

服务采购 竞争性磋商文件

项目编号：BJCCAT-2019-022

项目名称：北京天竺综合保税区营商环境评价项目

北京传承安泰工程管理有限公司

2019年7月

温馨提示!!!

(本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致的地方，以采购文件为准)

- 一、 如无另行说明，响应文件递交时间为提交响应文件截止时间**前 30 分钟**内。
- 二、 本项目须法定代表人或授权代表到场参与磋商，避免因迟到而失去投标资格，请**适当提前到达**。
- 三、 响应文件应按顺序**编制页码**。
- 四、 请仔细检查响应文件是否已按采购文件要求**盖章、签名、签署日期**。
- 五、 请正确填写《报价表》。多包组项目请仔细检查包组号，包组号与包组采购内容必须对应。
- 六、 如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 七、 响应供应商如需对项目提出询问或质疑，应按采购文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。

目 录

第一章 磋商邀请.....	4
第二章 磋商资料表.....	7
第三章 评分体系与标准.....	10
第四章 用户需求书.....	16
第五章 合同文本.....	18
第六章 响应文件格式.....	22
第七章 磋商须知.....	41
一、说明.....	41
二、竞争性磋商文件.....	43
三、响应文件的编制.....	44
四、响应文件的递交.....	47
五、竞争性磋商流程.....	47
六、授予合同.....	51

第一章 磋商邀请

北京传承安泰工程管理有限公司（以下简称‘采购代理机构’）受北京天竺综合保税区管理委员会（以下简称‘采购人’）的委托，拟对北京天竺综合保税区营商环境评价项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：BJCCAT-2019-022

二、采购项目名称：北京天竺综合保税区营商环境评价项目

三、采购项目预算金额（元）：45.495万元；

四、采购数量：1批；

五、项目内容及需求(采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策)：

1. 采购项目内容及最高限价：营商环境评估跟踪问效；45.495万元。

2. 采购项目品目：其他服务

六、项目基本情况介绍：2018年以来，国务院对优化营商环境工作做出了具体部署。2018年1月3日，国务院常务会议部署，借鉴国际经验，抓紧建立营商环境评价体系，逐步在全国推行；6月28日，李克强总理要求，加快构建具有中国特色的营商环境评价体系，包括引入第三方评估；7月18日，国务院常务会议部署，在全国逐步推开营商环境评价，强化地方政府责任，加大正向激励。

北京天竺综合保税区（以下简称“天竺综保区”）是全国首家依托空港口岸设立的综合保税区，地处首都临空经济核心区范围内，集口岸通关、出口加工、保税物流等功能于一体，优化整合了国内不同海关特殊监管区域的政策优势，是北京唯一的海关特殊监管区域。天竺综保区是完善首都城市功能、提升首都四个服务水平的重要战略性基础设施，是扩大对外开放、提升外向型经济发展水平的现实需要和重要平台，是发展临空经济、壮大临空经济高端功能区的重要支撑，是促进投资增长、保持首都经济平稳较快发展的重要举措。

此外，目前天竺综保区面临着推进重点产业发展、深化放管服改革、改善基础设施等多项诉求，对营商环境的评估与分析将进一步协助管委会领导层深入了解园区企业的根本诉求与发展提升的关键所在，更好地制定有针对性的改善措施。

3. 采购人的具体采购需求:详见磋商文件中的“用户需求书”。

4. 本项目属于政府采购项目。

5. 政府采购监督管理部门：北京天竺综合保税区管理委员会

6. 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

七、供应商资格：

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《政府购买服务管理办法（暂行）》第七条规定的条件：

- 1.1. 依法设立，具有独立承担民事责任的能力（提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）复印件，如依法经国务院批准免于登记的社会组织的，应提供相应文件证明其依法免于登记）；
 - 1.2. 治理结构健全，内部管理和监督制度完善；（提供《响应供应商资格声明函》）
 - 1.3. 具有独立、健全的财务管理、会计核算和资产管理制度（提供财务管理制度、会计核算制度和资产管理制度）；
 - 1.4. 具备提供服务所必需的设施、人员和专业技术能力；（提供《响应供应商资格声明函》）
 - 1.5. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供本年度任意1个月缴纳税收和社会保险的凭据证明材料复印件；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）；
 - 1.6. 前三年内无重大违法记录，通过年检或按要求履行年度报告公示义务，信用状况良好，未被列入经营异常名录或者严重违法企业名单；（提供《响应供应商资格声明函》）；
 - 1.7. 符合国家有关政事分开、政社分开、政企分开的要求；【提供无现职国家公务员兼职的书面承诺函】
2. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目包组的其他采购活动。（提供《响应供应商资格声明函》）
 3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《响应供应商资格声明函》）。
 4. 单位营业执照中的经营范围包含企业管理咨询和投资咨询。
 5. 在提交响应文件截止时间前响应供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下任一记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（说明：1）、由磋商小组于递交响应文件截止日在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准。2）、采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。
 6. 已办理报名并成功购买本磋商文件的供应商。
 7. 本项目不接受联合体投标。

说明：获取磋商文件时，供应商代表须提供以下资料（加盖响应供应商公章）：

- 1) 有效期内的三证合一的《营业执照》副本；
- 2) 项目经理作为被授权人的法人授权委托书、身份证及其近3个月的社会保险缴纳证明（加盖社保管理机构社保缴纳专用章的彩色扫描件加盖公章）；
- 3) 投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（近3个月）；
- 4) “信用中国”或“中国政府采购网”网站查询的投标单位信用记录的查询结果。

以上资料均须被授权人本人携带原件供查验，同时提供加盖单位公章的复印件1套备案，其中

法人授权委托书原件备案。

报名资料必须送达指定报名地点且一次交齐，任何后补的报名资料均视为无效；逾期送达的或不符合招标公告规定的报名文件将被拒绝，同时报名单位将失去投标资格。

八、符合资格的供应商应当在 2019 年 7 月 24 日至 2019 年 7 月 30 日期间（办公时间内，法定节假日除外）到北京传承安泰工程管理有限公司（详细地址：北京市顺义区仁和镇沙陀村北 500 米，北京传承安泰工程管理有限公司）购买竞争性磋商文件，竞争性磋商文件每套售价人民币 500.00 元，售后不退。

九、提交响应文件截止时间：2019 年 8 月 5 日 9 时 00 分。

十、提交响应文件地点：北京市顺义区仁和镇沙陀村北 500 米，北京传承安泰工程管理有限公司。

十一、磋商时间：2019 年 8 月 5 日 9 时 00 分。

十二、磋商地点：北京市顺义区仁和镇沙陀村北 500 米，北京传承安泰工程管理有限公司。

十三、本公告期限（5 个工作日）自 2019 年 7 月 24 日至 2019 年 7 月 30 日止。

十四、联系事项：

（一）采购项目联系人(代理机构)：刘凯 联系电话：010-69475420

采购项目联系人(采购人)：王凯 联系电话：010-69475308

（二）采购代理机构：北京传承安泰工程管理有限公司

地址：北京市顺义区仁和镇沙陀村北 500 米

联系人：刘凯

（三）联系电话：010-69475420

（四）采购人：北京天竺综合保税区管理委员会

地址：北京市顺义区北京天竺综合保税区管理委员会

联系人：王凯

联系电话：010-69475308

附件：1. 委托代理协议

2. 竞争性磋商文件

条款项号	内 容
19.1	磋商有效期：90天。
20.1	响应文件份数：正本一份，副本三份，电子文件一份。
四、响应文件的递交	
22.1	响应文件递交截止日期、时间和地点：按竞争性磋商文件第一章规定。
五、竞争性磋商流程	
25.1	本次磋商依法组建磋商小组，磋商小组人数为3名单数。
27.2	评标方法：经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
27.3	根据综合评分情况按照评审得分由高到低推荐三名成交候选人。
六、授予合同	
30.1	合同签订时间：自《成交通知书》发出之日起三十日内
其他说明	
/	本项目相关公告在以下媒体发布： 1、法定媒体：中国政府采购网(www.cccp.gov.cn)、中国招标投标公共服务平台。相关公告在法定媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。

