



北京盛和永益

中国国际服务贸易交易会——文旅服务专题展区 策划执行其他文化艺术服务采购项目

竞争性谈判文件

项目编号：11011622210200001552-XM001

北京盛和永益工程咨询有限公司

2022年08月

目 录

第一章	供应商须知	1
第二章	附件——响应文件格式	12
第三章	竞争性谈判邀请书	38
第四章	供应商须知资料表	41
第五章	合同模板	43
第六章	采购需求	51

第一章 供应商须知

一 说明

1. 招标采购单位及合格的供应商

1.1 招标采购单位：系指采购人及其委托的采购代理机构。采购代理机构包括集中采购机构和依法经财政部门认定资格的其他采购代理机构。

1.2. 满足以下条件的供应商是合格的供应商，可以参加本次投标：

1.2.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织、自然人及其联合体。

1.2.2 遵守国家有关法律、法规、规章和北京市政府采购有关的规章，具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

1.3 凡受托为采购本次招标的服务进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司，及相关联的附属机构，不得参加投标。

1.4 供应商在投标过程中不得向招标采购单位提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其供应商资格将被取消。

1.5 招标采购单位在任何时候发现供应商提交的响应文件内容有下列情形之一时，有权依法追究供应商的责任：

1.5.1 提供虚假的资料。

1.5.2 在实质性方面失实。

1.6 政府采购当事人之间不得相互串通投标。

2. 资金来源

2.1 竞争性谈判公告或竞争性谈判邀请书中所述的采购人必须获得足以支付本次谈判后所签订的合同项下的款项（本项目资金来源：财政性资金）。

3. 投标费用

3.1 供应商应承担所有与准备和参加谈判有关的费用，不论谈判的结果如何，招标采购单位均无承担的义务和责任。

二 谈判文件

4. 谈判文件构成

- 4.1 要求提供服务的内容及详细技术需求、投标须知和合同条件等在竞争性谈判文件中均有说明。

内容如下：

第一章 供应商须知

第二章 附件——响应文件格式

第三章 谈判邀请书

第四章 供应商须知资料表

第五章 合同模板

第六章 采购需求

- 4.2 供应商应认真阅读竞争性谈判文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照竞争性谈判文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对竞争性谈判文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标被拒绝。

5. 谈判文件的澄清

- 5.1 任何要求对竞争性谈判文件进行澄清的供应商，均应以书面形式通知招标采购单位。招标采购单位对在投标截止期七日前收到的澄清要求应以书面形式予以答复，并将书面答复发给每个购买竞争性谈判文件的供应商（答复中不包括问题的来源）。

6. 谈判文件的修改

- 6.1 在投标截止期七日前，招标采购单位可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对竞争性谈判文件进行修改。
- 6.2 竞争性谈判文件的修改应以书面形式通知所有购买竞争性谈判文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向招标采购单位回函确认。
- 6.3 为使供应商准备投标时有足够的时间对竞争性谈判文件的修改部分进行研究，招标采购单位有权决定是否延长投标截止期。

三 响应文件的编制

7. 投标范围及响应文件中计量单位的使用

- 7.1 供应商可对竞争性谈判文件中“采购需求”所列的服务进行投标，也可只对其中一

包或几包服务进行投标，但不得将一包中的内容拆开投标。

- 7.2 响应文件中所使用的计量单位，除竞争性谈判文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 响应文件构成

- 8.1 供应商应完整地按竞争性谈判文件提供的响应文件格式填写响应文件，响应文件应包括以下内容：

附件 1——投标书（格式）

附件 2——投标一览表（格式）

附件 3——投标分项报价表（格式）

附件 4——服务说明一览表（格式）

附件 5——服务规格偏离表（格式）

附件 6——商务条款偏离表（格式）

附件 7——资格证明文件

7-1 法人营业执照的复印件（须加盖本单位公章）

7-2 组织机构代码证的复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）（须加盖本单位公章）

7-3 税务登记证复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）（须加盖本单位公章）

7-4 供应商的资格声明（格式）

7-5 供应商的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函（格式自制）

7-6 供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的声明函（格式自制）

7-7 供应商业绩说明

7-8 政府采购投标担保函

7-9 竞争性谈判文件要求的其他资格证明文件

7-10 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函（格式自制）

附件 8——中小企业声明函

附件 9——项目实施方案及服务承诺（格式自制）

- 8.2 除上述 8.1 条外，响应文件还应包括本须知第 9 条的所有文件。

9. 证明服务的合格性和符合谈判文件规定的文件

- 9.1 供应商应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的服务的合格性符合谈判文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。
- 9.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
 - 9.2.1 服务主要信息和质量的详细说明。
 - 9.2.2 对照谈判文件技术要求，逐条说明所提供服务的已对谈判文件的技术要求做出了实质性的响应，或申明与技术要求条文的偏差和例外。

10. 投标报价

- 10.1 投标以人民币报价，供应商的投标报价应遵守“中华人民共和国价格法”。
- 10.2 供应商应在投标分项报价表（附件三）上标明投标服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。
- 10.3 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：
 - 10.3.1 投标相关服务报价应包含运输费、邮费、正常的税金及其它费用。中标人不得再向买方收取中标金额之外的任何费用；
- 10.4 为了方便评标委员会对响应文件进行比较，供应商可根据本须知 10.3 条的规定将投标价分成几部分，并不限制买方以上述任何条件订立合同的权利。
- 10.5 供应商所报的各分项投标单价及折扣在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，依据本须知第 20.3 条规定，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

