安排预留贵宾车位，并安排专人看管。

(5) 加派保安人员，增加保安警卫力量，准备相应数量特勤备勤人员。

(6) 制定活动时间值勤人员的布岗。

(7) 制定活动期间可能发生的各种自然灾害以及治安事件应急方案。

(8) 提前布置安保人员进驻活动施工现场，对闲杂可疑人员进行盘查，防止蓄意破坏。

2、保安人员。

(1) 根据活动现场及贵宾活动情况，增加保安人员，制定岗位，加强现场警戒力量。

(2) 对保安人员进行活动前培训，讲解活动期间安全保卫事宜及应急处理流程。

(3) 制定重要贵宾随行警卫方案。

(4) 准备预备力量。

(5) 清理公司外围闲杂人员，清理预留车位的车辆。

(6) 负责票证检查及现场管理工作。

(7) 负责活动现场活动期间交通管制及停车管理。

(8) 负责搭建、活动期间安全保卫、消防等工作，负责活动期间夜间巡逻等，保障活动设施设备物资安全。负责活动现场周边安全、交通治理及其他安全防范工作。

十一、医疗预案

1、现场搭建简单医疗区，出现急病、受伤及时医联络疗组，确保及时救治；

- 2、 落实医护人员及紧急救治医护用品、药品；
- 3、 保持医疗组通信正常，安排对讲机专门联络；
- 4、 根据现场情况，通知医护车辆和医务室做好抢救准备，适时与市急救中心联系；
- 5、 场外安排医护车辆随时待命，确保绿色通道畅通无阻；
- 6、 保证场内食品及饮用水卫生安全；
- 7、 急救中心电话：120。

附件 4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

1-2 投标人资格声明书

投标人资格声明书

致：北京市广播电视局

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

- (一) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (二) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (三) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (四) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- (五) 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位，或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- (六) 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- (七) 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1	无	无
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人（加盖公章）：北京卡酷传媒有限公司