附件

投标保证金(不适用)

投标保证金的提交形式与金额:

- 1、 投标保证金的提交形式: /
- 2、 投标保证金金额: 供应商应按投标资料表中规定的金额缴纳投标保证金, 并作为其投标文件的组成部分。

我司保证金账户信息:

收款单位名称	北京传承安泰工程管理有限公司
开户银行	农行北京拥军路支行
账 号	11122101040002106

注: 1、 供应商请在‘缴款凭证’备注’栏写明 (BJCCAT-2019-022), 以便查询。

2、有效期: 投标保证金应在投标有效期内有效。

3、如本项目接受联合体投标的, 可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金, 以一方名义提交投标保证金的, 对联合体各方均具有约束力。

三、 项目相关信息

(1) 项目名称: 北京天竺综合保税区营商环境评价项目

(2) 项目编号: BJCCAT-2019-022

包组信息

序号	名称	应收保证金(人民币 元)
1	北京天竺综合保税区营商环境评价项目	0

第三章 评分体系与标准

1. 本评标办法采用综合评分法。
2. 通过资格、符合性审查的响应供应商方有资格提交最后报价及进行技术、商务及价格的详细评审，最后磋商小组出具评标报告。
3. 评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组各成员分别就各个响应供应商的技术状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分、价格评分相加得出其综合得分。

一、 资格、符合性评审

序号	评审内容
1	具备竞争性磋商文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全；
2	磋商函已提交并符合竞争性磋商文件要求的；
3	响应供应商按竞争性磋商文件要求缴纳磋商保证金的；
4	按照竞争性磋商文件规定要求签署、盖章且响应文件有法定代表人签字或盖章（或签字人有法定代表人有效授权书）的；
5	最后报价未超过本项目的最高限价的；
6	响应文件没有竞争性磋商文件中规定的其它无效投标条款的；
7	按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

备注：响应供应商必须严格按照资格、符合性评审条款的要求如实提供证明材料并应加盖响应供应商人公章，对缺漏或不符合项将直接导致无效投标，不进入综合评分。

二、 评审标准

综合评分表

序号	评审因素	评分细则	权重 (%)	分值 (分)
一	技术部分(合计55分)			
1.	用户需求的响应情况	<p>响应供应商完全满足本文《用户需求书》的所有条款的,得15分;</p> <p>每不满足或负偏离一项扣1分,扣完为止。</p> <p>注: 提供《用户需求书响应一览表》,不提供的不得分</p>	15%	15分
2.	总体服务方案	<p>总体服务方案包括但不限于服务流程、服务计划、服务准备和策划工作、实现手段、资源整合能力的情况:</p> <p>总体服务方案描述清楚详细,可行性非常高,包含上述全部内容,服务流程非常清楚得15分;</p> <p>总体服务方案描述较清楚详细,可行性较高,包含上述内容,流程较清楚得12分;</p> <p>总体服务方案描述较清楚但不详细,可行性高,包含上述内容,服务流程一般清楚得9分;</p> <p>总体服务方案描述一般清楚但不详细,可行性一般,包含部分上述内容,服务流程基本清楚得6分;</p> <p>总体服务方案描述基本清楚,可行性较低,包含部分上述内容,服务流程基本清楚得3分;</p> <p>总体服务方案描述模糊不清,可行性差,包含部分上述内容,服务流程不清楚得1分;</p> <p>无或其他不得分。</p>	15%	15分
3.	对项目重点、关键问题的分析及解决方案	<p>对项目重点、关键问题把握准确、分析能力强及提出解决方案详细、合理、可行性高,得15分;</p> <p>对项目重点、关键问题把握较准确、分析能力较强及提出解决方案较详细、较合理、可行性较高,得12分;</p> <p>对项目重点、关键问题把握基本准确、分析能力一般及提出解决方案有一定详细度、合理性、可行性一般,得9分;</p> <p>对项目重点、关键问题的分析一般及解决方案基本可行的,得6分;</p> <p>对项目重点、关键问题的分析及解决方案有提供但不够详细、合理,缺乏可行的,得3分;</p> <p>项目重点、关键问题的分析模糊不清,解决方案可行性差的,得1分。</p> <p>无或其他不得分。</p>	15%	15分

4.	工作时间进度计划安排	<p>对项目工作时间进度计划安排可行合理、可操作性高，能按时提交报告方案，得10分；</p> <p>对项目工作时间进度计划安排较可行、较合理、可操作性较高，能按时提交报告方案，得8分；</p> <p>对项目工作时间进度计划安排基本合理、可操作性一般，能尽量准时提交报告方案，得6分；</p> <p>对项目工作时间进度计划安排一般合理可行、基本可操作，能尽量准时提交报告方案，得4分；</p> <p>对项目工作时间进度计划安排基本合理可行，基本可操作的，得2分；</p> <p>无或其他不得分。</p>	10%	10分
二	商务部分(合计35分)			
1.	2016年至今同类业绩经验	<p>承接相关便利化水平评估课题研究编制、政策解读或推广方面的项目经验业绩，每提供一项得3分，本项最高得15分。</p> <p>注：提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、项目金额与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件作为同类业绩评价证明资料。</p>	15%	15分
2.	拟投入团队服务方案	<p>包括但不限于服务团队的组织架构、项目负责人的同类经验情况、团队分工情况；</p> <p>团队服务方案提供项目执行团队架构合理，项目负责人同类经验丰富，团队分工明确，具备策划、统筹、组织能力，方案可操作性强，得10分；</p> <p>团队服务方案提供项目执行团队架构较合理，项目负责人同类经验较丰富，团队分工较明确，具备基本策划、统筹、组织能力，方案可操作性较强，得8分；</p> <p>团队服务方案提供项目执行团队架构一般合理，项目负责人同类经验一般，团队分工基本明确，具备基本策划、统筹、组织能力，方案可操作性一般，得6分；</p> <p>团队服务方案提供项目执行团队架构基本合理，项目负责人同类经验一般，团队分工基本明确，具备基本策划、统筹、组织能力，方案可操作性较差，得4分；</p> <p>团队服务方案提供项目执行团队架构差，项目负责人有过同类经验，团队分工基本明确，具备基本的策划、统筹、组织能力，方案可操作性差，得2分；</p> <p>无或其他不得分。</p> <p>备注：需提供项目团队架构、人员名单、分工情况等。</p>	10%	10分
	拟投入本项目的团队人员情况	<p>项目服务团队投入成员情况：</p> <p>具有博士学位，每人得3分；</p> <p>具有硕士学位，每人得2分；</p> <p>具有本科学历，每人得1分；</p> <p>此项最高得10分，无或其他不得分。</p> <p>备注：提供下列证明材料：</p> <p>1、提供学历证书复印件。</p>	10%	10分

		2、提供人员清单。 3、提供在投标单位任职的外部证明材料(如加盖社会保险基金管理中心印章的打印日期在本项目投标截止日之前连续六个月的《投保单》或《社会保险参保人员缴费证明》或单位代缴个人所得税税单(请提供2018年11月2019年4月)的复印件。		
三	价格部分(合计10分)			
1	投标报价	<p>价格分应当采用低价优先法计算,即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他响应供应商的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×100×权重</p> <p>备注: 1、因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算投标报价得分,详见《价格扣除》。</p> <p>2、投标报价得分四舍五入后,小数点后保留两位有效数;</p>	10%	10 分
合计			100%	100分

