

北京市政府采购项目 竞争性磋商文件 (2024 年版)

项目名称：北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地
拆除清理项目

项目编号：11011325210200020704-XM001

采购人：北京市顺义区北石槽镇人民政府

采购代理机构：北京天宇顺德工程咨询有限公司



目 录

| | |
|--------------------|----|
| 第一章、采购邀请..... | 2 |
| 第二章、供应商须知..... | 6 |
| 第三章、评审方法和评审标准..... | 22 |
| 第四章、采购需求..... | 34 |
| 第五章、合同草案条款..... | 54 |
| 第六章、响应文件格式..... | 62 |

第一章、采购邀请

一、项目基本情况

1. 项目编号：11011325210200020704-XM001
2. 项目名称：北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除清理项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 项目预算金额：2000万元、项目最高限价（如有）：3.4887万元
5. 采购需求：

| 包号 | 标的名称 | 项目最高限价（万元） | 数量(项) | 简要技术需求或服务要求 |
|----|--------------------------------|------------|-------|--|
| 1 | 北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除清理项目 | 3.4887 | 1 | 完成北京市顺义区北石槽镇镇域内各类违章建筑的拆除、垃圾分类、清运、渣土消纳等服务，实现区域环境达标、创造宜居环境目标，达到提升城市品质和宜居的生态环境目的。 |

6. 合同履行期限：自合同签订之日起 2 年。

7. 本项目是否接受联合体：是 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行： / 。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求： / 。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否接受分支机构参与响应：是 否；

3.2 本项目是否属于政府购买服务：

否

是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.3 其他特定资格要求：

(1) 供应商应具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质，且具有有效的《安全生产许可证》；

(2) 拟派项目经理须具备建筑工程专业二级（含）以上注册建造师证书和安全考核合格证（B本），且在确定中标人时不得担任其他在施建设工程项目的项目经理。

三、获取采购文件

1. 时间：2025年03月19日至2025年03月25日，每天上午9:00至12:00下午12:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市政府采购电子交易平台

3. 方式：供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台（<http://zbcg-bjzc.zhongcy.com/bjczj-portal-site/index.html#/home>）获取电子版竞争性磋商文件。

4. 售价：0 元。

四、响应文件提交

截止时间：2025年04月02日09时30分（北京时间）。

地点：北京市顺义区复兴东街3号院顺义区政务服务中心6号电梯厅二层竞标区

五、开启

时间：2025年04月02日09时30分（北京时间）。

地点：北京市顺义区复兴东街3号院顺义区政务服务中心6号电梯厅二层竞标区

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日

七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：执行《财政部发展改革委关于印发《节能产品政府采购品目清单》的通知》（财库[2019]19号）；执行《财政部生态环境部关于印发《环境标志产品政府采购品目清单》的通知》（财库[2019]18号）；执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知财库〔2020〕46号；执行《财政部关于开展政府采购信

用担保试点工作方案》（财库[2011]124号）；执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）；执行《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；执行《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）等相关政策。执行《北京市财政局关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》（京财〔2022〕1143号）。执行《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）。

2. 本项目采用全流程电子化采购方式，请供应商认真学习北京市政府采购电子交易平台发布的相关操作手册（供应商可在交易平台下载相关手册），办理 CA 数字证书或电子营业执照、进行北京市政府采购电子交易平台注册绑定，并认真核实 CA 数字证书或电子营业执照情况确认是否符合本项目电子化采购流程要求。

CA 数字证书服务热线 010-58511086

电子营业执照服务热线 400-699-7000

技术支持服务热线 010-86483801

2.1 办理 CA 数字证书或电子营业执照

供应商登录北京市政府采购电子交易平台查阅“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”/“电子营业执照使用指南”，按照程序要求办理。

2.2 注册

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“操作指南”—“市场主体 CA 办理操作流程指引”进行自助注册绑定。

2.3 驱动、客户端下载

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“招标采购系统文件驱动安装包”下载相关驱动。

供应商登录北京市政府采购电子交易平台“用户指南”—“工具下载”—“投标文件编制工具”下载相关客户端。

2.4 获取电子竞争性磋商文件

供应商使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台获取电子竞争性磋商文件。

供应商如计划参与多个采购包的响应，应在登录北京市政府采购电子交易平台后，在【我的项目】栏目依次选择对应采购包，进入项目工作台招标/采购文件环节分别按采购包下载采购文件电子版。未在规定时间内按上述操作获取文件的采购包，供应商无

法交相应包的电子响应文件。

2.5 编制电子响应文件

供应商应使用电子投标客户端编制电子响应文件并进行线上响应，供应商电子响应文件需要加密并加盖电子签章，如无法按照要求在电子响应文件中加盖电子签章和加密，请及时通过技术支持服务热线联系技术人员。

2.6 交电子响应文件

供应商应于响应文件交截止时间前在平台提交电子响应文件，上传电子响应文件过程中请保持与互联网的连接畅通。

2.7 开启响应文件

1. 供应商于磋商文件规定的开启时间、在开启地点使用 CA 数字证书或电子营业执照登录北京市政府采购电子交易平台解密并开启响应文件。如因供应商问题，解密不成功，则**响应无效**。

2. 供应商代表须单独携带“授权委托书（加盖公章）、身份证原件及复印件（加盖公章）参加磋商，如法定代表人本人参加磋商的，必须携带法定代表人身份证明（加盖公章）、身份证原件及复印件（加盖公章）。

3. 公告媒体：本公告同时在中国政府采购网、北京市政府采购网发布。

八、对本项目提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：北京市顺义区北石槽镇人民政府

地址：北京市顺义区北石槽镇府前街 5 号

联系方式：于振涛、010-60422852

2. 采购代理机构信息

名称：北京天宇顺德工程咨询有限公司

地址：北京市经济技术开发区科创十三街 31 号院二区 14 号楼 8 层 801

联系方式：秦超、18500036019

3. 项目联系方式

项目联系人：秦超

电话：18500036019

第二章、供应商须知

供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

| 条款号 | 条目 | 内容 | | | | |
|--------------------------------|--------------|---|------|--------------|--------------------------------|-----|
| 2.2 | 项目属性 | 项目属性： <input type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物 <input checked="" type="checkbox"/> 工程 | | | | |
| 2.3 | 科研仪器设备 | 是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 | | | | |
| 3.1 | 现场考察 | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：/年/月/日/点/分 考察地点：/。 | | | | |
| | 磋商前答疑会 | <input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间：/年/月/日/点/分 召开地点：/。 | | | | |
| 4.2.5 | 标的所属行业 | 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <table border="1"><thead><tr><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr></thead><tbody><tr><td>北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除清理项目</td><td>建筑业</td></tr></tbody></table> | 标的名称 | 中小企业划分标准所属行业 | 北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除清理项目 | 建筑业 |
| 标的名称 | 中小企业划分标准所属行业 | | | | | |
| 北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除清理项目 | 建筑业 | | | | | |
| 10.2 | 报价 | 报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形： | | | | |
| 11.1 | 磋商保证金 | 磋商保证金金额： 01 包：___/___； 磋商保证金收受人信息：___/___。 | | | | |

