

本合同为中小企业预留合同

合同登记编号：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

技 术 服 务 合 同

(含技术培训、技术中介)

项目名称：北京市城镇排水管网与再生水利用设施巡查核
查（第1包：中心城区排水管网巡查核查）

委托人：

（甲方）

北京市排水管理事务中心

受托人：

（乙方一）

北京环安工程检测有限责任公司

（乙方二）

北京锦河建筑工程有限公司

签署地点：北京市

签署日期：2023年5月12日

有效期限：2023年6月1日至2024年7月31日

填表说明

一、“合同登记编号”由技术合同登记处填写。

二、委托人（方）即甲方，是指委托他人为自己办理事务的人或团体；受托人（方）即乙方，是指具有相应民事行为能力的人接受委托人的委托指示从事相应的民、商事活动或者诉讼、仲裁活动的人或团体。

三、技术服务合同是指当事人一方以技术知识为另一方解决特定技术问题所订立的合同。

技术培训合同是指当事人一方委托另一方对指定的专业技术人员进行特定项目的技术指导和专业训练所订立的合同。

技术中介合同是指当事人一方以知识、技术、经验和信息为另一方与第三方订立技术合同进行联系、介绍、组织工业化开发并对履行合同提供服务所订立的合同。

四、计划内项目应填写国务院部委、省、自治区、直辖市，计划单列市、地，市（县）级计划。不属于上述计划的项目此栏划（/）表示。

五、服务内容、方式和要求

属技术服务，此条款填写特定技术问题的难度和范围，主要技术经济指标及效益情况，具体的做法、手段、程序以及交付成果的形式。

属技术培训，此条款填写培训内容和要求，以及培训计划、进度。

属技术中介，此条款填写中介内容和要求。

六、工作条件和协作事项

包括甲方为乙方提供的资料、文件及其它条件，双方协作的具体事项。

七、本合同书中，凡是当事人约定认为无需填写的条款，在该条款填写的空白处划（/）表示。

注：本合同书标有※号的合同条款按说明填写。

经公开招标，甲方确定乙方为服务供应商，依据《中华人民共和国民法典》的规定，双方就《北京市城镇排水管网与再生水利用设施巡查核查（第1包：中心城区排水管网巡查核查）》项目，协商一致，签署本合同。

一、服务内容、方式和要求※

（一）服务内容

1. 中心城区排水管网养护质量核查

按照甲方下达的任务，每月核查东城区、西城区排水管网各3公里，全年72公里；每月核查丰台区、石景山区排水管网各5公里，全年120公里；每月开展核查质量互查0.25公里，全年3公里，共计核查195公里（含互查），同步采集6500个检查井的点位信息并开展气体监测工作。每月巡查东城区、西城区排水管网管线运行情况，一个季度内完成上述2个区域1590公里排水管网的巡查工作。

核查内容包括判断管线淤积、管线破损、管线高水位运行，以及违规排水行为。全面检查管渠内沉积、结垢、障碍物、树根、封堵、浮渣等功能性缺陷，以及破裂、变形、腐蚀、错口、起伏、脱节、异物穿入、渗漏等结构性缺陷；核查检查井井盖埋没、丢失、破损情况，以及井底积泥、防坠装置缺损情况；检测检查井气体。巡查工作采取巡线方式开展。重点检查排水管网污水倾倒、污水冒溢、私接偷排、路面积水、路面凹陷、雨篦子丢失、井盖破损情况，发现问题立即向甲方报告。

每月编制月度报告，报告内容包括管线淤积、管线破损、管线高水位运行，以及违规排水行为等具体问题和典型缺陷。根据核查情况分析排水管网整体运行情况，并按照《北京市污水处理和再生水利用服务质量与效能考核暂行办法》对排水管网养护质量进行评分。每周编制巡查简报，报告巡查发现的问题，标绘问题高发区域。

