

北京市残疾人社会服务中心（以下简称“甲方”）2023年度北京市残疾人证管理维护项目、11000022210200030222-XM001（项目名称、项目编号）中所需所有服务经中工国际招标有限公司（招标代理机构）在国内执行公开招标程序。经评标委员会评定北控软件有限公司（以下简称“乙方”）为中标人。甲、乙双方同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、 合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

- a. 本合同书（包括本合同书附件及双方签署的补充协议）
- b. 中标通知书
- c. 招标文件（含招标文件补充通知）
- d. 投标文件（含澄清文件）

二、 服务内容、方式和要求

为市残联提供北京市残疾人证制作以及相关制证业务支持服务。

服务内容：

1. 残疾人证制作：2023年度预计制卡数为50000张（含补换卡），根据残疾人申请情况结合本市民生卡工作进展按实际需求安排残疾人证制作。民生卡全面发放前，按照中国残联第三代残疾人证技术标准，北京通、北京银行、市政交通一卡通等相关应用标准，在满足条件的卡厂完成基础卡片制作，提供模块（芯片、COS）、卡基、封装、印刷、盲文打印等。民生卡全面发放后，按照新的残疾人证标准制卡。提供打印卡片个人化信息时所需耗材。
2. 系统维护与数据管理服务：提供系统维护及故障响应，数据管理及相关服务。
3. 业务支持：提供卡片管理、预个人化处理、制卡数据校验及卡片制作，清点、分发、打印程序和设备维护服务。
4. 用户服务：提供技术咨询相关服务，对各区、街道、社区残联及个人用户就卡相关问题提供全方位的咨询服务。

5. 外部接口维护服务：与北京银行、市政一卡通等外部接口提供方进行业务沟通、技术对接，并对相应的机具提供管理维护服务。

6. 配送服务：提供从市残联至全市 300 多个街道乡镇分装寄送服务；机具配送；修复卡配送。

服务方式：

1. 提供项目固定服务人员不少于 3 名。
2. 提供 5×12 小时的电话热线答疑、网络在线服务、邮件、远程协助等服务。
3. 提供每周 1-2 次的制卡配送服务，节假日等特殊情况下可酌情减少配送次数。

服务要求：

1. 本合同生效后，乙方默认按全部服务内容提供服务。
2. 根据本市民生卡工作进展情况，乙方根据甲方的书面要求进行相关服务内容调整，甲方需明确调整服务内容的具体开始日期。

三、 工作条件和协作事项

1、甲方负责确认系统软件运维及相关技术支持与服务的内容、流程、进度及相关协调工作；

2、乙方负责卡片管理与服务、系统运维及相关技术支持和服务的具体提供；

3、乙方应定期整理运维服务文档，并向甲方说明管理服务工作的进展情况。如遇到问题，应及时与甲方商榷解决措施。

4、乙方应对与残疾人证及卡密钥相关的所有规划、方案、技术、数据和资料承担保密义务和责任；不管合同是否变更、解除或终止，合同中的保密责任条款继续有效。

四、 履行期限、地点和方式

本项目服务期自 2023 年 1 月 1 日起至 2023 年 12 月 31 日结束，在北京市西城区履行。

五、 验收标准和方式

甲乙双方就本项目实施采取一次性最终验收，最终验收是指对本项目工作成果所进行的验收。最终验收在履行期限截止后由乙方提出申请，甲乙双方根据约定的要求进行最终验收。经验收合格的，甲方应当在 15 个工作日内签署最终验收报告。

六、 报酬及其支付方式

本项目合同总金额 354.238 万元。具体结算金额按实际发生工作内容及工作量计算。甲方将分 3 次向乙方付款：

1. 第一次付款：

合同生效后 20 个工作日内，甲方向乙方支付合同总金额的 50%，计人民币壹佰柒拾柒万壹仟壹佰玖拾元整（¥177.119 万元）。与此同时乙方向甲方开具与收款额等额的中华人民共和国法定增值税普通发票（税率为 6%）。

2. 第二次付款：

2023 年 11 月 30 日前，乙方应向甲方提交合同生效后至 2023 年 10 月 31 日之间的工作内容及工作量证明材料，并根据相关材料计算所产生的需结算金额。如需结算金额大于本项目已付款金额，甲方向乙方支付两者之间的差额，付款最多不超过合同总金额的 30%，计人民币壹佰零陆万贰仟柒佰壹拾肆元整（¥106.2714 万元），与此同时乙方向甲方开具与收款额等额的中华人民共和国法定增值税普通发票（税率为 6%）。如需结算金额小于本项目已付款金额，则本次甲方无需向乙方付款。