备注:

- 竞争性磋商文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料,响应供应商如未按要求提交的,该项评分为零分。
- 技术、商务部分评分:所有评委评分分值的算术平均值(四舍五入后,小数点后保留两位有效数)。

价格扣除

1. 价格核准：

1.1. 磋商小组详细分析、核准价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则详见第七章第 26.10 条相关条款。

2. 小型和微型企业产品价格扣除

2.1. 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审；投标产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则此部分按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

2.2. 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

2.2.1. 符合中小企业划分标准；

2.2.2. 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

2.3. 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第六章响应文件格式），如响应供应商为非制造商，其代理产品的制造商也应同时提交《中小企业声明函》，否则评审时不能享受相应的价格扣除。

2.4. 监狱企业产品价格扣除

2.4.1. 监狱企业视同小型、微型企业，按上述 2.1 条款享受评审中价格扣除。

2.4.2. 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.4.3. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

2.5. 残疾人福利性单位产品价格扣除

2.5.1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按上述 2.1 条款享受评审中价格扣除。

- 2.5.2. 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章响应文件格式），并对声明的真实性负责。一旦成交将在成交公告中公告其声明函，接受社会监督。响应供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
3. 响应供应商同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

第四章 用户需求书

1. 供应商须对本项目为单位的服务内容进行整体响应，任何只对其中一部分服务内容进行的响应都被视为无效响应。

一、项目一览表

采购内容	服务期	最高限价
北京天竺综合保税区 营商环境评价项目	自合同签订之日起五周内	人民币 <u>45.495</u> 万 元

二、项目基本概况：

2018年以来，国务院对优化营商环境工作做出了具体部署。2018年1月3日，国务院常务会议部署，借鉴国际经验，抓紧建立营商环境评价体系，逐步在全国推行；6月28日，李克强总理要求，加快构建具有中国特色的营商环境评价体系，包括引入第三方评估；7月18日，国务院常务会议部署，在全国逐步推开营商环境评价，强化地方政府责任，加大正向激励。

北京天竺综合保税区（以下简称“天竺综保区”）是全国首家依托空港口岸设立的综合保税区，地处首都临空经济核心区范围内，集口岸通关、出口加工、保税物流等功能于一体，优化整合了国内不同海关特殊监管区域的政策优势，是北京唯一的海关特殊监管区域。天竺综保区是完善首都城市功能、提升首都四个服务水平的重要战略性基础设施，是扩大对外开放、提升外向型经济发展水平的现实需要和重要平台，是发展临空经济、壮大临空经济高端功能区的重要支撑，是促进投资增长、保持首都经济平稳较快发展的重要举措。

此外，目前天竺综保区面临着推进重点产业发展、深化放管服改革、改善基础设施等多项诉求，对营商环境的评估与分析将进一步协助管委会领导层深入了解园区企业的根本诉求与发展提升的关键所在，更好地制定有针对性的改善措施。

针对北京市共存在三个不同层级的有关营商环境的测评，分别是世界银行营商环境调研、国家发改委营商环境调研与北京市商委营商环境调研。考虑到天竺综保区在政策和服务功能方面的特殊性，特聘请第三方机构以有针对性、符合天竺综保区实际情况和需求的调研方式开展评估工作，从而为进一步优化天竺综保区营商环境、为提升措施的制定等相关工作提供数据及信息支撑。

三、项目服务时间要求：自合同签订之日起五周内。

四、服务要求：

1. 服务方项目负责人应了解世界银行、国家发改委和北京市商务局营商环境指标体系内容和评价方法，并且在近三年内有为北京市、各区政府部门提供营商环境调研和优化服务、招商引资服务、政策分析服务的经验。

2. 项目团队人员应熟悉涉及领域的有关法律、法规和标准，对相关研究内容、研究方向等方面具有较高的实践和理论研究能力。

3. 服务方项目团队不得擅自更换投标文件中提供的项目团队人员，如若更换应该书面报告采购单位。

4. 服务方应积极配合采购单位按时提供向各级领导汇报本项目的相关材料。

5. 项目负责人保持通讯畅通，以便于采购单位及时联系。

五、商务要求：

(一) 服务期限

自合同签订之日起五周内。

(二) 项目团队及人员要求

拟投入的团队具有完整的组织架构、团队分工情况明确；

针对本项目的重点、关键问题分析准确且可以提出合理可实施性强的解决方案；

拟投入本项目的项目负责人具有丰富的同类项目经验；

拟投入人员数量需满足本次项目的需求，不得少于 6 人。

(三) 其他要求

供应商的报价应包括履行本项目合同所必须的所有费用（包括但不限于所投入的全部人工成本、企业管理费、税费等合同中所涉及的正常服务和附加服务费用）

六、 付款方式：

1. 采购人与成交人签订合同后15个工作日内，支付合同总价的50%；
2. 第一期终期报告验收通过后30个工作日内，支付合同总价的35%。
3. 剩余结算款项以顺义区财政评审中心评审完成之后进行最终支付。
4. 成交人凭以下有效文件与采购人结算：
 - (1) 合同；
 - (2) 成交人开具的正式发票；
 - (3) 验收报告（加盖采购人公章）；
 - (4) 成交通知书。
1. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

第五章 合同文本

合同通用条款

甲 方（采购人）：

电 话： 传 真： 住 所：

乙 方（成交人）：

电 话： 传 真： 住 所：

项目名称： 项目编号：

根据北京天竺综合保税区营商环境评价项目（项目编号：BJCCAT-2019-022）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、采购标的、数量

序号	采购标的	数量
1		
2		

二、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）。

最终结算金额以顺义区财政评审中心评审结果为准。

三、服务要求

1. 甲方聘请乙方提供以下服务：

为了进一步协助天竺综保区优化营商环境、推进重点产业发展、深化放管服改革、改善基础设施，拟聘请第三方机构开展园区营商环境评估工作，参考世界银行年度《全球营商环境报告》、国家发改委中国营商环境试评价体系等权威营商环境评估体系工作方法，进一步协助管委会领导层深入了解园区企业的根本诉求与发展提升的关键所在，并提出合理解决方案和建议。

2. 项目服务时间要求：

3. 项目人员的要求：

乙方拟投入本项目的项目负责人具有丰富的同类项目经验；拟投入人员数量需满足本次项目的需求，不得少于6人。

4. 其他要求：

乙方的报价应包括履行本项目合同所必须的所有费用（包括但不限于所投入的全部人工成本、企业管

理费、税费等合同中所涉及的正常服务和附加服务费用)

四、甲方乙方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务

(1) 甲方向乙方提供项目所需的信息、数据以及其他的合理支持和便利条件，负责项目的总体组织工作。

(2) 甲方应按本合同的约定及时向乙方支付服务费用。

(3) 有关本服务的一切管理决定、本服务成果的使用或实施、以及判定本服务是否符合甲方的目的，均属甲方的责任。

(4) 尽甲方所知，甲方或甲方代表所提供的一切信息在所有重大方面均为准确与完整的。而甲方向乙方提供甲方信息之举，将不会侵犯任何版权或其它第三方的权利。乙方将依赖所提供的甲方信息，除非需乙方另行明确同意，否则乙方无需对甲方信息进行任何评估或核证。

(二) 乙方的权利和义务：

(1) 服务内容：承办工作

1.1. 设计评价体系。

参考世界银行营商环境评价体系，对标国际国内先进，针对北京天竺综合保税区运作特点，科学设立考核指标，对营商环境作总体评价。

1.2. 开展调研评估，提出改进意见。

基于设计的营商环境评价体系，采取对比研究、实地走访、问卷调查等方式，对外贸企业、运输公司及相关口岸管理部门进行调研，综合评价天竺综合保税区营商环境。针对存在的问题，借鉴国际国内先进的海关特殊监管区管理实践经验，提出提升天竺综合保税区营商环境的解决方案和建议，为下阶段研究制定新举措提供参考依据。