日期：2023年5月8日



说明：

供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

附件5 团队成员及分工

《首届中国（北京）动画周》人员分工

指挥组：

组长：张宾 13901059767

副组长：周小芳

统筹组：

组长：李严 13910101305

副组长：袁媛、李菲菲、史江泓

协调组：

组长：李昊 18611880721

副组长：徐芄

活动组：动画周学术交流、创投、人才培养、展播展映等板块执行和对接。

李严、陈歌、袁媛、李菲菲、史江泓、杜瑞、王淳、王沛珊、李远

宣传组：宣传稿件、宣传片、媒体对接等活动宣传推广。

组长：陈歌 13810831233

秦爽、李菲菲、贾祎、杨钊、张蓓、张颖璐、黄渝婷、刘佳琪、张广轩、王亦石、陈海军

人偶音乐组：音乐会及人偶剧等舞台表演执行。

组长：王沛珊 13811241181

刘婷、周沛、杨婉娟、李易憬、李延宏

接待接洽组：领导、嘉宾接待、接洽。

丁春伟、贾祎、汪莎莎、李佳、宋晗薇、谭冬艳

展览接洽组：参展机构接洽。

邱楠楠 13910961655、李润云 13611082937

投标法务组：

组长：史江泓 18630107082

李玲、朱晓娟、刘佳、杜瑞

财务组：

彭嘉 13581656685、张娜 13466601858

视觉设计组：活动主视觉、舞美、展览展示美术、现场物料及活动物料等动画周涉及视觉内容。

组长：袁媛 13701111213

田珊珊、王晓瑜、李远

制片组：现场协调、布置、道具准备、手续合同等。

组长：李玲 13001178997

杨婉娟、张正一、季烨、郭衍超

安保组：现场秩序、消电检、对接公安等。

组长：张正一 13811702842

陈恒、龙雨、谢海波

导演组：开闭幕活动及晚会（2023 中国动画大典、成果发布会）节目策划及执行。

总导演：李严

现场导演：赵磊、王淳、杨钊、王沛珊

执行导演：朱业、李卓然、帅领、庞子栋、袁媛、李菲菲、刘培华、张敏、李惠琳、李远、王瑶瑶、刘婷

撰稿：李菲菲、朱业

道具舞台特效组：杨婉娟、陈恒

服化催场组：蒿业媛、杨瑒、朱晓娟

素材采集、副切：李骁、谢海波、陈海军

视频组：杨钊、郭衍超、张天鹏

拍摄记录：张广轩、王亦石

艺人统筹：汪莎莎

附件6 北京动画周整体方案策划

首届中国（北京）动画周执行方案

一、活动时间

2023年7月20（周四）至7月24日（周一），主体活动共5天。

二、活动地点

北京展览馆（主会场）

三、组织架构

主办单位：国家广播电视总局、北京市人民政府

承办单位：国家广播电视总局宣传司、北京市广播电视局、西城区委区政府

协办单位：北京广播电视台、中国动画学会、教育部高等学校动画数字媒体专业教学指导委员会、中国传媒大学、中国美术家协会动漫艺术委员会、中国电视艺术家协会卡通艺术委员会、中国电影家协会、央视动漫集团、北京市科学技术协会、北京电影学院、北京市广播影视协会、北京影视动画协会、北京动漫游戏产业协会、北京漫画学会等

支持单位：北京展览馆、天桥盛世投资集团有限公司、北京智者天下科技有限公司、优酷信息（北京）有限公司、咪咕文化科技有限公司、北京爱奇艺科技有限公司

执行单位：北京卡酷传媒有限公司

四、活动主题

中国（北京）动画周主题：动画+ 在一起更精彩

五、活动设置

（一）首届中国（北京）动画周启动仪式暨2023中国动画大典（全国年度优秀国产动画片及创作人才推优结果发布）。

1. 时间：2023年7月20日（周四）20:00
2. 时长：90分钟
3. 动画大典主题：以梦为马 妙笔生花
4. 主持人：月亮姐姐、孙杨（备选：彩虹、天天）
5. 主要环节：

(1) 红毯秀直播：首创动画红毯秀，一场经典动画 IP 形象、中国百年标志性动画作品最好的展示，彰显不同时代中国动画之美及一代代动画人传承的追梦精神。

(2) 首届中国（北京）动画周启动仪式暨 2023 中国动画大典：分三个篇章呈现中国（北京）动画周启动仪式和推优活动。

第一篇章 “梦 光阴”（20 分钟）：回顾经典佳作，重拾百年时光。成长光阴，总会有一首歌相伴；时代发展，总有标志性的经典动画作品，用歌声回顾各年代动画经典。通过几代动画片人创作的经典作品，生动呈现中华优秀传统文化的创造性转化和创新性发展，致敬经典对动画创新发展的启示意义。活动流程：

- 开场短片《热爱百年》
- 开场秀《好戏开场》
- 领导致辞

启动仪式一妙笔生花（通过描绘动画动漫的形式点亮动画之夜，开启首届中国（北京）动画周）

- 动画周主题曲

第二篇章 “梦 同行”（40 分钟）：展现创新精神，刻画时代风貌。活动重点关注具有时代鲜明特色的动画佳作，展示在新时代，国产动画壮大原创 IP、延展产业链条、繁荣业态共生的新面貌，彰显动画艺术之美与科学技术之美的美美与共。活动流程：

- 第一组推优
- 动画人创作分享
- 第二组推优
- 动画人创作分享
- 经典动画歌曲串烧

第三篇章 “梦 未来”（30 分钟）：传承追梦精神，焕发动画力量。从无到有、从黑白到彩色、从无声到有声、从短片到剧集，从二维手绘到 CG 动画，蓬勃发展、锐意创新的中国新动画反映了一代代中国动画人不懈的传承和发展。理想未远、未来已来，活动将聚焦中国动画出现的新气象新面貌，发展中国动画的时代表之美、价值之美、传播之美，悦动世界。活动流程：

