

DCFGJ2025-014

DCZJW2025-004

餐饮服务

委托合同

甲方1（采购人）：北京市东城区住房和城乡建设委员会

法定代表人：

地址：

联系方式：

甲方2（采购人）：北京市东城区房屋管理局

法定代表人：

地址：

联系方式：

乙方：北京天星雪原物业管理有限公司（中小微企业）

法定代表人：

地址：

联系方式：



为了保障 东城区住房和城乡建设委员会、北京市东城区房屋管理局工作人员就餐，在招标代理公司的协助下，甲方对 2025 年度工作餐服务保障工作进行了带量采购。乙方为本次招标的中标方，现经甲、乙双方平等协商，依据招标文件就具体事项及双方权利和义务，达成如下协议：

一、根据招标结果，甲方将其机关食堂（位于：东城区新中街 19 号）委托给乙方，用于向甲方机关工作人员提供就餐服务。

二、合同金额、结算及支付方式

（一）根据最终中标金额，合同总金额为：209.9 万元整（人民币大写：贰佰零玖万玖仟元整）；该费用为基础用餐费用，由甲方 1、甲方 2 各按照 50% 的比例支付。

（二）基础用餐费用包含甲方 300 人为基数的工作日早餐、午餐、值班人员晚餐，外单位在甲方开会、调研临时性用餐。基础用餐费用实行合同中标价包干控制结算，基础结算经费即为合同中标价，若结算金额超出合同中标金额时不再另行支付费用，超出部分由乙方自行承担。

（三）节假日及汛期值班备勤用餐按照早餐 10 元/人、午餐 18 元/人、晚餐 18 元/人的标准由乙方与甲方 1、甲方 2 分别据实结算。

（四）食堂产生的厨余垃圾由乙方负责处理，乙方应与垃圾清运公司签订清运合同，费用在招标金额之外，由甲方 1、甲方 2 按照各 50% 的比例据实结算。

(五) 甲方 1、甲方 2 按照定期结算形式，全年分三期进行支付：

2025 年 8 月 15 日前支付第一期（4-7 月）基础用餐费 700000 元（人民币大写：七十万元整），其中甲方 1 支付 350000 元（人民币大写：叁拾伍万元整）；甲方 2 支付 350000 元（人民币大写：叁拾伍万元整）。节假日及汛期值班备勤用餐费用由甲方 1、甲方 2 各自统计，分别结算。

2025 年 12 月 15 日前支付第二期（8-12 月）基础用餐费 874600 元（人民币大写：捌拾柒万肆仟陆佰元整），其中甲方 1 支付 437300 元（人民币大写：肆拾叁万柒仟叁佰元整）；甲方 2 支付 437300 元（人民币大写：肆拾叁万柒仟叁佰元整）。节假日及汛期值班备勤用餐费用由甲方 1、甲方 2 各自统计，分别结算。

2026 年 4 月 15 日前支付第三期（2026 年 1—3 月）基础用餐费 524400 元（人民币大写：伍拾贰万肆仟肆佰元整），其中甲方 1 支付 262200 元（人民币大写：贰拾陆万贰仟贰佰元整）；甲方 2 支付 262200 元（人民币大写：贰拾陆万贰仟贰佰元整）。节假日值班备勤用餐费用由甲方 1、甲方 2 各自统计，分别结算。

特别说明：

1. 12 月 15 日支付日期是根据财政局每年 12 月 15 日为年度封账日为依据制定。

2. 合同最终金额以财政部门批复金额结合比选报价为准，支付时间以财政资金到位时间为准。

3. 每期支付前，乙方应提前 10 个工作日分别向甲方 1、甲方 2 报送付款申请单及费用开支明细表，用于双方确认结算金额，甲方 1、甲方 2 分别以支票或转账形式支付费用，乙方向甲方 1、甲方 2 分别开具发票。