11. 投标保证金

- 11.1 供应商应提供足额的投标保证金，并作为其投标的一部分。
- 11.2 投标保证金是为了保护招标采购单位免遭因供应商的行为蒙受损失而要求的。下列任何情况发生，投标保证金将被没收：
 - （1）在开标之日后到投标有效期满前，供应商擅自撤回投标的；
 - （2）供应商在响应文件中提供任何虚假材料的；
 - （3）中标人不按本须知第 27 条的规定与买方签订合同的；
 - （4）中标人不按本须知第 28 条的规定提交履约保证金的。
- 11.3 投标保证金可采用下列形式之一：
支票（北京地区供应商）、汇款、投标担保函原件。（投标保证金应当从供应商的基

本账户转出)

- 1) 支票 (支票抬头: 北京盛和永益工程咨询有限公司或留空);
- 2) 汇款 (1. 凡以汇款形式提交投标保证金的, 供应商须在汇款当日将汇款凭证扫描件发送至 shenghe1186@163.com 并确保款项按竞争性谈判文件要求时间到账;
2. 投标阶段投标保证金汇款凭证上用途栏应注明本项目招标编号【标准格式: 11011622210200001552-XM001】);

注: 邮件标题须以“中国国际服务贸易交易会——文旅服务专题展区策划执行其他文化艺术服务采购项目 保证金”命名, 邮件中需注明汇款经办人姓名、电话、投标单位账户信息; 如因未发送邮件、内容缺失、扫描件不清楚无法辨认造成未能查询到投标保证金的, 责任由供应商自负。

账户名称:北京盛和永益工程咨询有限公司

开户银行:兴业银行北京怀柔支行

账 号:3216 2010 0100 0396 49

3) 投标担保函原件。

- 11.4 投标保证金应在 **2022 年 08 月 25 日 09 时 30 分** (北京时间) 前递交到北京盛和永益工程咨询有限公司。
- 11.5 凡没有根据本须知 11.1 和第 11.2 条的规定, 随附投标保证金的投标, 将被视为非响应性投标而予以拒绝。
- 11.6 中标人的投标保证金, 在与买方签订合同后 5 个工作日内并交纳中标服务费后, 办理无息退还手续。未中标的供应商的投标保证金将于成交通知书发出之日起 5 个工作日内无息退还供应商。
- 11.7 招标采购代理服务费的收取办法如下:
 - 11.7.1 收采购代理机构按计价格[2002]1980 号文、发改办价格[2003]857 号文件(含上浮 20%) 有关规定向成交人收取成交服务费用。此项费用不单独开列而应计入投标价。
 - 11.7.2 成交人在领取成交通知书时向采购代理机构缴付成交服务费。
 - 11.7.3 成交服务费将以现金、支票 (北京地区) 或电汇的方式进行收取。成交人如未按 11.7.1 和 11.7.2 条规定办理, 采购代理机构将没收其投标保证金。

12. 投标有效期

- 12.1 投标应在规定的开标日后的90日历日内保持有效，投标有效期不满足要求的投标将被视为非响应性投标而予以拒绝。
- 12.2 招标采购单位可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求供应商同意延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求将在延长了的有效期内继续有效。供应商也可以拒绝招标采购单位的这种要求，其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

13. 响应文件的签署及规定

- 13.1 供应商应准备响应文件正本一份和副本三份，每套响应文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。
- 13.2 响应文件的正本需打印或用不退色墨水书写；响应文件封面均应加盖供应商公章，授权代表须将以书面形式出具的“授权证书”附在响应文件中；响应文件的副本可采用正本的复印件。
- 13.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件签字人用姓或首字母在旁边签字才有效。
- 13.4 响应文件的书写一律使用宋体字，统一使用 A4 号纸打印，装订要求胶印成册。
- 13.5 供应商的响应文件不按以上规定签字和加盖章的投标视为其无效投标。

四 响应文件的递交

14. 响应文件的密封和标记

- 14.1 供应商应将响应文件正本和所有的副本分开密封装在单独的响应文件袋中，且在响应文件袋右上角清楚地标明“正本”“副本”字样，再将所有响应文件袋封装在一个外层响应文件袋中；供应商的全部响应文件袋在开口处用封条密封，封条格式自制，并加盖投标单位公章两枚，响应文件袋正面加盖投标单位公章壹枚；
- 14.2 内外层信封均应：
- 1) 清楚标明递交至竞争性谈判公告或谈判邀请书中指定的地址。
 - 2) 注明竞争性谈判公告或谈判邀请书中指定的项目名称、标号、包号和“在（开标日期、时间）之前不得启封”的字样，并根据本须知第 17 条的规定填入开标日期和时间。
- 14.3 内层信封应写明供应商名称和地址，以便若其投标被宣布为“迟到”投标时，能原

封退回。

14.4 如果外层信封未按本须知第 14.2 条要求加写标记和密封，招标机构对误投或过早启封概不负责。

14.5 开标一览表应单独密封在一个信封里，单独递交。

14.6 供应商的响应文件不按以上规定封装视为其无效投标。

15. 投标截止期

15.1 供应商应在竞争性谈判公告或谈判邀请书中规定的截止日期和时间内，将响应文件递交招标采购单位，递交地点应是竞争性谈判公告或谈判邀请书中规定的地址。

15.2 招标采购单位有权按本须知的规定，通过修改竞争性谈判文件延长投标截止期。在此情况下，招标采购单位和供应商受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

15.3 招标采购单位将拒绝并原封退回在本须知规定的投标截止期后收到的任何响应文件。

16. 响应文件的修改与撤回

16.1 投标以后，如果供应商提出书面修改或撤标要求，在投标截止时间前送达招标采购单位者，招标采购单位将予以接受。

16.2 供应商对响应文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

16.3 在投标截止期之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

16.4 从投标截止期至供应商在投标书格式中确定的投标有效期之间，供应商不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知的规定不予退回。