- 第三组推优
- 动画人创作分享
- 人工智能数字人合唱《我们都是追梦人》

6. 设计亮点:

(1) 动画红毯秀

邀请知名IP导演携自家人偶入场。以省为单位，突出中国概念。集结动画史上经典作品，当代热门IP作品，动画相关产业、学院、企业共同参与，如上海美术电影制片厂厂长速达携手阿凡提人偶、《喜羊羊与灰太狼》导演黄伟明携手红太狼人偶，等等。

(2) 动画周启动式——妙笔生花

● 设计理念:

中国动画起于笔下，返璞归真，众多经典动画都是一笔笔画出来的，经过百年发展，数字动画有质的飞跃帮助动画创作开拓新制作手段。中国式浪漫，寓意所有人众人拾柴火焰高，将为中国动画贡献自己的力量、为中国动画再添一笔。

● 设计形式:

启动式嘉宾每个人面前一个手写板，上面是白描或者色块涂色的logo或者动画周的形象，然后每个嘉宾来给它涂色或描边，最终形成带颜色的图案或者logo。

(3) 虚拟数字人共唱《我们都是追梦人》

精选国家广播电视总局评选的第二届MediaAIAC大赛虚拟数字人技术应用获奖虚拟数字人共唱歌曲《我们都是追梦人》，北京广播电视台真人数字人“时间小妮”、湖南广播电视台数字人主持人“小漾”、上海广播电视台数字人“申苾雅”等，通过年轻化的视角、个性鲜明的形象和多元化的表现形式，为受众带来了科技感爆棚的视听体验。

(二) 学术交流。

共6场学术交流，其中1场年度主题交流、5场平行学术交流，除平行学术交流第4场“青年主题学术交流”在中国传媒大学分会场举行外，其他学术交流均在北京展览馆举行。

1. 交流板块一：年度主题交流。新时代、新百年动画发展趋势和方向。

主持：马黎 中国动画学会会长

2. 交流板块二：创作学术交流。当下国产动画、少儿动画、最新动画创作理念。

主持：李剑平 北京影视动画协会会长，北京电影学院动画学院院长、博士生导师

3. 交流板块三：产业学术交流。动画产业新形态、新产品、新合作。

主持：杨晓轩 北京爱奇艺科技有限公司副总裁

4. 交流板块四：科技学术交流。最前沿的动画领域科学技术、动画科技的应用。

主持：黄心渊 全国高等院校计算机基础教育研究会会长，中国传媒大学动画与数字艺术学院党委书记，博士生导师、教授

5. 交流板块五：青年学术交流。优秀青年动画人创作发展之路。

主持：王雷 中国传媒大学动画与数字艺术学院院长、教授

6. 交流板块六：投资学术交流。“文化+金融”和“动画+金融”创新发展模式。

主持：李挺伟 保利影业投资有限公司总经理

（三）创投。

创投活动包含北京动画周提案暨创投大会、动画品牌授权与投融资对接会、1V1洽谈会三个大会，助力中国（北京）动画周切实成为夯实精品项目孵化、内容制作、发行传播、商务配套、衍生授权、产业培训为一体的动画行业发展平台。

1. 中国（北京）动画周提案暨创投大会。提案创投关注动画内容创作，为优秀动画项目创造孵化与合作机会。

2. 动画品牌授权与投融资对接会。针对人气新兴IP形象进行路演、授权和合作对接，推动动画IP商业转化变现。

3. 1V1洽谈会。分项目、分时段组织动画项目合作对接，参与者可以在活动开始前通过在线查看系统进行预约，为与会从业者提供精准的个性化动画项目对接服务。

（四）人才培育。

人才培育板块共设计3个征集活动+3个培育活动。立足北京、辐射全国，以线下培训+线上云课堂形式，拓展教育范围。

1. 征集活动

(1) 原创动画创意推优（短片）。与中国动画学会、中国电视艺术家协会卡通专委会、中国美协动漫专委会、中国电影家协会动画专委会、北京影视动画协会等一同发起，面向全国征集、评选，好创意可进入提案环节，持续跟踪孵化。