| 条款号 | 条目 | 内容 |
|--------|----------|--|
| 11.7.5 | | 磋商保证金不予退还的其他情形： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形： <u> / </u> 。 |
| 12.1 | 响应有效期 | 自提交响应文件的截止之日起算 <u>90</u> 日历天。 |
| 17.2 | 解密时间 | 解密时间： <u>30</u> 分钟 |
| 20.1 | 成交供应商的确认 | 采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 成交候选人并列的，按照以下方式确定成交供应商： <u>按技术部分得分由高到低排序</u> 。 |
| 23.5 | 分包 | 本项目是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： (1) 可以分包履行的具体内容： <u> / </u> ； (2) 允许分包的金额或者比例： <u> / </u> ； (3) 其他要求： <u> / </u> 。 |
| 23.6 | 政采贷 | 为更大力度激发市场活力和社会创造力，增强发展动力，按照《北京市全面优化营商环境助力企业高质量发展实施方案》（京政办发〔2023〕8号）部署，进一步加强政府采购合同线上融资“一站式”服务（以下简称“政采贷”），北京市财政局、中国人民银行营业管理部联合发布《关于推进政府采购合同线上融资有关工作的通知》（京财采购〔2023〕637号）。有需求的供应商，可按上述通知要求办理“政采贷”。 |
| 24.1.1 | 询问 | 询问送达形式： <u>以书面形式</u> 。 |

| 条款号 | 条目 | 内容 |
|------|------|---|
| 24.3 | 联系方式 | 接收询问和质疑的联系方式 联系部门： <u>北京天宇顺德工程咨询有限公司</u> ； 联系电话： <u>18500036019</u> ； 通讯地址： <u>北京市经济技术开发区科创十三街31号院二区14号楼8层801。</u> |
| 25 | 代理费 | 收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商 收费标准： <u>按照《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）执行市场调节价，本项目代理报酬采用固定金额：2万元；</u> 缴纳时间： <u>成交通知书发出后10个工作日内一次性支付。</u> |

供应商须知

一 说 明

- 1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。
 - 1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。
 - 2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。
- 3 现场考察、磋商前答疑会
 - 3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。
 - 3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。
- 4 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
 - 4.1 采购本国货物、工程和服务
 - 4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。
 - 4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。
 - 4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规

定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）

4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1 中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微

企业的，联合体视同小微企业。

- 4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：
- 4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）。
- 4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- 4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

- 4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。
- 4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。
- 4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整 见第三章《评审方法和评审标准》。
- 4.3 政府采购节能产品、环境标志产品
 - 4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素,确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范,以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。
 - 4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)。
 - 4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品,则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书,否则**响应无效**;
 - 4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》(如涉及)。
- 4.4 正版软件
 - 4.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》(财库〔2005〕366号),采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的,优先采购符合国家无线局域网安全标准(GB 15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品,否则**响应无效**。

其中,国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况,从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品,并以“无线局域网认证产品政府采购清单”(以下简称清单)的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号,由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。

- 4.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时,必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品,相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》(国权联〔2006〕1号)、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(国办发〔2010〕47号)、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(财预〔2010〕536号)。

4.5 网络安全专用产品

- 4.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品,应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

4.6 推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)

- 4.6.1 为全面推进本市挥发性有机物(VOCs)治理,贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求,相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物(VOCs)有关事项的通知》(京财采购〔2020〕2381号)。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的,属于强制性标准的,供应商应执行符合本市和国家的VOCs含量限制标准(具体标准见第四章《采购需求》),否则**响应无效**;属于推荐性标准的,优先采购,具体见第三章《评审方法和评审标准》。

4.7 采购需求标准

- 4.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准(试行)为助力打好污染防

治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第四章《采购需求》。

4.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准(试行)为加快数据中心绿色转型，根据财政部生态环境部 工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第四章《采购需求》。

5 响应费用

5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 竞争性磋商文件

6 竞争性磋商文件构成

6.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

- 第一章 采购邀请
- 第二章 供应商须知
- 第三章 评审方法和评审标准
- 第四章 采购需求
- 第五章 合同草案条款
- 第六章 响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则**响应无效**。

7 对竞争性磋商文件的澄清或修改

7.1 采购人或采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商。采用公告方式邀请供应商参与的，还将在原公告发布媒体上发布更正公告。

7.2 上述书面通知，按照获取竞争性磋商文件的潜在供应商提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

- 7.3 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日3个工作日前；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

三 响应文件的编制

8 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

- 8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所报采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应，否则其对该采购包**响应无效**。
- 8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

9 响应文件构成

- 9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。
- 9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。
- 9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。

- 9.5 供应商认为应附的其他材料。
- 9.6 响应文件应编制目录，目录应准确，所有页码要对应实际文件的内容页，不能有缺页码或页码不准确的情况。

10 报价

- 10.1 所有响应均以人民币报价。
- 10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于下列内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
 - 10.2.1 所报货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关服务费用。
 - 10.2.2 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关工程或服务费用。
- 10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。
- 10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最后报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其**响应无效**。

11 磋商保证金（本项目不适用）

- 11.1 供应商应按《供应商须知资料表》中规定的金额及要求交纳磋商保证金，并作为其响应文件的一部分。
- 11.2 交纳磋商保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 11.3 磋商保证金到账（保函提交）截止时间同首次响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前将原件提交至采购代理机构；由于到账时间晚于首次响应文件提交截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**响应无效**。
- 11.4 磋商保证金（保函）有效期同响应有效期。

- 11.5 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。
- 11.6 采购人、采购代理机构将及时退还供应商的保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外：
 - 11.6.1 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金；
 - 11.6.2 成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商；
 - 11.6.3 未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。
- 11.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构不予退还磋商保证金：
 - 11.7.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
 - 11.7.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
 - 11.7.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
 - 11.7.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
 - 11.7.5 《供应商须知资料表》规定的其他情形。

12 响应有效期

- 12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其**响应无效**。

13 响应文件的签署、盖章

13.1 竞争性磋商文件要求签字的内容（如授权委托书等），可以使用电子签章或使用原件的电子件（电子件指扫描件、照片等形式电子文件）；要求第三方出具的盖章件原件（如联合协议、分包意向协议、制造商授权书原件等），响应文件中应使用原件的电子件。

- 13.2 竞争性磋商文件要求盖章的内容，一般通过投标文件编制工具加盖电子签章。

四 响应文件的提交

14 响应文件的提交

- 14.1 本项目使用北京市政府采购电子交易平台。供应商根据竞争性磋商文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子响应文件。
- 14.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的响应文件，磋商保证金除外。

15 响应文件截止时间

- 15.1 供应商应在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间前，将电子响应文件提交至电子交易平台。

16 响应文件的修改与撤回

- 16.1 提交响应文件截止时间前，供应商可以通过电子交易平台对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。磋商保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。
- 16.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五 评审

17 响应文件的解密与开启

- 17.1 采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。
- 17.2 本项目解密使用北京市政府采购电子交易平台。供应商应在规定的时间内对响应文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为无效响应。
- 17.3 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员将回避。
- 17.4 供应商不足 3 家的，不予解密。
- 17.5 本项目不公开报价。

18 磋商小组

- 18.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审事务，独立履行职责。
- 18.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

19 评审方法和评审标准

- 19.1 见第三章《评审方法和评审标准》。

六 确定成交

20 确定成交供应商

- 20.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商，见《供应商须知资料表》。成交候选人并列的，按照《供应商须知资料表》要求确定成交供应商。

21 成交公告与成交通知书

- 21.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后2个工作日内，在北京市政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为1个工作日。
- 21.2 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，将依法承担法律责任。

22 终止

- 22.1 在采购中，出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：
 - 22.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
 - 22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - 22.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”情形

外,在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

23 签订合同

23.1 采购人与成交供应商将在成交通知书发出之日起 30 日内,按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服
务要求等事项签订政府采购合同。

23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的,采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序,确定下一候选人为成交供应商,也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