3. 第三次付款：

甲方签署最终验收报告后 15 个工作日内，乙方应向甲方提交合同履行期间的工作内容及工作量证明材料，并根据相关材料计算所产生的需结算金额。如需结算金额大于本项目已付款金额，甲方向乙方支付两者之间的差额，付款最多不超过合同总金额的 20%，计人民币柒拾万捌仟肆佰柒拾陆元整（¥70.8476 万元），与此同时乙方向甲方开具与收款额等额的中华人民共和国法定增值税普通发票（税率为 6%）。如需结算金额小于本项目已付款金额，则甲方无需向乙方付款。

七、 甲乙双方的违约责任

在履行本合同的过程中发生争议，双方当事人和解或调解不成，双方约定向甲方住所地的有管辖权的人民法院起诉。

八、 解决合同纠纷的方式

在履行本合同的过程中发生争议，双方当事人和解或调解不成，双方约定向甲方住所地的有管辖权的人民法院起诉。

九、 不可抗力

1. 因受不可抗力影响而不能履行或不能完全履行本合同的一方可以部分或全部免除其责任。

2. 不可抗力系指合同双方不能预见、不能避免并不能克服的事件，包括但不限于严重火灾、洪水、地震、风暴等自然灾害以及战争、暴乱、罢工、政府政策、疫情等其它事件。

3. 遇有不可抗力的一方，应立即将事件情况以书面形式通知对方，并在 15 天内提供事件详情以及合同不能履行，或部分不能履行，或需要延期履行的理由的有效证明文件。根据事件对履行合同的影响程度，由双方协商决定是否解除合同、部分免除责任或延期履行。

十、 廉政承诺

甲乙双方承诺，为达成及履行本协议，其及其关联方的管理人员、雇员、代理人或顾问不曾也不会违反任何相关的法律法规，向任何政府官员、本协议相对方、任何相关第三方及其关联方的董事、管理人员、雇员、代理人或者顾问在内的任何有关人员直接或间接地提供资金、礼品或其他任何有价物品、服务，或者从事任何其他贿赂行为。

十一、 保密条款

具体保密条款由双方签订的保密协议确定。

十二、 知识产权和使用权

1、 知识产权

合同中所列业务应用程序的知识产权归甲方所有，乙方非经甲方同意，不得以任何方式向第三方披露、转让，不得以任何方式进行商业性利用。

2、 使用权

甲方拥有合同中所列产品软件的正版使用权，乙方仅可在与项目有关的维护

工作中使用,任何情况下不得以复制或者其他方法供自己使用或者提供给第三方。




甲方使用乙方提供的第三方软件,应当依照乙方与第三方对该软件使用的约定进行。乙方应当将该约定的书面文件的原件交甲方核对,复印件交甲方存档。

十三、合同生效

1. 本合同经双方全权代表签署并加盖单位印章后生效。

2. 本合同一式捌份,具同等法律效力。其中甲方叁份,乙方叁份,招标代理机构壹份,北京市财政局壹份。

(以下无正文)

委托人 (甲方)	名称(或姓名)	北京市残疾人社会服务中心			技术合同专 用章 或 单位公章 2022年12月30日
	法定代表人	 (签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办)人	(签章)			
	住 所 (通讯地址)	北京市西城区广安门内大街 318号	邮 政 编 码		
	电 话	010-63547106	传 真		
	开户银行				
	帐 号				
受托人 (乙方)	名称(或姓名)	北控软件有限公司			技术合同专 用章 或 合同专用章 单位公章 2022年12月30日
	法定代表人	 (签章)			
	委托代理人	 (签章)			
	联系(经办)人	(签章)			
	住 所 (通讯地址)	北京市海淀区学院路 39 号 1 幢唯实大厦 11 层 3-5 单元	邮 政 编 码		
	电 话	13651051069	传 真		
	开户银行	北京银行北航支行			
	帐 号	01091060100120105036287	行 号	010910601	

印花 税 票 粘 贴 处

登记机关审查登记栏：

经办人：

技术合同登记机关(专用章)
(签章) 年 月 日

附件：

服务内容及单价

(根据甲方要求按需提供服务)

序号	服务内容	计价单位	单价 (元)
1	带交通、金融等权益的残疾人证制作	张	32
2	只有残疾身份证明功能的残疾人证制作	张	10
3	系统维护与数据管理服务	月	35850
4	业务支持服务	月	44650
5	用户服务	月	36365
6	外部接口维护服务	月	29000
7	配送服务	月	16000



北控软件有限公司 法定代表人授权书

本授权声明：北控软件有限公司法人黄铭晖代表本公司授权王艳萍为本公司的合法代理人。以本公司及法人名义签署 2023 年度北京市残疾人证管理维护项目相关的合同、协议等，并代表我公司处理相关事宜。此授权书仅限于 2022 年 12 月 30 日至 2023 年 12 月 31 日 有效。

本授权书于 2022 年 12 月 30 日 签字生效，特此声明。

委托单位（公章）：北控软件有限公司

法定代表人（签章）：



被授权人签字：