(2) 服务内容：业务管理

1、乙方在开展活动工作时，应接受甲方的监督和指导，需保证工作质量，并按按时完成承办任务。工作过程中，乙方不得有违法违规行为。

五、履行期限及地点和方式：

履行期限：自合同签订之日起至完成该课题的调研、分析、评估工作

履约地点：采购人指定地点

方式：采购人指定方式

六、付款方式

1. 采购人收到成交人履约保证金后15个工作日内，支付合同总价的50%；

2. 第一期终期报告验收通过后30个工作日内，支付合同总价的50%。

3. 成交人凭以下有效文件与采购人结算：

(1) 合同；

- (2) 成交人开具的正式发票；
- (3) 验收报告（加盖采购人公章）；
- (4) 成交通知书。

4. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

七、知识产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

八、保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

- 1) 未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。
- 2) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是乙方的财产。如果乙方有要求，甲方在完成合同后应将这物件及全部复制件还给乙方。

九、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期15天以上（含15天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。
- 4) 对于因乙方违约、侵权或其他原因而导致损失或损害，乙方在合同的责任上限内承担责任，但最终认定该部分损失或损害是由于乙方的恶意或欺诈行为所导致的情况除外。该责任上限等于甲方就导致该责任的相应服务部分所应支付的服务费。
- 5) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十、争端的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意提交在北京的中国国际经济贸易仲裁委员会，按照该会的仲裁规则进行仲裁。

十一、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、 其它

- 1) 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、 合同生效

- 1) 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
- 2) 合同壹式陆份，其中甲乙双方各执三份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第六章 响应文件格式

包装封面参考

响 应 文 件

报价信封

正本

副本

项目编号：BJCCAT-2019-022

项目名称：北京天竺综合保税区营商环境评价项目

响应供应商名称：

响应供应商地址：

响应文件目录表

项目名称：北京天竺综合保税区营商环境评价项目

项目编号：BJCCAT-2019-022

序号	文 件 名 称	提交情况		页码范围	备注
		有	无		
一、初审文件					
1	磋商函				
2	响应供应商资格声明函				
3	依法设立，具有独立承担民事责任的能力（提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）复印件，如依法经国务院批准免于登记的社会组织的，应提供相应文件证明其依法免于登记）；				
4	治理结构健全，内部管理和监督制度完善；（提供《响应供应商资格声明函》）				
5	具有独立、健全的财务管理、会计核算和资产管理制度（提供财务管理制度、会计核算制度和资产管理制度）；				
6	具备提供服务所必需的设施、人员和专业技术能力；（提供《响应供应商资格声明函》）				
7	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供本年度任意 1 个月缴纳税收和社会保险的凭据证明材料复印件；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明）				
8	前三年内无重大违法记录，通过年检或按要求履行年度报告公示义务，信用状况良好，未被列入经营异常名录或者严重违法企业名单；（提供《响应供应商资格声明函》）；				
9	符合国家有关政事分开、政社分开、政企分开的要求；【提供无现职国家公务员兼职的书面承诺函】				
10	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供《响应供应商资格声明函》）				
11	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目包组的其他采购活动。（提供《响应供应商资格声明函》）				

12	在提交响应文件截止时间前响应供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 以下任一记录名单之一： ①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（说明：1）、由磋商小组于递交响应文件截止日在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ） 及 中 国 政 府 采 购 网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准。2）、采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档。				
13	已办理报名并成功购买本磋商文件的供应商。				
14	本项目不接受联合体投标。				
15	法定代表人授权委托书				
16	法定代表人证明书				
17	单位营业执照中的经营范围包含企业管理咨询和投资咨询。				
二、技术文件					
1	报价表（首次报价）				
2	中小企业声明函				
3	监狱企业的证明文件				
4	残疾人福利性单位声明函				
5	用户需求书响应一览表				
6	总体服务方案				
7	响应供应商认为需要提供的其它说明和资料				
三、商务文件					
1	响应供应商基本情况表				
2	2016 年至今同类项目情况一览表				
3	拟投入团队服务方案				
4	合同条款响应一览表				
5	招标代理服务承诺书				
6	开票资料				
7	磋商保证金递交证明文件				
8	响应供应商认为需要提供的其他商务资料				

磋商函

致：北京传承安泰工程管理有限公司

我方确认收到贵方_____北京天竺综合保税区营商环境评价项目_____采购货物及相关服务的竞争性磋商文件（项目编号：BJCCAT-2019-022），____（响应供应商名称、地址）____作为响应供应商已正式授权《法定代表人授权委托书》中的授权代表为我方签名代表，代表我方提交响应文件进行磋商。

签名代表在此声明并同意：

1. 我们愿意遵守采购代理机构发布竞争性磋商文件的各项规定，自愿参加磋商，并已清楚竞争性磋商文件的要求及有关文件规定，并严格按照竞争性磋商文件的规定履行全部责任和义务。
2. 我们同意本磋商自磋商截止之日起 90 天内有效。
3. 我们承诺从本项目递交响应文件截止时间起，本投标始终有效且不予撤销已递交的响应文件。
4. 我们已经详细地阅读并完全明白了全部竞争性磋商文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本竞争性磋商文件的要求，我们同意放弃对竞争性磋商文件提出不明或误解的一切权力。
5. 我们同意提供采购人与磋商小组要求的有关磋商的一切数据或资料。
6. 我们理解采购人与磋商小组并无义务必须接受最低报价的磋商或其它任何磋商，完全理解采购代理机构拒绝迟到的任何磋商和最低磋商报价不是被授予成交的唯一条件。
7. 如果我们未对竞争性磋商文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效磋商处理。
8. 我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。
9. 如果我们提供的声明或承诺不真实，则完全同意认定为我司提供虚假材料，并同意作相应处理。
10. 我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于本项目采购人、用户单位（如有）和采购代理机构。
11. 所有有关本次磋商的函电请寄：____（响应供应商地址）____

备注：1、磋商函中承诺的磋商有效期应当不少于磋商文件中载明的磋商有效期，否则视为无效响应。

2、除磋商有效期承诺的时间外，本磋商函内容不得擅自删改，否则视为无效响应。

法定代表人或响应供应商授权代表（签名或盖章）：

职务：

响应供应商名称：

响应供应商公章：

电话：

传真：

邮编：

响应供应商资格声明函

北京传承安泰工程管理有限公司：

关于贵公司_____年____月____日发布北京天竺综合保税区营商环境评价项目（项目编号：BJCCAT-2019-022）的磋商公告，本公司（企业）愿意参加磋商，并声明：

一、 本公司（企业）具备具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《政府购买服务管理办法（暂行）》第七条规定的条件。

（一）依法设立，具有独立承担民事责任的能力；

（二）治理结构健全，内部管理和监督制度完善；

（三）具有独立、健全的财务管理、会计核算和资产管理制度；

（四）具备提供服务所必需的设施、人员和专业技术能力；

（五）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（六）前三年内无重大违法记录，通过年检或按要求履行年度报告公示义务，信用状况良好，未被列入经营异常名录或者严重违法企业名单；

（七）符合国家有关政事分开、政社分开、政企分开的要求；

（八）法律、法规规定以及购买服务项目要求的其他条件。

二、 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目（包组）提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

三、 我方承诺单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。

以上内容如有虚假或与事实不符的，可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

本公司（企业）承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

备注：1. 本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效响应。

单位名称（单位盖公章）：

单位地址：

日期：

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于 （响应供应商地址） 的 （响应供应商名称） 在下面签名的（法定代表人姓名、职务）在此授权（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就北京天竺综合保税区营商环境评价项目（项目编号：BJCCAT-2019-022）的磋商活动，提交响应文件及采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为响应供应商代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（响应供应商授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字（盖章）之日起生效，特此声明。