23.3 联合体获得成交资格的,联合体各方应当共同与采购人签订合同,就成交项目向采购人承担连带责任。

23.4 政府采购合同不能转包。

23.5 采购人允许采用分包方式履行合同的,成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包,见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的,应当在响应文件中载明分包承担主体,分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包, **否则响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责,分包供应商就分包项目承担责任。

23.6 “政采贷”融资指引:详见《供应商须知资料表》。

24 询问与质疑

24.1 询问

24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的,可依法提出询问,并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问,在 3 个工作日内作出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.2 质疑

24.2.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,由供应商派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答

复。

24.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。

24.2.3 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

25 代理费

25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，报价应包含代理费用。

第三章、评审方法和评审标准

一、资格审查程序

1 响应文件的资格性检查和符合性审查

1.1 磋商小组将根据《资格性检查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格性检查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按**无效响应**处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.2 《资格性检查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

1.3 《资格性检查要求》见下表：

资格性检查要求

| 序号 | 检查因素 | 检查内容 | 格式要求 |
|----|-------------------------|----------------|------|
| 1 | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 | 具体规定见第一章《采购邀请》 | |

| 序号 | 检查因素 | 检查内容 | 格式要求 |
|-----|------------------|---|------------------------|
| 1-1 | 营业执照等证明文件 | <p>供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；</p> <p>供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；</p> <p>供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。</p> <p>分支机构参加响应的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。</p> | 提供证明文件的电子件或电子证照 |
| 1-2 | 供应商资格声明书 | 提供了符合竞争性磋商文件要求的《供应商资格声明书》。 | 格式见《响应文件格式》 |
| 1-3 | 供应商信用记录 | <p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：首次响应文件提交截止时间以后、资格性检查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间为准；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他竞争性磋商文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其响应无效。联合体形式磋商的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p> | 无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。 |
| 1-4 | 法律、行政法规规定的其他条件 | 法律、行政法规规定的其他条件 | / |
| 2 | 落实政府采购政策需满足的资格要求 | 具体要求见第一章《采购邀请》 | |

| 序号 | 检查因素 | 检查内容 | 格式要求 |
|-------|-----------------|---|-----------------|
| 2-1 | 中小企业政策证明文件 | 具体要求见第一章《采购邀请》 | |
| 2-1-1 | 中小企业证明文件 | <p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，提供如下资料：</p> <p>1、供应商单独响应的，应提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>2、如磋商文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且供应商为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件中如实填报，且满足采购文件关于预留份额的要求。</p> | 格式见《响应文件格式》 |
| 2-1-2 | 拟分包情况说明及分包意向协议 | <p>如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购、且供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。</p> <p>对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。</p> | 格式见《响应文件格式》 |
| 2-2 | 其它落实政府采购政策的资格要求 | 如有，见第一章《采购邀请》 | 提供证明文件的电子版或电子证照 |
| 3 | 本项目的特定资格要求 | 如有，见第一章《采购邀请》 | |

| 序号 | 检查因素 | 检查内容 | 格式要求 |
|-----|---------------|---|-------------------------------|
| 3-1 | 本项目对于联合体的要求 | <p>1、如本项目接受联合体磋商，且供应商为联合体时必须提供《联合协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目磋商和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合协议应当作为响应文件的组成部分，与响应文件其他内容同时提交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号1-1、1-2的证明文件。联合体各成员单位均应满足本表3-2项规定。</p> <p>3、本表序号3-3项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的响应无效。</p> <p>7、本项目不接受联合体响应时，供应商不得为联合体。</p> | 提供《联合协议》原件的电子件 格式见《响应文件格式》 |
| 3-2 | 政府购买服务承接主体的要求 | 如本项目属于政府购买服务，供应商不属于公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织。 | 格式见《响应文件格式》 “1-2 供应商资格声明书” |
| 3-3 | 其他特定资格要求 | <p>(1) 具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质，且具有有效的《安全生产许可证》；</p> <p>(2) 拟派项目经理须具备建筑工程专业二级（含）以上注册建造师证书和安全考核合格证（B本），且在确定中标人时不得担任其他在施建设工程项目的项目经理。</p> | 提供证明文件的电子件或电子证照 |
| 4 | 获取磋商文件 | <p>在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的磋商文件。</p> <p>注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求。</p> | 提供北京市政府采购电子交易平台所参与包的下载磋商文件截图 |

1.4 《符合性审查要求》见下表：

符合性审查要求

| 序号 | 检查因素 | 检查内容 | 是否允许澄清、说明或者更正 |
|----|---------------|---|---------------|
| 1 | 供应商名称 | 供应商提供的所有证明材料中的企业名称与供应商的名称一致； | 否 |
| 2 | 授权委托书 | 按竞争性磋商文件要求提供授权委托书； | 否 |
| 3 | 响应文件的签署 | 响应文件的签字、盖章符合竞争性磋商文件要求； | 否 |
| 4 | 响应文件编制 | 响应文件按规定的格式填写，未有内容不全或关键字迹模糊、无法辨认情况； | 否 |
| 5 | 响应文件内容及报价唯一 | 供应商未递交两份或多份内容不同的响应文件或在一份响应文件中对同一采购项目报有两个或多个报价； | 否 |
| 6 | 报价 | 未超过最高限价； | 否 |
| 7 | 报价合理性 | 报价合理，或供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评审委员会要求在规定时间内证明其报价合理性的； | 否 |
| 8 | 磋商有效期 | 磋商有效期满足竞争性磋商文件要求； | 否 |
| 9 | ★号条款响应（如有） | 投标文件满足竞争性磋商文件第五章《采购需求》中★号条款要求的（如有）； | 否 |
| 10 | 公平竞争 | 供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的； | 否 |
| 11 | 附加条件 | 响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的； | 否 |
| 12 | 磋商文件规定的其他无效条款 | 不存在磋商文件规定的其他无效条款； | 否 |

2 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需

- 求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
- 2.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
- 2.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 2.5 响应文件的澄清、说明或者更正：
- 2.5.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。
- 2.5.2 磋商小组对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足《符合性审查要求》的内容，如属于表中“不允许”澄清、说明或者更正的内容，则供应商响应文件按**无效处理**；如属于表中的“允许”澄清、说明或更正的内容，磋商小组将要求供应商在规定的时间内对响应文件进行澄清、说明或者更正。如供应商在磋商小组规定的时间内未作出必要的澄清、说明或者更正，或澄清、说明或者更正后仍不能满足采购文件要求的，则供应商的响应文件按**无效处理**。
- 2.5.3 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清文件将作为响应文件内容的一部分。
- 2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价时间为磋商小组指定的时间，具体时间根据磋商进度另行通知。
- 2.7 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商

小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

2.8 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3 最后报价的算术修正及政策调整

3.1 最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最后报价总价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开响应，其**响应无效**。

3.2 最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

有，具体规定为：____/____

无，按下述 3.2.2-3.2.5 项规定修正。

3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最后报价一览表的总价为准，并修改单价；

3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其**响应无效**。

3.3 落实政府采购政策的价格调整 只有符合第二章《供应商须知》4.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，

评审时价格不予扣除。

- 3.3.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目,以及预留份额项目中的非预留部分采购包,对小微企业报价给予10%的扣除,用扣除后的价格参加评审。
- 3.3.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目,以及预留份额项目中的非预留部分采购包,且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除,用扣除后的价格参加评审。
- 3.3.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。
- 3.3.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待,不作区分。
- 3.3.5 中小企业参加政府采购活动,应当按照竞争性磋商文件给定的格式出具《中小企业声明函》,否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 3.3.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局(北京市含教育矫治局)、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的,视同小微企业。
- 3.3.7 残疾人福利性单位按竞争性磋商文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》(见附件)的,视同小微企业。
- 3.3.8 若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上,将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。
- 3.3.9 其他为落实政府采购政策实施的优先采购: / / 。