五 谈判流程

17. 响应文件的澄清

17.1 在评标期间，招标机构可要求供应商对其响应文件进行澄清，但澄清的要求和答复不得对投标价格等实质性内容做任何改变。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交。

18. 响应文件的初审

18.1 初审的内容为响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、供应商是否提交了投标保证金、有无计算上的错误等。

- 18.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价。若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。
- 18.3 评标委员会不允许响应文件存在不构成实质性偏差的，微小的不正规、不一致或不规范。
- 18.4 在详细评标之前，评标委员会要审查每份响应文件是否完整以及是否实质上响应了竞争性谈判文件的要求。实质性响应是指响应文件无实质性偏离、反对、设定条件或提出保留，与竞争性谈判文件要求的全部条款、条件和规格相符。
- 18.5 评标委员会决定投标的响应性只根据投标本身的内容，而不寻求外部的证据。
- 18.6 实质上没有响应竞争性谈判文件要求的投标将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。**如发现下列情况之一的，其投标将视为无效投标：**
- 1) 供应商未按竞争性谈判文件递交时间递交的投标保证金或金额不足或者保函有效期不足或者投标保证金形式不符合竞争性谈判文件要求的；
 - 2) 供应商无法人代表签字，或签字人无法人代表有效授权书的；
 - 3) 投标有效期和服务期不满足竞争性谈判文件的；
 - 4) 开标一览表没有加盖公司公章的。
 - 5) 供应商的响应文件未按竞争性谈判文件要求盖章、签署和封装的。
 - 6) 供应商提供选择性报价或提供多个方案的（竞争性谈判文件要求提供或说明可以接受选择性报价或多个方案的除外）。
 - 7) 供应商不符合国家地方各级主管部门对其强制性规定或要求的。
 - 8) 供应商提交的商务文件和资质要求不符合招标书中要求的。
 - 9) 供货期不满足竞争性谈判文件规定的，按无效投标处理。
 - 10) 报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，供应商不能按评审委员会要求提交相关证明材料证明其报价合理性的。
 - 11) 符合专业条件的供应商或者对谈判文件作实质响应的供应商不足三家的。
 - 12) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。
 - 13) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。
 - 14) 因重大变故，采购任务取消的。

19. 投标的评审

19.1 谈判小组的组成:

谈判小组由 3 人组成。组长由一位技术专家担任。招标公司不参加谈判。

19.2 谈判步骤:

本次评标分为三步:

第一步, 用户做项目需求情况介绍;

第二步, 谈判小组根据投标书的内容和评标筛选条件, 与各投标商背对背依此谈判;

第三步, 谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中, 按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人, 并编写评审报告。

19.3 初步筛选条件

投标商有下述情况发生的, 将被淘汰:

- 1) 符合竞争性谈判文件无效投标要求的;
- 2) 投标商有因违反国家、地区政府规定被禁止的货物及服务项目的;
- 3) 技术响应和技术方案偏离招标要求的关键指标。

19.4 判排序原则

在定性方法不能遴选的情况下, 采用最低价评标法确定成交供应商, 即在符合采购需求、质量和服务相等的前提下, 以提出最低报价的供应商作为成交供应商。

20. 最终评估的确定

20.1 在符合采购需求、质量和服务相等的前提下, 以最低报价的供应商为推荐成交人。

20.2 促进中小企业发展:

(一) 在政府采购活动中, 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的, 享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)规定的中小企业扶持政策:

(1) 在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;

(2) 在工程采购项目中, 工程由中小企业承建, 即工程施工单位为中小企业;

(3) 在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

(二) 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 10%（工程项目为 3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%（工程项目为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

(三) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

20.3 对符合竞争性谈判文件规定的中型、小型或微型企业优惠标准的供应商、符合政府采购活动中的监狱企业(京财采购【2014】2506号文件)和符合政府采购活动中的残疾人福利性单位(财库【2017】141号文件)，在价格评审时，对小型或微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；

1) 北京市监狱企业参加政府采购活动时，应当提供市监狱管理局、市教育矫治局出具的监狱企业的证明文件。

2) 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

20.4 评标严格按照竞争性谈判文件的要求和条件进行。同时考虑以下因素：

(1) 环保标志产品、节能产品（须附证明材料）；如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，供应商所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件

(2) 财政部门核准的进口产品。优先采购向我国企业转让技术、提供培训服务及其他补偿贸易措施、与我国企业签订消化吸收再创新方案。（须附证明材料）

21. 接受和拒绝任何或所有投标的权利

- 21.1 为维护国家和社会公共利益，采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何供应商中标的权利，且对受影响的供应商不承担任何责任。
- 21.2 因不可抗力或中标供应商不能履约等情形，采购人保留与其他候选供应商签订合同的权利。

22. 成交通知书

- 22.1 在投标有效期内，成交人确定后，招标采购单位以书面形式向成交人发出成交通知书。
- 22.2 成交通知书是合同的组成部分。

23. 签订合同

- 23.1 成交人应当自收到成交通知书之日起 30 日内，与买方签订合同，否则按开标后撤回投标处理。
- 23.2 竞争性谈判文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

24. 履约保证金

- 24.1 成交人在签订合同后 7 天内，按竞争性谈判文件中提供的履约保证金保函格式或买方可以接受的其他形式向买方提交合同总价 / 的履约保证金。
- 24.2 如果成交人没有按照上述第 27 条或 28.1 条的规定执行，采购人将取消该中标决定，在此情况下，招标采购单位可选下一个中标候选人。