随附《法定代表人证明》

响应供应商名称（盖公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

签字日期：____年__月__日

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

本证明书自签发之日起生效，有效期与本公司响应文件中标注的响应有效期相同。

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（正面）

法定代表人
居民身份证复印件粘贴处

（反面）

响应供应商名称：（盖公章）：

地址：

签发日期：

报价表

(首次报价)

响应供应商名称:

项目编号: BJCCAT-2019-022

序号	采购内容	服务要求	单位	数量	单价(元)	小计(元)
1						
2						
3						
服务期		自合同签订之日起五周内				
磋商总报价(人民币 元):		小写: RMB _____ 大写: _____				

响应供应商名称(盖公章): _____

法定代表人或响应供应商授权代表(签名或盖章): _____ 职务: _____ 日期: _____

备注:

1. 中文大写金额用汉字, 如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整(正)等。
2. 磋商总报价为各小计之和, 投标报价的小数点后保留两位有效数。
3. 此表须附在正、副本的响应文件中。
4. 磋商报价要求具体见第七章“磋商报价”要求。
5. 所有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。有价格均以人民币作为货币单位填写及计算。报价应包括投标产品价、增值税、其它税、其他伴随服务的费用。
6. 各响应供应商可自行保留一份《首次报价》, 以便报价时参考用。
7. 本报价应详细列出所有分项报价项的服务内容、服务要求、数量、单价及总报价, 如未按要求列出, 则按最后报价中总报价与首次报价中总报价的下浮比例确定所有分项报价项的具体报价。
8. 如响应供应商提供投标产品中仅有部份小型和微型企业产品的, 应在此表中予以明确并提供《中小企业声明函》, 否则评审时不能享受相应的价格扣除。

(如响应供应商不属于中小企业无须提供)

中小企业声明函

(投标供应商认为其为中小企业的应提交本函，明确企业类型，否则评审时不能享受相应的价格扣除)

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

- 1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。
- 2、本公司参加_____（采购人单位名称）的_____（项目名称）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应供应商名称（单位盖公章）：

日期：

注：如响应供应商提供的货物中有其他小型或微型企业生产的货物时，请将货物制造商的《中小企业声明函》一并提供，否则该部分货物视为不符合价格扣除条件。

(如响应供应商不属于监狱企业无须提供)

监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖响应供应商单位公章。

(如响应供应商不属于残疾人福利性单位无须提供)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

用户需求书响应一览表

说明：响应供应商必须对应竞争性磋商文件的用户需求书条款逐条应答并按要求填写下表。

响应供应商名称：

项目编号：BJCCAT-2019-022

序号	服务内容	竞争性磋商文件条款描述	响应供应商响应描述 (投标供应商应按响应货物/服务实际数据填写，不能照抄要求)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	查阅/证明文件指引
1					见《响应文件》第__页至__页
2					见《响应文件》第__页至__页
3					见《响应文件》第__页至__页
4					见《响应文件》第__页至__页
5					见《响应文件》第__页至__页
6					见《响应文件》第__页至__页

备注：

1. 本表的服务内容须与《报价表》一致，“竞争性磋商文件条款描述”的条款与用户需求中的条款描述不一致的，以用户需求中规定的为准。
2. 响应供应商必须按磋商文件要求提交相关文件，如有任何一条未响应或不满足的视为负偏离。

响应供应商名称（盖公章）：_____

日期：_____

总体服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 服务流程
2. 服务计划
3. 服务准备和策划工作
4. 实现手段
5. 资源整合能力
6. 响应供应商认为对投标有利的其他资料

响应供应商名称（盖公章）： _____

日期_____

响应供应商基本情况表

一、公司基本情况

1. 公司名称：_____ 电话号码：_____
2. 地 址：_____ 传 真：_____
3. 注册资金：_____ 经济性质：_____
4. 公司开户银行名称及账号：
5. 营业注册执照号：
6. 公司简介

文字描述：发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行阐述。

7. 股东及出资信息

序号	名称 (姓名)	统一社会信息用代 码(身份证号)	出资额 (人民币 万元)	出资方式	占全部股份比 例
1					
2					
...					

注：1. 主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信息用代码（尚未办理多证合一的填写组织机构代码）；为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。

2. 出资方式填写：货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。

3. 响应供应商应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写，股东数量多于10个的，填写前10名，不足10个全部填写。同时响应供应商需附“国家企业信用信息公示系统”网页并加盖响应供应商单位公章。

二、响应供应商获得国家有关部门颁发的资质：

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查，如以上数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

响应供应商名称（盖公章）：_____

日期：_____

2016 年至今同类项目情况一览表

响应供应商名称:

项目编号: BJCCAT-2019-022

序号	业主名称	项目名称	服务内容	合同总价	签约或完成时间	单位联系人及电话
1						
2						
3						
4						
5						

备注: 根据评分表的要求提交相应资料。

响应供应商名称 (盖公章): _____

日期: _____

项目负责人及服务团队成员一览表

响应供应商名称：

项目编号：BJCCAT-2019-022

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务或承担工作内容

备注：根据评分表的要求提交相应资料。

响应供应商名称（盖公章）：_____

日期：_____

合同条款响应一览表

说明：响应供应商必须对应竞争性磋商文件的合同条款逐条应答并按要求填写下表。

响应供应商名称：

项目编号：BJCCAT-2019-022

序号	竞争性磋商文件条款描述	响应供应商响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)
1			
2			
3			
4			
5			

响应供应商名称（盖公章）： _____

日期： _____

招标代理服务费用承诺书

北京传承安泰工程管理有限公司

本公司_____ (响应供应商名称) 在参加_____ (项目名称) _____ (项目编号:

BJCCAT-2019-022) 的磋商中如获成交, 我公司保证按照磋商文件的规定缴纳“招标代理服务费”后, 凭领取人身份证复印件并加盖公章领取《成交通知书》原件。如采用电汇或银行转账, 我公司将同时递交招标代理服务费缴费凭证复印件并加盖公章。

如我公司违反上款承诺, 愿承担由此引起的一切法律责任。

特此承诺!

响应供应商名称(盖章):

响应供应商地址:

电话:

传真:

法定代表人或响应供应商授权代表(签名或盖章):

签署日期:

招标代理服务费用发票开具须知

发票类型 (请在对应的“□”打“√”, 且只能选择其中一项)	<input type="checkbox"/> 增值税普通发票	<input type="checkbox"/> 增值税专用发票
如选择“增值税专用发票”, 则投标时必须提供以下资料信息, 且密封于“开标信封”内: 1、一般纳税人资格认定税务通知书或其他可证明具有该项资格证明文件的复印件, 加盖单位公章; 2、客户的开票资料(单位名称、纳税人识别号、地址、电话、开户行全称及账号), 加盖单位公章。		

温馨提示

- 1) 投标时, 响应供应商必须确认“缴纳招标代理服务费”开具的发票类型。
- 2) 响应供应商成交后, 我司将按该响应供应商所递交的响应文件中《招标代理服务费用承诺书》确认的发票类型作为开具发票类型的依据; 若响应供应商投标时未确认, 则视为开具增值税普通发票。
- 3) 因响应供应商投标时确认的发票类型有误或未确认, 我司将不予更换发票类型。

开票资料说明函

北京传承安泰工程管理有限公司：

本公司_____（供应商名称）_____在参加在贵公司举行的_____（项目名称）_____（项目编号：BJCCAT-2019-022）的招标中如获成交，则开票类型选择增值税普通发票增值税专用发票（请在对应的“”打“√”，且只能选择其中一项），以及我司的开票资料如下：