(2) 动画IP衍生品设计征集。与北京动漫游戏产业协会合作，以现有成熟IP为主题，征集评选优秀衍生品创作设计，优秀作品可进入品牌授权与投融资对接会。

(3) 少儿创新动画征集。面向全国青少年，开展动画创作培训与作品征集，突出少儿创意创新能力，成果在活动现场展出。

2. 人才培育活动

(1) 动画创作大师班（8课时）。邀请知名制片人、导演、美术专家现场授课，为动画企业和从业人员提供学习平台，提升北京动画行业的前沿思维和整体创作水平。

(2) 动画大讲堂（8课时）。邀请国内各大动画专业院系资深教授，从动画教育和人才培育的角度作主题演讲。

(3) 少儿动画创新培训（8课时）。邀请专业动画老师向小朋友教授简单的动画原理和动手技能，引导青少年发挥想象力创造力，在他们心中种下一颗动画的种子。

(五) 展览展示。

1. 参与范围

展览部分邀约各大动画公司、科技公司、知名动画人、动画大V、动画媒体人、游戏公司。市集部分邀约各大玩具品牌，动画衍生品、文创产品品牌，非遗传承人等。

2. 场馆规划

- 科技互动专区
- 经典动画IP展区
- 热门动画IP展区
- 视听作品展区
- 艺术市集

● 展演舞台

3. 活动设置

(1) 动画科技博览。展示动画科技创新共同体成果。打造虚拟现实技术体验、动画制作体验、动画应用科技及配音互动体验，如手绘动画、ACG周边衍生、VR/AR体验、虚拟偶像等。

(2) 互动体验。展示国内外前沿动画科技设备，打造动画科技互动体验。比如全息设备体验、XR虚拟现实互动体验、动画配音、动作捕捉等，为大家带来高科技设备试玩乐趣。

(3) 视听作品

视听放映形式展示优秀动画作品、社会主义核心价值观短片、高校优秀毕业作品等。

(4) 动画市集。邀请各大动画公司集中进行衍生品展销，并配套食品饮料的销售。不仅吸引亲子家庭、动画迷游览，还可以通过设置打卡场景、集戳赢奖品等方式，实现动画市集在社交媒体上的破圈传播，吸引更多人参与，进一步扩大中国（北京）动画周的影响力。

(5) 嘉年华表演。设置主舞台，组织中国原创动画cosplay、人偶剧、木偶剧、音乐会等表演，国风服饰走秀、萌娃大晒，并联合短视频平台，邀请动画大V、动画媒体人进行线上直播。