4 磋商环节及提交最后报价后如出现以下情况的,供应商的**响应文件无效**:

- 4.1 供应商对实质性变动不予确认的;
- 4.2 不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的(如有);
- 4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最后报价的;
- 4.4 如供应商的最后报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的;

- 4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；
- 4.6 最后报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；
- 4.7 其他： / 。
- 5 评审方法和评审标准
- 5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
- 5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。
- 5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及） / 。
- 5.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及） / 。
- 6 确定成交候选人名单
- 6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前 3 名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最后报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。
- 6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。
- 7 报告违法行为
- 7.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

| 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
|-------------|-------------|-----|---|----|
| 商务部分 | | | | |
| 1 | 类似业绩 | 4分 | 投标人近3年（2022年03月至今）拆除清理类项目业绩，每提供一个有效业绩2分，最高得4分。（须提供相应的合同首页、服务标的（内容）页、与合同双方盖章页扫描件并加盖电子章，未按要求提供完整材料的不得分。） | / |
| 2 | 拟派项目人员 | 8分 | 为本项目配备的人员能很好的完成本项目工作内容，人员配备充分、合理，得8分； 为本项目配备的人员基本能完成本项目工作内容，人员配备基本满足，得5分； 为本项目配备的人员能保障本项目工作内容的完成，或人员配备紧张，得2分； 未提供相应内容不得分。 | / |
| 技术部分 | | | | |
| 1 | 对项目理解和认识 | 8分 | 根据投标人对采购需求、项目实施重点和难点等认识程度综合评审： 理解全面，重点难点分析准确，得8分； 理解较全面，重点难点分析较准确，得6分； 理解一般，重点难点分析一般，得4分； 理解欠全面，重点难点分析欠准确，得2分； 未提供相应内容不得分。 | / |
| 2 | 拆除方案 | 14分 | 针对采购需求，做出详细的方案。 方案内容科学合理，有针对性，可实施性强，得14分； 方案内容较合理，可实施性较强，得11分； 方案内容基本合理，可实施性一般，得8分； 方案内容可实施性一般，有待完善，得5分； 未提供相应内容不得分。 | / |
| 3 | 质量管理体系与保障措施 | 10分 | 措施全面完整，可实施性强，得10分； 措施较全面完整，可实施性较强，得7分； 措施基本全面，可实施性一般，得4分； | / |

| | | | | |
|-------------|-----------------------|--------------|--|--|
| | | | 措施不全面，可实施性差，得 1 分； 未提供相应内容不得分。 | |
| 4 | 安全和绿色施工保障措施 | 10 分 | 措施全面完整，可实施性强，得 10 分； 措施较全面完整，可实施性较强，得 7 分； 措施基本全面，可实施性一般，得 4 分； 措施不全面，可实施性差，得 1 分； 未提供相应内容不得分。 | / |
| 5 | 进度保障措施 | 10 分 | 措施全面完整，可实施性强，得 10 分； 措施较全面完整，可实施性较强，得 7 分； 措施基本全面，可实施性一般，得 4 分； 措施不全面，可实施性差，得 1 分； 未提供相应内容不得分。 | / |
| 6 | 紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施 | 8 分 | 措施全面完整，可实施性强，得 8 分； 措施较全面完整，可实施性较强，得 6 分； 措施基本全面，可实施性一般，得 4 分； 措施不全面，可实施性差，得 2 分； 未提供相应内容不得分。 | / |
| 7 | 建筑垃圾运输及处置措施 | 8 分 | 措施全面完整，可实施性强，得 8 分； 措施较全面完整，可实施性较强，得 6 分； 措施基本全面，可实施性一般，得 4 分； 措施不全面，可实施性差，得 2 分； 未提供相应内容不得分。 | / |
| 报价部分 | | | | |
| 1 | 报价 | 20 分 | 满足磋商文件要求的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后报价）×20。 | 此处最后报价指经过报价修正，及因落实政府采购政策进行价格调整后的报价，详见第三章《评审方法和评审标准》3.2、3.3 |
| 合计 | | 100 分 | | |

第四章、采购需求

一、项目概况

1. 项目名称：北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除清理项目
2. 项目编号：11011325210200020704-XM001
3. 合同履行期限：自合同签订之日起2年
4. 项目地点：北京市顺义区北石槽镇

二、项目背景及实现目标

为深入贯彻落实市、区两级全力打击违法建设、违法用地的指示精神，加强北石槽镇城乡规划、土地和市容环境管理，维护社会安全稳定，提升综合环境建设水平，有效遏制和打击违法用地和违法建设现象，确保北石槽镇违法用地违法建设“零增长”。通过本次采购，确定 1 家服务单位完成北京市顺义区北石槽镇镇域内各类违章建筑的拆除、垃圾分类、清运、渣土消纳等服务，实现区域环境达标、创造宜居环境目标，达到提升城市品质和宜居的生态环境目的。

三、服务内容

1. 服务单位负责拆除范围内建设用地、农用地等所有地类上的违法房屋建筑及其附属物（包含地上和地下基础等）。其服务内容包含建筑物拆除、拆除现场垃圾（包括建筑垃圾、生活垃圾、其他垃圾等）分拣分类等并达到消纳标准，清运至有资质的渣土消纳场进行资源化、无害化处理（不得跨省市消纳）。服务单位还需负责除可资源化的建筑垃圾以外的垃圾消纳工作（需在北京市范围内消纳处置）等所有已知和未知的关于拆除的工作。

2. 建设单位有权指定建筑垃圾资源化处置方式和处置场位置，服务单位须服从建设单位安排。服务单位将依据建设单位提供的不同图斑内拆违项目情况，在完成拆除工作和垃圾分类工作后，将除生活垃圾、建筑垃圾以外的其他垃圾运出现场，并按照正规渠道自行消纳。

3. 严格按国家有关规定进行拆除作业，同时按照建设单位要求，完成对范围内建筑物、构筑物及其他附属物的拆除、清运等工作。因看护不利导致的一切经济损失，由服务单位承担。

4. 严格按国家有关规定进行拆除作业，完成对范围内建筑物、构筑物及其他附着物的拆除、清运等工作，服务单位应按规定办理渣土消纳证。

四、验收标准

建设单位依据《北京市市容环境卫生条例》、《北京市环境卫生质量标准》、《北京市城市道路和公共场所环境卫生管理若干规定》、《北京市街巷环境卫生质量标准》、《城市生活垃圾管理办法》等国家现行标准根据项目特点出具相关考核办法对服务单位的业务工作及服务质量进行全面的指导、监督检查和验收。

五、投标报价

1. 投标人综合考虑市场和政策等风险自主报价。

2. 本项目最高限价为：34887.00 元，暂定工程量为 1。本项目实行分项控制，投标人各分项投标单价均不得超过（不含等于）采购人给定的各分项综合单价。投标总价仅作为价格分评审，最终合同签订以中标单位报价的各分项价格作为签约合同价。