单位名称			
纳税人识别号			
地址			
开户银行 （具体到XX银行XX支行）		联系电话	
账 号		联系人	
附件：一般纳税人资格认定税务通知书或其他可证明具有该项资格证明文件的复印件。（加盖公章）			

磋商当日，如我公司未按该要求填写、未提供有效的开票资料、未确认开具发票类型或确认的发票类型有误，则视为开具增值税普通发票。同意北京传承安泰工程管理有限公司不予更换发票类型。并愿承担由此引起的一切后果。

供应商名称(盖公章)：_____

供应商地址：_____

退磋商保证金说明(不适用)

特别提醒：

响应供应商缴纳的磋商保证金，原则上，我司按保证金汇入的原账户退还，响应供应商必须填写原来汇入我司保证金账户时的账户信息。

我方为北京天竺综合保税区营商环境评价项目的投标（项目编号为：BJCCAT-2019-022）所提交的磋商保证金（大写金额）元，请贵司退还磋商保证金（小写金额）元，请划到以下账户：

收款人名称			
收款人地址			
开户银行 <u>（具体到XX银行 XX支行）</u>		联系人	
账 号		联系电话	

备注：此表须附在开标小信封中。当响应供应商收到成交通知书或中标结果通知书，申请退还磋商保证金时，采购人按其提供的“退磋商保证金说明”，按规定退还响应供应商的磋商保证金。

为及时退还响应供应商的磋商保证金，若存在以下三种情形的，则按以下规定执行：

1. 单位名称变更

A. 若响应供应商投标后，其单位名称变更，退还其磋商保证金时，除提交变更后的账户信息外，还需附工商部门打印的变更信息说明，并加盖单位公章；

B. 若响应供应商只变更营业执照信息，没有及时变更银行账户的，只需提供银行开户许可证复印件，并加盖单位公章。

2. 收支两条线

若响应供应商属于资金收支两条线的情况，则以上账户信息必须是其单位收款账户的信息，响应供应商需附上收支两条线的说明，并加盖单位公章：

响应供应商（公章）：

日期：

第七章 磋商须知

一、说明

1 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件适用于本磋商邀请中所述项目的政府采购。

2 政府采购监督管理部门及采购人、采购代理机构

2.1 政府采购监督管理部门指同级人民政府财政部门。

2.2 采购人指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和团体组织。本竞争性磋商文件第二章**磋商资料表**中所述的采购人已拥有一笔财政性资金或资金来源已落实。采购人计划将一部分或全部资金用于支付本次采购后所签订合同项下的款项。

2.3 采购代理机构指按照规定办理注册登记并通过审核的代理机构。本次采购的采购代理机构名称、地址、电话等联系方式详见**磋商资料表**。

3 关于响应供应商及成交供应商

3.1 响应供应商是响应磋商并且符合竞争性磋商文件规定资格条件和参加磋商竞争的法人、其他组织或者自然人。

3.2 成交供应商是指经法定程序确定并授予合同的响应供应商。

4 合格的货物和服务

4.1 “货物”是指响应供应商制造或组织符合竞争性磋商文件要求的货物等。投标的货物必须是其合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足竞争性磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

4.2 “服务”是指响应供应商按竞争性磋商文件规定完成的全部服务内容，其中包括完成服务所需的货物，及须承担的技术支持、培训和其它伴随服务。

4.3 政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品（是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）的，应当获得财政部门核准。本项目依据《政府采购进口产品管理办法》优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

4.4 若所投产品属于政府强制采购节能产品的，则响应供应商必须提供该产品国家强制性节能产品进行响应，并提供强制性节能产品认证证书，否则视为无效响应。

4.5 响应供应商提供的所有货物或服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行法律、法规的相关标准和《中华人民共和国政府采购法》的有关规定。

4.6 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

4.7 响应供应商应保证本项目的服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果响应供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件。如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由响应供应商承担。

5 投标费用

5.1 响应供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

6 其他

6.1 所有时间均为24小时制北京时间，所有货币单位均为人民币元，所使用的计量单位均以《中华人民共和国法定计量单位》为准（特别注明除外）。

6.2 供应商（响应供应商）向我司咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和本公司书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本公司的意见。

6.3 成交供应商应按照竞争性磋商文件**磋商资料表**中的规定缴纳招标代理服务费。否则，将不予退还其磋商保证金。

6.4 服务费按差额定率累进法计算。

中标金额 \ 费率	货物招标	服务招标
100万元以下	1.5%	1.5%
100~500万元	1.1%	0.8%
500~1000万元	0.8%	0.45%
1000~5000万元	0.5%	0.25%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%
1~5亿元	0.05%	0.05%
5~10亿元	0.035%	0.035%
10~50亿元	0.008%	0.008%
50~100亿元	0.006%	0.006%
100亿以上	0.004%	0.004%

例如：某货物招标成交金额为850万元，计算招标代理服务收费额如下：

$$\begin{aligned} &100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元} \\ &(500-100)\text{万元} \times 1.1\% = 4.4\text{万元} \\ &(850-500)\text{万元} \times 0.8\% = 2.8\text{万元} \\ &\text{合计收费} = 1.5 + 4.4 + 2.8 = 8.7\text{（万元）} \end{aligned}$$

例如：某服务招标成交金额为850万元，计算招标代理服务收费额如下：

$$\begin{aligned} &100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元} \\ &(500-100)\text{万元} \times 0.8\% = 3.2\text{万元} \\ &(850-500)\text{万元} \times 0.45\% = 1.575\text{万元} \\ &\text{合计收费} = 1.5 + 3.2 + 1.575 = 6.275\text{（万元）} \end{aligned}$$

6.5 经依法被认定成交无效的，采购代理服务费不予退还。

二、竞争性磋商文件

7 竞争性磋商文件的编制依据与构成

- 7.1 本竞争性磋商文件的编制依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其配套的法规、规章、政策。
- 7.2 要求提供的货物或服务、采购过程和合同条件在竞争性磋商文件中均有说明。竞争性磋商文件以中文文字编写。竞争性磋商文件共七章，由下列文件以及在采购过程中发出的澄清、修改和补充文件组成，内容如下：
 - 第一章 磋商邀请
 - 第二章 磋商资料表
 - 第三章 评分体系与标准
 - 第四章 用户需求书
 - 第五章 合同文本
 - 第六章 响应文件格式
 - 第七章 磋商须知
- 7.3 响应供应商应认真阅读、并充分理解竞争性磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。响应供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对竞争性磋商文件在各方面都作出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。
- 7.4 本竞争性磋商文件的解释权归“北京传承安泰工程管理有限公司”所有。

8 竞争性磋商文件的澄清及修改

- 8.1 采购人可以主动地或在解答响应供应商提出的疑问时对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或修改，澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清（更正/变更）公告。
- 8.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。
- 8.3 采购人或者采购代理机构将澄清（更正/变更）公告书面通知已办理报名并成功购买谈判文件的供应商。其供应商在收到澄清或修改（更正/变更）通知后应按要求以书面形式（传真或电子邮件）予以确认。如在24小时之内无书面确认则视为收到澄清（更正/变更）公告，并有责任履行相应的义务。
- 8.4 采购人发出的澄清或修改（更正）的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对潜在响应供应商具有约束力。
- 8.5 响应供应商在规定的时间内未对竞争性磋商文件澄清或提出疑问的，采购人将视其为无异议。对竞争性磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

9 竞争性磋商文件的答疑或现场考察

- 9.1 除非**磋商资料表**中另有规定，不举行项目现场考察或磋商前答疑会，如举行现场考察或磋商前答疑会的，则按以下规定：
- 9.1.1 在**磋商资料表**中规定的日期、时间和地点组织公开答疑会或现场考察；
- 9.1.2 供应商对本项目提出的疑问，需在答疑会或现场考察召开日前至少一个工作日将问题清单以书面形式（加盖公章）提交至采购代理机构，供应商代表于上述的时间和地点出席答疑会或现场考察；