根据甲方规定的提交时间，按时将核查计划、核查报告上传至北京市排水业务管理信息系统。

2. 中心城区排水泵站巡查

根据甲方下达的任务，汛期巡查中心城区19座下凹式立交桥雨水泵站。

巡查内容包括泵站安全管理、水泵管理、电气设备管理、进出水设施管理、仪表管理、泵站辅助设施管理、消防管理、电气安全设施管理等方面；同步核查雨水泵站进出水管线，共计核查2公里。

汛期，每月编制巡查月报，报告内容包括检查基本情况、设施运行情况、安全管

理情况等。根据巡查情况分析雨水泵站整体运行情况，并按照《北京市污水处理和再生水利用服务质量与效能考核暂行办法》对泵站运行情况进行评分。

根据甲方规定的提交时间，按时将巡查计划、巡查报告上传至北京市排水业务管理信息系统。

3. 中心城区清管行动专项检查

3-5月，每月核查东城区、西城区、丰台区、石景山区4个区雨水（合流）管线各2公里（抽查管段不得与中心城区排水管网养护质量核查管段重复），共计24公里，采集800个检查井的点位信息并开展气体监测工作。

核查内容包括管线清掏情况、雨水口清掏情况、雨污混接错接治理情况，以及私接偷排等违法行为。按相关标准，统计雨水管线清掏情况并打分。

开展工作时，人员、装备能够同时满足至少3个组检查作业的要求（每组3-4人）。

4. 临时任务

根据甲方下达的任务，全年巡查雨水或污水泵站40座次，核查30公里排水管网，采集1000个检查井的点位并开展气体监测工作。

（二）服务方式

现场开展排水管网及排水泵站巡查核查工作，准确反映排水管网运行情况，及时反馈气体超标、污水冒溢、私接偷排等情况，编制月度核查报告，项目完成第一、二、三季度核查工作后编写相应季度报告，完成全年工作后按时编写年度报告，上述报告需要通过甲方审核。

（三）服务成果和要求

1.乙方应严格按照招标文件和投标文件中人员、方案保障、装备保障等内容组织开展相关工作；完成甲方提出的监管要求及巡查核查任务，准确辨识管线淤积、管线破损、高水位运行情况，以及各类缺陷，分析研判问题，提出针对性工作建议；发现倾倒、私接偷排、以及气体超标等情况，立即向甲方报告；统计每公里管线淤积、管线破损情况，统计突出问题；

2.每月8日前，按照甲方下达的任务单，编制巡查核查工作计划；每月30日前，完成巡查核查工作；次月5日前，编制并提交排水管网及泵站月度核查报告（含检查原始记录，按科技档案存档要求整理），每月1份，共12份，同步提交排水管网核查影

像资料1份（光盘或U盘），每月1份，共12份；根据甲方规定的提交时间，按时将巡查核查计划、巡查核查报告上传至北京市排水业务管理信息系统。

3.每季度次月 10 日前，完成排水管网及泵站第一、二、三季度核查报告，每季度 1 份，共 3 份；

4.编制排水管网及泵站年度核查报告，共 1 份；

5.标绘项目年度内核查管线分布示意图，检查井分布示意图，共 1 份；

6.乙方应严格按照招标文件和投标文件制定巡查核查实施方案，方案应包含巡查核查、汛期保障、排水应急事件处置、污水溯源具体工作内容和作业方式，以及安全保障措施等内容，明确对排水管网缺陷认定、气体检测进行质量控制；

7.汛期、重要节假日、重大活动保障时期，乙方要做好巡查人员、车辆准备工作，听从甲方指挥、服从甲方重要保障任务工作安排；

8.乙方应严格按照《北京市排水管理事务中心第三方服务质量考核办法》（详见附件）的要求开展各项工作；

9.乙方对本工作应坚持依法依规、实事求是、客观公正的原则，做到行为规范、文明核查、廉洁收费并严格按照程序履行职责，严禁徇私舞弊、滥用职权。

二、双方权利与义务

（一）甲方的权利义务：

1.项目实施过程中，甲方指派专人负责项目联系，组织乙方顺利开展业务工作，不得要求乙方违反国家有关标准进行服务；

2.按照合同规定，甲方向乙方支付合同款；

3.甲方对乙方提供的成果及时组织技术审查和验收；

4.甲方有权要求乙方按照本协议约定匹配具备相应工作能力的工作人员完成甲方技术服务工作，并有权对乙方提供的工作人员进行评价和考核，如乙方工作人员不能达到甲方要求，甲方有权要求乙方更换；