3. 投标人的投标单价须包含企业管理费、利润、规费、税金及安全文明施工等措施项目费。

五、清单明细表

| 分部分项工程清单与计价表 | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------|---|----------------|-----|-------|-------|----|
| 工程名称：北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除清理项目 | | | | | | | |
| 序号 | 拆除类型及材质 | 工作内容 | 计量单位 | 工程量 | 审定（元） | | 备注 |
| | | | | | 全费用单价 | 合价 | |
| 一 | 全房拆除 | | | | | | |
| 1 | 全房拆除 (全现浇结构房屋) | 1. 全房整体拆除（包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）； 2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费； 3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管； 4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置(镇域内)堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）； 生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用； 5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准； 6. 包含常态化疫情的防控费用； | m ² | 1 | 85.00 | 85.00 | |

| | | | | | | | |
|---|---|--|----|---|-------|-------|--|
| | | 7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。 | | | | | |
| 2 | 全房拆除 (砖混结构、 框架结构房 屋，现浇混凝 土顶板) | <p>1. 全房整体拆除（包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置(镇域内)堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）； 生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m2 | 1 | 77.00 | 77.00 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|----|---|-------|-------|--|
| 3 | 全房拆除 (砖混结构、 框架结构房 屋,预制板及 加气混凝土 顶板) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 全房整体拆除(包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容); 2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费; 3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管; 4. 包含相关车辆手续办理,并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置(镇域内)堆放(含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容); 生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用; 5. 拆除后要求红线范围内(院区)场清地平(含外购土等),无建筑垃圾及渣土残留,按照土地性质达到相应的验收标准; 6. 包含常态化疫情的防控费用; 7. 包含安全文明施工费,标准为:达标。 | m2 | 1 | 72.00 | 72.00 | |
| 4 | 全房拆除(砖 混结构、框架 结构房屋、各 类瓦顶及其 他材质顶板) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 全房整体拆除(包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容); 2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费; 3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管; 4. 包含相关车辆手续办理,并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置(镇域内)堆放(含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容); 生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进 | m2 | 1 | 68.00 | 68.00 | |

| | | | | | | | |
|---|----------------|---|----|---|-------|-------|--|
| | | <p>行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | | | | | |
| 5 | 全房拆除（各种结构地下房屋） | <p>1. 全房整体拆除（包括但不限于地下建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m2 | 1 | 85.00 | 85.00 | |

| | | | | | | | |
|---|------------------|---|----|---|-------|-------|--|
| 6 | 全房拆除（各种结构楼房顶部房屋） | <p>1. 全房整体拆除（包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m2 | 1 | 80.00 | 80.00 | |
|---|------------------|---|----|---|-------|-------|--|

| | | | | | | | |
|---|-------------|--|----|---|-------|-------|--|
| 7 | 全房拆除（钢结构房屋） | <p>1. 全房整体拆除（包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> <p>9. 拆除后钢结构运至业主指定地点码放、整齐（残值归业主方所有）；</p> | m2 | 1 | 45.00 | 45.00 | |
|---|-------------|--|----|---|-------|-------|--|

| | | | | | | | |
|---|----------------------------|--|----|---|-------|-------|--|
| 8 | 全房拆除（彩钢房、集装箱房及其他各类可移动临时房屋） | <ol style="list-style-type: none"> 1. 全房整体拆除（包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）； 2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费； 3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管； 4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用； 5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准； 6. 包含常态化疫情的防控费用； 7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。 | m2 | 1 | 17.50 | 17.50 | |
|---|----------------------------|--|----|---|-------|-------|--|

| | | | | | | | |
|---|-------------|---|----|---|-------|-------|--|
| 9 | 全房拆除（各类型棚子） | <p>1. 全房整体拆除（包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m2 | 1 | 15.30 | 15.30 | |
|---|-------------|---|----|---|-------|-------|--|

| | | | | | | | |
|----|--------------|---|----|---|-------|-------|--|
| 10 | 全房拆除（木质结构房屋） | <p>1. 全房整体拆除（包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m2 | 1 | 32.00 | 32.00 | |
|----|--------------|---|----|---|-------|-------|--|

| | | | | | | | |
|----|--------------------|---|----|---|-------|-------|--|
| 11 | 自拆房屋后基础拆除（不分原建筑结构） | <p>1. 自拆房屋基础拆除（包括但不限于地上残留建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m2 | 1 | 25.00 | 25.00 | |
| 二 | 围墙及栏杆拆除 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|------------|--|----|---|-------|-------|--|
| 1 | 围墙拆除（砖砌围墙） | <p>1. 砖砌围墙拆除（包括但不限于地上建筑及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m3 | 1 | 65.00 | 65.00 | |
|---|------------|--|----|---|-------|-------|--|

| | | | | | | | |
|---|-------------|---|----|---|-------|-------|--|
| 2 | 围墙拆除（混凝土围墙） | <p>1. 混凝土围墙拆除（包括但不限于地上建筑及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m3 | 1 | 75.00 | 75.00 | |
|---|-------------|---|----|---|-------|-------|--|

| | | | | | | | |
|---|--------|--|----|---|------|------|--|
| 3 | 金属栏杆拆除 | <p>1. 铁艺、钢制等金属围栏拆除；（包括但不限于地上建筑及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置(镇域内)堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）； 生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m2 | 1 | 4.00 | 4.00 | |
|---|--------|--|----|---|------|------|--|

| | | | | | | | |
|---|--------|--|----|---|-------|-------|--|
| 4 | 木制栏杆拆除 | <p>1. 木制类围栏拆除；（包括但不限于地上建筑及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容）；</p> <p>2. 包含垂直运输费、降尘费及其他可能发生的措施费；</p> <p>3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；</p> <p>4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用；</p> <p>5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准；</p> <p>6. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m2 | 1 | 2.00 | 2.00 | |
| 三 | 其他项目 | | | | | | |
| 1 | 回填土 | <p>1. 适用于拆除红线外单独发生的土方回填项目；</p> <p>2. 包含外购土方、运输及回填夯实、场地平整等内容；</p> <p>3. 满足土地使用性质要求；</p> <p>4. 包含常态化疫情的防控费用；</p> <p>5. 包含安全文明施工费，标准为：达标。</p> | m3 | 1 | 25.00 | 25.00 | |
| 2 | 绿网苫盖 | 1. 仅适用于拆除红线外单独发生的绿网苫盖项目。 | m2 | 1 | 1.40 | 1.40 | |
| 四 | 道路拆除 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|----------------------------|---|----|---|-------|-------|--|
| 1 | 室外沥青道路、混凝土道路拆除（拆除总厚度≤20cm） | <ol style="list-style-type: none"> 1. 室外沥青道路、混凝土道路面层及基层拆除； 2. 拆除总厚度 20cm 以内（含 20cm）； 3. 包含拆除附属路牙等； 4. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管； 5. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用； 6. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准； 7. 包含常态化疫情的防控费用； 8. 包含安全文明施工费，标准为：达标。 | m2 | 1 | 20.00 | 20.00 | |
| 2 | 室外沥青道路、混凝土道路（总厚度每增加≤5cm） | <ol style="list-style-type: none"> 1. 面层及基层拆除面层及基层拆除； 2. 拆除总厚度每增加 5cm 以内（含 5cm）； 3. 包含拆除附属路牙等； 4. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管； 5. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用； 6. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准； | m2 | 1 | 5.00 | 5.00 | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|----|---|-------|-------|--|
| | | 7. 包含常态化疫情的防控费用； 8. 包含安全文明施工费，标准为：达标。 | | | | | |
| 3 | 室外大方砖、透水砖、步道砖等人行步道拆除（不区分材质、厚度，包含基层及面层） | 1. 室外大方砖、透水砖、步道砖等人行步道拆除（不区分材质、厚度，包含基层及面层）； 2. 包含拆除附属路牙等； 3. 包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管； 4. 包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳等费用； 5. 拆除后要求红线范围内（院区）场清地平（含外购土等），无建筑垃圾及渣土残留，按照土地性质达到相应的验收标准； 6. 包含常态化疫情的防控费用； 7. 包含安全文明施工费，标准为：达标。 | m2 | 1 | 10.80 | 10.80 | |
| 五 | 建筑资源化清运及处置费 | | | | | | |
| 1 | 建筑垃圾清运 | 1. 建筑垃圾清运费； 2. 包含运输车辆及相关手续办理，并按照相关规定将废弃物运至有资质的资源化处理场所（含装车、运输）； 3. 包含常态化疫情的防控费用； 4. 包含安全文明施工费，标准为：达标。 5. 运至木林 M18 资源化处置场； 6. 包含运输过程对路面破损后的修复（按照原路结构予以恢复）； | t | 1 | 32.00 | 32.00 | |