三、响应文件的编制

10 磋商的语言

- 10.1 响应供应商提交的响应文件以及响应供应商与采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文书写。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。两种语言不一致时以中文翻译本为准。

11 响应文件的构成

- 11.1 响应供应商编写的响应文件应包括初审文件、技术文件、商务文件，编排顺序参见响应文件格式。
- 11.2 响应文件的构成应符合法律法规及竞争性磋商文件的要求。

12 响应文件的编写

- 12.1 响应供应商应完整、真实、准确地填写竞争性磋商文件中提供的磋商函、报价表以及竞争性磋商文件中规定的其它所有内容。
- 12.2 响应供应商对竞争性磋商文件中多个包组进行磋商的，其响应文件的编制可按每个包组的要求分别装订和**密封**。响应供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此造成的后果和责任由响应供应商承担。
- 12.3 响应供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 12.4 如果因为响应供应商的响应文件只填写和提供了本竞争性磋商文件要求的部分内容和附件，或没有提供竞争性磋商文件中所要求的全部资料及数据，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

13 磋商报价

- 13.1 响应供应商应按照“第四章 用户需求书”中采购项目技术或服务要求规定的内容、责任范围进行报价。并按报价表的要求报出价格。响应供应商按磋商文件的要求报出全部货物及服务内容所需的所有费用，包括但不限于**磋商资料表**中规定的。
- 13.2 投标分项报价应包含：
- 13.2.1 按磋商文件的要求全部货物及服务内容所需的所有费用，包括但不限于项目的全部产品价格、服务价格、应向中华人民共和国政府缴纳的增值税和其它税等全部税费、运输、保险、安装、伴随服务、标准附件价、备品备件及专用工具价(如有)、以及履行合同所需的费用、所有风险、责任等其他一切隐含及不可预见的费用。如是提供境外的货物，还应包括货物从境外进口已缴纳或应

缴纳的全部关税、增值税和其它税、报货物境外离岸价格、国外运输费、国外运输保险费等费用。

磋商资料表中对进口环节关税和增值税另有规定的，从其规定。

13.2.2 对于报价免费的内容须标明“免费”。

13.3 除**磋商资料表**中另有规定，响应供应商所报的磋商价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商被认为是非实质性响应磋商而予以拒绝。

13.4 除**磋商资料表**中允许有备选方案外，本次磋商不接受选择性报价，否则将被视为无效报价。

13.5 除**磋商资料表**另有规定外，本次磋商不接受具有附加条件的报价，否则将被视为无效报价。

14 投标货币

14.1 响应供应商所提供的货物或服务均应以人民币报价。

15 联合体投标

15.1 除非**磋商邀请**中另有规定，不接受联合体投标。如果磋商邀请中规定允许联合体投标的，则必须满足：

15.2 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第（一）至（六）项规定，对“合格的响应供应商”的特殊条款要求至少有一方符合。

15.2.1 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

15.2.2 联合体投标的，必须提供各方签订的共同联合体协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同联合体协议后，不得再以自己名义单独在同一项目（或包组）中磋商，也不得组成新的联合体参加同一项目（或包组）磋商；

15.2.3 联合体中有同类资质的响应供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的响应供应商确定资质等级。

15.2.4 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。

15.2.5 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

16 证明响应供应商合格和资格的文件

16.1 响应供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分。如果响应供应商为联合体，应提交联合体各方的资格证明文件、共同联合体协议并注明主体方及各方拟承担的工作和责任。否则，将导致其磋商报价无效。

16.2 响应供应商提交的资格证明文件应证明其满足本须知定义的合格响应供应商。

17 证明货物或服务的合格性和符合竞争性磋商文件规定的文件

17.1 响应供应商应提交证明文件，证明其磋商的货物或服务的合格性符合竞争性磋商文件规定。该证明文件作为响应文件的一部分。

17.2 证明货物或服务与竞争性磋商文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

17.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明；服务主要内容、方案、质量、标准指标等的详细说明；

17.2.2 货物正常使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；（适用货

物类项目)

- 17.2.3 对照竞争性磋商文件货物或服务内容与要求，逐条说明所提供货物或服务已对竞争性磋商文件的采购内容与要求作出了实质性的响应，并申明与采购内容与要求条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，响应供应商须提供所投服务的具体参数值。响应供应商在阐述时应注意竞争性磋商文件的采购内容、要求和标准，响应供应商在磋商中要实质上满足或优于竞争性磋商文件的要求。

18 磋商保证金

- 18.1 响应供应商应按**磋商资料表**中的规定缴纳磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。
- 18.2 未成交的响应供应商保证金，在成交通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。
- 18.3 成交供应商的磋商保证金，在成交供应商与采购人签订采购合同后五个工作日内不计利息原额退还，因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。
- 18.4 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还：
- 18.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 18.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 18.4.3 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- 18.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 18.4.5 依法被认定成交无效的；
- 18.4.6 竞争性磋商文件规定的其他情形

19 磋商有效期

- 19.1 磋商应自**磋商资料表**中规定的响应文件递交截止时间起，并在**磋商资料表**中所述期限内保持有效。磋商有效期不足的磋商将被视为非实质性响应，视为无效响应。
- 19.2 特殊情况下，在原磋商有效期截止之前，采购代理机构可要求响应供应商延长磋商有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。响应供应商可拒绝采购代理机构的这种要求，其磋商保证金将予以退还，但其磋商在原磋商有效期期满后将不再有效。同意延长磋商有效期的响应供应商将不会被要求和允许修正其磋商，而只会被要求相应地延长其磋商保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关磋商保证金的退还和不予退还的规定将在延长了的有效期内继续有效。

20 响应文件的式样和签署

- 20.1 响应供应商应准备一份响应文件正本、电子文件和**磋商资料表**中规定数目的副本，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 20.2 响应文件的签署
- 20.2.1 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，竞争性磋商文件要求签名的由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。以及磋商文件中明示盖章处应加盖响应供应商公章，副本可以用正本复印，与正本具有同等法律效力。授权代表须将以书面形式出具的《法定代表人授权委托书》附

在响应文件中。

- 20.2.2 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、响应文件的递交

21 响应文件的密封和标记

- 21.1 响应供应商应单独提交一个密封信封，并在信封上标明“报价信封”的字样，内容包括报价表、磋商保证金缴付凭证、电子文件和退磋商保证金说明函，若本项目（或包组）接受联合体投标，则联合体投标，应将各方共同签署的《联合投标协议》一并提交。“报价信封”是响应文件的组成部分。
- 21.2 响应文件的密封：
- 21.2.1 响应文件正本与副本可以单独密封包装，也可以所有响应文件密封包装在一个密封袋内。
- 21.2.2 不足以造成响应文件可从外包装内散出而导致响应文件泄密的，不认定为响应文件未密封。
- 21.3 响应文件的标记：
- 21.3.1 清楚写明响应供应商名称和地址。
- 21.3.2 注明磋商邀请中指定的项目名称、项目编号、包组号（如有）的字样。
- 21.4 如果未按本须知上款要求加写标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

22 响应文件递交截止期

- 22.1 响应供应商应在**磋商资料表**中规定的截止日期和时间前，将响应文件递交至**磋商资料表**中指定的地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人或者磋商小组应当拒绝。

23 响应文件的修改和撤回、撤销

- 23.1 响应供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容应当按竞争性磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容和响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。在响应文件递交截止期时点之后，响应供应商不得对其响应文件做任何修改和补充。
- 23.2 除响应供应商提交最后报价之前根据磋商情况退出磋商的情形外，响应供应商在投标截止后或在竞争性磋商文件中规定的磋商有效期内不可撤销其投标。否则，不予退还其磋商保证金。
- 23.3 响应供应商所提交的响应文件在本项目递交响应文件截止时间后均不予退还。