第二章 附件——响应文件格式

目 录

附件 1——投标书（格式）

附件 2——投标一览表（格式）

附件 3——投标分项报价表（格式）

附件 4——服务说明一览表（格式）

附件 5——服务规格偏离表（格式）

附件 6——商务条款偏离表（格式）

附件 7——资格证明文件

包括：

7-1 法人营业执照的复印件（须加盖本单位公章）

7-2 组织机构代码证的复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）（须加盖本单位公章）

7-3 税务登记证复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）（须加盖本单位公章）

7-4 供应商的资格声明（格式）

7-5 供应商的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函（格式自制）

7-6 供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的声明函（格式自制）

7-7 供应商业绩说明

7-8 政府采购投标担保函

7-9 竞争性谈判文件要求的其他资格证明文件

7-10 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函（格式自制）

附件 8——中小企业声明函

附件 9——项目实施方案及服务承诺（格式自制）

附件1 投标书（格式）

致：（招标采购代理单位）

根据贵方为(项目名称)项目招标采购服务的谈判邀请(招标编号), 签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件正本一份及副本___份：

1. 投标一览表
2. 投标分项报价表
3. 服务说明一览表
4. 服务规格偏离表
5. 商务条款偏离表
6. 资格证明文件
7. 遵守国家有关法律、法规和规章，按竞争性谈判文件中供应商须知和技术规格要求提供的有关文件
8. 以_____形式出具的投标保证金，金额为人民币_____元。

据此，签字代表宣布同意如下：

- (1) 附投标价格表中规定的应提交和交付的服务投标总价/总折扣为_____（用文字和数字表示的投标总价）。
 - (2) 供应商将按竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。
 - (3) 供应商已详细审查全部竞争性谈判文件，包括第_____号（补充通知）（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
 - (4) 本投标有效期为自开标日起_____个日历日。
 - (5) 在规定的开标时间后，供应商保证遵守竞争性谈判文件中有关保证金的规定。
 - (6) 根据供应商须知第 1 条规定，我方承诺，与招标采购单位聘请的为此项目提供咨询服务公司及任何附属机构均无关联，我方不是招标采购单位的附属机构。
 - (7) 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方接受最低价的投标。
9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

供应商授权代表签字_____

供应商名称（全称）_____

供应商开户银行（全称）_____

供应商银行帐号_____

供应商公章_____

日期_____

附件2 投标一览表

招标编号：

项目名称：

项目名称	投标总价 (人民币：元)	服务期	其他声明 (如有)
	人民币：_____(小写)_____元 人民币：_____(大写)_____元		

供应商名称（盖章）：

供应商授权代表(签字)：_____

注：1、此表应按供应商须知的规定密封标记并单独递交。

2、此表中，每包的投标总价应和附件 3 中的总价相一致。

附件3 投标分项报价表

供应商名称:_____ 招标编号:_____

报价单位: 人民币元

序号	项目名称	项目内容	单价/数量 (人民币元)	总价 (人民币元)
1				
2				
3				
4	其他 (如有):			
				总金额 (人民币元):

供应商授权代表签字_____

供应商(盖章):_____

- 注:1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。
 2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应竞争性谈判文件。
 3. 上述各项的详细分项报价, 应另页描述。

附件4 服务说明一览表

供应商名称:_____ 招标编号:_____

序号	服务内容	服务明细	数量	单价	总价	备注
1						
2						
3						
4						
...						
...						
					总金额（人民币元）：	

供应商授权代表签字:_____

供应商(盖章):_____

注：各项服务详细服务方案应另页描述。

附件6 商务条款偏离表

供应商名称：_____ 招标编号：_____

序号	谈判文件条款号	谈判文件的商务条款	谈判文件的商务条款	说明

供应商授权代表签字：_____

供应商(盖章)：_____

附件7 资格证明文件（格式）

目 录

- 7-1 法人营业执照的复印件（须加盖本单位公章）
- 7-2 组织机构代码证的复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）（须加盖本单位公章）
- 7-3 税务登记证复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）（须加盖本单位公章）
- 7-4 法定代表人授权书（格式）
- 7-5 供应商的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函（格式自制）
- 7-6 供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的声明函（格式自制）
- 7-7 供应商业绩说明
- 7-8 政府采购投标担保函
- 7-9 谈判文件要求的其他资格证明文件
- 7-10 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函（格式自制）

附件7-1 法人营业执照的复印件

(须加盖本单位公章)

附件7-2 组织机构代码证的复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）

（须加盖本单位公章）

附件7-3 税务登记证书复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）

（须加盖本单位公章）

附件7-4 法定代表人授权书(格式)

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的（合同名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效,特此声明。

法定代表人（签字或者盖章）_____

被授权人签字（签字或者盖章）_____

公司盖章：

附：

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮政编码 ：

传 真：

电 话：

附件7-5 供应商的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函
(供应商需提供针对本条款的承诺函, 并加盖供应商公章, 格式自制)

附件7-6 供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的声明函

（供应商需提供针对本条款的承诺函，并加盖供应商公章，格式自制）

附件7-7 供应商业绩说明

供应商名称：

项目编号：

序号	供应单位	供应数量	联系人和电话	备注

附件7-8 政府采购投标担保函（格式）

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于 _____（以下简称“供应商”）拟参加编号为 _____ 的 _____ 项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目响应文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证金的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 竞争性谈判文件规定的供应商应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币 _____ 元（大写 _____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起 _____ 个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附证明供应商发生我方承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 _____ 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代供应商向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方来向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、负责条款

1. 依照法律规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使供应商发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗拒造成供应商发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对竞争性谈判文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

附件7-9 谈判文件要求的其他资格证明文件

(复印件加盖公章)

附件7-10 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函（格式自制）

附件8 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

...