| | | | | | | | |
|---|------------|--|---|---|-------|---------------|--|
| 2 | 建筑垃圾资源化处置费 | 1. 建筑垃圾资源化处置费； 2. 按照国家规定及相关地方标准将废弃物运至有资质的资源化处理场所进行处置； 3. 最终结算按照城管委建筑资源化处置合同、入库单、发票等资料为准； | t | 1 | 30.00 | 30.00 | |
| 总 计 | | | | | | 872.00 | |
| <p>1. 全费用单价包含但不限于：人工费、材料费、机械费、管理费、利润、规费、安全文明施工费（达标）、风险费及税金等全部费用。</p> <p>2. 单独发生的零星人工、机械用工等，执行计日工费用。</p> <p>3. 投标时，单价由投标人自主报价，按给定数量计算合价。</p> | | | | | | | |

零星用工审核明细表（全费用）

项目名称：北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除清理项目

单位：元

| 序号 | 名称 | 单位 | 暂定数量 | 审定全费用 单价 | 审定合价 | 备注 |
|----|--------------|----|------|-------------|----------|----|
| 1 | 计日工（综合） | 工日 | 1 | 220.00 | 220.00 | |
| 2 | 挖掘机（综合） | 台班 | 1 | 1,150.00 | 1,150.00 | |
| 3 | 装载机（综合） | 台班 | 1 | 1,000.00 | 1,000.00 | |
| 4 | 自卸汽车（5t） | 台班 | 1 | 800.00 | 800.00 | |
| 5 | 自卸汽车（10t） | 台班 | 1 | 800.00 | 800.00 | |
| 6 | 自卸汽车（12t） | 台班 | 1 | 1,000.00 | 1,000.00 | |
| 7 | 自卸汽车（16t） | 台班 | 1 | 1,500.00 | 1,500.00 | |
| 8 | 自卸汽车（18t） | 台班 | 1 | 1,750.00 | 1,750.00 | |
| 9 | 自卸汽车（20t） | 台班 | 1 | 1,800.00 | 1,800.00 | |
| 10 | 货车（载重 5t 内） | 台班 | 1 | 800.00 | 800.00 | |
| 11 | 货车（载重 10t 内） | 台班 | 1 | 1,050.00 | 1,050.00 | |
| 12 | 货车（载重 15t 内） | 台班 | 1 | 1,350.00 | 1,350.00 | |
| 13 | 货车（载重 20t 内） | 台班 | 1 | 1,650.00 | 1,650.00 | |
| 14 | 履带式推土机（综合） | 台班 | 1 | 1,300.00 | 1,300.00 | |
| 15 | 洒水车（综合） | 台班 | 1 | 1,000.00 | 1,000.00 | |
| 16 | 雾炮机（综合） | 台班 | 1 | 1,100.00 | 1,100.00 | |
| 17 | 破碎炮锤（综合） | 台班 | 1 | 1,200.00 | 1,200.00 | |

| | | | | | | |
|------------|---------------|----|---|----------|------------------|--|
| 18 | 液压混凝土破碎炮 | 台班 | 1 | 2,300.00 | 2,300.00 | |
| 19 | 汽车起重机(10t内) | 台班 | 1 | 900.00 | 900.00 | |
| 20 | 汽车起重机(12t) | 台班 | 1 | 1,000.00 | 1,000.00 | |
| 21 | 汽车起重机(16t) | 台班 | 1 | 1,200.00 | 1,200.00 | |
| 22 | 汽车起重机(20t) | 台班 | 1 | 1,380.00 | 1,380.00 | |
| 23 | 汽车起重机(25t) | 台班 | 1 | 1,530.00 | 1,530.00 | |
| 24 | 汽车起重机(30t) | 台班 | 1 | 1,800.00 | 1,800.00 | |
| 25 | 汽车起重机(50t及以上) | 台班 | 1 | 3,000.00 | 3,000.00 | |
| 26 | 叉车(综合) | 台班 | 1 | 350.00 | 350.00 | |
| 27 | 风镐 | 台班 | 1 | 35.00 | 35.00 | |
| 28 | 气割 | 台班 | 1 | 50.00 | 50.00 | |
| 29 | 发电机(综合) | 台班 | 1 | 500.00 | 500.00 | |
| 30 | 内燃空压机 | 台班 | 1 | 500.00 | 500.00 | |
| 总 计 | | | | | 34,015.00 | |

第五章、合同草案条款

(最终以实际签订为准)

北石槽镇 2025-2026 年违法建设违法用地拆除 清理项目合同

委托方（甲方）： 北京市顺义区北石槽镇人民政府

法定代表人： 李敬

地 址： 北京市顺义区北石槽镇府前街 5 号

电 话： 60422852

受托方（乙方）： _____

法定代表人： _____

地 址： _____

电 话： _____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，甲方委托乙方实施“_____”工程范围内的建筑物、构筑物及附属物等拆除及渣土清运事项。

一、 工作内容、范围、拆除工作量、服务期限

（一） 工作内容

甲方委托乙方依法在北石槽镇镇域范围内，包括但不限于地上建筑、室内地面及地下基础主体破碎、拆除、挖出、渣土原地清理、倒运、集中堆放、收方归堆、洒水苫盖、红线内平整等全部内容；包含毗邻建筑物及拆除范围内公用设施的保护、拆除现场的监管；包含相关车辆手续办理，并按照相关规定将废弃物转运至甲方指定位置（镇域内）堆放（含装车、运输、集中传堆、场内场外倒运等全部内容）；建筑垃圾废弃物、生活垃圾、非居民生活垃圾等分类、分拣；包含生活垃圾、非居民生活垃圾等非建筑垃圾废弃物运至有资质的处置场所进行消纳；道路拆除包含拆除附属路牙等；包含运输过程对路面破损后的修复（按照原路结构予以恢复）。

（二） 拆除范围

甲方指定的拆除清理点位。所有拆除物甲方不回收，由乙方负责处理。

（三） 拆除工作量

以实际发生为准，确切拆除工作量待经双方最终审核后确定。

（四） 服务期限

2年，____年____月____日起至____年____月____日。

二、双方的权利与义务

（一） 甲方的权利

1、甲方的权利

（1）审核和确定拆除计划、拆除方案，以及拆除费用预算。

（2）随时了解乙方拆除工作进度情况以及拆除过程中遇到的各种问题，确认乙方完成工作量，要求乙方对有关问题进行及时妥善处理并及时向甲方回复处理进展或结果。

（3）乙方完成拆除清理工作后，及时进行现场验收。

2、甲方的义务

（1）按本合同约定的付费标准和支付方式向乙方支付拆除费用。

（2）在乙方完成拆除清理工作并接到乙方要求验收通知后，对拆除场地进行验收。

（3）对拆除现场出现的重大、特殊和难点问题，与乙方积极沟通、协调并共同协商解决。

（二） 乙方的权利与义务

1、乙方的权利

（1）按照拆除计划完成相应的拆除工作任务量后，有权要求甲方按照本合同约定的付款进度支付拆除费用。

（2）在拆除过程中，遇到有关重大、特殊和难点问题，可根据国家及地方相关法规、政策结合拆除工作实际情况，及时向甲方提供解决方案或意见。

2、乙方的义务

(1) 按照甲方要求以及本合同的约定，在规定的拆除期限内完成指定范围内的全部拆除工作。乙方负责组建团队完成本合同约定拆除工作，并与团队成员签订劳动合同或劳务合同，承担团队成员的薪酬支付、设立保险及保险费缴纳、因工作引起的人身损害赔偿等责任。