(六) 展播展映。

精选国内国际作品（动画电影不少于10部、动画剧集不少于30部、动画短片不少于100部），于7月至9月，开展为期近3个月的线上线下展播展映。

● **动画电影：**征集一批国内国际优质动画电影，遴选电影院和网络平台进行集中展映。展映部分分为四个单元：

1. 开幕影片。

时间：7月20日（周四）

地点：大观楼影城（中国第一部电影《定军山》诞生地）

展映1部2023年暑期档国产动画新片，并邀请影片主创在映后分享创作心得和制作理念。

2. 动画电影展映。

时间：7月20日—7月24日（共5天）

地点：北京市5家艺联影院

在15部国产动画电影及10部境外动画电影遴选优秀作品播出，每部影片放映2场，共计50场次。

3. 好莱坞优秀动画电影分享会。

从美国六大电影公司出品的精品动画片中遴选1部电影，举办内部放映活动。学习先进的行业作品，交流经验和感想，向世界先进动画水平汲取宝贵经验。

4. 延续放映。

时间：7月-9月

延续本届动画周活动热度，形成持续不断的影响力，展映活动拟延续至暑假结束，期间将持续放映暑期档动画佳作，并进行宣传推广。

5. 影院名单。

序号	影院名称	地址
1	大观楼电影院	北京市西城区前门大街大栅栏街36号
2	广安门电影院	北京市西城区白广路8号
3	首都电影院（西单店）	北京市西城区西单大悦城F10
4	保利国际影城（天安门店）	北京市西城区煤市街廊坊头条北京坊东区B1-B2
5	北京芳草地卢米埃影城	北京朝阳区东大桥路9号侨福芳草地大厦LG2-26
备选	中国电影资料馆艺术影院（小西天店）	北京市海淀区文慧园路3号
备选	北京百老汇电影中心（万国城店）	北京市东城区东直门香河园路1号当代MOMA北区T4座
备选	深影国际影城	北京市海淀区四道口学院南路50号哇沃生活广场三层
备选	中国科学技术馆影院	北京市朝阳区北辰东路5号
备选	万象影城（北京丽泽天街杜比影院）	北京市丰台区丽泽路16号院首创龙湖丽泽天街1号楼4层Z02

备选	万达影城(怀柔万达广场店)	北京市怀柔区府前西街1号院1号楼万达广场7层
备选	星典影城北京怀柔店	北京市怀柔区开放东路13号院2号楼1层01

● **动画剧集：**卡酷及其他省（市）少儿频道、网络视听平台开辟时段、专区对优秀作品进行展播。

时间：7月至9月

平台：卡酷少儿卫视、爱奇艺、优酷、腾讯视频、抖音、哔哩哔哩等。

片目来源：综合总局历年推优动画作品，动画发展史上经典代表作品，优秀热门动画作品，筛选电视、网络平台播出过的国产动画长片及系列片。

● **动画短片：**鼓励专业院校、个人工作室共同参与，征集遴选一批优质的动画短片在北京展览馆展区、中国传媒大学动画与数字艺术学院等场所进行展映。

（七）特色活动。

设置动画音乐会（人偶表演）、毛毛镇海洋奇旅嘉年华、中国（北京）国际大学生动画节、文化创新系列沙龙、卡酷主题活动五个板块，吸引亲子群体、泛二次元人群以及投资者，打造国际级动画节展品牌，推动动画产业发展。

（八）成果发布会。

1. 活动时间：2023年7月24日（周一）

2. 活动地点：北京展览馆（主会场）

3. 活动流程：

（1）播放动画周总结篇视频

（2）总结活动成果

（3）创投合作方签署合作意向

（4）原创孵化成果签约仪式

（5）组委会发布最佳榜单（30个/3组）：

- 最佳合作伙伴
- 最佳精彩演讲
- 最佳优秀作品

(6) 中国动画学会启动“美猴奖”征集活动

(7) 发布《关于推动北京动画行业高质量发展的若干意见》

(8) 舞台合影留念

七、宣传推广

(一) 宣传渠道

搭建动画周官方平台，整合传统媒体、网络媒体、户外媒体、央属市属平台、院校、主流公域、KOL等传播资源，专业团队实时响应，依据传播策略迅速应对，掌控活动发展动态，发布权威消息，全力打造动画周品牌。

(二) 宣传节奏

1. 6月初至7月初。正式发布活动通知，多平台媒体曝光、公众号持续发布内容及征集活动。

2. 7月10日—7月20日。密集预热宣传，动画周开启倒计时，展现活动亮点、爆点。

3. 7月20日—7月24日。全域持续曝光，结合KOL探展，现场直击报道，电视大屏、新媒体小屏、百城千屏，霸屏宣传。

4. 7月25日—8月底。活动结束不下线，多平台持续曝光活动成果，持续全尾宣传，全面深化品牌影响力。