4. 乙方收款信息：北京天星雪原物业管理有限公司

账号：8110701052602857541

开户行：中信银行北京八里庄支行

三、本协议服务期为：2025 年 4 月 1 日—2026 年 3 月 31 日。

四、甲方的权利和义务

（一）甲方提供现有装修完备的食堂一处，包含操作间设备与明厨亮照系统；

（二）甲方提供食堂所需的主要设备（包括烤箱、蒸箱、灶具、压面机、消毒柜等）。因人为原因造成设备损坏，修理费用由乙方承担；

（三）甲方负责房屋、水、电、燃气费以及卫生、公安、工商、环保等方面的费用并提供食堂员工宿舍；

（四）甲方负责食堂清洁用品、餐巾纸的费用；

（五）甲方可随时检查乙方安全、防火、防盗、卫生（包括食品卫生）等有关方面的工作，发现问题，乙方必须立即整改。

五、乙方的权利和义务

(一) 乙方负责按时保质保量提供甲方 300 人左右的工作人员的早餐、午餐及日常值班人员的晚餐。节假日及汛期值班备勤用餐按甲方需求并履行签字手续后提供就餐服务。按照《食品卫生法》的规定，高标准、严要求，保证用餐卫生及就餐质量。

(二) 乙方提供的早餐包含主食：4 种，小菜：3 种，流食：4 种。午餐包含主食：4 种，菜品：一主荤、两半荤、三素菜，粗粮：1 种，小吃：1 种，汤粥：各 1 种，酸奶或水果各 1 种。

(三) 乙方保证甲方人员用餐安全卫生，不使用过期、变质及不符合身体健康要求的食品、食材，杜绝发生食物中毒等事故。

(四) 乙方配备食堂工作人员 11 人，其中包含项目经理兼厨师长 1 人、主厨师 1 人、面点师 2 人、切配辅工 2 人、洗消工 2 人、餐厅服务员 3 人，以满足餐饮服务标准要求，乙方可视情况适当增派人员，增派人员的费用由乙方自行承担，增派人员应当符合本合同对于乙方员工的各项要求；

(五) 乙方在甲方领导下做好食堂内外的安全、卫生工作。食堂工作人员要遵守甲方各项规章制度，服从甲方后勤主管部门的管理，并按甲方规定使用食堂，不得另作他用；

(六) 乙方不得以实际费用超出中标合同总金额为由降低就餐标准；

(七) 乙方应保证其工作人员符合餐饮工作的身体健康

要求，所有人员应当具备健康证，并按规定定期复检。

（八）乙方在工作操作中应厉行节约、杜绝浪费，同时协助甲方执行全委反食品浪费行动工作，在餐厅就餐管理中监督委职工落实反食品浪费行动。

六、经双方协商一致，可提前解除协议。

七、违约责任

（一）在本协议有效期内，任何一方单方无故解除合同，或不完全、不恰当的履行合同，应承担违约责任，向对方支付合同总金额的 5% 违约金，并赔偿因违约行为给另一方造成的一切经济损失；

（二）如乙方违反本协议第四条（乙方的权利和义务）的有关规定，需分别向甲方 1、甲方 2 支付壹万元违约金，并按照实际损失进行赔偿，同时甲方可单方面解除协议；

（三）为更好的提升服务质量，双方约定，乙方员工有下列行为的，视为乙方履行合同瑕疵，甲方有权扣除违约金，标准如下：

1. 食品卫生方面接到投诉查实或检查出问题未造成严重后果的，扣除金额 200 元/次；

2. 食品安全方面接到投诉查实或检查出问题未造成严重后果的，扣除金额 500 元/次；

3. 未按合同服务约定标准，擅自降低餐标及减少员工人数的，扣除金额 1000 元/次；

4. 甲方在支付合同价款时，对乙方应当承担的违约金额

有权直接予以扣除，乙方对此不持异议。

八、争议解决

协议履行过程中产生的争议，双方应协商解决，协商不成的，应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

九、若本合同生效后因政府采购预算调整，甲方有权根据预算安排情况，提前一个月书面通知乙方解除合同，双方视为政策调整等不可抗力，双方互不承担违约责任。

本协议经双方签字盖章后生效。本协议一式陆份，甲方1、甲方2、乙方各执两份，具有同等效力。

甲方 1：北京市东城区住房和城乡建设委员会（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：2025年3月31日



甲方 2：北京市东城区房屋管理局（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：2025年3月31日



乙方：北京天星雪原物业管理有限公司（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字）

日期：2025年3月31日