5.甲方有权对乙方完成本合同技术服务工作提出要求,可随时对乙方的服务进行监督检查，按照《北京市排水管理事务中心第三方服务质量考核办法》，以周期评分的方式对乙方的服务质量进行考核；

6.甲方有权要求乙方对其服务过程中存在的问题进行整改；

7.甲方有权要求乙方对委托项目开展效果进行阶段性总结；

8.甲方有权结合实际情况要求乙方完成并上报与项目内容相关的临时性工作。

(二) 乙方的权利义务:

1.明确项目负责人, 制定项目具体实施方案, 定期向甲方报告工作动态;

2.严格按照本协议内容和要求, 按时保质保量完成各项工作并提交项目成果;

3.乙方应组建有力的技术团队, 采用规范和有效的项目控制措施, 保证按时完成本协议规定的内容, 并达到相关要求; 乙方应严格按照甲方要求配备相应人员, 并向甲方报备, 未经甲方事先同意, 不得变更;

4.乙方的投标文件是本合同的有效组成文件;

5.乙方自觉接受甲方的安全保密监督和管理, 乙方如违反安全保密条款, 甲方将追究其责任;

6.乙方应负责工作人员的相关安全工作;

7.未经甲方书面同意, 乙方不得擅自扩大甲方授权的权限;

8.未经甲方事先书面同意, 乙方不得将本合同项下的全部或部分权利及/或义务, 转让给任何第三方。

三、履行期限、地点和质量要求

(一) 技术服务地点: 北京市东城区、西城区、丰台区、石景山区4个区域。

(二) 技术服务期限: 2023年6月1日至2024年7月31日。其中, 现场核查工作截止2024年5月31日前完成; 最终成果提交截止2024年6月30日前。

(三) 技术服务质量要求: 1.根据甲方确认的每月巡查核查计划, 开展巡查核查, 准确辨识管线淤积、管线破损、高水位运行情况, 以及各类缺陷, 分析研判问题, 提出针对性工作建议; 2.汛期、高考等重要时间节点按时完成巡查核查任务、提交核查报告; 3.泔水倾倒、污水冒溢、私接偷排、路面积水、路面凹陷、雨篦子丢失、井盖破损情况, 以及气体超标等情况, 立即向甲方报告; 4.以行政区(或区域)为单位统计每公里管线淤积、管线破损情况, 统计各区突出问题; 5.排水管网缺陷认定、气体检测符合相关技术标准, 并满足质量控制要求; 6.发生排水应急突发事件时, 按甲方要求完成污水溯源、隐患排查等工作; 7.能够满足“清管”核查要求; 8.在重大保障时期配合甲方开展服务保障工作; 9.成果通过甲方组织的验收。

四、验收标准和方式

(一) 验收时间: 2024年6月30日前, 乙方提交全部成果资料并申请验收, 甲

方于一个月内组织对项目的完成情况进行验收。

(二) 验收方式：甲方组织。

(三) 验收程序：乙方提交验收申请，甲方依据技术标准规范、投标文件、合同文件及《北京市排水管理事务中心第三方服务质量考核办法》对项目的技术和商务履约情况进行验收，验收合格后由甲方出具验收意见。验收不合格的，由乙方按要求弥补缺陷后再次申请验收，直至验收合格。

五、履约保证金

(一) 履约保证金金额：用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失，金额为合同签约价的 10%。

(二) 履约保证金形式：可采用支票、汇票、本票等非现金形式。

(三) 履约保证金退还：履约保证期限于本合同期限届满且乙方履行完本合同约定的全部义务后终止。在项目履约验收合格且项目成果全部移交给甲方后 15 日内，甲方将履约保证金全额退还给乙方。履约保证金采用支票、汇票形式的，以支票或汇票方式退还。