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

本项目所属行业为“其他未列明行业”，各供应商依照工信部联企业〔2011〕300号如实填写附件6中小企业声明函，依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》第二十条规定供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

工信部联企业〔2011〕300号

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：

1. 农、林、牧、渔业，
2. 工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），
3. 建筑业，
4. 批发业，
5. 零售业，
6. 交通运输业（不含铁路运输业），
7. 仓储业，
8. 邮政业，
9. 住宿业，
10. 餐饮业，
11. 信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），
12. 软件和信息技术服务业，
13. 房地产开发经营，
14. 物业管理，
15. 租赁和商务服务业，
16. 其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

附件9 项目实施方案及服务承诺

(格式自制)

注：

1、 供应商应结合自身情况及其对本项目的理解提供详细的实施方案,该方案应完全涵盖本文件第六章中的各项具体要求；

2、 内容至少应包括但不限于供应商对采购需求的响应程度、具体的服务措施、人员配备、安全方案、应急预案等；

3、 供应商还可结合自身优势,详细列举有利于本项目顺利实施的其它措施及可提供的增值服务内容,内容不限；

4、 供应商需提供具体的人员配备情况以及工作模式,因本项目工作保洁时间较长,需提供完整的实施方案,比如采取“两班制”工作方案或加班补偿方案或采取综合计算工时工作制度和不定时工作制(采购综合计算工时工作制度和不定时工作制的供应商需提供相关行政许可决定书)等。

第三章 竞争性谈判邀请书

项目概况

中国国际服务贸易交易会——文旅服务专题展区策划执行其他文化艺术服务采购项目采购项目的潜在供应商应在北京市通州区鸿坤云时代 B2 座 1801 号获取采购文件，并于 2022 年 08 月 25 日 09 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：11011622210200001552-XM001

项目名称：中国国际服务贸易交易会——文旅服务专题展区策划执行其他文化艺术服务采购项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额：278.4 万元

最高限价（如有）：/

采购需求：详见竞争性谈判文件

合同履行期限：详见竞争性谈判文件

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

1) 节能产品强制采购；2) 节能产品、环境标志产品优先采购；3) 政府采购促进中小企业发展；4) 政府采购项目支持监狱企业发展；5) 政府采购信用担保；6) 政府采购促进残疾人就业；7) 扶持不发达地区和少数民族地区；

3. 本项目的特定资格要求：中小微企业。

三、获取采购文件

时间：2022年08月22日至2022年08月24日，每天上午09:30至11:30，下午13:30至15:30（（北京时间，法定节假日除外））

地点：北京市通州区鸿坤云时代B2座1801号

方式：现场报名

售价：600元

四、响应文件提交

截止时间：2022年08月25日09点30分（北京时间）

地点：北京市通州区鸿坤云时代B2座1801号

五、开启

时间：2022年08月25日09点30分（北京时间）

地点：北京市通州区鸿坤云时代B2座1801号

六、其他补充事宜

查阅及购买竞争性谈判文件须由其法人授权代表携带以下资料：

加盖供应商公章的有效企业法人营业执照、组织机构代码证（取得“三证合一”营业执照的除外）、税务登记证（取得“三证合一”营业执照的除外）、法定代表人授权委托书、被授权人身份证件等并装订成册（以上资料报名时均需提供加盖公章的复印件一份，由我方审核留存，只有通过报名审查的供应商才能购买本项目的竞争性谈判文件）

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购代理机构信息

名称：北京盛和永益工程咨询有限公司

地址：北京市怀柔区迎宾南路11号五幢二层2213室

联系方式：刘女士 010-53606938

2. 项目联系方式

项目联系人：刘女士

电 话： 010-53606938

第四章 供应商须知资料表

本表是关于要采购服务的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内容	说明与要求
1	采购人名称	招标采购单位：北京市怀柔区文化产业发展促进中心。
2	供应商的其它要求	(1) 供应商所供产品必须符合北京市行业标准的要求 (2) 供应商送货上门并负责安装调试，同时要求现场进行对产品的使用及日常维护的培训。
3	是否允许代理商投标	允许
4	供应商应提交的商务文件	(1) 投标书 (2) 投标一览表 (3) 投标分项报价表 (4) 服务说明一览表 (5) 服务规格偏离表 (6) 商务条款偏离表 (7) 法人营业执照复印件（加盖本单位公章） (8) 组织机构代码证的复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）（须加盖本单位公章） (9) 税务登记证复印件（取得“三证合一”营业执照的除外）（须加盖本单位公章） (10) 供应商的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函（供应商需提供针对本条款的承诺函并加盖本单位公章） (11) 供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的声明函（供应商需提供针对本条款的承诺函并加盖本单位公章） (12) 竞争性谈判文件要求的其他资格证明文件 (13) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函（格式自制） （供应商所投的响应文件中的商务部分未按以上商务文件要求提交或提交不齐全均将被视为无效投标）
5	投标保证金额	投标保证金：30000.00 元整。 投标保证金只能采用以下形式：支票（北京地区供应商）、汇款、投标担保函原件。其他形式均不予接受。 （投标保证金应当从供应商的基本账户转出，任何从个人账户转出的投标保证金视同无效） 1) 支票（支票抬头：北京盛和永益工程咨询有限公司或留空）； 2) 汇款（1. 凡以汇款形式提交投标保证金的，供应商须在汇款当日将汇款凭证扫描件发送至 shenghe1186@163.com 并确保款项按竞争性谈判文件要求时间到账，否则按未提交投标保证金处理； 2. 投标阶段投标保证金汇款凭证上用途栏应注明本项目招标编号【标准格