(2) 负责在开工前办理好拆除、城管、安全、环保及交通等有关部门的拆除、清运及消纳审批等手续。

(3) 指派现场安全检查员，对现场施工进行安全监管。

(4) 明确安全监管岗位、职责，在施工中出现的一切安全事故，由乙方自行解决，并承担由此产生的经济和法律責任。

(5) 对拆除范围内发生的重大突发事件要果断采取措施并妥善处理，并及时向甲方及有关主管部门汇报。

(6) 负责妥善处理拆除过程中所发生的各种问题和纠纷，做到依法文明拆除，工作中注意方式方法。在拆除过程中，由于乙方的不当行为以及工作失误所引发的矛盾和纠纷，乙方应承担全部责任。

(7) 按照有关规定做好工地防治扬尘污染等事项。拆除施工应当将房屋地上部分全部拆除清理干净并达到室外自然地坪。拆除清理完毕后及时通知甲方验收。

(8) 在拆除过程中，按照有关规定及时整理并妥善保管拆除档案资料。全部拆除工作完成后，向甲方提交全部拆除档案资料。

(9) 乙方在施工过程中，造成乙方团队成员或其他第三人的意外伤亡事故或财产损失的，乙方应对发生的事故承担全部责任并负担相关费用。

(10) 乙方应具备符合该项目要求的有效的营业执照、建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包三级（含）以上资质及有效期内的安全生产许可证，拟派项目经理须具备建筑工程专业贰级（含）以上注册建造师证书和安全考核合格证（简称 B 证）。乙方不得将本委托事项以任何形式进行转包或分包。

三、费用及结算方式

（一）拆除费用（含税）

分项报价

1. 全房拆除（全现浇结构房屋）
2. 全房拆除（砖混结构、框架结构房屋，现浇混凝土顶板）
3. 全房拆除（砖混结构、框架结构房屋，预制板及加气混凝土顶板）
4. 全房拆除（砖混结构、框架结构房屋、各类瓦顶及其他材质顶板）
5. 全房拆除（各种结构地下房屋）
6. 全房拆除（各种结构楼房顶部房屋）
7. 全房拆除（钢结构房屋）
8. 全房拆除（彩钢房、集装箱房及其他各类可移动临时房屋）
9. 全房拆除（各类型棚子）
10. 全房拆除（木质结构房屋）
11. 自拆房屋后基础拆除（不分原建筑结构）
12. 围墙拆除（砖砌围墙）
13. 围墙拆除（混凝土围墙）
14. 金属栏杆拆除
15. 木制栏杆拆除
16. 回填土
17. 绿网苫盖
18. 室外沥青道路、混凝土道路拆除（拆除总厚度 $\leq 20\text{cm}$ ）
19. 室外沥青道路、混凝土道路（总厚度每增加 $\leq 5\text{cm}$ ）
20. 室外大方砖、透水砖、步道砖等人行步道拆除（不区分材质，包含基层及面层）
21. 建筑垃圾清运
22. 建筑垃圾资源化处置费
23. 零星用工（计日工（综合）、挖掘机（综合）、装载机（综合）、自卸汽车（5t）、自卸汽车（10t）、自卸汽车（12t）、自卸汽车（16t）、自卸汽车

(18t)、自卸汽车(20t)、货车(载重5t内)、货车(载重10t内)、货车(载重15t内)、货车(载重20t内)、履带式推土机(综合)、洒水车(综合)、雾炮机(综合)、破碎炮锤(综合)、液压混凝土破碎炮、汽车起重机(10t内)、汽车起重机(12t)、汽车起重机(16t)、汽车起重机(20t)、汽车起重机(25t)、汽车起重机(30t)、汽车起重机(50t及以上)、叉车(综合)、风镐、气割、发电机(综合)、内燃空压机)

(二) 付款方式:

(1) 本合同最终结算金额以甲方聘请的第三方评审公司评审结果为准。

(2) 甲方指定工程完工,乙方将所有垃圾及渣土清运完毕,通知甲方、监理,经甲方、监理验收合格且财政资金到位后,甲方按自然年度每半年结算评审报告的结算金额支付费用;付款前,乙方应当向甲方提供等额增值税发票,否则甲方可以拒绝付款,且不承担任何责任。乙方同意若因财政资金拨付延迟而导致甲方不能按期支付,不构成甲方违约。

(3) 拆违政策有变化时,按新政策执行。

四、违约责任

1、若乙方未按照约定的施工期限完工,每延误一日,应按拆除费用总金额的千分之三向甲方支付违约金。

2、乙方服从甲方的统一调度和工作安排,如乙方单方面违约,甲方有权单方解除合同,给甲方造成损失的,应由乙方承担相应的赔偿责任。

3、在乙方义务范围内,若乙方违反合同约定,发生安全事故,则乙方承担由此造成的一切经济损失及法律责任,且甲方有权单方解除合同。

4、对于乙方违反本合同的其他约定的行为,甲方有权要求乙方整改(工期不顺延),并对乙方违反合同的其他约定的行为,按要求扣除自然年度每半年度结算金额的千分之三。

5、乙方未提供垃圾及渣土清运工作,或垃圾、渣土运输工作不符合合同约定,或未达到相关规定的,甲方有权扣除相应部分的垃圾、渣土运输费;由此给甲方造成损失的,乙方应当承担赔偿责任。

五、不可抗力

当甲方或乙方因不可抗力的影响不能履行合同义务时，应及时向对方通知不能履行、迟延履行理由。在取得对方认可后，本合同可以不履行或迟延履行，并免于承担违约责任。

六、合同的补充、修改及变更

本合同未尽事项，以及对合同条款的修改或变更，经甲乙双方协商一致后可另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

七、合同终止

甲乙双方履行合同全部义务，乙方向甲方交付竣工工程，甲方向乙方支付完毕全部费用后，本合同终止。合同终止后，双方仍应遵循诚信原则，履行通知、协助、保密等相关义务。

八、争议解决

本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；协商不成的，任何一方均应向北京市顺义区人民法院起诉解决。

九、合同生效

本合同一式肆份，自甲乙双方法定代表人或委托代理人签字、盖章后生效，甲乙双方各执贰份。

十、本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

法定代表人或

法定代表人或

委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

第六章、响应文件格式

供应商编制文件须知

- 1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，**否则响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

响应文件封面（非实质性格式）

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 供应商资格声明书（实质性格式）

供应商资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目磋商中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

| 序号 | 单位名称 | 相互关系 |
|-----|------|------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| ... | | |

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求

2-1 中小企业证明文件

说明：

(1) 如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商无须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；当供应商拟享受中小企业扶持政策时，仍应提供上述证明文件，否则不享受相关中小企业扶持政策。

(2) 如本项目（包）专门面向中小企业采购，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》，或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(3) 如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业或要求供应商以联合体形式参加采购活动，响应文件中须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(4) 中小企业声明函填写注意事项 1) 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体参与的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

3) 对于多标的采购项目，供应商应充分、准确地了解所供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

(5) 温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

中小企业声明函（工程、服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期：_____

2-1-2 拟分包情况说明及分包意向协议

说明:

如本项目（包）允许分包，且供应商拟进行分包时，

- (1) 响应文件中须提供《拟分包情况说明》，否则响应无效；
- (2) 当同时符合下列情形时，响应文件还须提供《分包意向协议》，否则响应无效：

A. 本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，且要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的；

B. 供应商通过分包方式满足中小企业政策要求的。

- (3) 不属于上述情形时，无须提供《拟分包情况说明》及《分包意向协议》

拟分包情况说明（实质性格式）（本项目不适用）

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中_____包（填写包号）的磋商。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

| 序号 | 分包承担主体名称 | 分包承担主体类型（勾选） | 资质等级 | 拟分包合同内容 | 拟分包合同金额（人民币元） | 占该采购包预算金额的比例（%） |
|-----|----------|--|------|---------|---------------|-----------------|
| 1 | | <input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 | | | | |
| 2 | | <input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 | | | | |
| ... | | | | | | |
| 合计： | | | | | | |

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：__年__月__日

说明：

（1）本表仅在供应商“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时填写，非因“为落实政府采购政策”而进行分包请按照《拟分包情况说明（类型二）》要求填写。

（2）如本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则供应商须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书电子件，否则**响应无效**。

（3）供应商与上述拟分包承担主体签署的《分包意向协议》后附。

附：分包意向协议（实质性格式）

甲方（供应商）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号/包号为：_____）采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1. 分包内容：_____。

2. 分包金额：_____，该金额占该采购包预算总金额的比例为_____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）成交，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：供应商须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，各单位签订一份，并在响应文件中提交全部协议原件的电子件，否则**响应无效**。

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

3 本项目的特定资格要求

3-1 联合协议（如有）（实质性格式）（本项目不适用）

联合协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包采购项目的磋商事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行采购项目的磋商工作。
- 二、_____为本次磋商的牵头人，联合体以牵头人的名义参加磋商，联合体成交后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按竞争性磋商文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 八、本项目联合协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （…）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：_____。

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未成交，本协议自动终止。

联合体牵头人名称： _____

盖章： _____

联合体成员名称： _____

盖章： _____

联合体成员名称： _____

盖章： _____

日期： _____年____月____日

注：联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书。

3-2 其他特定资格要求

(1) 具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（含）以上资质，且具有有效的《安全生产许可证》；

(2) 拟派项目经理须具备建筑工程专业贰级（含）以上注册建造师证书和安全考核合格证（B本），且在确定中标人时不得担任其他在施建设工程项目的项目经理。

（提供证明文件的电子件或电子证照）

4 获取磋商文件

在规定期限内通过北京市政府采购电子交易平台获取所参与包的磋商文件。注：如本项目接受联合体，且供应商为联合体时，联合体中任一成员获取文件即视为满足要求（提供北京市政府采购电子交易平台所参与包的下载磋商文件截图）。

5 响应书

响应书

致： （采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号）组织的采购活动，并对此项目进行磋商。

1. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，自愿参与磋商并承诺如下：

（1）本响应有效期为自提交响应文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应竞争性磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传 真_____

电话_____

电子函件_____

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 授权委托书

授权委托书

本人____（姓名）系____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件：

说明：

1. 若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
2. 若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
3. 供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
4. 供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证双面电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：____（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____性别：____年龄：____职务：____

系____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证电子件。

供应商名称（加盖公章）：____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：____

日期：____年____月____日

7 报价一览表

报价一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

| 包号 | 供应商名称 | 投标单价（元） | | 合同履行期限 | 服务地点 | 备注 |
|----|-------|---------|----|--------|------|----|
| | | 大写 | 小写 | | | |
| | | | | | | |

注：1. 此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

2. 本表必须按包分别填写。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

8 分项报价表

分项报价表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

已标价的清单明细表

注：1. 本表应按包分别填写。

2. 如果不提供分项报价将视为没有实质性响应竞争性磋商文件。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

9 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号： _____

项目名称： _____

| 序号 | 竞争性磋商文件条目号(页码) | 竞争性磋商文件要求 | 响应文件内容 | 偏离情况 (据实填写) | 说明 |
|---|----------------|-----------|--------|----------------|----|
| 对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择响应无效；） <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一系列明，否则响应无效；对合同条款中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。） | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）： _____

日期： ____年____月____日

10 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号：_____

项目名称：_____

| 序号 | 竞争性磋商文件 条目号(页码) | 竞争性磋商文件要 求 | 响应内容 | 偏离情况 (据实填写) | 说明 |
|----|--------------------|---------------|------|----------------|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：

1. 对竞争性磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的**响应无效**。
2. “偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11 竞争性磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

11-1 供应商基本情况表

| | | | | | | |
|--------------|---|--|--------|--------|----|--|
| 供应商名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电 话 | | |
| | 传 真 | | | 网 址 | | |
| 组织结构 | 1. 用图表或文字说明公司组织机构、职能部门。 2. 与供应商存在控股、管理关系的企业情况说明。 | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 技术负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 成立时间 | | | 员工总人数： | | | |
| 统一社会信用 代码 | | | | 高级职称人员 | | |
| 注册资本金 | | | | 中级职称人员 | | |
| 开户银行 | | | | 初级职称人员 | | |
| 账号 | | | | 技 工 | | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 备 注 | | | | | | |

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11-3 业绩证明材料

| 序号 | 项目名称 | 业主单位 | 工作内容 | 备注 |
|-----|------|------|------|----|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ... | | | | |

注：1、须提供近三年内合同关键页(首页、金额页、双方签字盖章页)复印件，并加盖供应商公章。

2、如有必要，磋商时评审委员会将对此表进行信息核实，如提供虚假材料，有可能导致废标。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11-4 供应商认为应附的其他材料

11-5 供应商信息采集表

| 供应商名称 | 供应商所属性别 | 外商投资类型 |
|-------|---------|--------|
| | | |
| | | |
| | | |

注：1. 供应商如为联合体，则应填写联合体各成员信息。

2. 供应商所属性别请填写“男”或“女”，指拥有供应商 51%以上绝对所有权的性别；绝对所有权拥有者可以是一个人，也可以是多人合计计算。

3. 外商投资类型请填写“外商单独投资”、“外商部分投资”或“内资”。

11-6 招标代理服务费承诺书

招标代理服务费承诺书

北京天宇顺德工程咨询有限公司：

我公司在贵公司组织的项目名称、项目编号的招标过程中若为成交人，我公司保证按采购文件的规定向贵公司支付招标代理服务费。如我公司未按上述承诺支付招标代理服务费，贵公司有权取消我公司的成交资格，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11-7 技术部分

技术方案（施工组织设计）

（供应商根据评审标准自行编制）

12 最后报价一览表（实质性格式，磋商后提交）

最后报价一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

| 包号 | 供应商名称 | 最后报价（元） | | 其他声明 |
|----|-------|---------|----|------|
| | | 大写 | 小写 | |
| | | | | |

- 注：1. 此表中，每包的最后报价应和《最后分项报价表》中的总价相一致。
2. 本表必须按包分别填写。
3. 此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日

13 最后分项报价表（实质性格式，磋商后提交）

最后分项报价表

项目编号：_____ 项目名称：_____

| 序号 | 最后报价计算过程或说明（可以填写按第一次报价下浮/上浮比例，也可以填写相对第一次报价某部分价格变化情况） | 单价（元） | 备注 |
|-------|--|-------|----|
| 1 | | | |
| 合计（元） | | | |

注：1. 本表应按包分别填写。

2. 上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

3. 此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商名称（盖章）：_____

日期：____年____月____日