(四) 履约保证金的扣留：合同履行过程中，由于乙方过错原因，导致甲方利益受损，甲方视情况从履约保证金中扣除相应违约金，不足部分由乙方另行支付。若因乙方原因导致合同无法继续履行的，甲方有权扣除其全部履约保证金。

(五) 甲方逾期退还履约保证金，按照中国人民银行的同期贷款基准利率，按逾期天数计算并向乙方支付补偿金。

六、费用及其支付方式

(一) 本合同服务费用（下称“合同款”或“服务费用”）为人民币2409460.00元（大写：贰佰肆拾万零玖仟肆佰陆拾元整）。该服务费用为甲方向乙方支付的全部费用，除上述服务费用外，乙方无权要求甲方向其支付任何其他费用。乙方在合同签订前支付合同总金额的 10%作为履约保证金交于甲方，即人民币：240946.00元（大写：贰拾肆万零玖佰肆拾陆元整），其中北京环安工程检测有限责任公司交付人民币：173481.12元（大写：壹拾柒万叁仟肆佰捌拾壹元壹角贰分），北京锦河建筑工程有限公司交付人民币：67464.88元（大写：陆万柒仟肆佰陆拾肆元捌角捌分）。

(二) 支付方式：分期支付

1. 本合同生效后 15 日内，甲方支付乙方合同款的 50%，即人民币：1204730.00元（大写：壹佰贰拾万零肆仟柒佰叁拾元整），其中支付北京环安工程检测有限责任

公司人民币：867405.60元（大写：捌拾陆万柒仟肆佰零伍元陆角），支付北京锦河建筑工程有限公司人民币：337324.40元（大写：叁拾叁万柒仟叁佰贰拾肆元肆角）；

2.乙方完成 8 月核查任务，甲方支付乙方合同款的 35%，即人民币：843311.00 元（大写：捌拾肆万叁仟叁佰壹拾壹元整），其中支付北京环安工程检测有限责任公司人民币：607183.92元（大写：陆拾万柒仟壹佰捌拾叁元玖角贰分），支付北京锦河建筑工程有限公司人民币：236127.08元（大写：贰拾叁万陆仟壹佰贰拾柒元零角捌分）；

3.本项目是市财政预算项目，2023年初批复的项目资金年度终了后未执行的资金由市财政局统一收回国库（财政将统一清算回收）。为保证该项目顺利实施和财政资金使用安全，乙方通过甲方组织的中期验收（完成 6-10 月核查任务），甲方支付乙方合同款的 15%，即人民币：361419.00元（大写：叁拾陆万壹仟肆佰壹拾玖元整），其中支付北京环安工程检测有限责任公司人民币：260221.68元（大写：贰拾陆万零贰佰贰拾壹元陆角捌分），支付北京锦河建筑工程有限公司人民币：101197.32元（大写：壹拾万壹仟壹佰玖拾柒元叁角贰分），乙方继续履行合同服务内容。

4.甲方向乙方支付任一项前，乙方须向甲方提供同等金额的增值税普通发票，如乙方未及时提供发票或存在违反本合同任一约定情形的，则甲方有权拒绝向乙方支付任一笔款项，且不因此承担任何违约责任。

七、合同的变更

（一）本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

（二）违反本合同约定，违约方应当按照《中华人民共和国民法典》有关条款的规定承担违约责任。

（三）本合同有效期内，任一方欲变更合同，须提前 5 个工作日书面通知对方，在双方就变更事宜达成一致并签订补充协议后，方可依补充协议执行，补充协议未涉及部分仍依原合同执行。

（四）发生下列情况之一的，本合同可解除：

1. 乙方严重违反本协议约定，使本协议履行丧失订立时的基础或成为不必要或不可能时，甲方有权以书面通知方式解除本协议，且乙方无权主张任何服务费用。

2. 双方经过协商一致解除。

(本页无正文, 为《技术服务合同》签字盖章页。)