		<p>式：11011622210200001552-XM001】）；</p> <p>注：邮件标题须以“中国国际服务贸易交易会——文旅服务专题展区策划执行其他文化艺术服务采购项目 保证金”命名，邮件中需注明汇款经办人姓名、电话、投标单位账户信息；如因未发送邮件、内容缺失、扫描件不清楚无法辨认造成未能查询到投标保证金的，责任由供应商自负。</p> <p>账户名称:北京盛和永益工程咨询有限公司</p> <p>开户银行:兴业银行北京怀柔支行</p> <p>账 号:3216 2010 0100 0396 49</p> <p>3) 投标担保函原件</p> <p>投标保证金递交截止时间：2022年08月25日09:30。（以任何方式递交的投标保证金需保证于2022年08月25日09:30前全额到账，若未按上述要求按时递交，则拒接接收其响应文件）。</p>
6	是否允许供应商将项目非主体、非关键性工作交由他人完成	否
7	投标有效期	90日历天（从开标日起计算）。
8	响应文件份数	响应文件一式5份，其中正本1份，副本3份，电子版1份。
9		竞争性谈判文件采购需求部分不满足“★”条款的作为无效投标处理。
10		在《节能产品政府采购清单》中空调机、双端荧光灯和自镇流荧光灯、电视机、电热水器、计算机、打印机、显示器、便器、水嘴等九类产品为政府强制采购节能产品（以“*”标注）。本项目中所涉及的服务如属以上九类产品，投标服务产品型号必须在《节能产品政府采购清单》中。
11		各类产品需达到国家标准和行业标准。
12		投标报价超过本项目财政预算金额将被视为无效投标。
13		提供虚假文件或故意隐瞒不良业绩的将被视为无效投标。
14		依据财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知，本项目不涉及进口产品。
15		本项目不接受联合体投标。
16		本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： 其他未列明行业 （依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业[2011]300号
17		出席开标仪式的代表需出示身份证原件证实其法人身份，如法人授权委托人出席开标仪式，除被授权人身份证原件外，还需提供法人授权书原件核实身份。未按以上要求提供相关证明文件证实身份的供应商的响应文件视为无效投标。

第五章 合同模板

服务协议

甲方：

地址：

联系人：

联系电话：

E-mail：

乙方：

地址：

联系人：

联系电话：

E_mail：

经甲乙双方友好协商，根据《中华人民共和国民法典》以及有关法律法规的规定，为明确双方权利义务，就乙方为甲方提供_____（下称“【活动】”）相关制作服务有关事宜达成以下协议条款，以利于双方共同遵守。

一、 服务内容

1. 甲方委托乙方为甲方【活动】参与人员提供制作服务及相关物料筹备制作、现场布展、现场执行服务等服务工作。

二、 活动举办地点及期限

1. 乙方提供服务地点为：_____。具体地址以最终确认的【活动】举办地址为准。

2. 本协议有效期自本合同双方签订之日起至 2022 年 月 日或双方权利义务履行完毕时止。

三、 协议费用

1. 制作服务项目总费用（含税）为：_____元，具体报价明细见附件。乙方应当严格按照附件报价执行并提供服务，如有不符合报价标准或报价内容的，甲方相应扣除该部分费用后向乙方支付服务费。

2. 乙方保证：甲方就本协议项下委托的服务项目无需向乙方或第三方再行支付任何费用，协议执行过程中如产生其他任何未经甲方事先确认的费用均由乙方承担。乙方工作人员因提供服务所产生的差旅费用等由乙方自行承担。

3. 付款方式：签订合同后，买方支付合同额的 30%作为首付款，计人民币¥_____元，金额大写为：_____，卖方同时出具相应金额的发票。剩余价款在按照本合同履行完其

在本合同项下全部服务内容后，结算价款以财政投资评审结论为依据拨付资金，乙方同时出具相应金额的发票。

4. 乙方指定收取款项的账户信息如下：

开户名：

开户银行：

银行账号：

5. 甲方开票信息如下：

企业名称：

纳税人识别号：

地址：

电话：

开户行：

企业账号：

四、 双方权利义务

（一）甲方权利义务

1. 甲方有权根据【活动】的规格、要求确定乙方服务的标准，乙方应予配合，同时甲方应为乙方的服务工作提供必要的配合与协助。
2. 甲方对乙方的服务有权进行监督和检查，并提出要求和修改意见，乙方应予以配合，并根据甲方要求及时修改。
3. 甲方应当在【活动】举办日前的_15_个工作日通知乙方制作服务的具体要求，乙方应在_5_个工作日内予以确认，不得无故拒绝甲方的服务要求或临时增加费用。
4. 甲方对因乙方提供的服务而与第三方产生的债务不承担任何直接或间接的法律责任或赔偿责任；如果甲方已经承担的，有权向乙方进行全额追偿或直接从未付费用中扣除。
5. 如果甲方【活动】参与人员对乙方提供的服务质量问题向甲方投诉，甲方接到投诉后进行核查情况属实的，有权通知乙方及时纠正或要求乙方承担相应赔偿责任，同时乙方每违反一次应当向甲方支付合同总金额的 1%的违约金。

（二）乙方权利义务

1. 在按时履行协议义务前提下，乙方有权与甲方商议并支付款项。
2. 乙方根据甲方要求提供的具体服务内容经甲方同意后，方可安排具体服务。
3. 乙方在提供服务时，应积极配合甲方的要求与意见，及时修改与调整服务工作以达到甲方要求。
4. 因乙方提供的设施设备或制作物存在安全隐患造成甲方人员或活动参与人员人身伤亡的，则由乙方负责赔偿，并先行垫付甲方人员或活动参与人员人身伤亡所需费用。甲方人员或活动参与人员因保险或从其他途径获得的资金支持不免除乙方的赔偿责任，法律另有强制性规定的除外。
5. 因乙方接待人员遭到甲方活动参与人员投诉的，乙方应按照甲方要求更换接待人员，如造成甲方或第三方损失的，乙方应当进行赔偿。
6. 乙方需自行完成相关制作服务工作，未经甲方事先书面同意不得将该项工作全部或部分委托给第三方。
7. 乙方应当自行为其工作人员购买保险，并协调其工作人员遵守现场秩序和安排，不得从事任何可能造成安全隐患的活动。
8. 乙方及乙方工作人员应当对在本合同签订及履行过程中知悉的甲方及甲方客户的商业秘密（商业秘密包括但不限于甲方的客户名单、活动内容中非公开部分等任何非公开渠道可获知的信息）履行保密义务，直至该信息成为公开信息为止。
9. 本合同双方签订之日起，若因乙方及乙方提供的第三方公司产生的一切问题，导致本活动延误或活动终止，乙方应承担全部责任及赔偿甲方产生的全部损失。