五、竞争性磋商流程

24 响应文件的拆封

- 24.1 采购代理机构在**磋商邀请**中规定的日期、时间和地点组织磋商。
- 24.2 响应文件拆封在竞争性磋商文件规定的开标时间进行，拆封地点为竞争性磋商文件中预先确定的开标地点。
- 24.3 响应文件递交截止时间后，由全体响应供应商对全部响应文件的密封情况进行检查。

25 磋商小组

- 25.1 磋商由依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的磋商小组负责。磋商小组按政府采购规定由采购人代表和相关专业的专家组成，磋商小组人数构成将按照**磋商资料表**中确定。磋商小组成员依法从政府采购评审专家库中随机抽取。
- 25.2 磋商小组名单在磋商结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：
 - 25.2.1 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
 - 25.2.2 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
 - 25.2.3 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
 - 25.2.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
 - 25.2.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26 磋商过程

- 26.1 磋商小组应当对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行评审。磋商小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。
- 26.2 资格、符合性评审详见竞争性磋商文件第三章的《资格、符合性评审表》，未能通过资格、符合性审查被认定为无效响应，磋商小组应当现场告知有关供应商。只有全部满足《资格、符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足资格性和符合性条款中所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。对投标有效性认定意见不一致的，磋商小组按照少数服从多数的原则确定。
- 26.3 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商（以响应供应商签到顺序为准）分别进行磋商，并给予所有参加磋商的响应供应商平等的磋商机会。
- 26.4 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的响应供应商。供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。
- 26.5 在磋商中，磋商小组及有关当事人应当严格遵守保密原则，任何人不得透露与磋商有关的其他响应供应商的技术资料、价格和其他信息。
- 26.6 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组要求所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内提交最后报价；
- 26.7 如出现竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组按照少数服从多数的原则，投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案在规定的时间内提交最后报价（最后报价时间由磋商小组视磋商进程决定）。

- 26.8 最后报价对所有响应供应商进行公开唱出。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。
- 26.9 磋商小组认为响应供应商的报价明显低于其他通过资格、符合性审查响应供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；响应供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。
- 26.10 报价修正误差的原则如下：
- 26.10.1 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 26.10.2 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- 26.10.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准
- 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。磋商小组按上述修正误差的原则调整的价格对其响应供应商具有约束力。如果响应供应商不接受修正后的价格，其报价将被拒绝。
- 26.10.4 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- 26.11 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。
- 26.12 出现下列情形之一的，采购人终止竞争性磋商采购活动：
- 26.12.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 26.12.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 26.12.3 除法律法规规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- 26.13 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。
- 26.14 政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

27 评审方法和标准

- 27.1 磋商结束后，所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最后报价（最后报价时间视磋商进程由磋商小组决定），最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。
- 27.2 磋商小组将按照**磋商资料表**中确定的评标方法和本竞争性磋商文件第三章中的评审标准进行评标。
- 27.3 除**磋商资料表**另有规定的，磋商小组根据综合评分情况按照评审得分由高到低推荐3名成交候选人。评标总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术部分（或技术商务部分）得分（由高到低）；（3）技术部分（或技术商务部分）评审项目中分值权重占技术部分（或技术商务部分）总分值权重由高到低的次序（得分由高到低）。除**磋商资料表**另有规定的，推荐综合得分排名第一的响应供应商为第一成交候选人，排名第二的响应供应商为第二成交候选人，排名第三的响应供应商为第三成交候选人。
- 27.4 采用综合评分法的，单一产品采购项目提供相同品牌产品或非单一产品采购项目多家响应供应商提

供的核心产品品牌相同的，且通过资格、符合性审查的不同响应供应商参加同一合同项下投标的，按一家响应供应商计算，评审后得分最高的同品牌响应供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，按27.3中的顺序确定，其他同品牌响应供应商不作为成交候选人。

- 27.5 磋商小组提交评审报告和推荐成交意见报采购人确认，采购人在收到评审报告后在规定时间内，按照评审报告中推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

六、成交结果

28 确定成交结果

- 28.1 成交供应商确定后，采购代理机构将发布采购信息公告的媒体上发布成交结果公告。不在成交名单之列者即为未成交供应商，采购代理机构不再以其他方式另行通知。
- 28.2 成交结果公告后，采购代理机构同时向成交供应商发出《成交通知书》，向采购人及未成交供应商发出《成交结果通知书》，《成交通知书》对成交供应商和采购人具有同等法律效力。
- 28.3 《成交通知书》将作为授予合同资格的合法依据，是合同的一个组成部分。

七、询问、质疑、投诉

29 询问

- 29.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。
- 29.2 如采用书面方式提出询问，供应商为自然人的，询问函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者盖章，并加盖公章。响应供应商递交询问函时非法定代表人亲自办理的需提供法定代表人授权委托书（应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件。
- 29.3 采购人在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

30 质疑

- 30.1 质疑期限：
- 30.1.1 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，应在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起七个工作日内。（注：供应商购买采购文件之日早于采购文件公告期限届满之日的，则以供应商购买采购文件之日为质疑时效期间的起算日期；否则，以采购文件公告期限届满之日为质疑时效期间的起算日期）
- 30.1.2 供应商认为采购过程损害其权益的，应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内。
- 30.1.3 供应商认为中标或者成交结果损害其权益的，应在中标或者成交结果公告期限届满之日起七个工作日内。
- 30.1.4 提交要求：
- 30.1.4.1 以书面形式向采购人或者采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
- 30.1.4.2 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。
- 30.1.4.3 质疑函内容：应包括供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话、质疑项目的名

称及编号、具体且明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求、事实依据、必要的法律依据、提出质疑的日期。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或授权代表签字或者盖章，并加盖公章。响应供应商递交质疑函时非法定代表人亲自办理的需提供法定代表人授权委托书（应载明授权代表的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项）及授权代表身份证复印件。

30.1.4.4 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。

30.1.4.5 采购人在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

30.1.5 采购人或采购代理机构接收以书面形式递交的质疑函，接收质疑函的联系人、联系方式和通讯地址详见2.3。

30.2 投诉

30.2.1 质疑供应商对采购人或者采购代理机构的质疑答复不满意，或采购人或者采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级监管部门提出投诉。

八、合同的订立及履行

31 合同的订立

31.1 除非磋商资料表另有规定，采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照竞争性磋商文件要求和成交供应商响应文件承诺签订政府采购合同。

31.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照按照评标报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

31.3 成交人被依法认定成交无效的，合格供应商符合法定数量时，采购人依法从合格的成交候选人中另行确定成交供应商，否则重新组织采购活动

31.4 自政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人应将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

31.5 政府采购合同签订之日起七个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级监管部门备案和有关部门备案。

32 合同的履行

32.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与响应供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

33 履约保证金

33.1 成交供应商应按照竞争性磋商文件中要求的金额及提交方式形式向采购人提交履约保证金。

1: 询问函格式

询问函

北京传承安泰工程管理有限公司/（采购人单位名称）：

我单位已报名并准备参与北京天竺综合保税区营商环境评价项目项目（项目采购编号：_____）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

_____年__月__日

2: 质疑函格式

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

授权代表: _____

联系电话: _____

地址: _____ 邮编: _____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称: _____

质疑项目的编号: _____ 包号: _____

采购人名称: _____

采购文件获取日期: _____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章: _____

日期: _____

附件: _____

序号	证明材料名称	证明材料来源	证明对象
1			
2			
.....			

质疑函制作说明:

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

7. 供应商应在提交的证明材料中对质疑点的内容作出相应的标识或以醒目的方式标明。