委托方 (甲方)	名称(或姓名)	北京市排水管理事务中心			 技术合同专用章或单位公章 2023年5月12日
	法定代表人	 (签字)			
	授权代表	(签字)			
	联系(经办)人	(签字)			
	住所(通讯地址)	北京市海淀区北坞村路23号北坞创新园北区2号楼	邮政编码	100195	
	电话		传真		
	开户银行	中国工商银行北京公主坟支行			
	帐号	0200 0046 0920 0258 585			
受托方 (乙方一)	名称(或姓名)	北京环安工程检测有限责任公司			 技术合同专用章或单位公章 合同专用章 2023年5月12日
	法定代表人	 (签字)			
	或授权代表	(签字)			
	联系(经办)人	(签字)			
	住所(通讯地址)	北京市朝阳区向军北里9号楼	邮政编码	100020	
	电话		传真		
	开户银行	建行北太平庄支行			
	帐号	1100 1016 5000 5300 3476			
受托方 (乙方二)	名称(或姓名)	北京锦河建筑工程有限公司			 技术合同专用章或单位公章 2023年5月12日
	法定代表人	 (签字)			
	或授权代表	(签字)			
	联系(经办)人	(签字)			
	住所(通讯地址)	北京市密云区太师屯镇永安街143号镇政府办公楼415室	邮政编码	100504	
	电话		传真		
	开户银行	华夏银行股份有限公司北京丰体北路支行			
	帐号	15841000000095151			

印花税票粘贴处

登记机关审查登记栏：

经办人：

技术合同登记机关（专用章）

年 月 日

附件 1：履约验收方案

(1) 履约验收主体：甲方。

(2) 履约验收时间：2024 年 6 月 30 日前，乙方提交全部成果资料并申请验收，甲方于一个月内组织对项目的技术和商务履约情况进行验收。

(3) 验收方式：甲方组织。

(4) 验收程序：乙方提交验收申请，甲方依据技术标准规范、合同文件及《北京市排水管理事务中心第三方服务质量考核办法》对项目的技术和商务履约情况进行验收，验收合格后由甲方出具验收意见。验收不合格的，由乙方按要求弥补缺陷后再次申请验收，直至验收合格。

(5) 验收内容及验收标准：

序号	验收内容	验收标准	备注
一	技术要求		
(一)	项目执行法律法规、标准及规范	符合相关法律、法规、标准及规范等要求	
(二)	服务内容及要求	满足采购需求要求	
(三)	质量要求	满足采购需求要求	
(四)	项目团队及项目负责人要求	满足采购需求要求	
(五)	项目实施所需的仪器设备要求	满足采购需求要求	
(六)	成果文件及要求	满足采购需求要求	
(七)	其他要求	满足采购需求	
(八)	组织方案及解决方案	甲方对乙方各项组织方案落实情况予以考核	
二	商务要求		
(一)	项目实施期限	按合同约定期限	
(二)	项目实施地点	按合同约定地点	
(三)	合同价款支付		
1	支付时间与比例	预付款、进度款支付符合合同约定的支付时间、支付比例，付款条件满足合同约定	
(四)	知识产权	满足采购需求	
(五)	保密要求	满足采购需求	

附件 2: 北京市排水管理事务中心第三方服务质量考核办法

北京市排水管理事务中心

第三方服务质量考核办法

第一章 总则

第一条 为加强排水中心对第三方单位的监督管理,提升第三方单位工作质量和服务水平,保障单位各项工作稳定运行,项目管理规范,结合单位实际制定本办法。

第二条 坚持依法依规、客观公正的原则开展考核。

第三条 本办法适用于排水中心对第三方服务质量进行考核。本办法所指第三方单位是指受北京市排水管理事务中心(以下简称排水中心)委托的,具备相应资质的,辅助排水中心完成排水与污水处理设施运营单位、污水处理费用水户、排水户、水评项目建设单位等巡查核查工作的单位。

第二章 考核依据

第四条 主要依据第三方在考核期内的合同履行情况开展考核,包括但不限于以下方面:

- (一) 《城镇排水与污水处理条例》;
- (二) 《基础设施和公用事业特许经营管理办法》;
- (三) 《北京市排水和再生水管理办法》;
- (四) 《北京市城市基础设施特许经营条例》;
- (五) 《北京市项目支出绩效评价管理办法》;
- (六) 《北京市生产经营单位安全生产主体责任规定》;
- (七) 《北京市全面打赢城乡水环境治理歼灭战三年行动方案(2023 年-2025 年)》;
- (八) 《关于进一步加强农村污水处理设施运行维护和监督管理的通知》;
- (九) 投标文件、合同;
- (十) 其他相关法律、法规、标准、规范、协议和制度要求。

第三章 考核组织及内容

第五条 考核由项目责任科室组织,考核小组由项目责任科室、项目管理科室共同

组成，考核小组人员 3-5 人。

第六条 考核内容包括人员、设备管理（20 分）、安全生产管理（15 分）、工作规范化管理（35 分）、工作资料（15 分）、工作效果（15 分）五类考核指标，满分共 100 分。

人员、设备管理：考核人员培训、人员配备、人员技能水平、设备配备的完善程度等；

安全生产管理：考核第三方单位是否按相关规范和安全生产工作要求开展现场工作等；

工作规范化管理：考核管理制度、工作质量、工作过程和项目验收是否完善、规范、客观、真实；

工作资料：考核工作月报、工作季报、工作半年报或年度总结报告是否按要求提交；纸质版及电子版资料是否达到合同要求；合同所列的工作内容是否完全反映在工作报告中，工作报告中的内容是否客观反映了被监管、核查单位的真实运营情况；是否在发现问题后，提出合理的解决方案或建议；

工作效果：考核第三方是否按照合同的约定完全履行了巡查核查职责，是否及时发现被监管、核查单位存在的问题并及时向排水中心反馈，是否现场告知被监管、核查单位；

具体评分细则详见附件。

第四章 考核方式

第七条 按照“周期评分与随机抽查相结合”的方式，以合同周期为单位开展评分，同时不定期开展随机抽查、专项检查等方式；随机抽查、专项检查发现的问题，应及时反馈给第三方单位并要求立即整改并报送整改结果。

第八条 按照“合同周期考核”原则，以合同周期结束的评分作为最终考核结果。

第五章 考核结果应用

第九条 考核实行百分制，考核结果作为项目验收的参考和返还履约保证金的重要依据。

得分 90 分以上（含 90 分）为优，按合同约定返还履约保证金；80 分-90 分（含 80

分)为良,扣除履约保证金的 20%; 70 分-80 分(含 70 分)为中,扣除履约保证金的 30%; 低于 70 分为差,扣除履约保证金的 50%。扣除的履约保证金全部上交市财政。