五、 违约责任

1. 甲方应按协议约定按时向乙方支付款项，否则需按照延期支付的款项日万分之三向乙方支付违约金，但甲方支付的违约金总额不超过延期款项的 30%。
2. 本协议签署生效后，除不可抗力外，乙方不得擅自解除协议，否则应向甲方支付相当于协议总费用 30%的违约金。

3. 乙方的服务工作遭到甲方【活动】参与人员 3 次（含）以上投诉，甲方通知改正，乙方仍拒不改正的，则甲方有权选择解除本协议或要求乙方向甲方支付相当于协议总费用 30% 的违约金。
4. 如因乙方未能按时或按照甲方确认的标准提供服务，乙方应向甲方支付协议总费用 30% 的违约金。
5. 在服务期间，如因乙方所提供的服务造成甲方人员伤亡或者物品损失的，乙方应当负责协调相关方承担赔偿责任，如该方不能或不能按照甲方要求时间承担责任的，乙方应当先行向甲方赔偿。
6. 鉴于甲方客户为最终用户，如甲方客户基于合法且行业内通行认可的理由认为乙方提供的服务不符合要求的，亦视为不符合甲方要求，乙方应承担相应责任。
7. 乙方或乙方工作人员违反本协议约定保密义务的，乙方应当向甲方承担违约责任，向甲方承担合同总金额 100% 的违约金，并另行赔偿因此造成的甲方及甲方客户的损失。
8. 双方违反其在本合同项下的任何其他承诺或义务的，应当按照协议约定承担违约责任。

六、 协议解除及终止

1. 【活动】开始前，如因不可抗力、国家法律政策变化或参与人员等原因造成本协议不能如期履行的，甲方有权书面确认乙方延期。乙方不同意延期的，双方应当解除协议；解除协议时，乙方可扣除为履行本协议已经支付的费用后（以有效支付凭证为准），自协议解除之日起 3 日内返还甲方已经支付的剩余款项。
2. 甲方有权在服务开始前 7 日通知乙方改变服务的时间和安排，但因此给乙方造成额外支出的，甲方应当给予乙方补偿。
3. 如甲方于服务开始前通知乙方终止预订服务工作的，则乙方需协助甲方将已发生的费用损失降低到最小；双方就已发生的费用结算完毕后，本协议终止。

七、 承诺与保证

1. 双方当事人在此承诺：双方具有签订、履行本协议的完全权利能力、权利和法定资格。

2. 如果在本协议签订后因一方当事人的权利能力、权利或法定资格的欠缺、瑕疵造成本协议违法、无法律效力或不能全部或部分履行，各方当事人对其自身的权利能力、权利和/或法定资格的欠缺、瑕疵承担相应的法律责任，并对因此向对方造成的损失承担赔偿责任。
3. 双方当事人在此保证：其各自在协商及签订本协议的代表已获充分的权利，有权协商、签订本协议。
4. 在本协议签署生效后，本协议对双方当事人均具有法律约束力。

八、 不可抗力

1. “不可抗力”指超出当事一方控制、致使该方未能全部或部分履行本协议义务的任何事件或情况，该事件或情况是上述当事一方所不能预见、不能避免并不能克服的，不可抗力包括但不限于火灾、洪水、台风、地震等自然灾害，以及战争、重大瘟疫、恐怖行为、社会骚乱、罢工、法律法规变更、政府限制等。
2. 协议一方由于不可抗力原因不能履行义务的，应提供事故发生地的相关有权机构出具的相应证明，受影响方在不可抗力期间，可以免责，不构成违约。
3. 发生不可抗力后，协议任一方因此要求变更或终止协议的，应提前三日向对方提出变更或终止协议要求，并由双方协商解决。

九、 不可转让

未经对方事先书面认可，任何一方均不可将本协议约定的部分或全部权利及义务转让给第三方。

十、 争议解决

1. 本协议适用中华人民共和国法律。协议的订立、效力、解释、履行及争议均受中华人民共和国法律的保护和管辖。
2. 如果甲乙双方在本协议履行过程中发生争议，或对于本协议的效力、解释、终止等相关事

宜发生争议，双方应友好协商解决。若协商不能解决，任何一方均可向甲方住所地人民法院提起诉讼解决。

十一、 通知及送达条款

1. 与本协议有关的通知，均须采取邮寄、电子邮件或传真等书面形式，按各方在本协议首页所列的联系信息发出，并在下述规定时间被视为已经送达：书面通知以传真方式发出的，成功发出日为送达日；以快递邮寄方式发出的，邮寄后第五日为送达日；以人手转递的，人手交递日（签收日）为送达日；以电子邮件的方式发出的，成功发送到指定电子邮箱之日为送达日。

2. 以上各形式（邮件除外）的送达日如在非工作日或工作日正常工作时间以外送达，则以下一个工作日为送达日。如任何一方的地址有变更时，须在变更前或变更后及时以书面形式通知对方。因迟延通知而造成的损失，由过错方承担责任。

3. 甲乙双方各自指定联络人如下，联络人负责本合同履行期间代表双方对合同履行具体事宜进行联系，包括但不限于甲方需要乙方提供服务项目（如物料筹备制作、现场置景、现场执行、电销检等）的内容、要求、标准、时间、地点等。

甲方联络人：【 】、【 】

乙方联络人：【 】、【 】

十二、 其它

1. 双方各自为独立主体，在任何情况下本协议不构成双方之间的代理、合伙、合营或雇佣关系，双方确认并同意各自没有也不会表现为一方有法律授权以任何方法对另一方产生约束或保证。

2. 本协议未尽事宜由双方协商解决，并由双方订立补充协议确定。本协议部分条款无效的，不影响其它条款的效力。

3. 本协议的标题仅为便利参考而设，不限制或影响任何条款规定的内容。

4. 本协议一式肆份，双方各执贰份，具同等法律效力。自双方签字加盖公章或合同公章之日起生效。

5. 协议附件为本协议的组成部分，与本协议具有同等法律效力。

【正文完】

（以下无正文，仅为双方盖章部分。）

甲 方（盖章）：

代表人（签字）：

签约时间： 年 月 日

乙 方（盖章）：

代表人（签字）：

签约时间： 年 月 日

第六章 采购需求

一、服务要求及采购内容：

序号	名称	内容	单位	数量	备注
1	首钢园场租	首钢园 2 号馆 S2T005 展位	平米	170	租赁
2	报馆费用	搭建用电，展期用电，使用网络、办理施工证车证费用	项	1	租赁
3	地面	10cm 高度钢木结合基础地台，170 平米 18 厘板做基础找平，烤漆板饰面，不锈方钢封边	平米	170	
4	主结构背景	28m×4m 钢木结合龙骨，烤漆板饰面	平米	112	
5	科学城展区	11m×4m 异形木质结构烤漆板饰面，45 延米墙面蓝色渗光处理，立体发光字，内部屏幕 30 m ² 铁架支撑	项	1	
6	中国影都展区	8m 直径顶部圆形造型 30cmh，8m×4m 弧形钢木结构背墙，烤漆板饰面，66m 蓝色发光灯带处理，立体发光字，内部屏幕 20 m ² 铁架支撑	项	1	
7	国际会都展区	6m×4m 异形木质结构烤漆板饰面，6 延米墙面白色发光处理，立体发光字，内部屏幕 10 m ² 铁架支撑	项	1	
8	生态文旅展区	6m×4m 异形木质多层板结构，烤漆板饰面，4m×4m 木质格栅与百宝阁造型相结合展示柜	项	1	
9	放大镜展品区	6m 直径异形钢木多层板结构，烤漆板饰面，循环发光灯源装饰，4m 直径烤漆展示柜	项	1	
10	门楣天花	truss 架吊装圆柱支撑，电动升降机软膜灯箱亚克力立体发光主题字	项	1	
11	科学城展区	8m×3m 弧形 LED 屏幕，屏幕控制器，音响，数字调音台	平米	24	租赁
12	中国影都展区	5m×3m 弧形 LED 屏幕，屏幕控制器，音响，数字调音台	平米	15	租赁
13	国际会都展区	5m×2.5mLED 屏幕，屏幕控制器，音响，数字调音台	平米	12.5	租赁
14	生态文旅展区	5m×2.5mLED 屏幕，屏幕控制器，音响，数字调音台	平米	12.5	租赁
15	天花位置	36 m ² LED 条形屏，屏幕控制器	平米	36	租赁
16	天花位置	16m×1mLED 软 S 形屏	平米	16	租赁

17	科学城展区	手势交互互动, 3D 建模, 技术开发, 程序植入	项	1	定制开发
18	中国影都展区	光影瞬间互动, 超级慢动作拍摄, 后期剪辑, 实时上传技术	项	1	定制开发
19	国际会都展区	VR 人屏互动, 技术开发, 程序植入	项	1	定制开发
20	生态文旅展区	骑行单车互动, 提前拍摄骑行视频, 技术开发, 程序植入	项	1	定制开发
21	天花位置	凤凰飞舞动画	项	1	定制开发
22	电料	展位灯光(10 个大白灯 20 个筒灯), 电箱, 接线	项	1	
23	安全保障	灭火器	个	6	
24	鲜花绿植	应季鲜花, 散尾竹	项	1	
25	活动搭建人员	现场安装搭建	人	45	
26	现场执行人员	设备调试人员、活动执行人员 5 天	项	1	
27	活动配合人员	讲解人员工作 5 天	天	5	
28	平面设计	结合展位定制平面图	项	1	
29	3D 设计	展台造型三维建模设计	项	1	
30	搭建交通	安装物料运输	车次	6	
31	物料运输	相关展品配合物料运输	车次	5	
32	紫外消毒机器人	外观尺寸(长 x 宽 x 高)约为 540X490 X1200(mm)功率: 工作机: 1.08KW (电池) 底盘电池: 24V, 15AH 适用温度: -30 °C ~ 40°C 紫外灯数量: 1 组 灯更换周期≥350 小时 1m 处紫外光强度>1000 μ W/cm ² 采用宽幅波段(λ ≈200-280nm)在 5-15 秒内对大肠杆菌、金黄色葡萄球菌等致病细菌、真菌的消杀效率均高于 99.9%, 对新冠病毒的消杀效率达到 99.99%以上	台	2	购买

二、活动时间、地点:

时间: 2022 年 08 月 31 日至 2022 年 09 月 05 日

地点: 北京市石景山区首钢园 2 号馆

三、售后服务要求：

质保期 1 年，所提供的产品如有质量问题 3 个月内免费更换；质保期内免费上门服务，24 小时内响应。