第六章 工作要求

第十条 考核工作坚持依法依规、实事求是、客观公正的原则。考核人员应做到行为规范、文明检查并严格按照程序履行职责,严禁徇私舞弊、滥用职权。

第十一条 第三方单位应按时上报相关数据和报告,确保数据真实、准确,作为考核评定依据,并应积极配合做好考核工作,确保考核工作顺利实施。

第七章 其他说明事项

第十二条 本办法由财务科负责解释。

第十三条 本办法自印发之日起实施。原 2021 年 2 月 9 日印发实施的《北京市排水管理事务中心第三方服务质量考核办法(试行)》同时废止。

附件:第三方服务质量考核评分表

第三方服务质量考核评分表

考核周期： 年 月 日— 年 月 日

考评日期：

考评人：

评分因素	分值	因素分类	评分标准	得分	备注
人员、设备管理	20	人员培训 (5分)	未定期组织技术服务培训，无培训记录或培训记录不完整的，扣 1-2 分		
			未对上岗工作人员进行技能考核的，扣 1 分		
			未传达落实行业、上级主管部门相关监管要求的，扣 1-2 分		
		人员配备 (10分)	未按照招标文件落实各岗位的人员安排、工作职责的，扣 4 分		
			人员技能水平不满足工作要求的，扣 3 分		
			未经甲方书面同意变动人员安排，存在违规替岗、代岗问题的，扣 3 分		
设备配备 (5分)	仪器设备、交通工具数量及型号未满足招标文件要求的，扣 1-5 分				
安全生产管理	15	安全培训 (6分)	未设置项目安全员，未实行责任制，未层层签订安全责任书的，扣 1-3 分		
			未定期组织安全培训，无安全培训记录或培训记录不完整的，扣 1-2 分		
			未对上岗工作人员进行安全知识考核的，扣 1 分		
		安全生产 (9分)	未配备相应的安全生产设备或安全生产设备配备不完整的，扣 1-3 分		
			未按相关规范和安全生产工作要求开展现场工作或发生安全生产事故的，扣 1-6 分		
工作规范化管理	35	管理制度 (10分)	管理制度体系不完善，未建立项目管理制度或质量控制制度的，扣 1-2 分		
			被监管、核查单位举报索要超出服务范围的数据，经认定情况属实的，每发现一次，扣 4 分，扣完为止		
			存在吃拿卡要情况，被发现或举报，经认定情况属实的，每发现一次，扣 4 分，扣完为止		

		工作质量、工作过程 (20分)	未按照任务时限要求或未按质量控制要求完成工作的，每发生一次，扣2分，扣完为止 工作记录不完整、不客观、不真实或不合理的，每发现一次，扣2分，扣完为止 未按照甲方要求的工作方法开展工作的，每发现一次，扣2分，扣完为止 工作现场存在“违章指挥，违规作业，违反劳动纪律”行为，每发现一次，扣2分，扣完为止 无正当理由，拒绝完成统计、汇总、资料审核等工作或者完成工作存在重大疏漏的，扣5分		
		项目验收 (5分)	验收不通过，每次扣5分。		
工作资料	15	工作报告 (10分)	未按时提交工作报告的，每发生一次，扣2分，扣完为止 工作报告存在不完整、不客观、不真实或不合理的，每发现一次，扣2分，扣完为止 发现问题后，工作报告中未提出合理的解决方案或建议，每发现一次，扣2分，扣完为止		
		档案资料 (5分)	提交纸质版和电子版工作资料不符合合同要求的，扣5分		
工作效果	15	工作成效 (15分)	未能及时发现被监管、核查单位问题的，每发现一次，扣2分；同时被群众举报或被媒体曝光而产生较严重社会影响的，每发生一次，扣5分，扣完为止 发现被监管、核查单位存在问题时，未及时向排水中心反馈或者未现场告知被监管、核查单位的，每发现一次，扣2分，扣完为止		
总分	100	实际得分			

联合协议

北京环安工程检测有限责任公司、北京锦河建筑工程有限公司及 / 就“北京市城镇排水管网与再生水利用设施巡查核查（第1包：中心城区排水管网巡查核查）（项目名称）”第1包招标项目的投标事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

一、由北京环安工程检测有限责任公司牵头，北京锦河建筑工程有限公司、 /参加，组成联合体共同进行招标项目的投标工作。

二、北京环安工程检测有限责任公司为本次投标的牵头人，联合体以牵头人的名义参加投标，联合体中标后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按招标文件要求出具《授权委托书》。

四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。

五、联合体各成员分工：

（1）北京环安工程检测有限责任公司负责项目的整体工作安排及协调，全面负责现场生产、报告编制及成果提交等工作，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

（2）北京锦河建筑工程有限公司负责辅助现场生产工作及内业整理工作，具体工作范围、内容以投标文件及合同为准。

.....

六、本项目联合协议合同总额为 2409460.00 元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：

（1）北京环安工程检测有限责任公司为 大型企业 中型企业、 小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、 其他，合同金额为 1734811.20 元，占合同总额的比例为 72%。

（2）北京锦河建筑工程有限公司为 大型企业 中型企业、 小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、 其他，合同金额为 674648.80 元，占合同总额的比例为 28%。



.....

七、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

八、其他约定（如有）：无。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未中标，本协议自动终止。

联合体牵头人名称：北京环安工程检测有限责任公司

盖章：_____



王昂伟

联合体成员名称：北京锦河建筑工程有限公司

盖章：_____



赵永斌

.....

日期：2023年4月10日

注：联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书。

